



Janakkala

TILINPÄÄTÖS 2025

Kunnanhallitus 30.3.2026
Kunnanvaltuusto 1.6.2026

Sisällysluettelo

Tilinpäätös 2025.....	0
1. TOIMINTAKERTOMUS	4
1.1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa	4
1.1.1 Kunnanjohtajan katsaus	4
1.1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset	5
1.1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys	8
1.1.4 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa.....	19
1.1.5 Kunnan henkilöstö	20
1.1.6 Ympäristöasiat	21
1.1.7 Muut ei-taloudelliset asiat	22
1.1.8 Arvio todennäköisestä kehityksestä	23
1.1.9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä, sekä muista toiminnan kehitykseen vaikuttavista seikoista	24
1.2 Selonteko kunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä	25
1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	29
1.3.1 Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut	29
1.3.2 Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut.....	34
1.3.3 Tase ja sen tunnusluvut	37
1.3.4 Kokonaistulot ja -menot	42
1.4 Kuntakonsernin toiminta ja talous	43
1.4.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä	44
1.4.2 Konsernin toiminnan ohjaus.....	44
1.4.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat	45
1.4.4 Arvio konsernin todennäköisestä kehityksestä	46
1.4.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä.....	46
1.4.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut	50
1.5 Tilikauden tuloksen käsittely	59
2. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN.....	60
2.1 Tavoitteiden toteutuminen	60
2.1.1 Kuntastrategia 2022–2025.....	60
2.1.2 Liikelaitokselle talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutuminen.....	60
2.1.3 Tytäryhteisöille talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutuminen	61
2.2 Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen	64
2.2.1 TOIMIELIN Keskusvaalilautakunta	65
2.2.2 TOIMIELIN Tarkastuslautakunta	67
2.2.3 TOIMIELIN Kunnanhallitus	69
2.2.4 TOIMIELIN Hyvinvointilautakunta	84

2.2.5	TOIMIELIN Tekninen lautakunta	98
2.2.6	TOIMIELIN Sivistyslautakunta	122
2.3	Tuloslaskelman toteutuminen	134
2.4	Investointien toteutuminen	141
2.4.1	Talonrakennusinvestoinnit	142
2.4.2	Infrainvestoinnit	144
2.4.3	Irtaimen omaisuuden investoinnit	146
2.5	Rahoitusosan toteutuminen	148
2.6	Yhteenvedo määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta, 1000 € (ilman liikelaitosta)	149
3.	TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	151
3.1	Tuloslaskelma	151
3.2	Rahoituslaskelma	152
3.3	Tase	153
3.4	Konsernilaskelmat	155
3.4.1	Konsernituloslaskelma	155
3.4.2	Konsernin rahoituslaskelma	156
3.4.3	Konsernitase	157
4.	TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	159
4.1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	159
4.2	Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	160
4.3	Tuloslaskelman liitetiedot	161
4.3.1	Toimintatuotot tehtäväalueittain	161
4.3.2	Verotulojen erittely	161
4.3.3	Valtionosuuksien erittely	161
4.3.4	Palvelujen ostojen erittely	162
4.3.5	Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet	162
4.3.6	Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja –tappiot	163
4.3.7	Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely	163
4.4	Tasetta koskevat liitetiedot	164
4.4.1	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	164
4.4.2	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	166
4.5	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	169
4.5.1	Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä kiinteistöihin	169
4.5.2	Velat, joiden vakuudeksi annettu osakkeita	170
4.5.3	Vuokravastuut	170
4.5.4	Vastuusitoumukset	170
4.5.5	Vastuu kuntien takauskeskuksen takausvastuista	170

4.5.6	Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt	170
4.6	Henkilöstöä ja tilintarkastajan palkkioita koskevat liitetiedot	171
4.6.1	Henkilöstön lukumäärä 31.12.....	171
4.6.2	Henkilöstökulut	171
4.6.3	Luottamushenkilöiden palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut	171
4.6.4	Tilintarkastajan palkkiot	172
4.6.5	Kunnan ja intressitahon väliset liiketoimet	172
5.	ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET.....	173
5.1	Janakkalan Veden erillistilinpäätös.....	173
5.1.1	Toimintakertomus	173
5.1.2	Talousarvion toteutuminen	177
5.1.3	Tilinpäätöslaskelmat	181
5.1.4	Tilinpäätöksen liitetiedot	188
5.1.5	Luettelo kirjanpitokirjoista ja tositteiden lajeista	192
5.1.6	Huleveden viemärointi.....	193
5.1.7	Tilinpäätöksen allekirjoitus	195
5.1.8	Tilinpäätösmerkintä	195
5.1.9	Liikelaitoksen vaikutus kunnan tilikauden tuloksen muodostumiseen	196
5.2	Tuloslaskelman eriyttäminen (kilpailuneutraliteetti)	200
6.	LUETTELOT JA SELVITYKSET	203
6.1	Luettelo kirjanpitokirjoista ja tositteiden lajeista	203
6.2	Luottamushenkilöorganisaation kokoonpanot 2025	204
7.	TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS	212
8.	TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ.....	213

1. TOIMINTAKERTOMUS

1.1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

1.1.1 Kunnanjohtajan katsaus

Suomalaisten kuntien toimintaympäristö on viime vuosina muuttunut merkittävästi sosiaali- ja terveyspalvelujen siirryttyä hyvinvointialueille vuoden 2023 alussa ja TE-uudistuksen siirtäessä kunnille siirtynyt järjestämisvastuun työllisyyspalveluista vuoden 2025 alussa. Näiden uudistuksien jälkeen kuntien tehtävät painottuvat entistä vahvemmin sivistys-, elinvoima- ja hyvinvointipalveluihin. Samalla kuntien tulo rakenne on muuttunut ja kuntatalous on aiempaa herkempi talouden suhdanteille. Väestön ikääntyminen, investointitarpeet sekä yleinen kustannustason nousu lisäävät monissa kunnissa talouden tasapainottamisen painetta tulevina vuosina. Nämä kaikki näkyvät myös Janakkalan kunnan vuoden 2025 tilinpäätöksessä.

Vuosi 2025 oli Janakkalan kuntakonsernille taloudellisesti aiempaa haastavampi. Toimintakulujen kasvu sekä toimintatuottojen lievä lasku heikensivät toimintakatetta, joka oli -44,9 miljoonaa euroa (2024: -41,1 M€). Verotulot kasvoivat hieman edellisvuodesta, mutta valtionosuudet vähenivät, eikä tulo rahoituksen kasvu riittänyt kattamaan menojen lisääntymistä. Vuosikate heikkeni 7,2 miljoonaan euroon (2024: 10,1 M€), mikä tarkoittaa 457 euroa asukasta kohden. Vuosikate ei enää kattanut poistoja täysimääräisesti, mikä heikensi investointien tulo rahoituskykyä. Tilikauden tulos muodostui noin 1,2 miljoonaa euroa alijäämäiseksi, kun vuotta aiemmin tulos oli 2,6 miljoonaa euroa ylijäämäinen. Kokonaisuutena kunnan talous pysyi vielä hallittuna, mutta talouden tasapaino heikkeni edellisvuodesta. Talouden kestävyys varmistaminen edellyttää jatkossa entistä vahvempaa menokehityksen hallintaa, tulopohjan vahvistamista sekä investointien huolellista priorisointia.

Kunnan talouden pitkän aikavälin tasapainottamiseksi on käynnistetty useita toimenpiteitä. Vuoden 2025 aikana käynnistettiin palveluverkkoselvityksen valmistelu yhdessä kiinteistösuunnitelman kanssa. Lähivuosien tavoitteena on uudistaa palveluverkkoa vastaamaan paremmin tulevien vuosien palvelutarpeita ja vahvistaa kunnan taloudellista pohjaa. Palveluverkkosuunnitelman kautta tulee saavuttaa 1-2 miljoonan euron vuosittaiset säästöt vuoteen 2028 mennessä. Lisäksi vuonna 2025 talousarviovalmistelun yhteydessä kunnanhallitus käynnisti talouden tasapainottamisohjelman valmistelun, jonka tavoitteena on 0,5–1,0 miljoonan euron säästöt jo vuonna 2026.

Janakkalan kunta on vuoden 2025 aikana toteuttanut myös uudistuksia, joilla pyritään vahvistamaan kunnan elinvoimaa ja taloudellista kasvua. Yksi keskeisistä toimenpiteistä oli päätös lähteä mukaan seutusopimukseen Riihimäen seudun kuntien kanssa. Yhteisen seudullisen toiminnan tavoitteeksi on mm. asetettu 1000 uutta työpaikkaa vuoteen 2030 mennessä. Lisäksi Janakkalan kunnassa valmisteltiin vuoden 2025 aikana uudenlaista toimintamallia yrityspalveluiden järjestämiseen yhteistyössä Janakkalan Yrityskehitys Oy:n kanssa sekä uudistettiin kuntaorganisaation tonttimyyntien toimintamallia. Näillä toimenpiteillä tavoitellaan vuoden 2026 alusta alkaen yritystoiminnan edellytysten parantamista, investointien lisäämistä sekä kunnan tulopohjan vahvistamista pitkällä aikavälillä.

Toimintaympäristön muutoksista huolimatta Janakkalan tavoitteena on jatkossakin turvata kunta-alaisten palvelut, vahvistaa kunnan elinvoimaa sekä huolehtia talouden kestävydestä pitkällä aikavälillä. Ennusteiden mukaan Janakkalan kunnan talous jatkaa alijäämäistä kehitystä ilman uudistus-toimia. Tästä syystä rakenteellisten muutoksien ja uudistuksien tarve on aiempaakin tärkeämpää.

Haluan esittää lämpimät kiitokseni kaikille kuntalaisille, luottamushenkilöille sekä kunnan työntekijöille vuodesta 2025. Yhteistyöllä, sitoutumisella ja vastuunkannolla olemme selvinneet haastavasta vuodesta ja vieneet kuntaa eteenpäin muuttuvassa toimintaympäristössä.

Tuleville vuosille toivotan meille kaikille strategiamme mukaista rohkeutta uudistua, tehdä kestäviä ratkaisuja ja rakentaa entistä elinvoimaisempaa Janakkalaa yhdessä.

Riikka Moilanen
kunnanjohtaja

1.1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Kunnanvaltuusto

1.1.-31.12.2025

Kunnanvaltuusto on koostunut 33 valtuutetusta.

Valtuuston puheenjohtajana on toiminut Marko Ahtiainen, pj. (Kok.) ja varapuheenjohtajana Rauno Kurki 1. vpj. (SDP).

Kunnanvaltuusto on 1.1.-31.12.2025 pitänyt 8 kokousta ja käsitellyt 121 asiaa.

Kunnanvaltuuston poliittiset voimasuhteet olivat seuraavat 3.3.2025 asti:

SDP	8
Kok.	8
Kesk.	5
PS	5
Vihr.	3
KD	2
Vas.	1
Liike Nyt	1

Kunnanvaltuuston poliittiset voimasuhteet olivat seuraavat 3.3.-31.5.2025

SDP	8
Kok.	8
Kesk.	5
PS	4
Vihr.	3
KD	2
Vas.	1
Liike Nyt	1
Huuskon ja Pimiän valtuustoryhmä	1

Kunnanvaltuuston poliittiset voimasuhteet olivat seuraavat 1.6.-31.12.2025

SDP	10
Kok.	7
Kesk.	6
JanPoSi	4
Vihr.	2
KD	2
PS	1
Vas.	1

Kunnanhallitus

1.1.-31.12.2025

Kunnanhallitus on koostunut 9 jäsenestä.

Kunnanhallituksen puheenjohtajana on toiminut Reijo Löytynoja (SDP) ja varapuheenjohtajana Irmeli Elo (Kesk.) ajalla 1.1.-31.5.2025. Vaalien jälkeen 1.6.-31.12.2025 kunnanhallituksen puheenjohtajana on toiminut Reijo Löytynoja (SDP) ja varapuheenjohtajana Helena Halinen (Kesk.).

Kunnanhallituksen esittelijänä on toiminut kunnanjohtaja Riikka Moilanen.

Kunnanhallitus on 1.1.-31.12.2025 aikana pitänyt 21 kokousta ja käsitellyt 332 asiaa.

Kunnanhallituksen poliittiset voimasuhteet 1.1.2025–3.3.2025 aikavälillä olivat seuraavat:

SDP	2
PS	2
Kesk.	2
Kok.	2
Vihr.	1

Perussuomalaisten edustajat erosivat valtuustoryhmästään ja perustivat 3.3.2025 uuden valtuustoryhmän, Huuskon ja Pimiän valtuustoryhmä.

Kunnanhallituksen poliittiset voimasuhteet 3.3.–31.5.2025 aikavälillä olivat seuraavat:

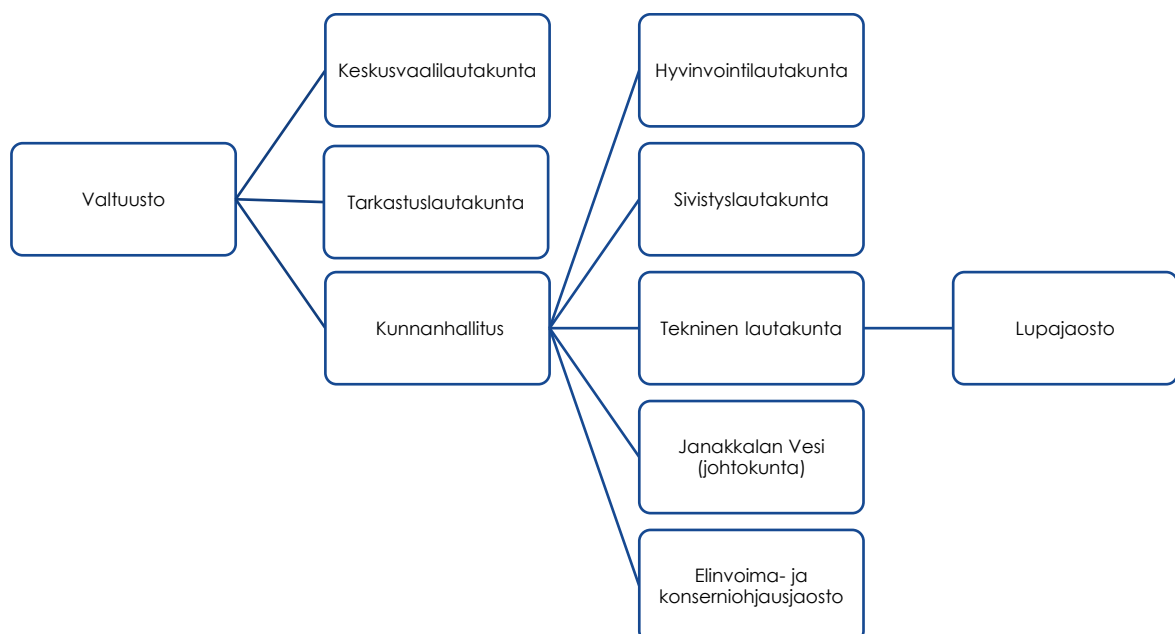
SDP	2
Kesk.	2
Kok.	2
PS	1
Vihr.	1
Huuskon ja Pimiän valtuustoryhmä	1

Kunnanhallituksen poliittiset voimasuhteet 1.6.2025-31.12.2025 aikavälillä olivat seuraavat:

SDP	3
Kok.	2
Kesk.	2
JanPoSi	1
Vihr.	1

Tilivelvolliset toimielimet jäsenineen on esitetty tämän kirjan kappaleessa 6.2.

Janakkalan kunnan luottamushenkilöorganisaatio 1.1.-31.12.2025



Kunnan hallinnon toiminta

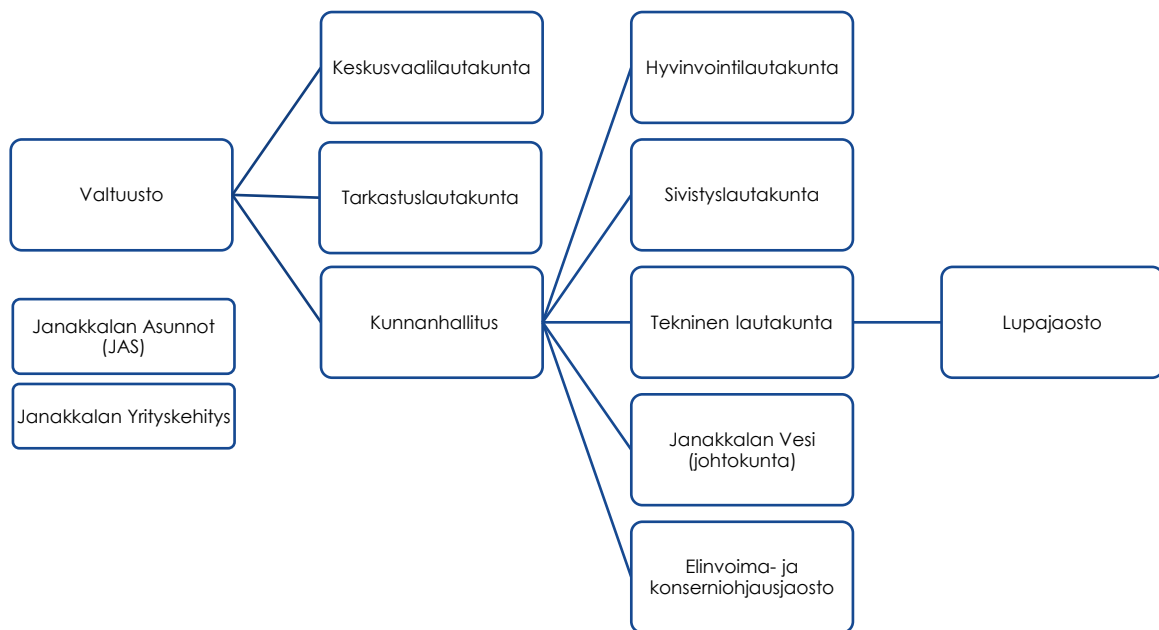
Kunnan toiminta jakautuu kolmeen toimialaan: sivistystoimeen, hyvinvointitoimeen sekä tekniseen toimeen. Konsernipalvelut tukevat koko kunnan tasolla kunnan organisaation toimintaa kunnanjohtajan rinnalla.

Kunnan johtoryhmän kokoonpano 31.12.2025

- Riikka Moilanen, kunnanjohtaja
- Maija Nivala, hallinto- ja henkilöstöjohtaja
- Juha Halen, talousjohtaja
- Hanna Paikkala, hyvinvointijohtaja
- Harri Vierikka, tekninen johtaja
- Mika Silvennoinen, sivistysjohtaja
- Leena Joutsenniemi, viestintäpäällikkö
- Ismo Holstila, elinvoimapäällikkö
- Melina Mallat, Janakkalan Vesi liikelaitos

Tilivelvolliset viranhaltijat on esitetty kunkin toimielimen ja tulosalueen kohdalla tämän kirjan kappaleessa 2.2.

Janakkalan kuntakonsernin organisaatio 1.1.-31.12.2025



1.1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

1.1.3.1 Yleinen taloudellinen kehitys

Kappale perustuu Valtiovarainministeriön (Taloudellinen katsaus, talvi 2025) julkaisuun.

Suomen talous elpyi taantumasta vuoden 2024 aikana ja kasvu jatkoi varsin vahvana kolmannelle neljännekselle saakka. Vuoden viimeisellä neljänneksellä talouskehitys kuitenkin heikkeni ja kokonaistuotanto kääntyi uudelleen laskuun. Vuoden 2025 aikana supistuminen on voimistunut, ja talous on ajautunut uudelleen taantumaan. VM:n arvion mukaan vuonna 2025 Suomen BKT kasvu jää 0,2 % prosenttiin. Elpymistä kuitenkin odotetaan taas seuraaville vuosille. Vuonna 2026 kasvua odotetaan 1,1 %, vuonna 2027 1,7 % ja vuonna 2028 1,6 %.

Talouden kasvunäkymiä varjostaa useita rakenteellisia ja ulkoisia tekijöitä. Väestön ikääntyminen hidastaa työvoiman määrän kasvua ja heijastuu myös tuottavuuskehitykseen. Samanaikaisesti koulutustason suhteellinen heikkeneminen keskeisiin kilpailijamaihin nähden sekä osaamisvaatimusten nopea muutos heikentävät kilpailukykyä ja pitkän aikavälin kasvupotentiaalia.

Jatkuva geopoliittinen epävarmuus, erityisesti Suomen itärajalla ja siihen liittyvä turvallisuustilanne, ylläpitää varovaisuutta niin investoinneissa kuin kulutuskysynnässä. Lisäksi julkisen talouden rakenteellinen alijäämä ja sopeutustoimien tarve lisäävät epävarmuutta tulevasta verotuksesta ja julkisista menoista. Tämä on osaltaan vahvistanut kotitalouksien säästämisastetta ja hillinnyt yksityistä kulutusta.

Heikosta suhdannetilanteesta huolimatta julkisyhteisöjen alijäämä supistuu vuonna 2025 noin 3,9 prosenttiin suhteessa BKT:hen sopeutustoimien vaikutuksesta. Vuonna 2026 alijäämään odotetaan kasvavan arviolta 4,5 prosenttiin, kun aiemmin ennakoitua hävittäjähankinnat kohdistuvat tilastollisesti kyseiselle vuodelle. Vuonna 2027 alijäämä pienenee noin 4,0 prosenttiin talouskehityksen vahvistuessa ja puolustusmenojen kasvun tasaantuessa. Pidemmällä aikavälillä julkinen talous säilyy arvioidusti selvästi alijäämäisenä.

Valtiontalous on koko ennustejakson ajan merkittävästi alijäämäinen. Vuonna 2025 alijäämä on noin 4,0 prosenttia ja vuonna 2026 noin 4,9 prosenttia suhteessa BKT:hen. Menojen kasvua selittävät puolustushankinnat ja korkomenojen nousu, samalla kun pitkittynyt taantuma ja veronkevennykset hillitsevät verotulojen kasvua. Ennustekauden lopulla valtion alijäämän arvioidaan asettuvan noin 4,3 prosenttiin suhteessa BKT:hen.

Julkisyhteisöjen velkasuhde jatkaa kasvuaan, vuonna 2025 velan määrä ylittää 89 prosenttia suhteessa BKT:hen ja nousee vuonna 2026 jo lähes 92 prosenttiin. Velkaantumisen arvioidaan jatkuvan koko ennustejakson ajan siten, että vuoteen 2030 mennessä velkasuhde kohoaa yli 96 prosenttiin BKT:sta.

Maailmantalous kasvaa edelleen verraten ripeästi, vaikka alueelliset erot ja epävarmuustekijät korostuvat. Euroalueen sisällä talouskehitys vaihtelee merkittävästi maiden välillä, ja kuluttajien luottamuksen palauttaminen on ollut hidasta. Yhdysvalloissa talouskasvun vauhti on hidastumassa lisäantyneiden jännitteiden ja inflaatiopaineiden voimistumisen myötä. Kiinassa kasvunäkymät ovat niin ikään vaimentuneet, sillä kotimainen kysyntä ei ole toipunut pysyvästi.

Maailmantalouden kasvun ennakoitaan hidastuneen 3,1 prosenttiin vuonna 2025 ja edelleen 3,0 prosenttiin vuonna 2026, minkä jälkeen kasvun arvioidaan vahvistuvan 3,2 prosenttiin vuonna 2027.

Inflaatiokehityksestä saadaan tällä hetkellä erilainen kuva käytetystä mittarista riippuen. Kuluttajahintaindeksi (KHI) vuosimuutos kääntyi lokakuussa 2025 negatiiviseksi, kun taas yhdenmukaistetun kuluttajahintaindeksi (YKHI) mukaan hinnat nousivat samana ajankohtana 1,4 prosenttia vuoden takaisesta. Ero johtuu pääosin korkojen vaikutuksesta, sillä asunto- ja kulutusluottojen korkomenot sisältyvät osana KHI:tä, mutta eivät osana YKHI:tä. Korkotason lasku painaa siten KHI-inflaatiota alaspäin. Käytännössä hintakehitys näyttäytyy kotitalouksille erilaisena sen mukaan, onko niillä vel-

kaa ja kuinka merkittävä rooli koroilla on kotitalouksien menoissa. Kokonaisuutena inflaatio on hidastunut selvästi aiemmista vuosista. Hintojen nousuvauhti on tällä hetkellä alle euroalueen keskimääräisen tason ja myös alle Euroopan keskuspankin kahden prosentin tavoitteen.

Kuntatalouden rahoitusasema heikkenee vuonna 2025, ja alijäämän arvioidaan kasvavan noin 0,5 prosenttiin suhteessa BKT:hen (vuonna 2024, 0,3 %). Verotulojen kasvu jää heikon suhdannetilanteen vuoksi lähes olemattomaksi, ja valtionosuuksien aiemmat leikkaukset vähentävät kuntien tulopohjaa. Vuosina 2026–2027 kuntahallinnon alijäämän ennakoidaan pysyvän noin 0,5 prosentissa suhteessa BKT:hen. Menopaineita lisäävät hintatason nousu sekä palkkaratkaisut, jotka kasvattavat henkilöstövaltaisen kuntasektorin työvoimakustannuksia. Lisäksi kunta-alan ansiokehityksen arvioidaan ylittävän yleisen tason vuosina 2027–2028 palkkausjärjestelmien uudistamisen seurauksena.

Verotulot muodostavat kuntien keskeisimmän tulorahoituksen lähteen. Talouden tasapainohaasteista huolimatta, kunnallisveroprosenttia korotti vuodelle 2026 vain hieman yli kymmenesosa kunnista. Janakkalassa tuloveroprosentti nostettiin 8,9 prosenttiin (8,7 prosenttia vuonna 2025). Painotettu keskimääräinen kunnallisveroprosentti nousee 7,62 prosenttiin, mikä kasvattaa kuntien verotuloja arviolta noin 50 miljoonaa euroa vuodessa. Suhdannetilanteen kohentuessa verotulojen kasvun ennakoidaan vahvistuvan keskipitkällä aikavälillä noin neljään prosenttiin vuosina 2026–2030.

Valtion rahoitus kunnille kasvanee vuonna 2025 TE-palvelu-uudistuksen myötä, kun kuntien tehtävät ja rahoitusvastuu laajenivat. Samanaikaisesti valtionosuuksia kuitenkin pienentävät aiemmin päätetyt peruspalvelujen valtionosuusleikkaukset. Vuoden 2027 jälkeen kuntatalouden alijäämän arvioidaan hieman supistuvan, kun määräaikaiset valtionosuusvähennykset päättyvät.

1.1.3.2 Oman alueen taloudellinen kehitys

Kappale perustuu Työ- ja elinkeinoministeriön (Alueelliset kehitysnäkymät syksyllä 2025) ja Hämeen Liiton (Kanta-Hämeen tilanne- ja kehityskuva 2025) raportteihin.

Kanta-Hämeessä asuu hieman alle 170 000 asukasta. Maakunnan väkiluku oli suurimmillaan vuonna 2013, jolloin asukasluku nousi 175 481 asukkaaseen. Tämän jälkeen väestönkehityksen trendi on ollut taantuvaa.

Kanta-Hämeen väestönkehitys kääntyi viime vuonna jälleen laskuun, ja maakunnan asukasluku väheni lähes 440 henkilöllä. Vuosien 2023–2024 myönteinen kehitysjakso jäi siten lyhytaikaseksi. Tällä hetkellä väestön kokonaismäärän kehitys nojaa pitkälti maahanmuuttoon, ja sen vaihtelut heijastuvat suoraan asukaslukuun.

Kanta-Hämeen elinkeinorakenne on monipuolinen, mutta teollisuuspainotteinen. Maakunnalla on keskeinen rooli Suomen puolustusteollisuudessa. Työ- ja elinkeinoministeriön mukaan, yli puolet alan kotimaisesta tuotannosta sijoittuu alueelle. Puolustusteollisuuden voimakas valtakunnallinen kasvu on vahvistanut myös maakunnan näkymiä. Muita kasvualoja on robotiikka, kierto- ja biotalous sekä vihreään siirtymään liittyvä liiketoiminta. Lisäksi alueelle on selvitetty datakeskushankkeita, ja yritykset kehittävät ratkaisuja muun muassa uusiutuvan energian ja ympäristötekniikan alalla.

Työllisyyden näkökulmasta suurin toimiala on sosiaali- ja terveystalouselämykset (n. 13 000 työntekijää), seuraavina teollisuus (n. 10 000) sekä tukku- ja vähittäiskauppa (n. 7 000). Sote- ja rakennusalojen työllisten osuus on hieman maan keskiarvoa korkeampi, kun taas koulutuksen, kulttuurin ja viestinnän aloilla osuus jää valtakunnallista tasoa pienemmäksi.

Konkurssien määrä vuoden ensimmäisellä vuosipuolikkaalla on kasvanut: tänä vuonna tehtiin hieman vajaa 70 konkurssia, kun viime vuonna vastaavaan aikaan konkurssia oli reilut 50. Toimialoista erottuivat erityisesti muut palvelut sekä rakennustoiminta. Myös avoimien työpaikkojen määrä on laskenut vuodentakaisesta.

Seutukunnittain tarkasteltuna Hämeenlinnan alueella painottuvat teollisuus sekä palvelu- ja kaupan alat. Forssan seudulla keskeisiä toimialoja ovat elintarviketeollisuus, metallituotteiden valmistus ja alkutuotanto, kun taas Riihimäen seudulla korostuvat tukku- ja vähittäiskauppa sekä rakentaminen.

Vaikka talouden rakenne on monipuolinen, jäävät arvonlisäys ja liikevaihto monin paikoin alle valtakunnallisen keskitason. Tätä selittää osittain korkean tuottavuuden toimialojen sekä suurten yritysten ja investointien vähäisempi määrä.

Teollisuus on edelleen keskeinen osa Kanta-Hämeen taloutta, vaikka toimiala on muuttunut viime vuosina. Maakunnassa teollisuus työllistää noin 15 % työssäkäyvistä, mikä on selvästi enemmän kuin koko maan keskiarvo (12 %). Erityisen merkittävä teollisuuden rooli on Forssan seudulla, jossa sen osuus työllisyydestä on noin 20 %, vaikka ala onkin viime vuosina supistunut.

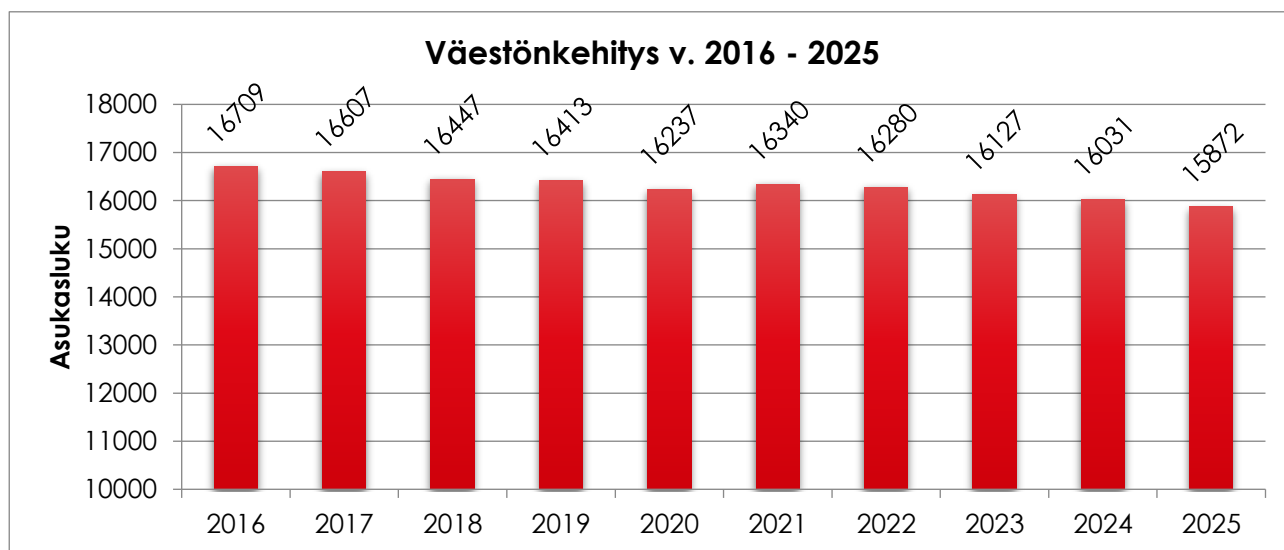
Teollisuus tuottaa yli 40 % maakunnan yritysten liikevaihdosta, mikä ylittää selvästi valtakunnallisen keskitason (32 %). Samalla teollisuuden työpaikat ovat kuitenkin vähentyneet viimeisten 15 vuoden aikana noin neljänneksen. Tänä aikana sosiaali- ja terveysalan työpaikat ovat kasvaneet noin 13 %, ja alasta on tullut maakunnan suurin työllistäjä.

Investointien ja rahoituksen kohdentuminen eri toimialoille on keskeistä maakunnan talouskehityksen kannalta. Se tukee erityisesti pk-yritysten kasvua ja mahdollistaa uusien innovaatioiden syntymisen, mikä vahvistaa elinkeinorakenteen monipuolisuutta.

Kanta-Hämeen osuus Suomen kokonaisviennistä on melko pieni, noin 2,5 %, mikä korostaa kansainvälistymisen merkitystä erityisesti teollisuudessa.

1.1.3.3 Asukasmäärän kehitys

Tilastokeskuksen ennakkotietojen perusteella Janakkalan kunnan asukasmäärä 31.12.2025 oli 15 872. Asukasmäärä on laskenut 159 henkilöllä (-1,00 %) edellis- vuoden loppuun verrattuna.



	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Asukasluku	16 709	16 607	16 447	16 413	16 237	16 340	16 280	16 127	16 031	15 872
Muutos	-144	-102	-160	-34	-176	103	-60	-153	-96	-159
Muutos %	-0,86	-0,61	-0,97	-0,21	-1,08	0,63	-0,37	-0,95	-0,60	-1,00

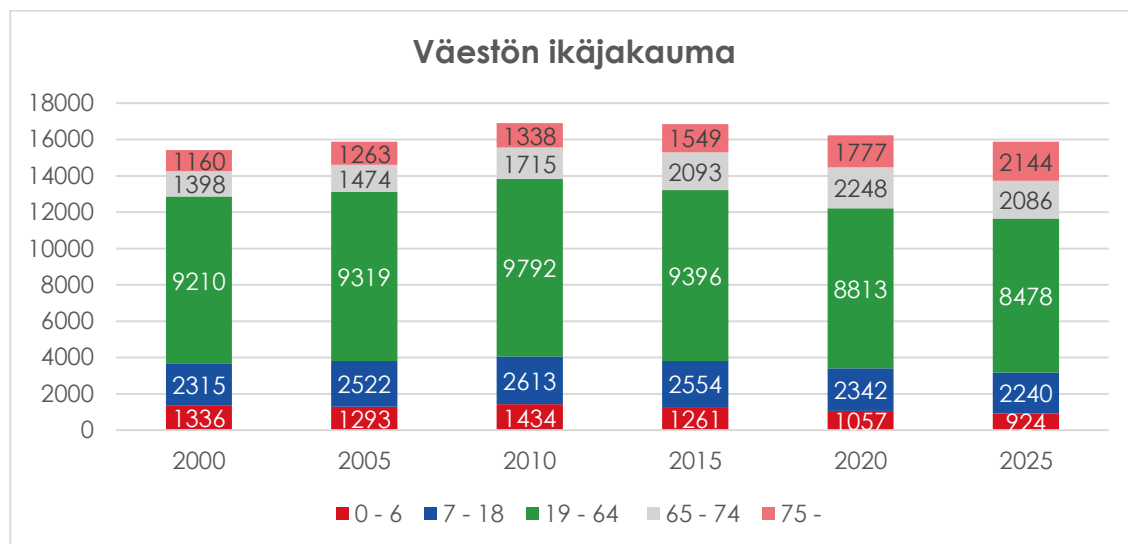
Lähde: Tilastokeskus

Kunnan asukasluku jatkaa laskuaan, alittaen ennakkotietojen mukaan jo reilusti 16 000 asukkaan rajan. Asukasluvun lasku on jatkunut jo vuosikymmenen ajan, pois lukien vuoden 2021 tilapäisen kasvun. Viimeisen 10 vuoden aikana (pl. 2021) asukasluvun lasku on ollut suuruudeltaan 0,21–1,08 prosenttia vuodessa. Vuosi 2025 oli prosentuaalisesti mitattuna toiseksi heikoin vuosi viimeisen 10 vuoden ajalta.

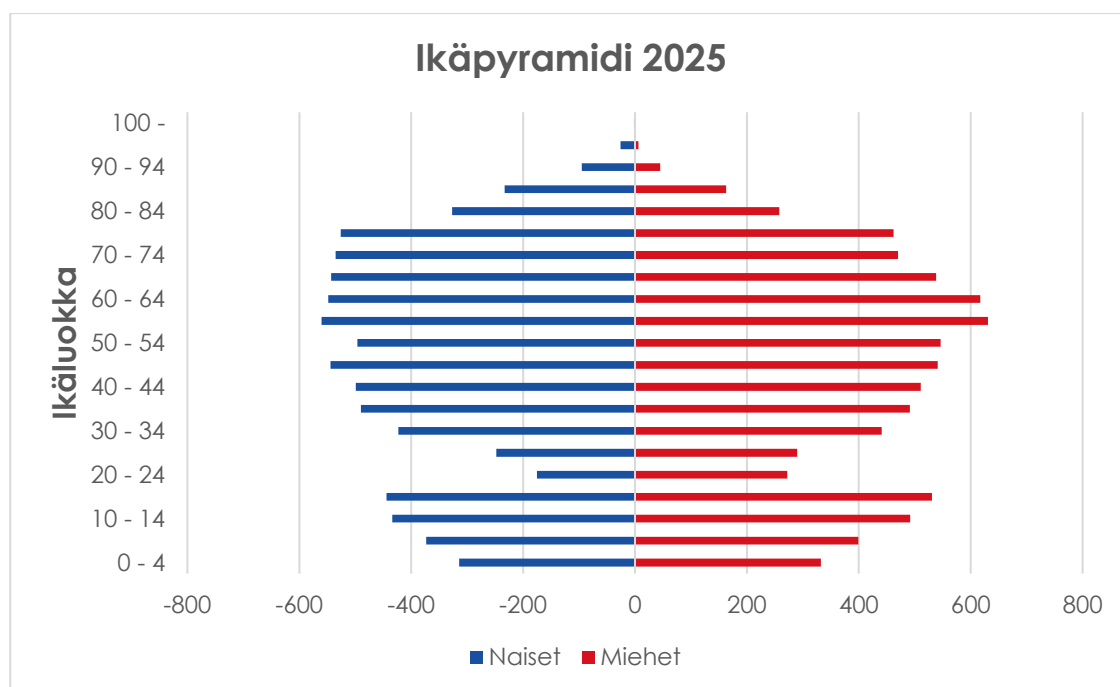
Vuoden 2025 talousarvion suunnitteluoletuksena käytettiin 16 025 asukasta. Tämä tavoite alittui 153 henkilöllä.

Väestön ikäjakauman kehitys

2000-luvulla väestön ikärakenne on muuttunut merkittävästi. Yli 65-vuotiaiden osuus on kasvanut 16,6 prosentista 26,7 prosenttiin, kun taas lasten ja nuorten (0–18-vuotiaat) osuus on vähentynyt 23,7 prosentista 19,9 prosenttiin. Samalla työikäisen väestön (19–64-vuotiaat) osuus on laskenut 59,7 prosentista 53,4 prosenttiin.



Lähde: Tilastokeskus



Lähde: Tilastokeskus

1.1.3.4 Työllisyys

Hämeen ELY-keskusalueen kuntien työllisyyspalveluissa oli joulukuun lopussa 24 274 työtöntä työnhakijaa, mikä on 2 141 henkilöä enemmän (+10 %) kuin vuotta aikaisemmin. Kokoaikaisesti lomautettuja oli -16 % vähemmän kuin edellisenä vuonna. Nuoria alle 25-vuotiaita oli joulukuun lopussa työttömänä 2 935, mikä oli 16 % enemmän kuin vuotta aiemmin.

Pitkäaikaistyöttömiä eli yli vuoden yhtäjaksoisesti työttömänä olleita pitkäaikaistyöttömiä 9 672, mikä on 2 235 henkilöä (+30 %) enemmän kuin vuosi sitten ja 317 henkilöä (+3 %) enemmän kuin

edelliskuussa. Heistä 4 689 henkilöä on ollut yli kaksi vuotta yhtäjaksoisesti työttömänä. Yli viisi vuotta työttömänä olleita oli 1 257, joka on 13 % prosenttia kaikista pitkäaikaistyöttömistä.

Hämeen ELY-keskusalueen kuntien työllisyyspalveluiden laaja työttömyys eli työttömien työnhakijoiden (24 274 henkilöä) ja aktivointiasteeseen luettavissa palveluissa olleiden (5 081 henkilöä) yhteismäärä oli joulukuussa 29 355 henkilöä, mikä on 634 henkilöä enemmän kuin vuotta aiemmin. Laajan työttömyyden kasvu johtui työttömien määrän lisääntymisestä 2 141 henkilöllä, koska samaan aikaan palveluissa olleiden määrä väheni 1 507 henkilöllä.

Kanta-Hämeen kuntien työllisyyspalveluissa oli joulukuun lopussa 9 444 työtöntä työnhakijaa, mikä on 835 henkilöä enemmän (+10 %) kuin vuotta aiemmin. Työttömien määrä kasvoi vuodentakaisesta suhteellisesti eniten Hämeenlinnan seutukunnassa (+11 %). Kanta-Hämeessä työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli 12 prosenttia. Janakkalassa työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli joulukuun lopussa 9,4 %, eli kasvua edellisvuoteen verrattuna oli +1,1 %.

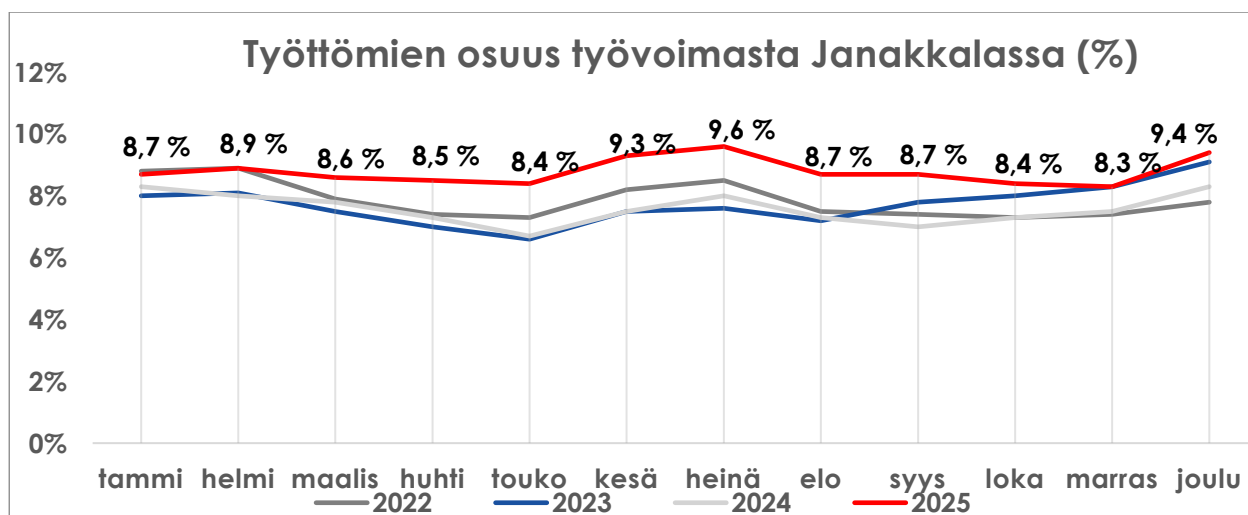
Hämeen alueella ulkomaalaisia työttömiä työnhakijoita oli joulukuussa 2 939, mikä on 151 henkilöä enemmän (+5 %) kuin vuotta aiemmin. Ulkomaalaisista työttömistä 40 prosenttia (1 179 henkilöä) oli Kanta-Hämeessä. Koko Hämeessä ulkomaalaisten työttömien osuus ulkomaalaisesta työvoimasta oli 37,3 prosenttia ja kaikista työttömistä 12 %.

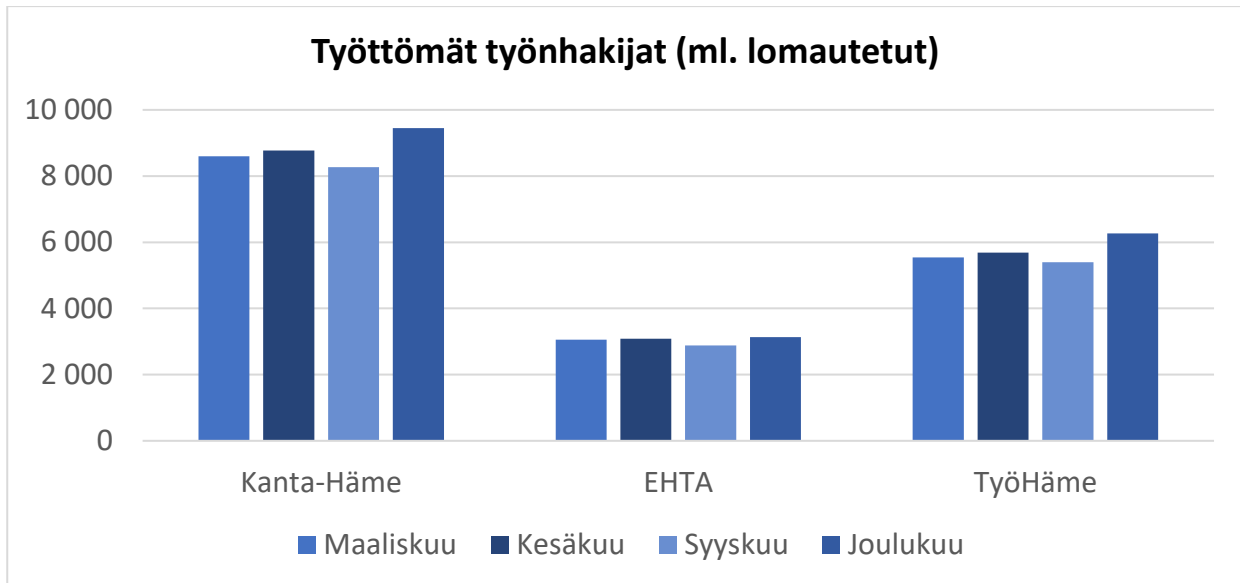
Koko maassa kuntien työllisyyspalveluissa oli joulukuun lopussa 351 500 työtöntä työnhakijaa, mikä on 29 800 enemmän (+9,3 %) kuin vuotta aiemmin. Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli 13,0 prosenttia, eli 1,0 prosenttiyksikköä korkeampi kuin vuosi sitten.

Etelä-Hämeen työllisyysalueella oli joulukuun lopussa 3 132 työtöntä työnhakijaa, joista janakkalalaisia oli 718. Janakkalassa kasvua oli 78 henkilöä (+12 %) enemmän kuin vuotta aiemmin. Janakkalassa työttömyys on ollut kasvussa koko vuoden 2025 ajan.

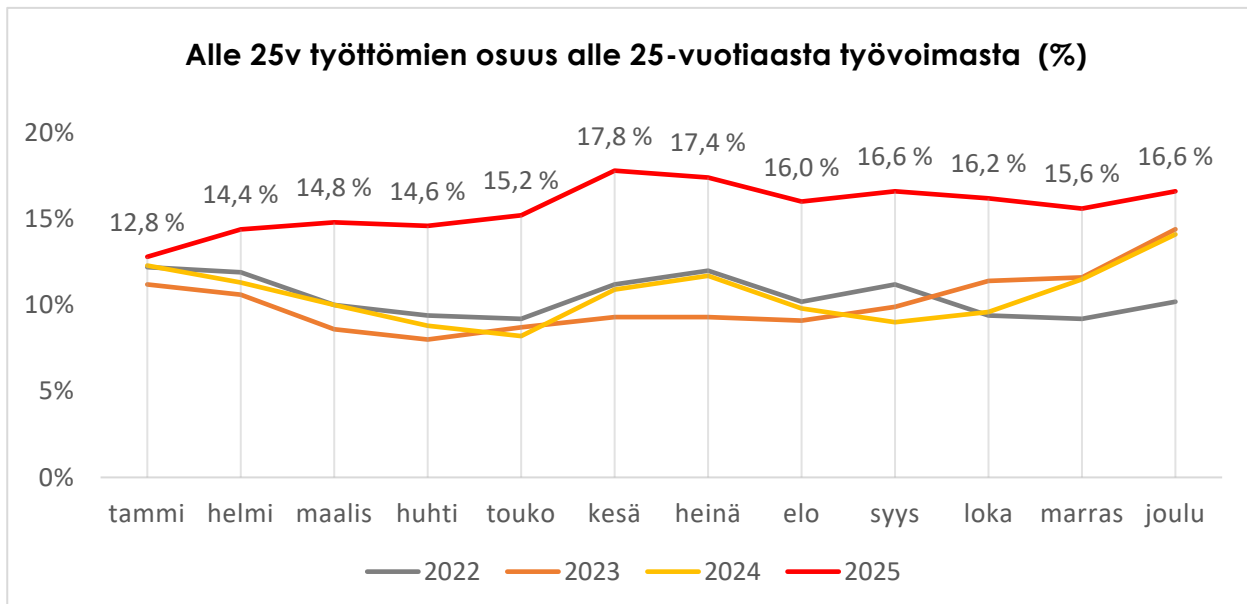
Työttömät työnhakijat

Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli Hämeessä joulukuun lopussa 14,2 prosenttia, mikä on 1,3 prosenttiyksikköä enemmän kuin vuotta aiemmin. Joulukuun lopussa Hämeen 24 274:stä työttömästä työnhakijasta 39 prosenttia (9 444 henkilöä) oli Kanta-Hämeessä. Janakkalassa työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli joulukuussa 9,4 % prosenttia.

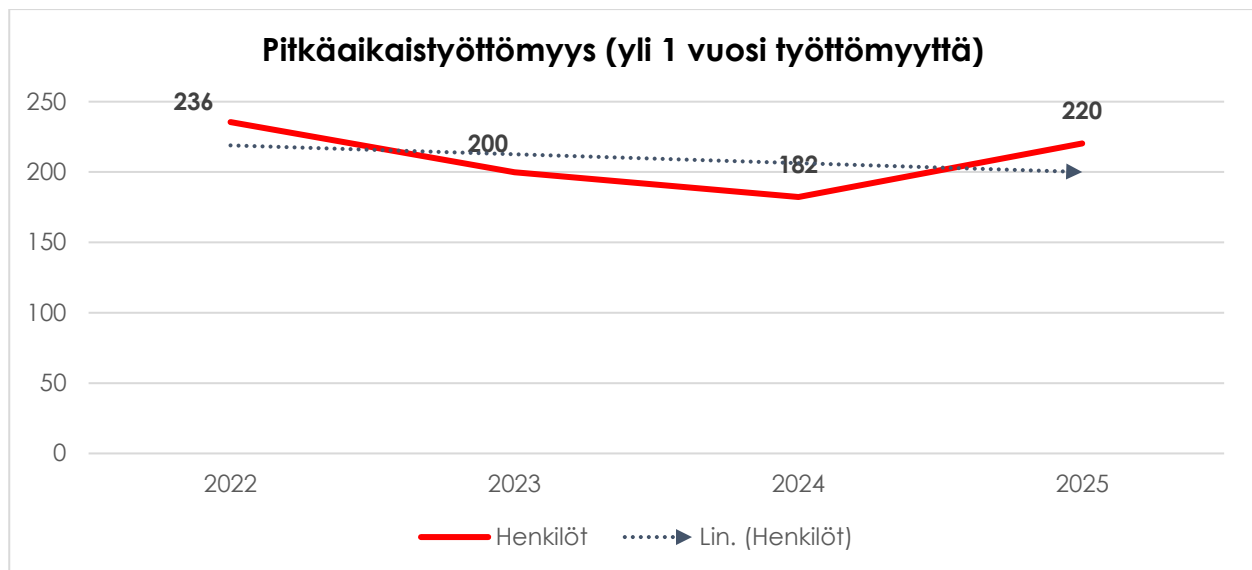




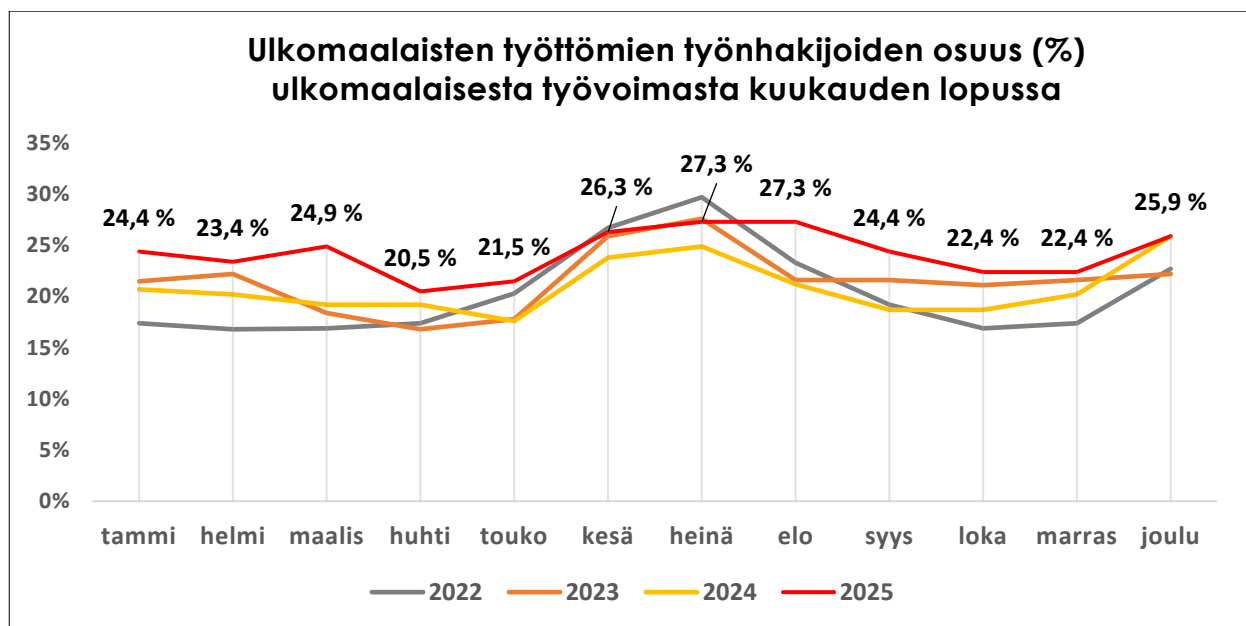
Nuorisotyöttömyys Janakkalassa



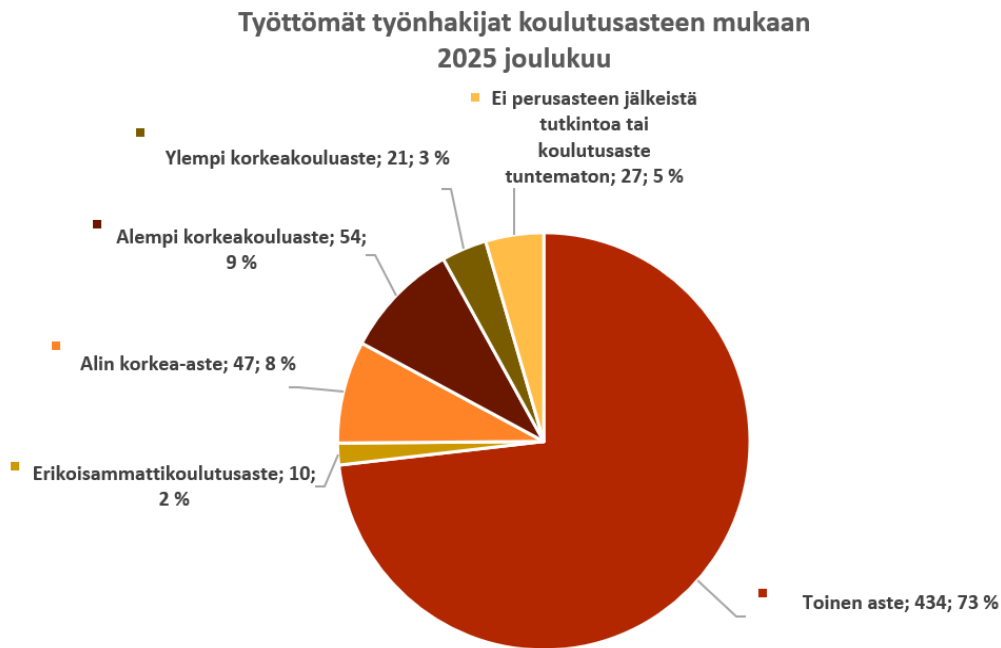
Pitkäaikaistyöttömyys Janakkalassa



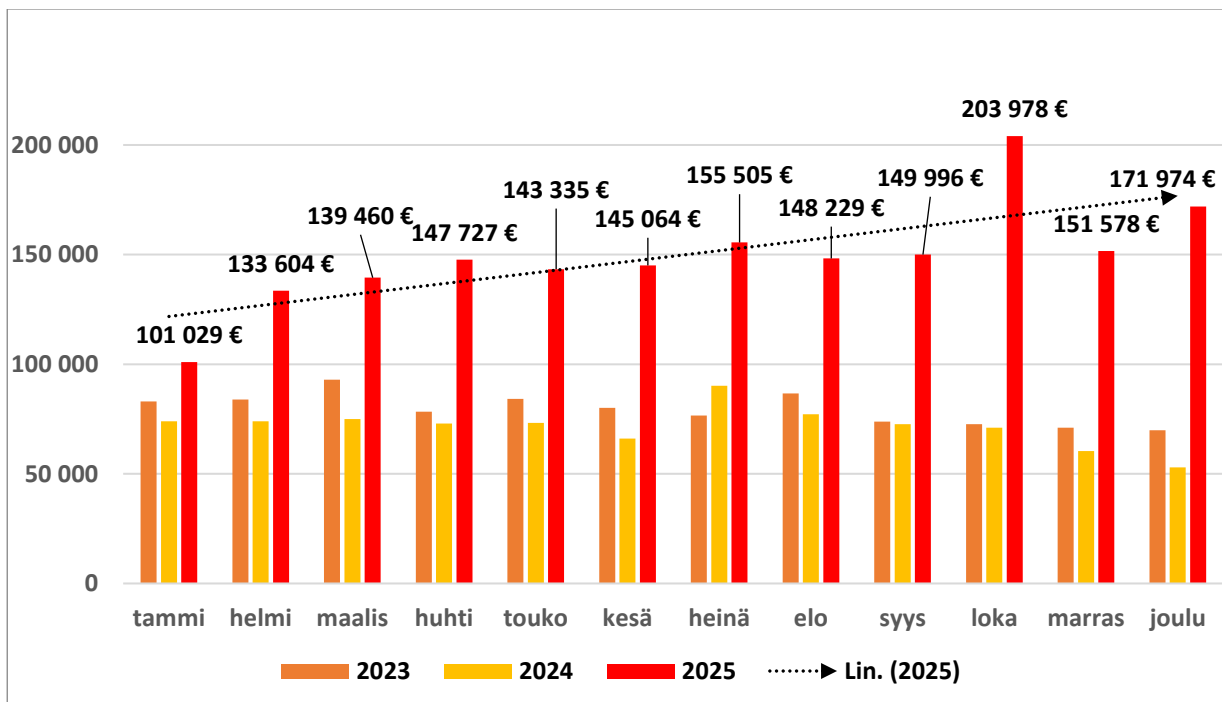
Ulkomaalaisten työttömien työnhakijoiden osuus Janakkalassa



Työttömien työnhakijoiden koulutustaso



Kunnan maksuosuus työttömyysetuuksista



1.1.3.5 Elinvoima

Elinkeino-ohjelma on ollut kunnan elinkeinoelämän edellytysten huolehtimisen ohje. Se on perustunut edelliseen kuntastrategiaan. Uusi kuntastrategia hyväksyttiin joulukuussa 2025, jonka toimeenpanossa vuoden 2026 aikana arvioidaan uudella tavalla strategiaan kytkeytyvät ohjelmat.

Vaikka toimintakenttä on jatkuvassa muutoksessa, positiiviset muutokset vaativat useimmiten tavoitteellista kehittämistä. Näin on ajateltu Janakkalassakin, joten yrityspalvelujen kokonaisuutta on lähdetty kehittämään elinkeinoyhtiön, Janakkalan Yrityskehitys Oy:n, tuottaman palvelun piiriin ja brändin alle. Monialaisen mm. maankäyttöön kuuluvan asiantuntijapalvelun tuottaa tekninen toimiala, johon organisaatiotasolla (konsernipalvelut–tekninen toimi) on sovittu htv-siirtona elinvoimapäällikön virka vuoden 2026 alusta.

TE-uudistus toi työllisyyden hoidon kotoutumispalveluineen kokonaan kuntien vastuulle vuoden 2025 alusta. Kokonainen toimintavuosi Etelä-Hämeen työllisyysalueella (EHTA) on vaatinut haastavan työllisyystilanteen edellyttämiä toimia. Janakkala on omalta osaltaan aktiivisesti kiinnittänyt huomiota ilmiöihin, ja niihin vaikuttavien toimenpiteiden vaikuttavuuteen. Työttömyyden taloudelliset vaikutukset ovat kohdistuneet merkittävästi koko kuntatalouden tasapainoon.

Kansallisesti toinen muutos vuoden 2026 alusta ovat uusien elinvoimakeskusten perustaminen ELY-keskusten jälkeen. Verkostotyö valtiorhallintoon nähden on käynnistetty hyvissä ajoin mm. edustuksellisten roolien järjestämisen muodossa.

Janakkalan kunnan elinvoima- ja konserniohjausjaosto on toisena toimintavuotenaan kehittänyt toimintaansa. Jäseninä toimivat valtuuston, hallituksen ja teknisen lautakunnan puheenjohtajat. Esittelijänä toimii kunnanjohtaja ja sihteerinä elinvoimapäällikkö. Jaosto seuraa ja antaa kannanottoja kunnanhallitukselle kuntakonserniyhteisön toiminnasta sekä käsittelee ylätasoon elinvoima-asoiden tilannekuvaa keskustelevalle tavalla. Jaoston toimintatapa on monimuotoinen, joten vieraat niin yrityksistä kuin kuntayhtiöistä kuuluvat kokouskäytäntöön. Omistajaohjauksessa ja työllisyyden hoidossa erityishuomio on keskitetty vaikuttavuustoimiin ja omistajan tahtotilan selkeyttämiseen.

Yrityspalveluja tuottavat Janakkalan kunta elinvoimapäällikön ja 35 % htv-osuudella teknisen toimialan kehittämispäällikkö sekä kuntayhtiö Janakkalan Yrityskehitys oy (JYK oy). Kunta vastaa mm. yritysten sijoittumispalveluista, elinkeinoelämän edunvalvonnan ja viranomaisyhteistyöhön liittyvistä tehtävistä. JYK oy tarjoaa maksuttomia yrityspalveluja yrityskehittäjän toimesta. Yrityspalvelutapah-
tumia on vuositason kymmeniä, ja asiakkuudet ovat monin tavoin sitoutuneita.

Aloittavien yrittäjien palvelut tuottavat Janakkalan kunnalle yhteistyösopimuksen mukaisesti Hämeen uusyrityskeskus ry. Palveluja tarjotaan myös fyysisesti Turengissa. Palvelut kattavat kaikki tarvittavat tuet ideasta toiminnan aloittamiseen. Sopimus on tulossa käsittelyyn vuonna 2026 sopimuskauden päättymisen johdosta.

Palveluiden laadun takaamiseksi tarvitaan tietoa. Tätä on hankittu mm. yritys-kyselyjen avulla yhteistyössä työllisyyspalvelujen kanssa. Kyselyjen kautta kunta saanut tietoa yritysten kasvunäkymistä, haasteista ja lisäksi suoria palvelupyyntöjä. Aktiivista yritys-kyselytyötä on tarkoitus jatkaa edelleen.

Verkostotyöstä voi nostaa esille ylläpitävässä muodossa kanssakäyminen ammattiin valmistavien oppilaitosten kanssa. Janakkalan kunta kuuluu ekoteollisuuspuistojen verkostoon, jossa fokus on keskeisen kehityksen yritysalueissa. Kunta vierailee Janakkalassa toimivissa yrityksissä säännöllisesti ja erityistarpeiden mukaan. Tapahtumia järjestetään sekä neuvontaperusteisesti, että luomalla keskinäisiä kontakteja eli törmäyttämistä yrittäjien kesken.

Oman sijoittumispalvelun ja tonttimyynnin sekä kaavoituksen lisäksi kunta mahdollistaa yksityisen maan kaavoituksen yritystarkoituksiin. Eteläisen Janakkalan eli Punkan alue on yleiskaavoitettu ja alueella on välitön asemakaavavalmius. Kanssin yksityisomisteinen yritysalue Janakkalan pohjoisosassa on asemakaavan ehdotusvaiheessa. Kunta on ylläpitänyt aluekehityksen keskusteluissa aktiivista vuoropuhelua.

Yritysten nettomäärä

Vuonna 2025 Janakkalan kuntaan perustettiin uusia yrityksiä 81 kappaletta. Toimintansa lopettaneita yrityksiä oli 48 kappaletta. Seuraavasta taulukosta on nähtävissä vuosien 2016-2025 kehitys. Yritysten nettomäärä on kuudetta vuotta kasvussa 66 yrityksen verran.

Vuosi	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Uudet yritykset	66	75	81	76	91	72	79	66	100	81
Lopettaneet yritykset	93	63	87	83	68	63	30	41	59	48
Nettomäärä	-27	12	-6	-7	23	9	49	25	41	33

Lähde: JYK Oy

Yritystonttien myynti

Yritystontteja/lisämaata tontteihin myytiin vuonna 2025 3 kpl. Alla olevassa taulukossa on myytyjen yritystonttien määrän ja pinta-alan kehitys vuosilta 2016-2025.

Vuosi	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Myydyt y-tontit kpl	0	4	5	2	2	5	5	4	0	1
Myydyt y-tontit ha	0	3,5	2,0	5,6	1,0	0,8	4,8	3,4	0	1,1

Lähde: Janakkalan maankäyttö

1.1.3.6 Rakennusluvut / Asuntotuotanto

Vuonna 2025 astui voimaan uusi rakentamislaki, RakL, ja vanha maankäyttö- ja rakennuslaki, MRL, lakkasi olemasta voimassa. Osa vanhasta MRL:n sisällöstä nimettiin Alueidenkäyttölaiksi. Rakennusluvut muuttuivat rakentamisluviksi. Toimenpideluvat poistuivat. Suunnittelutarveratkaisut muuttuivat sijoittamisluviksi ja jatkossa osan niistä ratkaisee rakennusvalvonta. Poikkeamisluvat käsittelee kaa-voitus.

Janakkalan kunnassa myönnettyjen rakentamislupien kokonaismäärät ovat vuositasolla olleet tasaisesti vuosia samoilla lukemilla, mutta lasku alkoi 2023. Vuonna 2025 haettujen rakentamislupien määrä oli 138 kpl, maisematyölupia 13 kpl. Kaikkien lupien määrä oli 151 kappaletta (2024 222 kpl, 2023 247 kpl, 2022 295 kpl). Laskua siis 71 rakentamis-/maisematyölupaa (lasku 41% kun ennusteissa valtakunnan tasolla oli 30%), ja tämä johtuu pienten rakennusten vapauttamisesta rakentamisluvasta uuden rakentamislain myötä.

Taksa uusittiin uutta lakia vastaavaksi ja se tuli voimaan 1.1.2025. Joidenkin hintojen korotukset ta-soittivat rakennusvalvonnan tulosta, mutta vuonna 2025 jätiin alle vuoden 2023 tason. Vuoden 2024 tulos oli parempi Tervakosken aurinkovoimaloiden rakennuslupien johdosta (eivät ole tällä hetkellä vielä toteutuneet, käsittely hallinto-oikeudessa kesken). Nämä luvut löytyvät tilinpäätöksistä. Vuoden 2026 osalta taksa korjataan keväällä 2026.

Asuinrakennukset: uusien asuinrakennusten määrä jäi vähäiseksi, 4 uutta omakotitalon rakentamislupaa. Vuonna 2024 haettiin 16 kpl uutta asuinrakennuksen rakennuslupaa. Rakennuskustannusten nousu, maailman yleistilanne sekä taloudellisen tilanteen epävarmuus (korot, lainamahdollisuudet); hidasti ja vieläkin vuoden 2026 alussakaan elpymistä ei ole näkyvissä.

Kaikki uudet omakotitalot rakennettiin taajamissa kunnan tonteille.

Janakkalaan rakennettiin vuonna 2025 rivitalokohde ensimmäistä kertaa vuosiin, Janakkalan Asunnot rakennutti 16 asunnon kohteen, jossa oli 4 pistetaloa (4 asuntoa/pistetaloa) ja yksi yhteiskäyttöön tuleva rakennus.

Vuonna 2022 vapautettiin tietyillä alueilla vapaa-ajan asuntojen muuttamista vakituiseen asumiseen poikkeamisluvilla ns. edullisuusvyöhykkeillä sijaitsevilla ranta-alueilla. Hyväksytyjen poikkeamispäätösten perusteella 5 kpl vapaa-ajan asuntoa muutettiin viime vuonna vakituiseksi asunnoiksi rakentamisluvalla.

Uusien vapaa-ajanrakennusten rakentamislupamäärä oli vain 1 kpl. (vuonna 2024 8, 2023 4 kpl). Uudet rantakaavatontit ovat tällä hetkellä melkein kaikki myytyjä ja uusia vapaa-ajanrakennuksia tulee jatkossa vähemmän, koska uusia rantakaava-alueita ei ole tulossa kaavoitukseen. Rantakohteiden pienet saunat ja pienet talousrakennukset putosivat kokonaan pois luvitettavien listoilta uuden rakentamislain myötä.

Suurin yksittäinen merkittävä rakennuksen rakentamislupa oli Turenkiin rakennettava Kiipulan autohuoltorakennus ja Tervakoskelle palvelukodin laajennus. Maatalouteen tuli muutama halliratkaisu ja yksi navetta sekä vasikkakasvattamo.

Teollisuusalueiden lisärakentaminen ja tyhjiille tonteille rakentaminen on hidasta, vain kaksi halliratkaisua vuonna 2025.

Sähköverkonparannukset jatkuivat ja puistomuuntamoiden rakentamislupia tuli 10 kpl. Uudenlaisia sähkönvarausjärjestelmiä (varastointiakku) haettiin 3 kpl. (vuonna 2024 2 kpl)

Vuoden 2024 lopulla Rankinkulmalle suunniteltujen aurinkovoimaloiden suunnittelutarveratkaisut etenevät ilman valituksia ja ne olisivat menneet vanhan MRL:n mukaisina rakennuslupina eteenpäin vuoden 2025 aikana. Näiden aurinkovoimaloiden rakennuslupahakemukset kuitenkin peruttiin haki-ajan toimesta. Yhtään aurinkovoimalahanketta ei alkanut vuosina 2024 eikä 2025. Tervakosken alueen edistäminen alkaa vasta vuoden 2027 aikana, jos suhdanteet ovat kunnossa. Valitukset KHO:ssa ovat kaatuneet ja kaikki on nyt lainvoimaista Tervakosken alueiden suhteen.

Erillisiä maalämpökaivojen toimenpidelupia myönnettiin 7 kappaletta. Lisäksi oli paljon öljylämmittämisestä siirtymistä ilmavesilämpöpumppuihin. Näistä kyselyt vähenivät, koska ARA:lta saatava avustus loppui 2024 aikana. ELY:ltä avustuksen saanti öljy- tai maakaasulämmityksestä luopumiseen jatkui 2025.

Puiden kaatamiset kaava-alueella ovat kuuluneet rakennusvalvonnalle vuoden 2021 kesästä lähtien ja vuonna 2024 sähköisiä puiden kaatolupia tai metsän harvennuksia oli 35 kpl. (2023 40 kpl) Kaadettavien puiden määrää ilman rakennusvalvonnan lupaa nostettiin vuonna 2025 ja tämä johti siihen, että maisematyölupien määrä pieneni ja niitä haettiin vain 13 kpl.

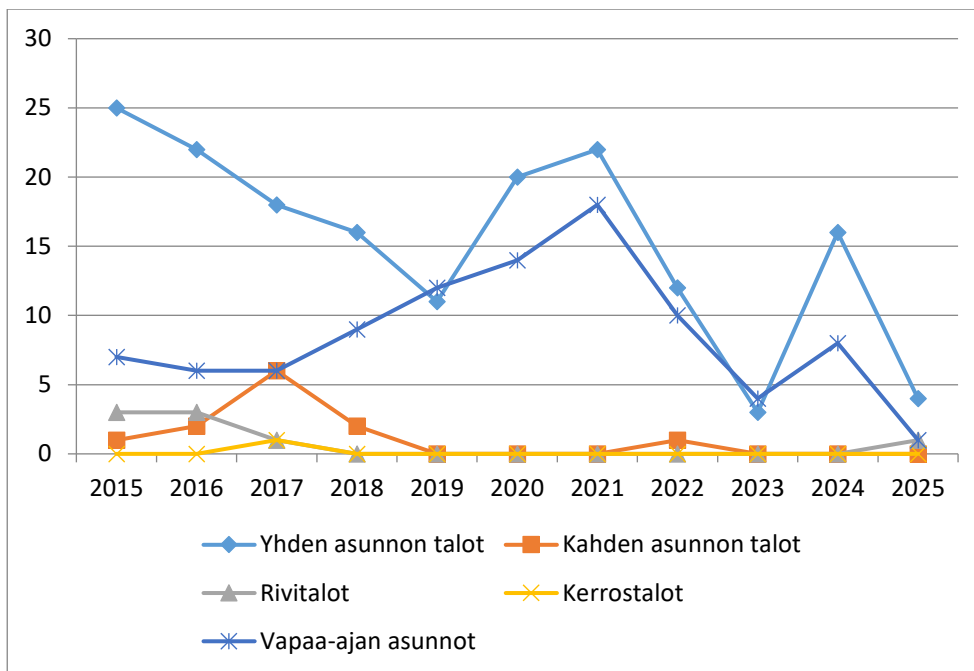
Sähköinen asiointipalvelu ePermit rakentamislupien hakujärjestelmä on ollut käytössä vuoden 2019 syksystä alkaen kaikille asiakkaille ja vuonna 2025 kaikki luvat haettiin sähköisessä asiointipalvelussa.

Tiedonohjaussuunnitelma (TOS) sähköisen arkistoinnin käyttöönottamiseksi saatiin valmiiksi rakennusvalvonnan osalta syksyllä 2024. Sähköisen arkistoinnin käyttöönotto tehtiin lokakuussa, vuoden 2025 alussa uuden lain myötä tähän tuli kuitenkin käyttökatko nimikemuutosten takia. Leimatut pääpiirustukset ja lupapäätös julkaistaan asiakkaalle päätösvälilehdellä ePermitissä.

ePermittiin vuoden 2019 tallennettujen pdf-dokumenttien siirto sähköiseen arkistoon tehtiin vuoden 2025 loppupuolella. Kaikki paperiset dokumentit ovat paperiarkistossa ja niiden siirto odottaa sähköiseen arkistoon skannaamista ja sähköiseksi siirtoa. Tätä ei ole suunnitelmissa, koska määrärahat on aina poistettu talousarviosta.

Rakennusvalvontaa työllistää myös kiinteistörekisterin korjaukset sekä uuden rakentamislain tuomat kyselyt ilman rakentamislupaa rakennettavista rakennuksista/rakennelmista. Uuden rakentamislain myötä on rakennusjärjestys uusittavana ja uusi laki on tuonut myös muutoksia työkaluihin.

Myönnettyjen asuntojen rakennuslupien määrä vuosina 2015-2025



Lähde: Janakkalan rakennusvalvonta

Asuntotuotanto Janakkalassa vuosina 2015-2025

Myönnettyt luvat, kpl	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Yhden asunnon talot	25	22	18	16	11	20	22	12	3	16	4
Kahden asunnon talot	1	2	6	2	2	0	0	1	0	0	0
Rivitalot	3	3	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Kerrostalot	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Vapaa-ajan asunnot	7	6	6	9	12	14	18	10	4	8	1

Lähde: Janakkalan rakennusvalvonta

1.1.4 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Janakkalan kunnan talous on aiempien vuosien taloussuunnitelmissa nähty kääntyvän alijäämäiseksi. Vuonna 2024 kokoontui kaksi eri talouden tasapainottamistoimikuntaan. Syksyllä 2024 toiminut talouden tasapainottamistoimikunta ei ehdottanut toimintaan merkittävästi vaikuttavia säätöjä ja lopulta vuoden 2025 talousarvio oli laadittu alijäämäisenä sisältäen kunnallisveron korotuksen 0,3 %-yksikköä sekä vapaa-ajanrakennusten kiinteistöveron noston 0,4 %-yksiköllä. Kunnan kouluihminen jatkuvat, Tervakosken koulu- ja monitoimikeskus Valon rakennushankkeen muodossa, joka valmistui elokuussa ennen syyslukukauden alkua. Kunnan kirjanpidossa uuden koulun poistot alkoivat joulukuussa. Vuoden 2025 talousarviossa ei oltu huomioitu Tervakosken vanhan yläkoulun kirjanpitoarvon poistamista. Talousarvioon 2026 kirjanpitoarvon poistaminen huomioitiin, mutta tilinpäätöksessä 2025 rakennuksen kirjanpitoarvoa on poistettu 780 557,08 euroa. Jo syksyllä 2025 kiinteistössä järjestettiin muun muassa tilataideteos tapahtuma, ja kiinteistön ylläpitotoimet on lopetettu. Jäljelle jäänyt E-siipi odottaa päätöksiä jatkokäytöstä valmisteltavassa palveluverkkosuunnitelmassa.

Vuoden 2025 syksyllä alkoi Turenki II-vaiheen koulurakentamisen suunnittelu, koulu- ja liikuntatilojen, jonka tulisi investointisuunnitelman mukaan valmistua syksyllä 2028.

Hakamäen urheilukentän huoltorakennuksen kokonaisurakoitsija meni syksyllä 2024 konkurssiin, jonka jälkeen kunta joutui kilpailuttamaan urakoitsijan uudelleen. Kokonaiskustannus jäi alle budjetoidun 1,3 miljoonan euron alle. Huoltorakennus valmistui lopulta syksyllä 2025. Hakamäen kentän tulevat investoinnit ovat suunnitteilla.

Työllisyyspalvelut aloitti 1.1.2025 voimaan astuneen TE-uudistuksen yhdessä Riihimäen, Hausjärven ja Lopen kanssa. Janakkala muodostaa näiden kolmen kunnan kanssa yhdessä Etelä-Hämeen työllisyysalueen. TE-uudistus on merkittävä lisävastuu kunnan palveluissa ja yhdessä kotoutumispalveluiden kanssa se muodostaa tärkeän roolin elinvoiman kokonaisuudessa. Janakkalan kunta pitää tärkeänä työllisyydenhoidon osaamisen ja palvelutoiminnan asiantuntijuutta ja päätti jatkaa aiemman kuntakokeilun aikana rekrytoitujen asiantuntijoiden virkasuhteita vakituksina myös uudistuksen voimaantulon jälkeen.

Janakkalan kunnanvaltuusto hyväksyi (9.12.2024) hyvinvoinnin toimialaa koskevan organisaatiomuutoksen. Hyvinvoinnin toimialaan kuului vuoden 2025 alusta nuoriso, kirjasto, kulttuuri ja liikunta. Toimialan tulosalueet jakautuvat seuraavasti: kirjasto- ja kulttuuri, nuoriso ja liikunta. Lisäksi kunnanvaltuusto hyväksyi päivitetyn hallintosäännön, joka otettiin käyttöön 1.1.2025.

Kunnan sote-kiinteistöjen yhtiöittäminen uuteen perustettavaan yhtiöön eteni vuoden 2025 aikana. Valtuusto päätti 29.9.2025 kokouksessaan perustaa uuden Janakkalan sote-kiinteistöt Oy:n, johon siirretään kolme sote-rakennusta. Siirron oli tarkoitus tapahtua 1.1.2026, mutta toteutunee vasta 1.6.2026. Talousarviossa 2026 toteutuminen oli arvioitu 1.1.2026 mukaisesti, joten vuoden talousarviota on tarkasteltava aikataulumuutoksesta johtuen.

1.1.5 Kunnan henkilöstö

	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TP2024	TP2025	Muutos 2025/2024	
						hlö/eur	%
Henkilökunnan lukumäärä 31.12.	1047	1055	609	559	539	-20	-4 %
- josta vakituksessa virka-/työsuhteessa	758	799	417	418	422	4	1 %
- tilapäisessä virka-/työsuhteessa	289	256	192	141	117	-24	-17 %
Henkilöstökulut yhteensä	47 132 656	48 993 309	28 512 374	28 636 587	28 233 003	-403 584	-1 %
- josta palkat ja palkkiot	37 557 133	39 042 033	22 789 230	23 233 164	22 783 419	-449 745	-2 %
- henkilösivukulut	9 575 523	9 951 276	5 723 075	5 403 423	5 449 584	46 161	1 %
- josta eläkemaksut	8 173 525	8 522 345	4 862 029	4 898 292	4 749 739	-148 553	-3 %
Työvoiman vuokraus	1 225 918	1 406 254	383 213	345 447	358 012	12 565	4 %
Henkilöstökulut ja työvoimanvuokraus yhteensä	48 358 574	50 399 563	28 895 587	28 982 034	28 591 015	-391 019	-1 %

Kunnan palveluksessa oli 31.12.2025 tilanteen mukaan yhteensä 539 henkilöä, joka on 20 vähemmän kuin vuonna 2024. Luku sisältää sekä vakituksessa, että tilapäisessä työ- ja virkasuhteessa olevat työntekijät (ml. työllistetyt ja oppisopimusopiskelijat). Kun tarkastellaan vuoden lopun tilannetta pelkästään vakituisten työ- ja virkasuhteisten osalta, luku vuoden 2025 lopussa oli 422. Vastaava luku vuonna 2024 oli 418.

Tilapäisissä palvelussuhteissa toimi 31.12.2025 tilanteen mukaan 117 henkilöä. Vuonna 2024 tilapäisiä työntekijöitä oli yhteensä 141. Tilapäisten työntekijöiden määrä on pienentynyt 24 henkilöllä edellisvuodesta.

Vuonna 2025 henkilöstökulut (sisältäen sivukulut) olivat 28 233 003 €, mikä on noin 403 600 € vähemmän kuin vuonna 2024. Lasku johtui osaltaan tilapäisten työntekijöiden määrän vähentymisellä ja lisäksi osaan tehtävistä ei haettu täyttölupaa, vaan tehtävät pyrittiin järjestelemään nykyisillä resursseilla.

Vuoden 2025 henkilöstöpalvelujen ostot olivat 358 012 €, kun vastaava luku vuonna 2024 oli 345 447 €. Henkilöstöpalvelujen ostojen kustannukset ovat kasvaneet n. 12 600 €. Tämä summa koostuu Tempore Henkilöstöpalveluilta hankittavista sijaisista.

1.1.6 Ympäristöasiat

Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävistä säädetään kuntien ympäristönsuojelun hallinto-laissa. Lisäksi tehtävistä on säädetty ympäristönsuojelulaissa, maa-aineslaissa, jätelaissa, vesihuolto-laissa, vesilaissa, merenkulun ympäristönsuojelulaissa, maastoliikennelaissa ja vesiliikennelaissa. Lupa- ja valvontaviranomaistehtävien lisäksi kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävänä on paikallistason yleisen ympäristönsuojelun edun valvominen. Tässä tehtävässä ympäristönsuojeluviranomainen toimii erityislainsäädännön perusteella riippumattomassa ja itsenäisessä asemassa.

Janakkalan kunnan ympäristönsuojelun yksikkö ja lupajaosto vastaavat ympäristönsuojelulain ja maa-aineslain mukaisista lupa- ja valvontatehtävistä. Lupakäsittely on maksullista.

Lupajaosto on käsitellyt ympäristö- ja maa-aineslupia, joilla säädellään ympäristön pilaantumista ja huolehditaan kiviainesten kestävästä käytöstä. Lisäksi ympäristölupa- tai rekisteröintivelvollisuuden ja valvonnan piiriin kuuluvat mm. jakeluasemat, eläinsuojat, lämpölaitokset, jätteen ja jätevesien käsittely, elintarviketeollisuus ja metsäteollisuus.

Ympäristönsuojelulaki velvoittaa viranomaisen säännölliseen ja suunnitelmalliseen valvontaan. Valvonnasta laaditaan suunnitelma, jossa valvonnan tarve arvioidaan riskiperusteisesti. Suunnitelmallisesta valvonnasta peritään taksan mukaiset maksut. Vuonna 2022 hyväksyttiin ympäristönsuojelun valvontasuunnitelma vuosille 2022-2025 sekä ympäristönsuojeluviranomaisen taksa. Maa-ainestaksa päivitettiin vuoden 2023 aikana ja se tuli voimaan 1.12.2023.

Vuoden 2023 talousarviosta lähtien ympäristönsuojelun tunnusluvuiksi lisättiin valvontaohjelman mukaiset tarkastuskäynnit. Valvontaohjelman mukaisia tarkastuksia oli vuodelle 2025 suunniteltu 10 kappaletta, joista 7 tarkastuskäyntiä saatiin toteutettua. Kaikkia tarkastuksia ei siis resurssisyistä saatu tehtyä ohjelman mukaisesti.

Toisena ympäristönsuojelun tunnuslukuna ovat ympäristö- ja maa-ainesluvut, rekisteröinnit ja ilmoitukset, joita käsiteltiin vuonna 2025 yhteensä neljä kappaletta. Käytännössä nämä olivat yksi maa-aineslupahakemus, yksi ympäristönsuojelulain mukainen yleisen ilmoitusmenettelyn hakemus, yksi maastoliikennelain mukainen hakemus ja yksi ympäristölupahakemus. Lisäksi kuntaan toimitettiin kaksi ympäristölupahakemusta sekä yksi maa-aineslain ja ympäristönsuojelulain mukainen yhteislupahakemus.

Ympäristönsuojelun henkilöstön resurssipula on pitkään aiheuttanut vaikeuksia valvonnan toteuttamiseen sekä henkilöstön jaksamiseen. Valvontaohjelman mukaisen valvonnan lisäksi vuosittain tulee ilmoituksia ympäristöhaitoista ja -riskeistä kuntalaisilta tai esimerkiksi valtion valvontaviranomaiselta. Resurssien pienuus on lisännyt riskiä ympäristön tai pohjaveden pilaantumiseen johtaviin tilanteisiin, sillä valvontaa ei pystytä välttämättä toteuttamaan asianmukaisesti. Lisäksi lupa- ja ilmoitusasioiden käsittely on pitkittynyt.

Vuoden 2025 talousarviotyön yhteydessä ympäristönsuojeluun perusteltiin edellä mainituista syistä uuden ympäristötarkastajan viran perustamista (mitä oli ehdotettu jo vuodelle 2024). Ehdotus hyväksyttiin ja uusi ympäristötarkastaja aloitti kesäkuussa 2025. Tarkastusten raportoinnissa ja tiedonhauksessa vuonna 2024 hankerahoituksella saatua projektityöntekijän lisäresurssia ei ollut kuitenkaan enää käytettävissä vuonna 2025. Kesätyöntekijän työpanos ohjautui kesällä 2025 luonnon moni-

muotoisuustyöhön sekä paikkatietojärjestelmä Trimbleen tehtäviin aineistotäydennyksiin. Ympäristösuunnittelijan viranhoidossa oli syksyn ajan useamman kuukauden katkos, kunnes uusi ympäristösuunnittelija aloitti virassa marraskuussa 2025.

Vuonna 2025 teetettiin pilaantuneiden maiden tutkimuksia (PIMA) kunnan alueella kolme kappaletta Turenkiin (Moisio1 tonttialueelle, Lassilanpihan tonteille ja Ahilammin asemakaava-alueelle). Lisäksi toteutettiin pohjavesien suojelusuunnitelman päivitys tilaustyönä Rambollilta, keskeisten tahojen kanssa yhteistyössä, mihin saatiin avustusta Hämeen ELY-keskukselta. Yllättäviin ympäristövahinkoihin tai laajempiin tutkimuksiin ei ole talousarviossa varauduttu, niihin reagoidaan erikseen tarvittaessa. Vuosittain sattuu keskimäärin muutama pieni öljyvahinko, joista ei koitunut kunnalle vastuita tai kustannuksia. Öljyvahinkojen jälkitorjunnasta aiheutuvista kustannuksista vastaa pääsääntöisesti aiheuttaja, mutta kuluja saattaa aiheutua myös kunnalle, jos aiheuttajaa ei tavoiteta tai aiheuttajalla ei ole vakuutusta.

Janakkalan kunta liittyi ensimmäisenä Suomen kuntana Luontoviisaat kunnat –verkostoon vuonna 2023. Samalla päätettiin kunnan ilmastosuunnitelman laatimisesta luonnon monimuotoisuusohjelman ohessa. Luonnon monimuotoisuusohjelman laatiminen käynnistyi osittain pro gradu –työnä vuonna 2024. Lisäksi edistettiin Ilmastovahti-työkalun käyttöönottoa. Ilmastovahti julkaistaan sen valmistuttua kunnan internetsivuilla ja siihen kootaan kunnan ilmastosuunnitelman mukaiset toimenpiteet sekä tiedot toimenpiteiden edistymisestä. Henkilöstövaihdokset ja resurssipula ovat viivästyttäneet ilmasto- ja luonnon monimuotoisuustyötä vuoden 2024 jälkeen.

Lumoavat kuntalaiset –vieraslahijhanke valmisteltiin loppuvuodesta 2025 Ympäristöministeriön ympäristökasvatusavustusten hakuun. Hankeen tavoitteena on luonnon monimuotoisuuden lisääminen ja nuorten kuntalaisten osallistaminen mm. vieraslahien kasvustojen vähentämisellä taajamien vesistöjen äärellä Janakkalassa ja Hämeenlinnassa.

Vesien suojelussa ja kunnostuksissa tehdään aktiivista yhteistyötä Vanajavesikeskuksen, vesienhoitolain mukaisen yhteistyöryhmän, sen pohjavesialueita käsittelevän alaryhmän, vesien suojeluyhdistysten ja osakaskuntien puitteissa. Vesienhoitoa luonnehtii pitkäjänteisyys, veden laadun ja vesiekologian muutokset tapahtuvat hitaasti. Hajakuormitus sekä maa- ja metsätalous tuovat valtaosan ravinnekuormasta johtuen valuma-alueiden maa- ja metsätalousvaltaisuudesta ja suhteellisen pienistä vesistöistä. Vuonna 2025 ollaan oltu mukana yhteistyössä Kokemäenjoen vesistön vesien suojeluyhdistys ry:n OMISTAJA-hankkeessa.

Kiinteistökohtainen jätehuolto siirtyi 1.1.2022 Janakkalan kunnalta Kiertokapulalan hoidettavaksi. Jätelautakunta Kolmenkierto on jätehuoltoviranomainen, joka toimii 13 kunnan yhteislautakuntana. Kuntien yhteinen jäteyhtiö Kiertokapula huolehtii jätteiden vastaanottamisesta, käsittelystä sekä jäteneuvonnasta. Vuonna 2023 jätelautakunta siirsi kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle useita jätteiden kuljetukseen liittymättömien kiinteistöjen valvonta-asioita, joita on edistetty vuosina 2024-2025. Päivitettyjen jätehuoltomääräysten luonnos saatiin Kolmenkiertolta lausunnolle joulukuussa 2025.

1.1.7 Muut ei-taloudelliset asiat

Janakkalan kunta huolehtii sisäisestä valvonnasta valtuuston päättämien periaatteiden mukaisesti. Janakkalan kunnan toiminnassa riskialttain mahdollisuus korruptioon ja lahjontaan on todennäköisimmin hankintojen toteuttamisen yhteydessä. Hankintoja ohjaa valtuuston hyväksymä hankintaohje ja hankintastrategia, jossa korostetaan mm. valmistelun avoimuutta ja vuorovaikutteisuutta. Tähän on pyritty aktiivisesti tiedottamalla etukäteen tulevista hankinnoista ja niiden sisällöistä kunnan internetsivuilla sekä paikallisille yrittäjille erikseen.

Hallintosäännön mukaan (25 § kohta 19) toimielin päättää hankintalain mukaisen hankinnan tarjouspyynnön hyväksymisestä tai neuvottelumenettelyn osallistumispyynnön hyväksymisestä (pl. tilintarkastusyhteisön kilpailutus, jonka tarjouspyynnön hyväksyy tarkastuslautakunta). Tämä on itsessään korruptiota estävä menetelmä. Edellä mainitun valvonnan lisäksi kunnanhallituksen vuosittaisen päätöksen mukaan kaikista yli 3 000 euron suuruisista hankinnoista tulee tehdä viranhaltijapäätös.

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä kunnan internetsivuilla. Tällöin toimielimellä ja kuntalaisella on mahdollisuus valvoa viranhaltijapäätösten oikeellisuutta otto-oikeuden keinoin.

Toinen mahdollinen merkittävä korruption kohde, voi olla vaikuttaminen ympäristölupien myöntämiseen ja niiden valvontaan, mutta tällaisesta toiminnasta ei ole havaintoa.

Ihmisoikeuksien huomiointi sisältyy Janakkalan kunnan arvoihin, joiden mukaan kunta on vastuullinen ja läheinen.

1.1.8 Arvio todennäköisestä kehityksestä

Julkinen talous on Suomessa merkittävästi alijäämäinen. Maan hallitus on monin eri tavoin pyrkinyt sopeuttamaan. Kuitenkin kansallinen uhka on, että Suomi ei kykene riittäviin sopeuttamistoimiin ja joutuu EU:n liiallisen alijäämän menettelyyn. Kunnat ovat merkittävässä määrin osa julkista taloutta, jolloin sopeuttamistoimia voidaan kohdistaa valtion toimesta tulevaisuudessa myös kuntatalouteen. Petteri Orpon hallitusohjelman kirjauksen mukaan kuntien rahoituksen ja valtionosuusjärjestelmän kokonaisuus uudistetaan vastaamaan kuntien uutta roolia ja sote-uudistuksen voimaantulon sekä TE-uudistuksen jälkeistä tilannetta. Syksyllä 2025 kunta- ja alueministeri kertoi, että hallituspuolueet eivät ole löytäneet sopua asiassa, ja uudistus siirtyy tuleville vuosille. Hallituksen laskentamalleissa uudistus olisi vähentänyt Janakkalan saamia valtionosuuksia noin 700 000 €.

Vuoden 2025 talousarvion päätöksen yhteydessä kunnanhallitus päätti, että kunnassa laaditaan palveluverkkoselvitys yhdessä kiinteistöstrategian sekä talouden, kasvun ja toiminnan uudistamisohjelman kanssa. Tarkoituksena on laatia pitkän aikavälin suunnitelma, jonka kautta palveluverkkoa uudistetaan vastaamaan mahdollisimman hyvin tulevia vuosia ja kuntalaisten palvelutarvetta vastaavaksi. Tarkastelu tullaan tekemään toiminnan ja talouden näkökulmat huomioiden. Palveluverkkoselvitys eteni vuoden 2025 aikana, mutta päätöksentekoon sen arvioidaan tulevan vuoden 2026 aikana. Kunnanhallitus on 12.1.2026 päättänyt, että palveluverkolla haetaan noin 1-2 miljoonan euron säästö vuonna 2027-2028.

Vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelmavuodet 2027-2028 on laadittu alijäämäisinä. Kunnanhallitus päätti käynnistää yhteistoimintaneuvottelut tammikuussa 2026, joilla aiotaan saada noin 200 000 euron säästöt vuoden 2026 aikana ja vuoden 2027 alusta alkaen 0,7–1 miljoonan euron vuosittainen säästö.

Talouden tasapainottaminen etenee myös kunnanvaltuuston 26.1.2026 §4 päättämällä talouden tasapainottamisohjelmalla, jolla pyritään samaan 0,5-1,0 miljoonan euron vuosittainen säästö. Kunnanvaltuuston on linjannut ohjelman sisällöstä, mutta toimenpiteistä päätetään erikseen hallintosäännön toimivaltuuksien mukaisesti. Kunnassa on aiempina vuosina toiminut tasapainottamistyöryhmiä, mutta merkittäviä säästöjä ei ole saatu aikaan. Painelaskelmat kuitenkin osoittavat kunnan taloudellisen tilanteen heikkenevän taloussuunnitelmavuosina.

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa koskehtavan uudistuksen lainsäädännössä kunnan järjestämän perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaalihuollon ja pelastustoimen käytössä olevat toimitilat siirtyivät vuokrasopimuksen nojalla hyvinvointialueen hallintaan 1.1.2023 alkaen. Vuokrasopimukset ovat voimassa vähintään kolmen vuoden siirtymäajan, jonka jälkeen kunnalla olisi mahdollisuus vuokrata omistamia tiloja edelleen esimerkiksi hyvinvointialueelle. Kuntaliiton mukaan tässä tilanteessa kunnan todennäköisesti katsottaisiin toimivan kilpailutilanteessa markkinoilla. Tällöin toiminta olisi kuntalain 126 §:n mukaan pääsääntöisesti yhtiötettävä. Yhtiöittämisvelvoite perustuu kilpailuneutraaliteettivaatimukseen. Kunnan toimiessa markkinoilla, sen tulee toimia samoin pelisäännöin kuin markkinoilla toimiva yksityinen toimija. Janakkalan kunnanvaltuusto päätti perustaa KV 29.9. §88 uuden tytäryhtiön Janakkalan sote-kiinteistöt oy:n, jolle siirrettään myöhemmin kolme kunnan omistamaa sote-rakennusta; Turengin terveyskeskuskorttelin rakennukset, monitoimikeskus Kataja sekä palvelutalo Kotipeltto. Leasingillä toteutetut kiinteistöt Turengin paloasema ja Tervakosken terveyskeskus eivät siirry yhtiöön.

1.1.2025 aloitti toimintansa Janakkalan kunnan, Riihimäen kaupungin, Lopen ja Hausjärven kuntien kanssa muodostama työllisyysalue (EHTA). Samassa yhteydessä työttömyysturvan ja kotouttamispalveluiden toteutettavat lakimuutokset näkyvät niin palvelutarpeessa ja –tuottamisessa. Lisäksi kuntien taloudellinen vastuu työttömyyden etuuskuluista kasvaa merkittävästi TE-uudistuksen myötä ja samalla uudistus tekee kuntien taloudesta aiempaa suhdanneherkemmän. Pitkittyvä talouden heikko suhdanne ja työttömyyden kasvu lisäävät kunnan menoja.

Janakkalan kunnan näkökulmasta on tärkeää, että työllisyyspalveluiden kokonaisuus toimii parhaalla mahdollisella tavalla. Tästä syystä kunnassa on tarkasteltava yhteistyötä EHTA-työllisyysalueen, Janakkalan kunnan työllisyyspalveluiden kuin yrityspalveluiden kokonaisuutta. Vuoden 2026 aikana on tarkoitus saada voimaan EHTAn sopimusuudistus, joka muuttaa kunnan maksuosuutta aiheuttamisperusteiseksi. Lisäksi Janakkalan työpaikkaomavaraisuus ja työllisyyden kehitys ovat koko kunnan näkökulmasta tärkeitä.

Kansallisella tasolla valmistellaan lainsäädäntöuudistuksia, joilla tulee olemaan vaikutuksia kuntien toimintaan. Esimerkiksi hankintalain uudistus tulisi muuttamaan ICT-palveluiden tuottamista merkittäväällä tavalla, koska sidosyksikköön liittyvää säätelyä tulisiin muuttamaan. Tällöin Janakkalan kunnan tulisi arvioida vaihtoehtoisia malleja tai kasvatettava omistussuutta yhtiöissä. Numeran Palvelut Oy:ltä ostetut talous- ja palkkapalvelut siirtyvät 1.4.2026 Administer oy:n uuteen Sarastia oy yhtiöön. Näiden palveluiden sidosyksikköasema on jo päättynyt, sillä Numeran Palveluiden hallitus on alkuvuodesta 2026 ilmoittanut sidosyksikköaseman menetyksestä. Kunnan tulee käynnistää näiden palveluiden osalta selvitys ja kilpailutuksen valmistelu. Toinen merkittävä sopimus on Tiera oy:n kanssa tehty ICT-palveluiden hankinta, jossa uusi määräaikainen sopimus on voimassa syksyyn 2028. ICT:n osalta tulevana vuosina pohditaan myös tekoälyn tuomia mahdollisuuksia kunnan toimintaan, mutta myös tietoturvan edelleen parantamista.

Janakkalan tulevien vuosien investoinneissa suurimpana kohteen on Turengin koulu- ja monitoimikeskus ja liikuntatilat II -vaihe, jonka kokonaishinnaksi on arvioitu 17,3 miljoonaa euroa. Yhteensä koko suunnitelmakaudelle 2026-2028 on suunnitteilla noin 25,1 miljoonan euron nettoinvestoinnit. Hankkeen rahoitus tulee kasvattamaan kunnan lainamäärää tulevana vuosina merkittävästi, jolla on vaikutusta myös kunnan maksamiin korkokustannuksiin. Hankkeen yhteydessä on päätettävä myös vanhan Turengin yläkoulun jatkokäytöstä ja kirjanpitoarvon muutoksista. Talousarviossa 2026 investointitaso on pyritty pitämään muilta osin maltillisena, mutta tämä samalla kasvattaa kunnan korjausvelkaa merkittävästi.

1.1.9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä, sekä muista toiminnan kehitykseen vaikuttavista seikoista

Kuntalain 39 §:n kohdan 7 mukaan kunnanhallituksen tulee huolehtia kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä. Valtuusto on hyväksynyt kokouksessaan 2.3.2015 § 15 sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan perusteet. Kunnanhallituksen tarkemmat ohjeet sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamiseksi hyväksyttiin 10.6.2024 § 178.

Kunnanhallituksen ohje sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamiseksi luokittelee riskit toiminnallisiin-, taloudellisiin- ja omaisuusriskeihin. Toimielinten riskianalyysissä useampia toimialoja koskevana toiminnallisena riskinä nähtiin henkilöstön niukka resursointi, henkilöstön saatavuus ja vaihtuvuus. Taloudellisista riskeistä merkittävimminä esitettiin talouden epätasapainoa ja alijäämäistä kuntataloutta (esim. verotulojen lasku) sekä yllättävää palvelutarpeen kasvua, mikä vaatisi taloudellista lisäpanostusta. Omaisuusriskeinä nähtiin kiinteistöjen kunto, taloudelliset vahingot sekä tarpeettomien kiinteistöjen ylläpitokustannukset. Riskejä on seurattu ja niitä on pyritty omalla toiminnalla pienentämään tai hallitsemaan.

Riskeihin liittyviä seikkoja on tarkasteltu myös seuraavassa luvussa 1.3 (Selonteko kunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä) ja luvussa 1.6.5 (Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä).

1.2 Selonteko kunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä

Kunnanhallitus vastaa kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistus päivitettiin kunnanhallituksessa 10.6.2024 § 178. Lisäksi kaikki toimielimet ja viranhaltijat, joille on annettu toimivaltaa kunnan varojen käyttöön sekä toimivat viranomaisina, vastaavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamisesta. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteena on varmistaa, että kunnalle ja kuntakonsernille asetetut tavoitteet saavutetaan ja että toiminta on tuloksellista. Kunnan hallinto- ja johtamiskulttuuri perustuu kuntalain, hallintolain sekä muiden säännösten lisäksi kunnan toimintaa ohjaaviin periaatteisiin, sääntöihin sekä ohjeistettuihin toimintatapoihin.

Sisäistä valvontaa toteutetaan toimielimissä ja viranhaltijaorganisaatiossa osana normaalia toimintaa. Valvonta perustuu muun muassa hyväksymismenettelyihin, toimivaltuuksiin, tehtävien eriyttämiseen sekä seurantaan ja raportointiin. Sisäisen valvonnan toteutumisesta raportoidaan tilinpäätöksen yhteydessä.

Riskienhallinnan seuranta perustuu säännölliseen raportointiin, jossa toimialat arvioivat keskeisiä riskejään sekä niiden toteutumisen todennäköisyyttä ja vaikutuksia. Näitä tietoja kootaan yhteen ja raportoidaan kunnanhallitukselle osavuositarkastuksen 1-6/2025 sekä tilinpäätöksen yhteydessä.

Kunnanhallituksen alainen toiminta

Konsernipalveluiden toiminnassa on noudatettu lakeja, tehtyjä päätöksiä ja hyvää hallintotapaa. Vuoden 2025 aikana ei ole tehty kunnanhallituksen eikä toimialan viranhaltijoiden päätöksiin oikaisuvaatimuksia. Myöskään kunnallisvalituksia valtuuston päätöksiin ei ole tehty.

Toimialan strategiset tavoitteet ovat toteutuneet suunnitellusti. Kuntakonsernin tilinpäätös 2025 toteutuu arvioitua parempana. Vuoden aikana valtuusto päätti neljästä talousarviomuutoksesta.

Kunnanhallituksen alaisen toiminnan olennaisimmat muutokset:

1. Perustetulle hyvinvoinnin toimialalle siirrettiin konsernipalveluista kulttuuripalvelut. (Valtuusto 3.3.2025 § 30)
2. Kululisäys joukkoliikenteeseen 145 000 €. Janakkalan Veden kunnalle maksamat osuudet Numenta oy:n palveluista ja vyörytyskuluista, joita ei oltu huomioitu alkuperäisessä talousarviossa, tuottolisäys 123 000 €. Asumispalveluyksikkö Kyterinhovin takuuvuokran alaskirjaus, kululisäys 89 250 €. Kevan eläkemaksujen tasausmaksu, kulusäästö 130 000 €. Työllisyyspalveluiden muutosten vuoksi palkkatukityöllistettyjen määrärahat, kuluvähennys 340 000 €. Kelalle maksettavat työttömyysetuudet, kululisäys 400 000 €. Omakoti- ja yritystonttien myynnit, tuottovähennys 195 000 €. Investoinneissa maa-alueiden uushankinta, kuluvähennys 205 000 € ja myynneissä tuottovähennys 83 000 €. (Valtuusto 29.9.2025 § 92)
3. Kunnan rahoitusosuus Kelalle maksettavista työttömyysetuuksista, kuluvähennys 120 000 €. (Valtuusto 8.12.2025 § 119)

Perinnönsaantien yhteydessä havaittiin virhe, jossa vastaanotetun omaisuuden arvo oli kahdessa tapauksessa määritetty nolaksi euroksi. Tämän seurauksena kunta on velvollinen maksamaan luovutusvoittovero koko myyntihinnasta, vaikka vero tulisi normaalisti maksaa hankintahinnan ja myyntihinnan erotuksesta. Arvonmäärityksestä tehtiin oikaisuvaatimus verohallintoon määräajassa, ja keväällä 2025 kiinteistöjen vastaanotetut arvot on oikaistu verotuksellisesti.

Työllisyyspalveluissa toimintakenttä muuttui vuoden 2025 alusta työvoimaviranomaisten tehtävien siirtyessä valtiolta kuntiin. Tämä aiheutti niin määrärahojen kuin toiminnan uudelleen tarkastelua. Kunnan maksuosuus työttömyysetuuksista Kelalle laajeni ja tämä aiheutti merkittävän kustannusten nousun, jota ei pystytty ennakoimaan.

Kuntakehityksen tulosalueella tonttimyyntien tavoitteet eivät toteutuneet alkuperäisen talousarvion mukaisesti.

Toimialan riskit on määritelty sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaisesti. Toimialalla on riskejä ja uhkia, joita seurataan asianmukaisesti ja ne on otettu kattavasti huomioon toiminnan toteuttamisen suunnittelussa. Riskien hallinta ja seuranta ovat säännönmukaista.

Purettavasta Tervakosken koulusta on tehty lisäpoisto 780 557 €. Muutoin omaisuuden hankinnassa, luovutuksessa tai käyttöarvossa ei ole toteutunut menetyksiä, arvon alennuksia tai jouduttu korvaus- tai muuhun oikeudelliseen vastuuseen.

Sopimusten osalta neljän kunnan muodostama Etelä-Hämeen työllisyysalueen (EHTA) järjestämisen suunnitelmassa havaittiin muutostarpeita. Päivitetyllä sopimuksella pyritään hillitsemään kustannuksia siirryttäessä osin aiheuttamisperusteiseen laskutukseen vuoden 2026 alusta lähtien. Muutoin sopimuksiin liittyen ei tilikauden aikana ole tullut ilmi sellaisia negatiivisia seuraamuksia, joita ei sopimusta tehdessä ole ennakoitu.

Hyvinvointilautakunnan alainen toiminta

Hyvinvointilautakunnan tai sen alaisen viranhaltijan toimintaan ei ole kohdistunut kunnallisvalitusta, korvausvaatimusta, syytteeseen asettamista tai muuta oikeusseuraamusta. Hyvinvoinnin toimialalla on noudatettu lakeja, tehtyjä päätöksiä sekä hyvää hallintotapaa.

Tavoitteiden, varojen käytön ja toiminnan tuloksellisuuden toteutumista on seurattu ja niistä on raportoitu talousarvion seurantaraporteissa ja osavuositarkastuksissa.

Valtuusto päätti hyvinvoinnin toimialan talousarviomuutoksista tilikauden aikana. Seuraavassa olennaisimmat muutokset:

1. Hyvinvoinnin toimialalle siirrettiin sivistystoimesta nuoriso- ja kirjastopalvelut, teknisestä toimesta liikuntapalvelut ja konsernipalveluista kulttuuripalvelut. (Valtuusto 3.3.2025 § 30)
2. Eri hankkeiden tuottoihin lisättiin 29 000 € ja henkilöstökuluihin 30 000 €. (Valtuusto 29.9.2025 § 92)

Tavoitteiden asettamisessa tai määrärahojen budjetoinnissa ei ole tapahtunut olennaisia virheitä. Tulosvastuuta on noudatettu eikä toimivaltaa varojen käytössä ole ylitetty.

Toimintaan liittyvät riskit on arvioitu toimialan käynnistämisen yhteydessä sekä toimintatavat hallintoon ja valvontaan. Riskeistä on raportoitu ohjeiden mukaisesti eikä ole toteutunut riskejä, jotka olisivat vaikuttaneet kunnan asemaan, talouteen, palvelukykyyn, työvoiman saatavuuteen tai yleiseen kilpailukykyyn asukkaista tai yrityksistä. Henkilöstön vaihtuvuus sekä poissaolot ja siitä kasaantuneet työmäärät vaikuttavat henkilöstön jaksamiseen, töistä suoriutumiseen ja sitä kautta asioiden etene- miseen. Tässä voi olla vaikutusta kuntalaisiin, yrityksiin ja kilpailukykyyn. Kirjastoauto on palveluna herkkä palvelukatkoksille.

Omaisuuden hankinnassa, luovutuksessa tai käyttöarvossa ei ole toteutunut merkittäviä menetyksiä, arvon alennuksia tai jouduttu korvaus- tai muuhun oikeudelliseen vastuuseen.

Tilikauden aikana ei ole tullut ilmi sopimukseen liittyviä negatiivisia seuraamuksia.

Sivistyslautakunnan alainen toiminta

Sivistystoimen toimialaan on kohdistunut vuoden 2024 aikana vahingonkorvausvaatimus, joka käsiteltiin käräjäoikeudessa vuonna 2025. Käräjäoikeus totesi, että vahingonkorvausvelvollisuutta ei ollut. Lisäksi hallinto-oikeuteen on valitettu yhdestä kielteisestä koulukuljetuspäätöksestä.

Muutoin sivistyslautakunnan tai viranhaltijan toimintaan ei ole kohdistunut kunnallisvalitusta, korvausvaatimusta, syytteeseen asettamista tai muuta oikeusseuraamusta.

Tavoitteiden asettamisessa tai määrärahan budjetoinnissa ei ole tapahtunut olennaista virhettä eikä toimivaltaa varojen käytössä ole toistuvasti ylitetty. Poikkeamia on talouden toteumisissa tapahtunut talousarvioon verrattuna, mutta ne eivät ole johtuneet virheistä tai toimivallan ylityksistä.

Valtuusto päätti sivistystoimen toimialan talousarviomuutoksista tilikauden aikana. Seuraavassa olennaisimmat muutokset:

1. Perustetulle hyvinvoinnin toimialalle siirrettiin sivistystoimesta nuoriso- ja kirjastopalvelut. (Valtuusto 3.3.2025 § 30)
2. Varhaiskasvatuksessa asiakasmaksutuottojen lisäys 100 000 €, palvelusetelikulujen lisäys 300 000 €, työvoimavuokrauksen lisäkulut 150 000 €, ateriapalvelujen ostojen kuluvähennys 100 000 € ja kotihoidontuen kuluvähennys 100 000 €. Opetustoimessa kotikuntakorvaustulojen lisäys 300 000 €, henkilöstökulujen lisäys 100 000 €, kotikuntakorvausmenojen kululisäys 200 000 € ja ateriapalvelujen ostojen kuluvähennys 100 000 €. (Valtuusto 29.9.2025 § 92)
3. Opetustoimessa hankkeiden tuet ja avustukset, tuottovähennys 100 000 €. (Valtuusto 8.12.2025 § 119)

Toimintaan liittyvät riskit on otettu huomioon. Riskejä, jotka olisivat vaikuttaneet merkittävästi kunnan asemaan, talouteen, työvoiman saatavuuteen tai yleiseen kilpailukykyyn asukkaista ja yrityksistä, ei ole toteutunut. Osa päiväkodeista ja kouluista on huonossa kunnossa, jolloin yksittäisten kiinteistöjen kunto herättää huolta palveluiden järjestämisen kannalta.

Omaisuuksien hankinnassa, luovutuksessa tai käyttöarvossa ei ole toteutunut merkittäviä menetyksiä, arvon alennuksia tai jouduttu korvaus- tai muuhun oikeudelliseen vastuuseen.

Tilikauden aikana ei ole tullut ilmi sopimuksiin liittyviä negatiivisia seuraamuksia. Ateriapalveluiden laskutuksessa tuli ilmi, että palveluntuottaja oli laskuttanut liikaa ja käyttäjien mahdollisuuksissa seurata toteutuneisiin aterioihin perustuvaa laskutusta on ollut puutteita. Palveluntuottaja on hyvittänyt liikaa laskutetun osuuden.

Teknisen lautakunnan alainen toiminta

Teknisen lautakunnan alaisessa toiminnassa on noudatettu lakeja, tehtyjä päätöksiä sekä hyvää hallintotapaa.

Teknisen lautakunnan käsiteltävänä ei ollut vuoden 2025 aikana oikaisuvaatimuksia tai vahingonkorvausvaatimuksia.

Teknisen lautakunnan alainen lupajaosto antoi vuoden 2025 aikana yhden vastineen lupajaoston päätöksestä tehtyyn valitukseen koskien määräystä hakea luvattomalle kosteikolle maisematyölupa ja uhkasakon asettamista (lupajaosto 7.10.2025 § 4).

Tavoitteiden, varojen käytön ja toiminnan tuloksellisuuden toteutumista on seurattu ja niistä on raportoitu talousarvion seurantaraporteissa ja osavuosisikatsauksissa.

Valtuusto päätti teknisen toimialan talousarviomuutoksista tilikauden aikana. Seuraavassa olennaisimmat muutokset:

1. Perustetulle hyvinvoinnin toimialalle siirrettiin teknisestä toimesta liikuntapalvelut. (Valtuusto 3.3.2025 § 30)
2. Hakamäen urheilukentän huoltorakennuksen määrärahaa korotettiin 260 000 €, jolloin investoinnin kokonaissummaksi muodostui 1 300 000 €. Talonrakennusinvestointien määrärahaan tehtiin talousarviomuutos 417 854 €, jolloin vuoden 2025 määräraha huoltorakennukselle on yhteensä 617 854 €. (Valtuusto 3.3.2025 § 23)
3. Henkilöstökuluja lisättiin 31 600 € ympäristötarkastajan viran perustamiseksi. Tilapalveluiden ulkoisia vuokratuottoja korotettiin 450 000 € ja palveluiden ostojen määrärahaa korotettiin 380 000 € kunnossapitotoimiin, koska Turengin vanhan koulun purkamisen kulut kirjattiin käytötalouden menoksi, johon talousarviossa ei oltu varauduttu. (Valtuusto 28.4.2025 § 38)

4. Aluepalveluiden tuki- ja avustustuottoihin lisättiin 201 000 € koskien viimeistä maksatuserää Metso-ohjelmasta. Maaseutupalveluyksikön tuloarviota vähennettiin 73 200 €. (Valtuusto 29.9.2025 § 92)
5. Ateria- ja puhtauspalveluiden myyntituottoja vähennettiin 82 000 € ja henkilöstökuluja vähennettiin 16 000 € sekä palveluiden ostoja 80 000 €. Aluepalveluiden tulosalueen metsän myyntituottoja korotettiin 86 100 € ja leudon alkutalven myötä toimintakuluja vähennettiin yhteensä 53 000 €. Tilapalveluiden henkilöstökuluihin lisättiin 45 000 € ja lämmitys- ja sähkökustannuksiin varattua määrärahaa vähennettiin leudon alkutalven vuoksi 280 000 €. Lisäksi hyvinvointialueelle maksettua vuokrahyvitystä koskien muita toimintakuluja lisättiin 185 083 €. Maaseutupalveluyksikön toimintatuottoja vähennettiin 23 000 € liittyen oikaisuihin vuosien 2023 ja 2024 toimintaan ja henkilöstökuluja vähennettiin 50 000 €. (Valtuusto 8.12.2025 § 119)

Vuoden 2025 toteumassa merkittävimmän poikkeaman teki talvesta aiheutuvat kustannukset. Alkutalvi oli poikkeuksellisen leuto ja vähäluminen. Tästä johtuen tekninen toimi säästi palveluiden osissa sekä aineissa, tarvikkeissa ja tavaroissa merkittävän euromäärän.

Tavoitteiden, varojen käytön ja toiminnan tuloksellisuuden toteutumista on seurattu ja niistä on raportoitu talousarvion seurantaraporteissa ja osavuositarkastuksissa. Tulostavastuuta teknisessä toimessa on noudatettu.

Strategian tavoitteiden asettamisessa ei ole tapahtunut olennaisia virheitä tai puutteita.

Tekninen lautakunta hyväksyi vuoden 2025 riskianalyysin ja 26.9.2024 § 110. Riskit luokiteltiin toiminnallisiin riskeihin, taloudellisiin riskeihin ja omaisuusriskeihin. Riskianalyysiä seurattiin ohjeistuksen mukaisesti. Henkilöstön vaihtuvuus sekä poissaolot ja siitä kasaantuneet työmäärät vaikuttavat henkilöstön jaksamiseen, töistä suoriutumiseen ja sitä kautta asioiden etenemiseen. Henkilöstön pysyvyyteen ja jaksamiseen tulee kiinnittää jatkuvasti huomiota. Asioiden etenemisen hidastuminen tai palvelun heikkeneminen voi vaikuttaa kuntalaisiin, yrityksiin ja kilpailukykyyn.

Omaisuuksien hankinnassa, luovutuksessa tai käyttöarvossa ei ole toteutunut menetyksiä, arvonalennuksia eikä ole jouduttu korvaus- tai muuhun oikeudelliseen vastuuseen.

Teknisellä toimialalla ei vuoden 2025 aikana ole tullut esille negatiivisia seuraamuksia sopimuksiin yms. liittyen.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen taloussuunnitelmakaudella

Toimielimet ovat hyväksyneet sisäisen valvonnan selonteot vuodelta 2025. Kokonaisuutena olennaisia poikkeamia strategisten tavoitteiden toteutumisesta ei ollut. Tilikauden aikana talousarvioon tehtiin useita muutoksia, joilla varmistettiin määrärahojen ja tuloarvioiden ajantasaisuus. Kaikki muutokset on käsitelty ja hyväksytty valtuustossa hallintosäännön mukaisesti. Ottaen huomioon toimielinten ja viranhaltijoiden hallinnollisten päätösten määrän, oikaisuvaatimuksia, valituksia ym. on tehty vähän. Toiminta vuonna 2025 on ollut lainmukaista ja hyvää hallintotapaa on noudatettu.

Sisäisen valvonnan kehittämisen osalta voisi pohtia sitä, tulisiko sisäisen valvonnan selonteissa vielä enemmän avata sitä, kuinka sisäistä valvontaa toteutetaan kuntakonsernissa ja toimialoilla.

Riskienhallinnan ja taloussuunnittelun välistä yhteyttä voisi vahvistaa siten, että riskien arviointi kytetään osaksi talousarvion valmistelua ja toteuman seuranta siten, että riskienhallintaa ei toteuteta erillisenä prosessina. Näin parannetaan ennakoivuutta ja tuetaan päätöksentekoa. Riskienhallinnan rakennetta voisi selkiyttää siten, että riskit jäsennetään kahdelle tasolle: toimialatasolla tunnistetaan strategiset ja laaja-alaiset riskit, kun taas tulosalueilla arvioidaan operatiiviset, omaa toimintaa koskevat riskit.

1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

1.3.1 Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

Ulkoiset tuotot ja kulut (ml. liikelaitos)

	2025	2024
	1 000 €	1 000 €
Toimintatuotot	13 592	14 849
Valmistus omaan käyttöön	171	321
Toimintakulut	-56 071	-53 705
Toimintakate	-42 308	-38 535
Verotulot	39 570	38 385
Valtionosuudet	9 548	9 754
Rahoitustuotot ja -kulut + (-)		
Korkotuotot	21	94
Muut rahoitustulot	168	350
Korkokulut	-1 010	-1 203
Muut rahoituskulut	-15	-4
Vuosikate	5 975	8 841
Poistot ja arvonalentumiset	-7 131	-6 208
Tilikauden tulos	-1 156	2 634
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-1 156	2 634

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot/Toimintakulut, %	24,3	27,8
Vuosikate/Poistot, %	84	142
Vuosikate, euroa/asukas	376	552
Asukasmäärä	15 872	16 031

Tunnusluvut ja niiden laskentakaavat

Toimintakate on toimintatuottojen ja -kulujen erotus, joka osoittaa verorahoituksen osuuden toiminnan kuluista. Maksurahoituksen osuutta toimintamenoista kuvataan tunnusluvulla, joka lasketaan kaavasta:

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista

$$= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - \text{Valmistus omaan käyttöön})$$

Kunnan toimintojen organisointi, kuten toimintojen yhtiöittäminen ja kuntien välinen yhteistoiminta vaikuttavat tunnusluvun arvoon ja selittävät kuntakohtaisia eroja.

Vuosikate osoittaa sen määrän, joka tulo- ja meno-eroista jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulo- ja meno-erojen riittävyyttä. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien poistojen suuruinen, kunnan tulo- ja meno-ero on riittävä. Vuosikatteen ja poistojen vertailussa on vakiintunut käyttöön seuraava tunnusluku:

Vuosikate prosenttia poistoista

$$= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Poistot ja arvonalentumiset}$$

Kun tunnusluvun arvo on vähintään 100 %, oletetaan kunnan tulo- ja meno-erojen olevan riittävä. Oletusta voidaan kuitenkin pitää pätevänä vain, jos poistot ja arvonalentumiset vastaavat kunnan keskimääräistä vuotuista investointitasoa pitkällä aikavälillä. Investointeilla tarkoitetaan tällöin poistonalaisen investointien omahankintamenoa, joka saadaan vähentämällä hankintamenoista valti- onosuudet ja muut rahoitusosuudet.

Investointitaso määritetään voimassa olevasta investointisuunnitelmasta, jonka aikajänne on riittävä keskimäärän osoittamiseksi. Jos poikkeuksellisen suuri poistonalainen investointihanke ajoittuu suunnittelukaudelle tai investointeja on taloussuunnitelmassa leikattu ja siirretty suunnitelman ulkopuolelle, on investointitasoa arvioitava taloussuunnittelukautta pitemmällä jaksolla.

Tulo- ja meno-ero on ylijäämäinen, kun vuosikate ylittää poistot, ja alijäämäinen, kun vuosikate alittaa poistot. Myös nämä väittämät pitävät paikkansa vain, jos poistot vastaavat keskimääräistä vuotuista poistonalaisen investointitasoa. Jos vuosikate on negatiivinen, on kunnan tulo- ja meno-ero heikko.

Vuosikate euroa/asukas

Vuosikate asukasta kohden on yleisesti käytetty tunnusluku tulo- ja meno-erojen riittävyyden arvioinnissa. Kuntakohtainen tavoitearvo tunnusluvulle saadaan jakamalla edellä mainittu keskimääräinen vuotuinen investointitaso asukasmäärällä. Kuntayhtymissä ei lasketa tätä tunnuslukua.

Keskimääräistä, kaikkia kuntia koskevaa tavoitearvo ei voida asettaa. Kuntakohtaisia eroja selittävät toimintojen organisointi ja palvelutoiminnan laajuus. Asukasmääränä tunnusluvussa käytetään asukaslukua tilikauden lopussa.

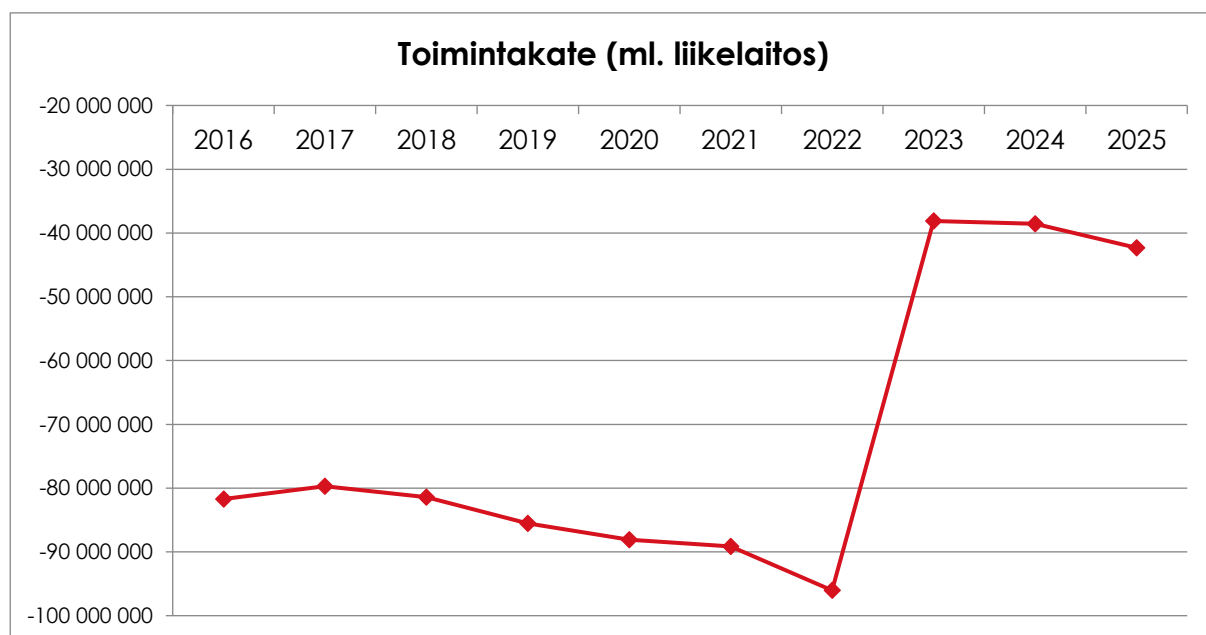
Erityisesti silloin, kun kunnan talouden tasapainoa ja liikkumavaraa verrataan muihin kuntiin, on otettava huomioon erot veroprosenteissa. Riittävä tulo- ja meno-ero voi kahdessa vertailukunnassa olla saavutettu erilaisella verorasitteella kuntalaisiin.

Tilikauden tulos on tilikaudelle jaksotettujen tulojen ja menojen erotus, joka lisää tai vähentää kunnan omaa pääomaa. Tilikauden tulokseen saattavat olennaisesti vaikuttaa satunnaiset tuotot ja kulut, mistä syystä tulo- ja meno-erojen riittävyyden arviointia ei voida määritellä sen perusteella.

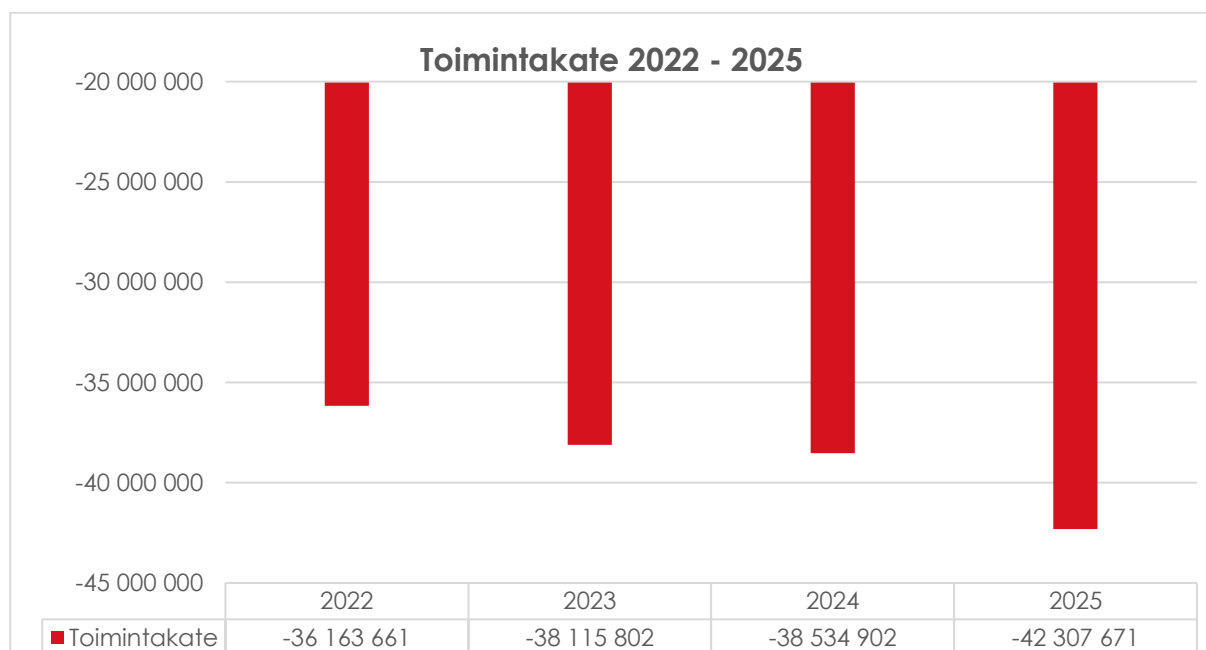
Tilikauden tuloksen jälkeen esitettävät erät ovat tuloksenkäsittelyeriä. Ylijäämäinen tilikauden tulos voidaan siirtää varauksiin, rahastoida tai liittää tilinpäätöstä seuraavan vuoden tilinpäätöksessä edellisiltä vuosilta kertyneeseen yli- tai alijäämään. Ylijäämää lisääviä tai alijäämää vähentäviä erä ovat poistoeron, varausten ja rahastojen vähentäminen.

Toimintakate, €, vuosina 2016-2025

Hyvinvointialueiden aloitettua toimintansa vuoden 2023 alusta kunnan toimintakate luonnollisesti muodostuu oleellisesti toisenlaiseksi aiempaan nähden. Seuraavassa kuvassa on toimintakatteen kehitys 2016–2025, jossa siis sote menot ovat mukana 2016–2022.

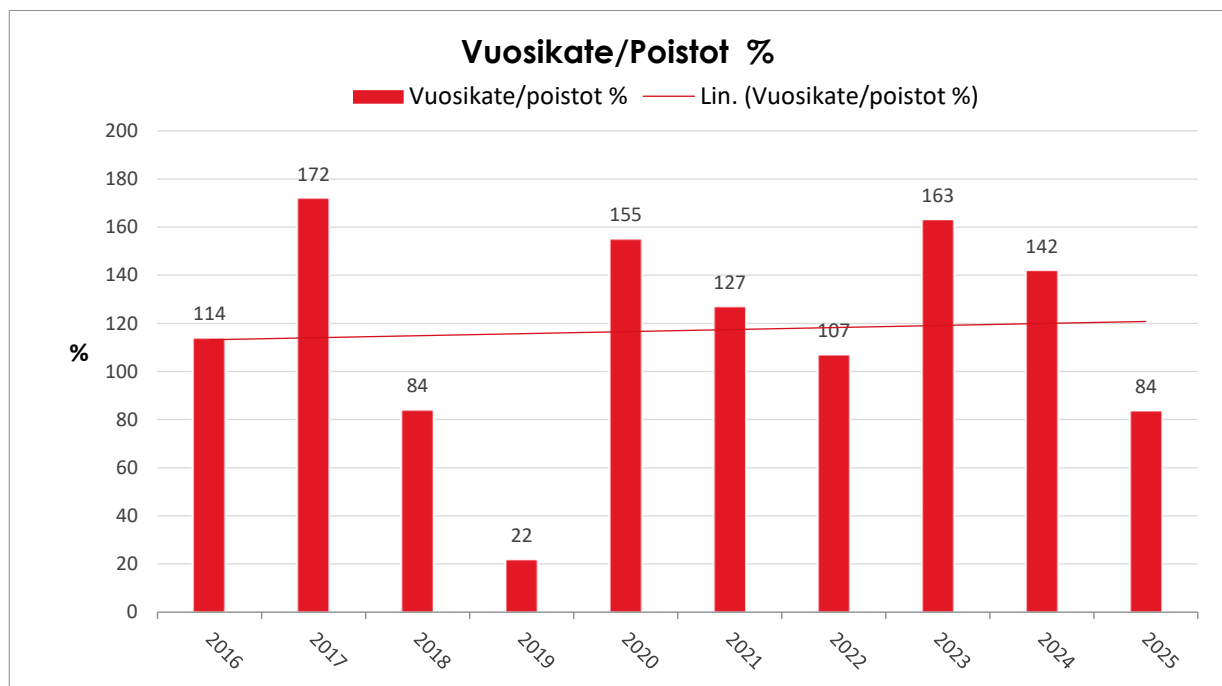
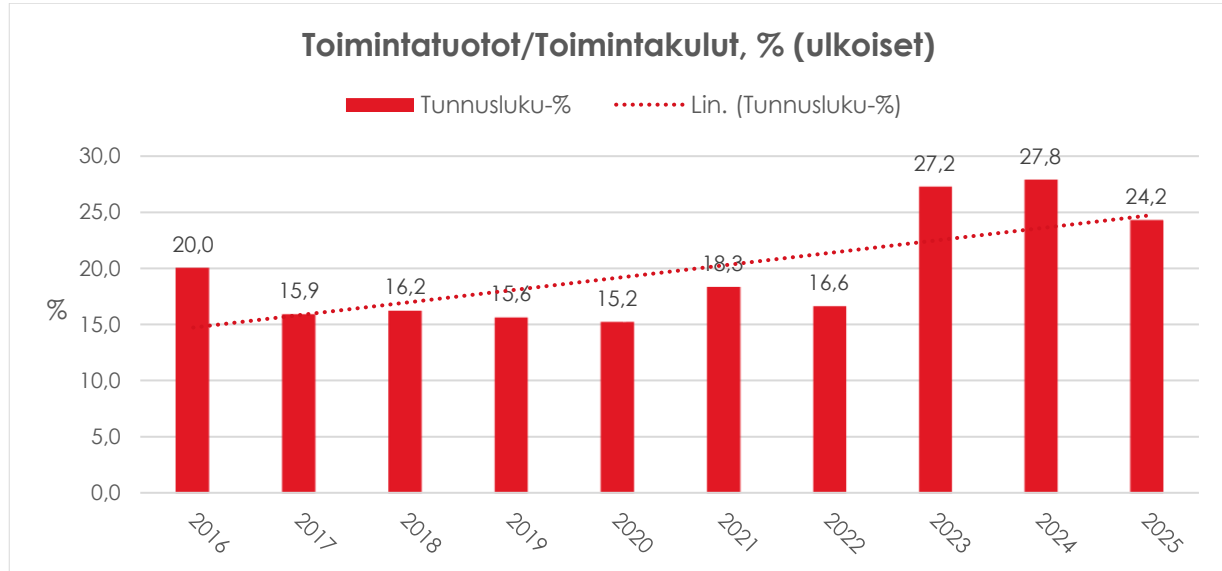


Seuraavassa kuvassa on esitetty toimintakatteen kehitys verrattuna edellisiin vuosiin siten, että vuoden 2022 luvusta on poistettu hv-alueelle siirtyneiden toimintojen vaikutus.

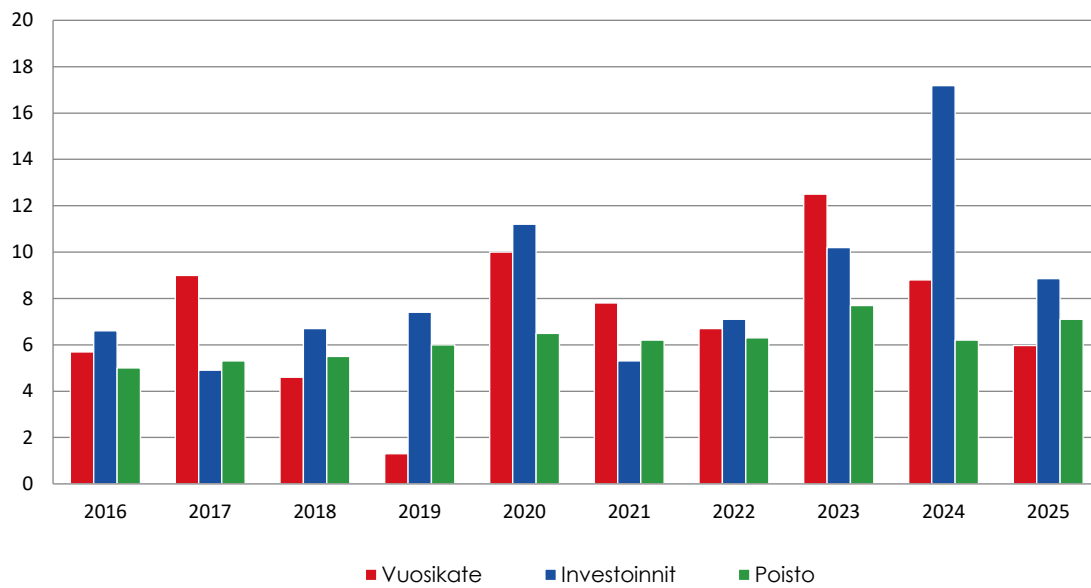


Toimintatuotot/Toimintakulut/, %, vuosina 2016-2025

Toimintatuottojen ja -kulujen suhde on muuttunut merkittävästi hv-alueiden toiminnan alkamisen jälkeen, eikä luvut ole keskenään vertailukelpoisia. Vuonna 2024 suhdeluku oli 27,8 % kun se nyt tilin päätösvuonna on 24,2 %. Tämä tarkoittaa sitä, että kulujen määrä on kasvanut enemmän tuottoihin nähden.



Vuosikate, investoinnit ja poistot, milj.€



Vuosi	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Vuosikate	5,7	9	4,6	1,3	10	7,8	6,7	12,5	8,8	6,0
Investoinnit	6,6	4,9	6,7	7,4	11,2	5,3	7,1	10,2	17,2	8,9
Poistot	5	5,3	5,5	6,0	6,5	6,2	6,3	7,7	6,2	7,1

1.3.2 Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

Ulkoiset tuotot ja kulut (ml. liikelaitos)

	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	5 975	8 841
Tulorahoituksen korjauserät	-146	-221
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-8 989	-17 257
Rahoitusosuudet investointimenoihin	133	72
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	154	258
Toiminnan ja investointien rahavirta	-2 873	-8 307
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	11 500	5 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-7 975	-7 908
Lyhytaikaisten lainojen muutos	456	78
Oman pääoman muutokset	-101	0
Muut maksuvalmiuden muutokset	2 189	-1 839
Rahoituksen rahavirta	6 070	-4 669
Rahavarojen muutos	3 197	-12 976
Rahavarat 31.12.	3 490	293
Rahavarat 1.1.	293	13 269
RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, €	-5 012	-3 663
Investointien tulorahoitus, %	67,47	51,45
Laskennallinen lainanhoitokate	0,95	1,43
Lainanhoitokate	0,78	1,10
Kassan riittävyys, pv	17,2	1,3
Asukasmäärä	15872	16 031

Tunnusluvut ja niiden laskentakaavat

Investoinnit:

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä

Rahoituslaskelman välitulos Toiminnan ja investointien rahavirta itsessään on jo tunnusluku, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää antolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja rahavarojen lisäämiseen ja negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia rahavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa.

Toiminnan ja investointien rahavirta –välituloksen tilinpäätösvouden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvoonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

Investointien tulorahoitus, %

$$= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$$

Investointien tulorahoitus –tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä.

Investointien omahankintamenolla tarkoitetaan rahoituslaskelman investointimenoja, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet.

Lainanhoito:

Laskennallinen lainanhoitokate

$$= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Laskennalliset lainanlyhennykset})$$

Tunnusluku kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita. Laskennallinen lainanhoitokate lasketaan kaavalla, jossa tuloslaskelman vuosikatteeseen lisätään korkokulut ja jossa saatu summa jaetaan korkokulujen ja laskennallisten lainanlyhennysten summalla. Laskennalliset lainanlyhennykset saadaan jakamalla taseen lainat kahdeksalla, mikä kuvaa oletettua jäljellä olevaa laina-aikaa. Lainoihin luetaan korolliset pitkäaikaiset ja lyhytaikaiset lainat, kuten kuntatodistukset.

Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja.

Luotettavan kuvan kunnan lainanhoitokyvystä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksolla. Kunnan lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1–2 ja heikko kun tunnusluvun arvo jää alle yhden.

Kunta voi halutessaan esittää myös todellisten lainanlyhennysten mukaisesti lasketun lainanhoitokatteen.

Lainanhoitokate

$$= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$$

Lainanhoitokate kertoo kunnan tulo-rahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Jos kunnan lainakannasta enemmän kuin 20 % on kertalyhenteisiä lainoja, otetaan lyhennyksen määräksi tunnuslukua laskettaessa laskennallinen vuosilyhennys, joka saadaan jakamalla edellä mainittu lainakanta 31.12. kahdeksalla.

Maksuvalmius:

Kassan riittävyys (pv)

$$= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$$

Kunnan maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä. Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa kunnan rahavaroilla. Rahavaroihin lasketaan rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset. Kassasta maksut kootaan seuraavista tilikauden tuloslaskelman ja rahoituslaskelman eristä:

Tuloslaskelmasta:

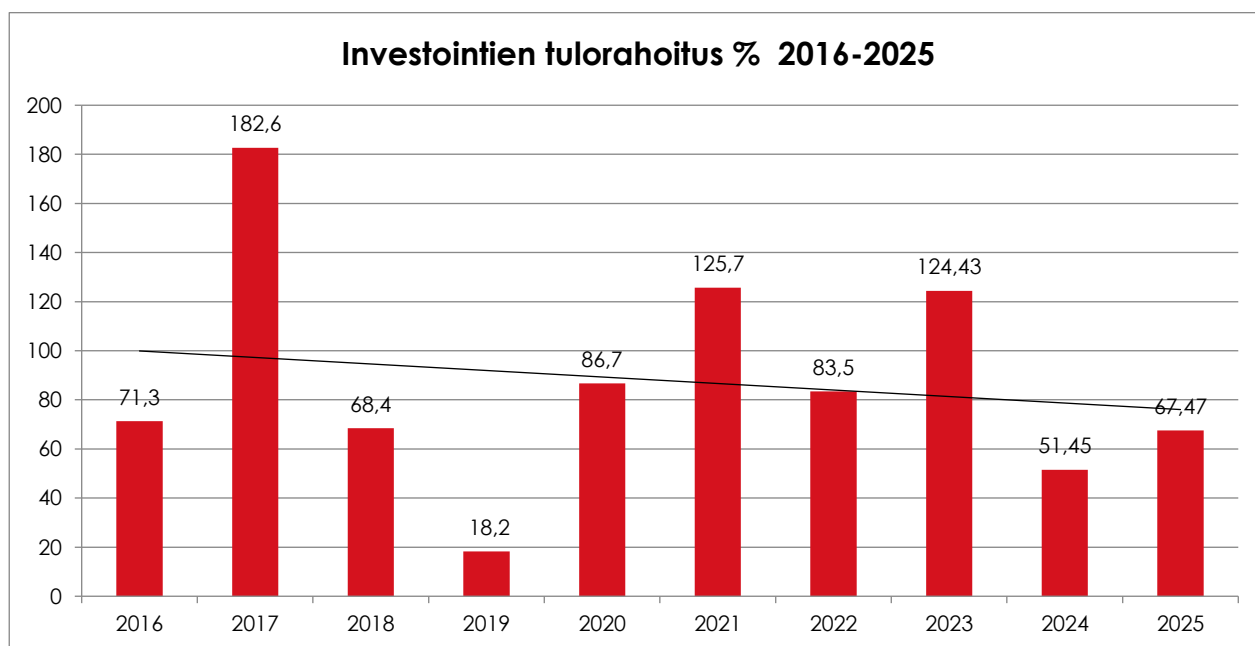
- Toimintakulut – Valmistus omaan käyttöön
- Korkokulut
- Muut rahoituskulut

Rahoituslaskelmasta:

- Investointimenot
- Antolainojen lisäys
- Pitkäaikaisten lainojen vähennys (lyhennykset)

Kassan riittävyys voidaan esittää myös kuukausittaisena lukusarjana tai graafisesti. Rahavarojen määränä käytetään tällöin joko kuukauden päiväkohtaista keskisaldoa tai valittua kuukauden määräpäiväsaldoa. Kassasta maksuina käytetään kuukauden kassasta maksuja ja päiväkertomena 30 pv.

Investointien tulo-rahoitus, %



1.3.3 Tase ja sen tunnusluvut

Kunta ml. Liikelaitos

VASTAAVAA	2025 (1000 €)	2024 (1000 €)
A Pysyvät vastaavat	107 410	105 693
I Aineettomat hyödykkeet	290	374
1. Aineettomat oikeudet	47	38
2. Muut pitkävaikutteiset menot	243	315
3. Ennakkomaksut	0	21
II Aineelliset hyödykkeet	96 805	95 005
1. Maa- ja vesialueet	13 705	13 618
2. Rakennukset	57 473	36 176
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	20 550	23 062
4. Koneet ja kalusto	2 422	1 963
5. Muut aineelliset hyödykkeet	198	198
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	2 457	19 988
III Sijoitukset	10 315	10 315
1. Osakkeet ja osuudet	10 315	10 315
B Toimeksiantojen varat	699	699
2. Lahjoitusrahastojen varat	699	699
C Vaihtuvat vastaavat	6 690	6 124
II Saamiset	3 200	5 831
Pitkäaikaiset saamiset	0	89
3. Muut saamiset	0	89
Lyhytaikaiset saamiset	3 200	5 742
1. Myyntisaamiset	1 501	1 509
2. Lainasaamiset	5	456
3. Muut saamiset	659	2 937
4. Siirtosaamiset	1 035	840
III Rahoitusarvopaperit	13	13
2. Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	13	13
IV Rahat ja pankkisaamiset	3 477	280
VASTAAVAA YHTEENSÄ	114 799	112 516

VASTATTAVAA	2025 (1000 €)	2024 (1000 €)
A Oma pääoma	52 465	53 722
I Peruspääoma	40 022	40 022
IV Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	13 599	11 067
V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-1 156	2 634
D Toimeksiantojen pääomat	1 246	1 203
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	48	49
3. Muut toimeksiantojen pääomat	1 199	1 155
E Vieras pääoma	61 088	57 592
I Pitkäaikainen	45 105	41 448
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	41 975	38 367
7. Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	3 130	3 081
II Lyhytaikainen	15 983	16 144
1. Joukkovelkakirjalainat	800	0
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	7 800	7 965
4. Lainat muilta luotonantajilta	13	275
5. Saadut ennakot	218	170
6. Ostovelat	3 168	3 535
7. Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	497	575
8. Siirtovelat	3 487	3 623
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	114 799	112 516

TASEEN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Omaraisuusaste, %	45,8	47,8
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	97,1	91,2
Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 €	12 443	13 700
Kertynyt yli-alijäämä, €/asukas	784	855
Lainakanta 31.12., 1 000 €	50 588	46 607
Lainakanta 31.12., €/asukas	3 187	2 907
Lainat ja vuokravastuut, 31.12., 1 000 €	91 236	90 638
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	5 748	5 654
Lainasaamiset, 1 000 €	0	0
Asukasmäärä	15 872	16 031

Tunnusluvut ja niiden laskentakaavat

Omaraisuusaste

$= 100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Kaavassa koko pääoma tarkoittaa taseen vastattavien loppusummaa. Omaraisuusaste mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Tunnusluvun arvo kertoo, kuinka suuri osa kunnan varallisuudesta on rahoitettu omalla pääomalla. Alhainen omaraisuusaste merkitsee suurta velkarasitetta. Välitettävät varat voivat heikentää omaraisuusastetta. Omaraisuusaste voidaan arvioida seuraavien viitteellisten ohjeiden perusteella:

Erinomainen	yli 70 %
Hyvä	50-69 %
Tyydyttävä	30-49 %
Heikko	alle 30 %

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

$$= 100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$$

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Tunnusluvun osoittajaan merkitään tarkasteluvuoden tilinpäätöksen koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakkomaksuilla. Käyttötulot muodostuvat tilikauden toimintatuotoista, verotuloista ja käyttötalouden valtionosuuksista.

Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku kuntien välisessä vertailussa, koska pysyvien vastaavien hyödykkeiden ikä, niiden arvostus tai poistomenetelmä ei vaikuta tunnusluvun arvoon.

Mitä pienempi tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä) 1 000 euroa

$$= \text{Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)} + \text{Tilikauden ylijäämä (alijäämä)}$$

Luku osoittaa, paljonko kunnalla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana, taikka paljonko on kertynyttä alijäämää, joka on katettava tulevina vuosina.

Kertynyt ylijäämä, (alijäämä) euroa/asukas

$$= [\text{Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)} + \text{Tilikauden ylijäämä (alijäämä)}] / \text{Asukasmäärä.}$$

Luku osoittaa asukaskohtaisen kertyneen ylijäämän tai katettavan kertyneen alijäämän määrän. Asukasmääränä käytetään tilinpäätösvouden päättymispäivän mukaista kunnan asukasmäärää.

Lainakanta 31.12.

$$= \text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})$$

Kunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Kunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Lainakantaan lasketaan tällöin vieraan pääoman erät Joukkovelkakirjalainat, Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta, Lainat julkisyhteisöiltä ja Lainat muilta luotonantajilta.

Lainakanta euroa/asukas

Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan jakamalla edellä mainittu lainakanta tilinpäätösvouden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

Lainat ja vuokravastuut 31.12.

$$= \text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat}) + \text{Vuokravastuut}$$

Lainat ja vuokravastuut saadaan lisäämällä lainakantaan vuokravastuiden määrä. Vuokravastuiden määrä huomioidaan liitetiedoissa ilmoitetun mukaisena.

Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas

Asukaskohtainen tunnusluku lasketaan jakamalla edellä mainittu lainojen ja vastuiden määrä tilinpäätösvouden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

Lainasaamiset 31.12.

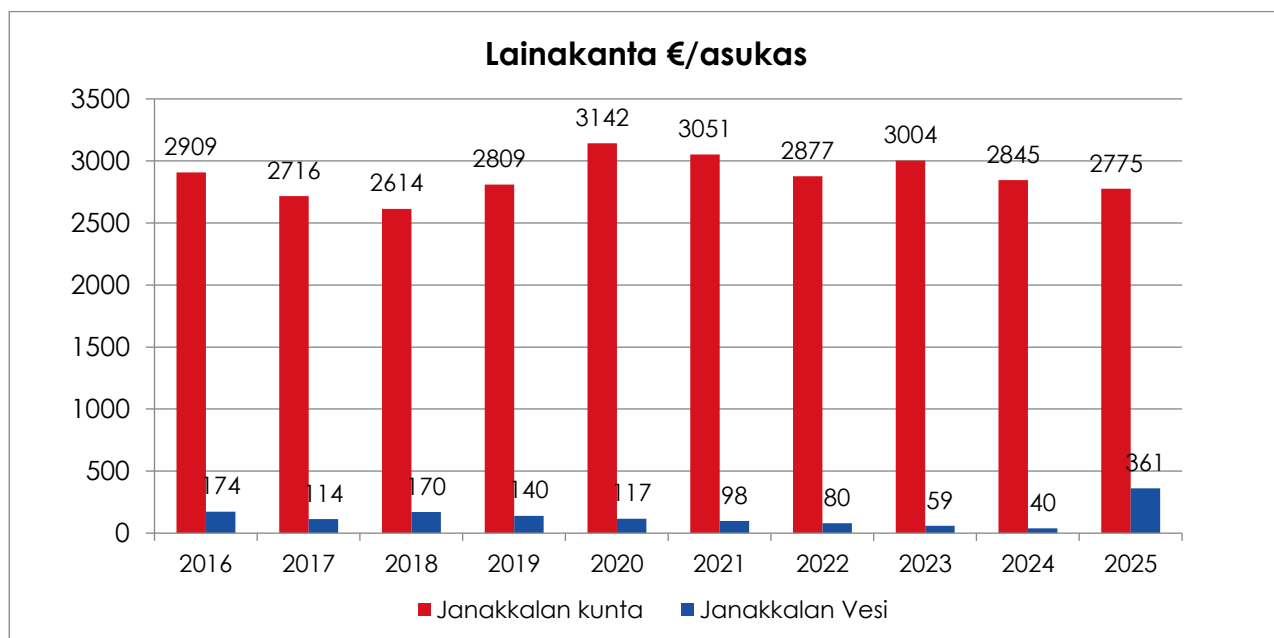
$$= \text{Sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset}$$

Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja kunnan omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen.

Asukasmäärä

Asukasmääränä käytetään kunnan asukaslukua tilikauden lopussa (Tilastokeskuksen ennakkotieto).

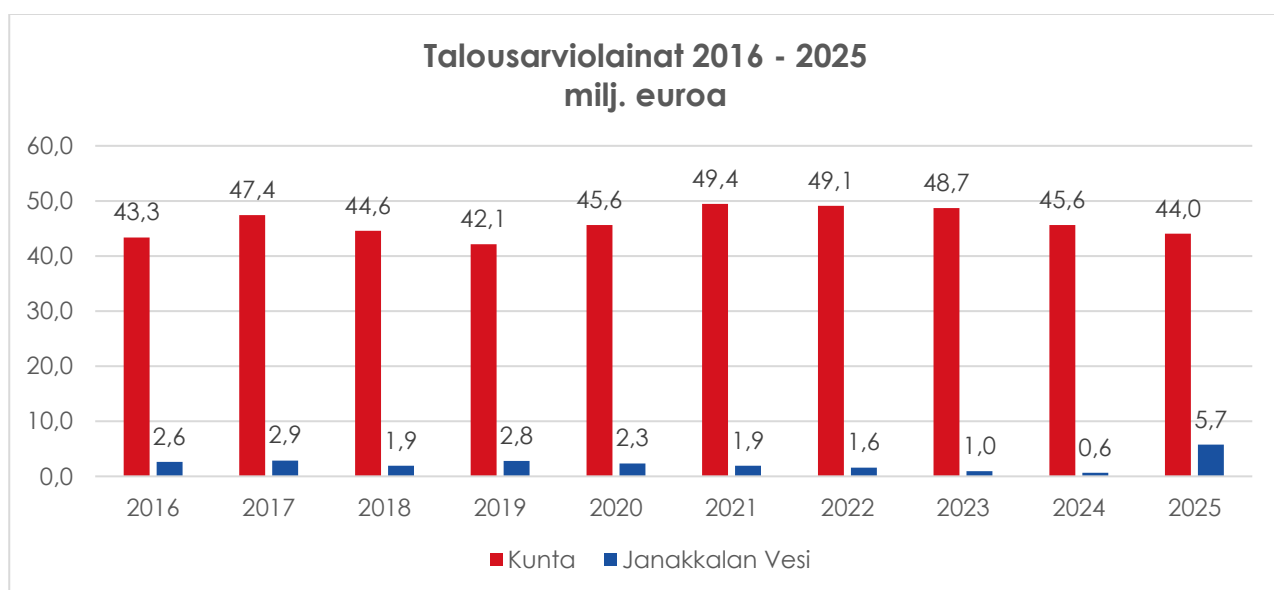
Seuraavissa kuvissa on esitetty virallinen lainakanta €/asukas, talousarviolainojen ja lainojen ja leasing-vastuiden kehitys.



Lainakanta € / asukas	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Janakkalan kunta	2 908,6	2 715,7	2 614,5	2 808,7	3 142,4	3 051,1	2 877,1	3 003,8	2 845,1	2 774,8
Janakkalan Vesi	173,6	114,4	170,2	140,1	117,0	97,9	79,9	59,4	39,9	361,2
Yhteensä	3 082,2	2 830,1	2 784,7	2 948,9	3 259,4	3 149,0	2 957,0	3 063,2	3 169,4	3 275,6

Lainojen kehitys

Seuraavassa kuvassa on esitetty lainojen kehitys viimeisen kymmenen vuoden ajalta.



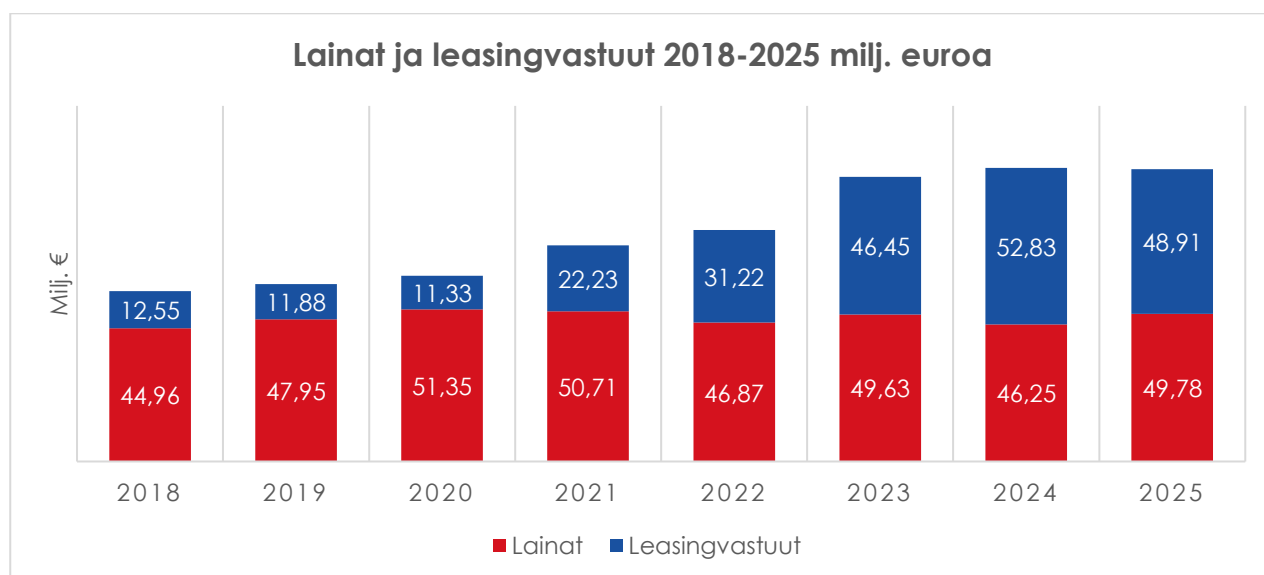
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Kunta	43,3	47,4	44,6	42,1	45,6	49,4	49,1	48,7	45,6	44,0
Janakkalan Vesi	2,6	2,9	1,9	2,8	2,3	1,9	1,6	1,0	0,6	5,7
Yhteensä	46,0	50,3	46,5	45,0	48,0	51,4	50,7	49,6	46,2	49,8

Kunta nosti vuonna 2025 uutta lainaa 6,0 milj. € ja lyhensi vanhoja lainoja 7,6 milj. €. Nettolainanotto oli -1,6 milj. €. Janakkalan Vesi nosti uutta lainaa 5,5 milj. € ja lyhensi vanhoja lainoja 0,4 milj. €. Nettolainanotto 5,1 milj. € Janakkalan kunnan ml Janakkalan Vesi kokonaislainamäärä oli vuoden 2025 lopussa 49,8 milj. € ja asukasta kohti 3136 €. Kokonaisuudessaan nettolainanotto lisääntyi noin 3,5 miljoonaa euroa.

Leasingvastuiden kehitys

Leasingvastuiden määrä on lisääntynyt viime vuosina, koska useita rakennuskohteita on rahoitettu leasingrahoituksella. Näitä ovat Janakkalan paloasema, Tervakosken terveysasema ja Turengin koulu- ja monitoimikeskus. Lisäksi irtaimistohankintoja on suoritettu leasingilla mm. koulujen ICT-laitteita ja autoja eri tarkoituksiin.

Seuraavassa kuvassa on esitetty lainojen ja leasingvastuiden kehitys 2018–2025. Leasingvastuut on esitetty verollisina lukuina (alv 24 % ja alv 25,5 %), koska kunta vastaa myös niiden suorittamisesta, vaikkakin saa ne sitten vuosimaksuissa vähentää leasingmaksuja maksaessaan.



	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Lainat	44,96	47,95	51,35	50,71	46,87	49,63	46,25	49,78
Leasingvastuut	12,55	11,88	11,33	22,23	31,22	46,45	52,83	48,91
Vastuut yhteensä	57,51	59,83	62,68	72,94	78,10	96,08	99,08	98,68

1.3.4 Kokonaistulot ja -menot

TULOT	2025 1000 €	MENOT	2025 1000 €
Toiminta		Toiminta	
Toimintatuotot	13 592	Toimintakulut	56 071
Verotulot	39 570	- Valmistus omaan käyttöön	-171
Valtionosuudet	9 548	Korkokulut	1 010
Korkotuotot	21	Muut rahoituskulut	15
Muut rahoitustuotot	168		
Tulorahoituksen korjauserät		Tulorahoituksen korjauserät	
- Pysyvien vastaavien	-146	Pakollisten varausten muu-	
hyödykkeiden luovutusvoi-		tos	
tot		- Pakollisten varausten lis. (+),	0
		väh. (-)	
		Investoinnit	
Investoinnit			
		Investointimenot	8 989
Rahoitusosuudet investointi-	133		
menoihin			
Pysyvien vastaavien hyö-	154		
dykkeiden luovutustulot			
Rahoitustoiminta		Rahoitustoiminta	
Antolainasaamisten vähen-	0	Antolainasaamisten lisäykset	0
nykset			
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	11 500	Pitkäaikaisten lainojen vähen-	7 975
		nys	
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	456	Lyhytaikaisten lainojen vä-	0
		hennys	
Oman pääoman lisäykset	0	Oman pääoman vähennyk-	101
		set	
Kokonaistulot yhteensä	74 997	Kokonaismenot yhteensä	73 990

Täsmäytys:

Kokonaistulot - Kokonaismenot = 74 997 - 73 990 = 1 007

Rahavarojen muutos - Muut maksuvalmiuden muutokset = 3 197-(2 189) = 1 007

1.4 Kuntakonsernin toiminta ja talous

Janakkalan kunnan konserniorganisaatio 31.12.2025

Janakkalan kunta ml. Janakkalan Vesi

Tytäryhteisöt

- Janakkalan Asunnot oy 100 %
- Kiinteistöosakeyhtiö Turengin Pyhämäentie 100 %
- Janakkalan Yrityskehitys oy 98,9 %
- Kiinteistö oy Janakkalan Virastotalo 100 %
- Janakkalan sote-kiinteistöt oy 100%

Kuntayhtymät

- Koulutuskunta-yhtymä Tavastia 12,42 %
- Kiinteistöliikelaitoskuntayhtymä Tavastia 12,42 %
- Hämeen maakuntaliitto, kuntayhtymä 9,62 %

Säätiöt

- Riihimäen ajoratasäätiö 6,70 %
- Vanajavesisäätiö 12,5 %

Kunnalla on myös muita vähäisiä (alle 5 % osuus) omistuksia 31.12. seuraavasti:

1. Numera Palvelut oy
2. Kiertokapula oy
3. Asunto oy Taimistotie
4. Asunto oy Turengintammi
5. Tiera oy
6. Hämeenlinnan palloiluhalli oy
7. Kuntarahoitus oyj
8. Elisa oyj

1.4.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisällyvistä yhteisöistä

	Yhdistely konsernitilinpäätökseen	
	Yhdistelty (kpl)	Ei yhdistelty (kpl)
Tytäryhteisöt	4	2
Janakkalan Asunnot oy		
Kiinteistöosakeyhtiö Turengin Pyhämäentie		
Janakkalan Yrityskehitys oy		2
Kt oy Janakkalan Virastotalo		
Säätiöt		
Riihimäen Ajoinasäätiö		2
Vanajavesisäätiö		
Kuntayhtymät	3	
Hämeen Maakuntaliitto, kuntayhtymä		2
Koulutuskuntayhtymä Tavastia		
Kiinteistöliikelaitoskuntayhtymä Tavastia		
Yhteensä	7	2

Janakkalan sote-kiinteistöt oy:llä ei ole ollut toimintaa vuoden 2025 aikana, eikä näin ollen konsernin tuloksen kannalta vaikuttavuutta. Tämä tytäryhtiö yhdistellään 2026 konsernitilinpäätökseen.

1.4.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Kuntalain mukaan kunta tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin. Kunnan tytäryhteisö on yhteisö, jossa kunnalla on kirjanpitolaissa tarkoitettu määräysvalta. Kunta on kuntakonsernin emoyhteisö. Tytäryhteisöjä ovat sellaiset yhteisöt kuten osakeyhtiö, jossa kunnalla on yksin tai yhdessä muiden kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen kanssa määräysvalta.

Janakkalan kuntakonsernin muodostavat Janakkalan kunta ja Janakkalan Vesi liikelaitos sekä kaksi tytäryhtiötä, jotka ovat Janakkalan Asunnot oy ja Janakkalan Yrityskehitys oy ja niiden tytäryhtiöt.

Valtuusto on hyväksynyt konserniohjeet 10.2.2020. Konserniohjeiden mukaan konsernijohto vastaa kuntakonsernissa konserniohjauksesta eli omistajaohjauksen toteuttamisesta ja konsernivalvonnan järjestämisestä valtuuston päätösten mukaisesti. Konsernivalvonta on tytäryhteisöjen toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seuranta, analysointia ja raportointia sekä riskienhallintajärjestelmien toimivuuden seuranta. Janakkalan kunnan hallintosäännön 23 §:n mukaan Janakkalan kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja. Kunnanjohtaja voi määrätä muita johtavia viranhaltijoita toimimaan konsernijohtoon edustajina.

Janakkalan kuntaan on perustettu 1.1.2024 alkaen elinvoima- ja konserniohjausjaosto. Jaostolle siirtyvät tehtävät:

1. työllisyystoimikunnalta
2. kotouttamispalveluilta
3. joukkoliikenteeseen liittyvät asiat
4. elinkeinopoliittiseen toimintaympäristöön, työllisyyteen ja matkailun kehittämiseen liittyvät asiat ja yhteistyö yrittäjien, yrittäjien edunvalvontajärjestöjen ja kolmannen sektorin toimijoiden kanssa.

Jaosto osallistuu kuntarakenteen ja eri alueiden toiminnallisuutta koskevaan kehittämistyöhön sekä tukee ja ohjaa aluetoimintaa.

Jaostolle kuuluvat konserniohjaukseen liittyvät asiat:

1. seuraa kuntakonsernin toimintaa ja sitä, että konserniin kuuluvat tytäryhtiöt ja säätiöt toimivat valtuuston ja hallituksen asettamien tavoitteiden mukaisesti

2. vastaa konserniohjeen mukaisesti kunnan omistajapolitiikasta ja omistajaohjauksesta. Sen tehtäviin kuuluvat elinvoimaan ja elinkeinopolitiikkaan liittyvien linjausten valmistelu ja yhteistyön kehittäminen
3. koulutus- ja tutkimuspolitiikkaan liittyvien linjausten valmistelu ja yhteistyö korkeakoulujen, tutkimuslaitosten ja oppilaitosten kanssa.

Vuonna 2024 uudistettu sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohje toimi pohjana vuoden 2025 raportoinnille. Raportointikaudet olivat vuonna 2025, 1.1.–31.3., 1.1.–30.6. sekä 1.1.–30.9. Koko vuoden raportointi suoritetaan tilinpäätöksen laatimisen yhteydessä. Samoin tytäryhteisöt raportoivat riskienhallinnasta osavuositarkastusten tahdissa ja konserniraportointi toteutettiin kertomusvuonna oikea-aikaisesti konserniohjeista noudatellen.

Valtuuston asettamat tavoitteet tytäryhteisöille vuonna 2025 ja niiden toteutuminen on nähtävillä tämän kirjan kappaleessa 2.1.3.

1.4.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Janakkalan Asummoy

Kiinteistön Tohvelanraitti 5 talotekniikkasaneeraus valmistui ja vastaanotettiin 30.4.2025.

Yhtiön kohteissa on laajalti vuotovahinkoja käyttövesiputkissa. Korjaukset aiheuttivat tyhjäkäyntiä, jonka arvioitu vaikutus vuokratuottoon oli noin kolme prosenttia. Rivitaloasunoissa tehtiin koko asunnon putkien uusimisia vuotovahinkojen yhteydessä, joka nosti korjauskustannuksia huomattavasti.

Yhtiö määritteli 2022 valmistuneessa strategiassaan tavoitteeksi rakentaa uutta asuntokantaa Turenkiin ja Tervakoskelle. Tavoitteen eteenpäin viemiseksi yhtiö teki hakemuksen ARA:lle 40 vuoden korkotukilainasta sekä investointiavustuksesta tavoitteena rakentaa +55-vuotiaille tarkoitettuja esteettömiä asuntoja Tervakoskelle. Yhtiö sai ARA:lta myönteisen päätöksen sekä korkotukilainalle että investointiavustukselle.

Uudisrakennuksen urakoitsijaksi valikoitui Pallas Rakennus Kaakkois-Suomi. Urakkasopimus allekirjoitettiin 30.4.2025 ja työt käynnistyivät välittömästi tämän jälkeen. Urakka-aika 12 kuukautta. Verollinen urakkahinta on 3 012 000 € ja kokonaishinta 3 297 090 €, johon yhtiö sai investointiavustusta ARA:lta 989 127,00 €.

Janakkalan Yrityskehitys oy

Toimitilan vuokrannut yritys haki yrityssaneerausta keväällä 2023, menettely keskeytettiin helmikuussa 2024. Yritys jätti konkurssihakemuksen maaliskuussa 2024. Vuonna 2025 konkurssipesä vaati palauttamaan maksettua vuokria pesään ja asiasta on tehty sovintosopimus.

Yhtiön pitkäaikainen toimitusjohtaja erosi helmikuussa 2025. Yhtiön hallitus nimesi uudeksi toimitusjohtajaksi Antti Aaltosen.

Sudenkorventie 1:ssä sijaitsevassa teollisuushallissa aloitettiin vuonna 2024 lämmitysjärjestelmän korjaus. Vuoden 2025 aikana lämmitysjärjestelmää korjattiin 241 029,69 eurolla. Lämmitysjärjestelmän korjaus saatiin valmiiksi marraskuussa 2025.

Yhtiö myi tilikauden aikana Tervakoskella Urkupilli 4:ssä sijaitsevan teollisuushalli (tontteineen ja liittymineen) ja viereisen rakentamattoman tontti 165-431-1-1311. Kaupan kokonaishinta oli 470 000 euroa.

1.4.4 Arvio konsernin todennäköisestä kehityksestä

Janakkalan Asunnot Oy

Janakkalan asunnot Oy asuntojen käyttöaste vuokratuotosta laskien oli tilikaudella 89,20 % ja huoneistoista laskettuna keskimäärin 89,38 %. Käyttöasteessa on huomioitu kaikki asunnot. Kiinteistöjen taloteknisiä saneerauksia jatketaan suunnitelman mukaisesti. Saneerausten edistyessä vuotovahinkojen vaikutus vuokrausasteeseen arvioidaan lähitulevaisuudessa pienenevän.

Yhtiö jatkaa uudisrakentamisen selvittelyä ja pyrkii löytämään keinoja käyttöasteen nostamiseksi yli 90 %.

Janakkalan Yrityskehitys Oy

Yhtiön toiminnan kannalta oleelliset riskit ovat tilojen vajaakäyttö ja asiakasyritysten vuokranmaksuun vaikuttava taloudellinen tilanne, sekä korkotaso. Toimitilojen käyttöasteen odotetaan nousevan vuoden 2026 aikana.

Kiinteistöjen korjaustarve tulee rasittamaan yhtiön tulosta ja maksuvalmiutta lähivuosina. Peruskorjauksia tulee jaksottaa pidemmälle ajalle, jotta yhtiön talous saadaan tasapainoon.

Janakkalan sote-kiinteistöt Oy

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa koskehtavan uudistuksen lainsäädännössä kunnan järjestämän perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaalihuollon ja pelastustoimen käytössä olevat toimitilat siirtyivät vuokrasopimuksen nojalla hyvinvointialueen hallintaan 1.1.2023 alkaen. Vuokrasopimukset ovat voimassa vähintään kolmen vuoden siirtymäajan, jonka jälkeen kunnalla olisi mahdollisuus vuokrata omistamiaan tiloja edelleen esimerkiksi hyvinvointialueelle. Kuntaliiton mukaan tässä tilanteessa kunnan todennäköisesti katsottaisiin toimivan kilpailutilanteessa markkinoilla. Tällöin toiminta olisi kuntalain 126 §:n mukaan pääsääntöisesti yhtiöitettävä. Yhtiöittämisvelvoite perustuu kilpailuneutraliteettivaatimukseen.

Janakkalan kunta on neuvotellut hyvinvointialueen kanssa uusista vuokrasopimuksista vuoden 2025 aikana. Uudet sopimukset allekirjoitettiin loppuvuodesta ja vuorattaviin tiloihin tuli vähäisiä muutoksia. Sopimukset tullaan myöhemmin siirtämään perustettavalle yhtiölle. Janakkalan kunnassa valmisteltiin syksyllä 2025 uuden yhtiön perustamista, ja kolmen sote-rakennuksen siirtämistä yhtiölle. Yhtiö on perustettu ja sen toiminta käynnistyy 1.6.2026. Turengin sairaalarakennuksen, palvelutalo Kotipello ja monitoimikeskus Kataja on tarkoitus siirtää apporttina uuteen yhtiöön kesäkuun 2026 alkuun mennessä.

1.4.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

1.4.5.1 Yleistä

Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeen mukaan kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä selkoa, miten konsernivalvonta on kuntakonsernissa järjestetty, onko valvonnassa havaittu puutteita kuluneella tilikaudella ja miten konsernivalvontaa on mainituilla kohdealueilla tarkoitus kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella.

Konsernivalvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kuntakonsernin toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa sekä lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan sekä omaisuus ja voimavarat turvataan.

Kunnan konsernivalvonnasta vastaa konsernijohto, johon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja. Konsernijohto voi käyttää konsernivalvonnassa apuna toimialajohtoa. Konsernijohto raportoi yleisohjeen mukaisista kohdealueista toimintakertomuksessa.

Selonteossa käydään läpi konsernivalvonnan kohdealueet. Jos konsernivalvonnassa on havaittu puutteita ja virheitä, on niistä tehtävä lausumassa selkoa ja esitys niiden korjaamisesta. Seuraavassa on esitetty konsernivalvonnan kohdealueet, joihin on selonteossa aiheellista ottaa kantaa.

Kohdealueet ovat yleisohjeen mukaisesti seuraavat:

1. Toimivallan ja -vastuunjako konserniohjauksessa

Selonteossa annetaan selvitys, miten tytäryhteisöjen ohjaus on konserniohjeessa, hallintosäännössä tai muussa säännössä vastuutettu konsernijohtolle ja otetaan kantaa siihen, onko ohjeiden anto tytäryhteisöille ollut riittävää ja onko tiedonkulku järjestetty tarkoituksenmukaisella tavalla.

2. Ohjeiden anto kunnan edustajille tytäryhteisöissä

Selonteossa selvitetään ohjeiden antomenettelyä kunnan edustajille tytäryhteisöissä päättyneellä tilikaudella ja annetaan arvio ohjeiden riittävydestä ja siitä, kuinka hyvin valtuuston vahvistamia omistajapolitiittisia linjauksia on tilikaudella noudatettu.

3. Konsernitavoitteiden asettamista ja toteutumista koskeva arviointi

Konsernitavoitteiden toteutumista selvitetään toimintakertomuksessa erillisessä luvussa. Selonteossa annetaan kuitenkin arvio tavoiteasettelun tarkoituksenmukaisuudesta ja riittävydestä. Jos tytäryhteisöille asetettuja tavoitteita ei olennaisilta osin ole toteutettu, on arvioitava, onko konsernijohtoon ohjaus, valvonta ja raportointi ollut asiassa riittävää.

4. Tytäryhteisöjen toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seuranta, analysointi ja raportointi

Selonteossa annetaan arvio tytäryhteisöjen toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seurannan, analysoinnin ja raportointijärjestelmän toimivuudesta. Arviointikriteerinä voi esimerkiksi olla, perustuuko tytäryhteisöjen raportointi standardoituihin tunnuslukuihin ja niiden pohjalta tehtyyn analyysiin. Tunnuslukuvertailu kannattavuudesta, maksuvalmiudesta, vakavaraisuudesta ja suhteellisesta velkaantuneisuudesta auttaa taloudellisten riskien arviointia kuntakonsernissa. Selonteossa voidaan arvioida myös tytäryhteisöjen raportointia investointitarpeista ja niihin varautumisesta.

5. Keskitettyjen konsernitoimintojen ja -palvelujen käyttö

Selonteossa selvitetään keskitettyjen konsernitoimintojen käyttöä ja konserniohjeen asianmukaista noudattamista. Keskitetysti järjestettyjä toimintoja kuntakonsernissa voivat olla mm. rahoitus- ja sijoitustoiminta, maksuliikenteen hoito, hankinnat ja riskienhallinta, vakuuttaminen, henkilöstöpolitiikka ja tietohallinto. Myös tiedottaminen ja markkinointi voidaan kuntakonsernissa hoitaa keskitetysti. Konsernin keskitettyjen toimintojen järjestämisestä on perusteltua päättää konserniohjeessa. Tytäryhteisön johdolla on kuitenkin velvollisuus toimia ensisijaisesti sitä koskevien yhteisölakien sekä oman yhteisön edun mukaisesti.

6. Selonteossa selvitetään konsernipalvelujen käyttöä ja annetaan arvio konserniohjeen asianmukaisesta noudattamisesta. Lisäksi selonteossa on tarpeen kuvata hinnoittelun kustannusvastavuutta.

Konsernipalveluilla tarkoitetaan palveluja, joita konserniyhteisö tuottaa keskitetysti muille konserniyhteisöille. Tällaisia palveluja voivat olla mm. toimitila- ja kiinteistöpalvelut, taloushallinnon palvelut, tietohallinnon palvelut ja muut hallinnon palvelut, kuten lakipalvelut ja arkistointi sekä monistus- ja painatuspalvelut.

7. Riskienhallintajärjestelmien toimivuus tytäryhteisöissä

Kunta voi ohjata tytäryhteisöjä riskienhallinnassa mm. konserniohjeella. Konsernijohto voi ohjata ja koordinoida tytäryhteisöjä riskikartoituksen tekemisessä ja muissa riskienhallintaan liittyvissä asioissa. Riskien vakuuttamisessa ja omavastuuosuuksissa voidaan konsernissa noudattaa yhtenäisiä toimintaperiaatteita.

Riskienhallinnan järjestämistä kuntakonsernissa arvioidaan selonteossa esimerkiksi seuraavin perustein:

- Onko riskienkartoitus tytäryhteisöissä ajan tasalla ja onko se tehty riittävän kattavasti?
- Onko kuntakonsernin riskienhallinta ja seuranta vastuutettu konsernijohtajien osalta selkeästi ja onko siihen riittävä asiantuntemus?
- Onko kuntakonsernissa onnistuttu toteutuneiden riskien ajallisessa ja rahamääräisessä ennakoinnissa?

1.4.5.2 Konsernivalvonnan selonteko vuodelta 2025

Toimivallan ja –vastuunjaon toteutuminen

Hallintosäännön 24 § mukaan kunnanhallitus

1. vastaa omistajapolitiikan, omistajaohjauksen periaatteiden ja konserniohjeen kehittamisestä ja valmistelusta valtuustolle;
2. vastaa omistajaohjauksen toteuttamisesta ja organisoi konsernijohtamisen ja konsernivalvonnan;
3. antaa valtuustolle raportin yhtiöiden tavoitteiden toteutumisesta ja taloudellisen aseman kehittymisestä sekä arvion tulevasta kehityksestä ja riskeistä kunnanhallituksen talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa;
4. arvioi omistajaohjauksentuloksellisuutta kuntakonsernin kokonaisedun toteutumisen, riskienhallinnan ja menettelytapojen kannalta;
5. nimeää kunnan ehdokkaat tytäryhteisöjen hallituksiin;
6. nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet;
7. antaa kunnan ennakkokannan konserniohjeen edellyttämässä asioissa.

Kunnanjohtajan tehtävänä on toimia kuntakonsernin johtajana ja aktiivisella omistajaohjauksella myötävaikuttaa yhtiöiden ja liikelaitoksen talouteen, hallintoon ja toimintaan.

Lisäksi osakeyhtiölaki määrittelee tytäryhtiön hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet ja vastuut.

Ohjeistus on ollut riittävää eikä tiedonkulun järjestämisessä ole havaittu mainittavia puutteita vuoden aikana. Tytäryhteisöt raportoivat osavuositarkastusten yhteydessä kunnanhallitukselle. Poikkeamiin tulee antaa selvitys. Riskienhallinnan yhteenvetolomakkeelle seurataan olennaisia riskejä.

Kunnan edustajille annetut ohjeet tytäryhteisöissä

Kunnanhallitus nimeää edustajat tytäryhtiöiden hallituksiin ja yhtiökokouksiin. Kyseisen ohjeistuksen suhteen ei ole havaittu puutteita. Konserniohjeen ja hyvän konsernin hallintotavan periaatteiden mukaisesti yhteisöjen tulee jo valmisteluvaiheessa hankkia omistajan ennakkokanta tehdessään päätöstä merkittävästä asiasta.

Konsernitavoitteiden asettamista ja toteutumista koskeva arviointi

Kunnan asettamat konsernitavoitteet määritellään kunnan talousarviossa ja niiden toteutumista seurataan osavuositarkastusten ja tilinpäätöksen yhteydessä. Tytäryhteisöt raportoivat osavuositarkastusten yhteydessä tavoitteiden ja tulosten toteutumisesta kunnanhallitukselle. Asetetut tavoitteet ovat toteutuneet pääsääntöisesti hyvin. Tytäryhteisöiltä on edellytetty omassa toiminnassaan hyvää johtamis- ja hallintotapaa.

Tytäryhtiöiden tavoitteiden ja tulosten seuranta

Yhteisöille asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista sekä yhteisöjen taloudellista kehitystä ja tunnuslukuja seurataan säännöllisesti. Konsernitavoitteet ovat pääosin toteutuneet. Poikkeamiin on annettu riittävät selvitykset. Kunnanhallituksen ja tytäryhtiöiden yhteistyötä on kehitetty.

Konsernipalveluiden käyttö tytäryhtiöissä

Konsernipalveluiden käyttäminen on laajaa ja yhtiöt käyttävät palveluita myös toistensa välillä. Lisäksi toimitusjohtajatasolla tehdään yhteistyötä. Yhtiöt ovat käyttäneet myös digi- ja etäpalveluita konsernipalveluiden tuella.

Riskienhallinnan järjestäminen tytäryhtiöissä

Riskienhallintamalli toteutuu koko konsernitasolla yhdenmukaisesti. Konsernijohton tehtävänä on valvoa tytäryhteisöjen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen asianmukaisuutta ja tuloksellisuutta. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen asianmukaisuuden valvonnan osalta keskeisessä roolissa ovat säännöllisesti käytävät omistajakeskustelut. Yleisesti voidaan todeta, että tytäryhteisöillä on sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat ja järjestelmät, joita ko. tytäryhteisön hallitus ohjaa ja valvoo säännönmukaisesti. Tytäryhteisöt raportoivat riskienhallinnan toteutumisesta kunnanhallitukselle osavuosikatsauksen 1–6 ja tilinpäätöksen yhteydessä kunnanhallituksen hyväksymien ohjeiden mukaisesti.

1.4.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

1.4.6.1 Konsernituloslaskelma ja sen tunnusluvut

KONSERNIN TULOSLASKELMA

	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
	1 000 €	1 000 €
Toimintatuotot	20 738	21 859
Toimintakulut	-65 607	-62 923
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	0	0
TOIMINTAKATE	-44 869	-41 063
Verotulot	39 320	38 133
Valtionosuudet	14 063	14 343
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	42	117
Muut rahoitustuotot	145	389
Korkokulut	-1 424	-1 795
Muut rahoituskulut	-31	-2
Rahoitustuotot ja -kulut	-1 268	-1 292
VUOSIKATE	7 246	10 121
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-8 410	-7 365
Omistuksen eliminointierot	83	0
Arvonalentumiset	0	-152
Poistot ja arvonalentumiset	-8 327	-7 518
Satunnaiset erät	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-1 081	2 603
Tilinpäätössiirrot	1	2
Tilikauden verot	0	-14
Laskennalliset verot	37	-1
Vähemmistön osuus tilikauden tuloksesta	-1	10
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	-1 043	2 599

KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot/Toimintakulut, %	31,6	34,7
Vuosikate/Poistot, %	87,0	134,6
Vuosikate, euroa/asukas	457	631
Asukasmäärä	15 872	16 031

Tunnusluvut ja niiden laskentakaavat:

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista

$$= 100 * \text{Toimintatuotot} / \text{Toimintakulut}$$

Konsernin koko ja konserniin kuuluvien yhteisöjen luonne vaikuttavat tunnusluvun arvoon ja selittävät konsernikohtaisia eroja.

Vuosikate osoittaa konsernin tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyyttä. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien poistojen suuruinen, konsernin tulorahoitus on riittävä.

Vuosikatteen ja poistojen vertailussa on vakiintunut käyttöön seuraava tunnusluku:

Vuosikate prosenttia poistoista

$$= 100 * \text{Vuosikate} / (\text{Suunnitelman mukaiset poistot} + \text{Arvonalentumiset})$$

Kun tunnusluvun arvo on 100 %, oletetaan konsernin tulorahoituksen olevan riittävä.

Oletusta voidaan kuitenkin pitää pätevänä vain, jos poistot ja arvonalentumiset vastaavat konserniyhteisöjen keskimääräistä vuotuista investointitasoa. Investoinneilla tarkoitetaan tällöin poistonalaisen investointien omahankintamenoa, joka saadaan vähentämällä hankintamenosta valtionosuudet ja muut rahoitusosuudet.

Tulorahoitus on ylijäämäinen, kun vuosikate ylittää poistot ja alijäämäinen, kun vuosikate alittaa poistot. Myös nämä väittämät pitävät paikkansa vain, jos poistot vastaavat keskimääräistä konsernitiilin päätökseen yhdisteltävien yhteisöjen ja säätöiden vuotuista poistonalaisen investointien tasoa. Tulorahoituksen voidaan katsoa olevan riittävä, jos poistot kattavat pitkällä aikavälillä keskimääräiset poistonalaiset investoinnit.

Vuosikatteen ja poistojen suhde on myös yksi kuntalain 118 §:n mukaisista kunnan erityisen vaikean taloudellisen aseman arvioinnissa käytettävistä tunnusluvuista. Tämän tunnusluvun mukaan kunta on erityisen vaikeassa taloudellisessa asemassa, jos tunnusluvun arvo on alle 80 % kaksi tilikautta peräkkäin yhdessä muiden laissa määriteltävien kriteerien kanssa.

Jos vuosikate on negatiivinen, on konsernin tulorahoitus heikko.

Vuosikate euroa/asukas

Vuosikate asukasta kohden on yleisesti käytetty tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arvioinnissa. Konsernikohtainen tavoitearvo tunnusluvulle saadaan jakamalla edellä mainittu keskimääräinen vuotuinen investointitaso asukasmäärällä.

Keskimääräistä, kaikkia kuntakonserneja koskevaa tavoitearvoa ei voida asettaa. Muun muassa konserniyhteisöjen toimintojen sisältö vaikuttaa vuosikatetavoitteen määrittämiseen konsernissa.

Asukasmääränä tunnusluvun laskennassa käytetään kunnan asukaslukua tilikauden lopussa. Kuntayhtymäkonsernissa asukasmäärää ja asukaskohtaista tunnuslukua ei esitetä.

1.4.6.2 Konsernin rahoituslaskelma

	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
Toiminnan rahavirta	1 000 €	1 000 €
Vuosikate	7 246	10 121
Satunnaiset erät	0	0
Tilikauden verot	0	-14
Tulorahoituksen korjauserät	-296	-223
	6 950	9 883
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-11 482	-18 063
Rahoitusosuudet investointimenoihin	133	72
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	624	361
Toiminnan ja investointien rahavirta	-3 776	-7 747
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	13 798	5 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-9 188	-9 005
Lyhytaikaisten lainojen muutos	746	60
	5 357	-3 945
Oman pääoman muutokset	0	-36
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	39	246
Vaihto-omaisuuden muutos	2	0
Saamisten muutos	2 331	37
Korottomien velkojen muutos	-553	-1 426
	1 819	-1 143
Rahoituksen rahavirta	7 176	-5 124
Rahavarojen muutos	3 400	-12 871
Rahavarat 31.12.	5 914	2 513
Rahavarat 1.1.	2 513	15 385
Rahavarojen muutos	3 400	-12 871
KONSERNIN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1 000 €	-14 085	-10 689
Investointien tulorahoitus, %	63,8	56,3
Laskennallinen lainanhoitokate	0,9	1,2
Lainanhoitokate	0,8	1,1
Kassan riittävyys, pv	25	10

Tunnusluvut ja niiden laskentakaavat:

Investoinnit

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä

Rahoituslaskelman välitulos Toiminnan ja investointien rahavirta itsessään on jo tunnusluku, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja rahavarojen lisäämiseen, ja negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia rahavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa.

Toiminnan ja investointien rahavirta -välituloksen tilinpäätösvouden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä siltä osin kuin kertymä on laskettavissa. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvoonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

Investointien tulorahoitus, %

$= 100 \cdot \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$

Investointien tulorahoitus -tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä.

Investointien omahankintamenolla tarkoitetaan rahoituslaskelman investointimenoja, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet.

Lainanhoito

Laskennallinen lainanhoitokate

$= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Laskennalliset lainanlyhennykset})$

Tunnusluku kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita. Laskennallinen lainanhoitokate lasketaan kaavalla, jossa tuloslaskelman vuosikatteeseen lisätään korkokulut ja jossa saatu summa jaetaan korkokulujen ja laskennallisten lainanlyhennysten summalla. Laskennalliset lainanlyhennykset saadaan jakamalla konsernitaseen lainat kahdeksalla, mikä kuvaa oletettua jäljellä olevaa laina-aikaa. Lainoihin luetaan korolliset pitkäaikaiset ja lyhytaikaiset lainat, kuten kuntatodistukset.

Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja.

Luotettavan kuvan konsernin lainanhoitokyvystä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksolla. Konsernin lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1–2 ja heikko kun tunnusluvun arvo jää alle yhden.

Konsernitilinpäätöksen laskennallista lainanhoitokatetta käytetään yhtenä tunnuslukuna kuntalain 118 §:n mukaisessa kunnan erityisen vaikean taloudellisen aseman arvioinnissa. Kuntalain 118 §:n mukainen tunnusluvun raja-arvo on 0,8.

Kunta voi halutessaan esittää myös todellisiin lainanlyhennysten mukaisesti lasketun lainanhoitokatteen.

Lainanhoitokate

$$= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$$

Lainanhoitokate kertoo konsernin tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Jos konsernin lainakannasta enemmän kuin 20 % on kertalyhenteisiä lainoja, otetaan lyhennyksen määräksi tunnuslukua laskettaessa laskennallinen vuosilyhennys, joka saadaan jakamalla edellä mainittu lainakanta 31.12. kahdeksalla.

Maksuvalmius

Kassan riittävyys (pv)

$$= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$$

Konsernin maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä. Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa konsernin rahavaroilla. Rahavaroihin lasketaan rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset. Kassasta maksut kootaan seuraavista konsernin tilikauden tuloslaskelman ja rahoituslaskelman eristä:

Konsernin tuloslaskelmasta:

- Toimintakulut
- Korkokulut
- Muut rahoituskulut
- Tilikauden verot

Konsernin rahoituslaskelmasta:

- Investointimenot
- Antolainasaamisten lisäykset
- Pitkäaikaisten lainojen vähennys (lyhennykset)

Kassan riittävyys voidaan esittää myös kuukausittaisena lukusarjana tai graafisesti. Rahavarojen määränä käytetään tällöin joko kuukauden päiväkohtaista keskisaldoa tai valittua kuukauden määräpäiväsaldoa. Kassasta maksuina käytetään kuukauden kassasta maksuja ja päiväkertoimenä 30 pv.

1.4.6.3 Konsernitase ja sen tunnusluvut

VASTAAVAA**PYSYVÄT VASTAAVAT**

31.12.2025	31.12.2024
1 000 €	1 000 €

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet	47	38
Muut pitkävaikutteiset menot	454	527

Ennakkomaksut ja keskeneräiset hyödykkeet	0	21
---	---	----

Aineettomat hyödykkeet	501	585
-------------------------------	------------	------------

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet	15 525	15 457
Rakennukset	80 151	59 310
Kiinteät rakenteet ja laitteet	20 550	23 062
Koneet ja kalusto	2 589	2 131
Muut aineelliset hyödykkeet	229	235

Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	4 374	20 527
--	-------	--------

Aineelliset hyödykkeet	123 418	120 721
-------------------------------	----------------	----------------

Sijoitukset

Muut osakkeet ja osuudet sekä osakkeiden arvonorotukset	553	553
Muut saamiset	179	179

Sijoitukset	732	732
--------------------	------------	------------

PYSYVÄT VASTAAVAT	124 650	122 038
--------------------------	----------------	----------------

TOIMEKSIANTOJEN VARAT

Valtion toimeksiannot	116	167
Lahjoitusrahastojen varat	852	850

TOIMEKSIANTOJEN VARAT	968	1 017
------------------------------	------------	--------------

VAIHTUVAT VASTAAVAT**Vaihto-omaisuus**

Aineet ja tarvikkeet	9	11
----------------------	---	----

Vaihto-omaisuus	9	11
------------------------	----------	-----------

Saamiset**Pitkäaikaiset saamiset**

Myyntisaamiset		
Lainasaamiset	2 270	2 270
Muut saamiset	0	110

Pitkäaikaiset saamiset	2 270	2 385
-------------------------------	--------------	--------------

Lyhytaikaiset saamiset

Myyntisaamiset	1 660	1 715
Muut saamiset	720	3 025
Siirtosaamiset	1 168	1 024

Lyhytaikaiset saamiset	3 548	5 764
-------------------------------	--------------	--------------

Saamiset	5 818	8 149
-----------------	--------------	--------------

Rahoitusarvopaperit

Sijoitukset rahanmarkkinainstrumentteihin	306	306
Muut arvopaperit	349	346

Rahoitusarvopaperit	655	653
----------------------------	------------	------------

Rahat ja pankkisaamiset	5 259	1 861
VAIHTUVAT VASTAAVAT	11 741	10 673
VASTAAVAA YHTEENSÄ	137 359	133 729

VASTATTAVAA

	31.12.2025	31.12.2024
	1 000 €	1 000 €
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	40 022	40 022
Muut omat rahastot	21	23
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	15 989	13 389
Tilikauden yli-/alijäämä	-1 043	2 599
OMA PÄÄOMA	54 988	56 033
VÄHEMMISTÖOSUUDET	50	132
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Valtion toimeksiannot	116	167
Lahjoitusrahastojen pääomat	214	216
Muut toimeksiantojen pääomat	1 199	1 155
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 528	1 538
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	58 589	53 877
Ostovelat	2	5
Muut velat	3 022	2 985
Pitkäaikainen vieras pääoma	61 612	56 867
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Joukkovelkakirjalainat	800	0
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	8 933	9 088
Saadut ennakot	409	371
Ostovelat	3 622	4 048
Muut velat	902	859
Siirtovelat	4 091	4 332
Laskennalliset verovelat	425	462
Lyhytaikainen vieras pääoma	19 181	19 160
VIERAS PÄÄOMA	80 793	76 026
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	137 359	133 729

KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT

Omavaraisuusaste, %	40,2	42,1
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	108,4	101,8
Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 €	14 946	15 989
Kertynyt yli-/alijäämä, euroa/asukas	942	997
Lainakanta 31.12., 1 000 €	68 322	62 965
Lainakanta 31.12./asukas	4 305	3 928
Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1 000 €	111 898	109 291
Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas	7 050	6 817
Lainasaamiset 31.12., 1 000 €	0	0
Konsernin henkilöstömäärä	612	559

Tunnusluvut ja niiden laskentakaavat:

Konsernitaseesta laskettavat tunnusluvut kuvaavat konsernin omavaraisuutta, rahoitusvarallisuutta ja velkaisuutta.

Omavaraisuusaste, %

$$= 100 \times (\text{Oma pääoma} + \text{Vähemmistöosuus} + \text{Konsernireservi}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$$

Koko pääoma kaavassa tarkoittaa taseen vastattavien loppusummaa. Kun käytetään lyhennettyä konsernikaavaa, laskennassa voidaan jättää saadut ennakot pois. Tunnusluvun arvo kertoo, kuinka suuri osa kunnan varallisuudesta on rahoitettu omalla pääomalla. Alhainen omavaraisuusaste merkitsee suurta velkarasitetta. Välitettävät varat voivat heikentää omavaraisuusastetta. Omavaraisuusastetta voidaan arvioida seuraavien viitteellisten ohjearvojen perusteella:

Erinomainen	yli 70 %
Hyvä	50-69 %
Tyydyttävä	30-49 %
Heikko	alle 30 %

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

$$= 100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$$

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon konsernin käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Tunnusluvun osoittajaan merkitään tarkasteluvuoden tilinpäätöksen koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakkomaksuilla. Kun käytetään lyhennettyä konsernikaavaa, laskennassa voidaan jättää saadut ennakot pois. Käyttötulot muodostuvat tilikauden toimintatuotoista, verotuloista ja käyttötalouden valtionosuuksista.

Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku konsernien välisessä vertailussa, koska pysyvien vastaavien hyödykkeiden ikä, niiden arvostus tai poistomenetelmä ei vaikuta tunnusluvun arvoon.

Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet konsernilla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)

$$= \text{Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)} + \text{Tilikauden ylijäämä (alijäämä)}$$

Luku osoittaa, paljonko konsernilla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana, taikka paljonko on kertynyttä alijäämää.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas

= [Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)] / Asukasmäärä

Luku osoittaa konsernin asukaskohtaisen kertyneen ylijäämän tai katettavan kertyneen alijäämän määrän. Asukasmääränä käytetään tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaista kunnan asukasmäärää. Kuntayhtymän konsernissa asukaskohtaista tunnuslukua ei esitetä.

Konsernin lainakanta 31.12.

= Joukkovelkakirjalainat + Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta + Lainat julkisyhteisöiltä + Lainat muilta luotonantajilta

Konsernin lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Lainakantaan lasketaan tällöin vieraan pääoman erät Joukkovelkakirjalainat, Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta, Lainat julkisyhteisöiltä ja Lainat muilta luotonantajilta. Lyhennettyä konsernikaavaa käytettäessä konsernin lainakanta muodostuu korollisen vieraan pääoman eristä.

Konsernin lainat, euroa/asukas

Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan jakamalla edellä mainittu lainakanta tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä. Kuntayhtymän konsernissa ei asukaskohtaista lainamäärää esitetä.

Lainat ja vuokravastuut 31.12.

= Joukkovelkakirjalainat + Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta + Lainat julkisyhteisöiltä + Lainat muilta luotonantajilta + Vuokravastuut

Lainat ja vuokravastuut saadaan lisäämällä konsernin lainakantaan vuokravastuiden määrä. Vuokravastuiden määrä huomioidaan konsernitalinpäätöksen liitetiedoissa ilmoitetun mukaisena.

Konsernin lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas

Asukaskohtainen tunnusluku lasketaan jakamalla edellä mainittu lainojen ja vastuiden määrä tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä. Kuntayhtymässä ei asukaskohtaista lainamäärää lasketa.

Konsernin lainasaamiset 31.12.

= Sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset

Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja konsernin omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen.

Konsernin henkilöstömäärä

Toimintakertomuksessa on suositeltavaa esittää kunnan ja sen tytäryhteisöjen palveluksessa olevien henkilöiden keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana, jos tietoa ei ole saatavana henkilötyövuosina.

1.5 Tilikauden tuloksen käsittely

Kuntalain 115 §:n mukaan kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Janakkalan kunnan tilikauden tulos muodostui **1 156 299,96** alijäämäiseksi.

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto päättää, että vuoden 2025 alijäämä **-1 156 299,96** euroa vähennetään oman pääoman edellisten tilikausien yli/-alijäämätililtä. Selvitystä talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella ei tarvita, koska taseessa on aikaisemmilta tilikausilta kertynyttä ylijäämää.

2. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

2.1 Tavoitteiden toteutuminen

Kunnan talousarvio vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma 2025–2027 toteutti kuntastrategiaa. Kuntastrategia hyväksyttiin valtuustossa 16.5.2022 § 42 ja vuoden 2025 talousarvion sekä suunnitelmavuosien 2025–2027 tavoitteenasettelu perustuu voimassa olevaan strategiaan.

2.1.1 Kuntastrategia 2022–2025

Valtuusto on hyväksynyt 16.5.2022 §42 Janakkalan uuden strategian, joka on voimassa vuosina 2022–2025.

Turvallisen ilmapiiirin kasvukunta, jossa rakennamme hyvinvointia maaseutu- ja kaupunkielämän elementeistä.		
Janakkala on yhteisöllinen ja yritteliäs kunta, jonka kehittämiseen kaikki osallistuvat	Janakkala on elinvoimainen kunta, jonka ilmapiiiri vahvistaa kiinnostavaa hyvän kierrettä	Janakkalan turvallisessa ympäristössä viihdytään ja voidaan hyvin
Uudistuva kuntaorganisaatio on ketterä ja yhteistyökykyinen	Kaikilla toimijoilla on erinomaiset toimintapuitteet	Asiakaspalvelu on erinomaista
Yhteisöllisyys lisääntyy	Kestävä kehitys on luonteva osa kunnan arkea	Janakkalassa voidaan hyvin
Henkilöstö voi hyvin	Kunta on rohkea kehittäjä ja kokeilija	Oppimisen ilo kulkee läpi elämän

2.1.2 Liikelaitokselle talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutuminen

Kunnallisena liikelaitoksena toimivan Janakkalan Veden erillistilinpäätös ja toimintakertomus on esitetty kokonaisuudessaan tämän tasekirjan luvussa 5.1.

Valtuuston 16.11.2020 asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuivat pääosin hyvin. Talousveden laatuavoite saavutettiin erinomaisesti. Yhdessä talousveden näytteessä todettiin kokonaispesäkkeiden osalta ylittävän talousvesiasetuksen raja-arvot. Tämän epäiltiin kuitenkin johtuvan näytteenottamisesta. Uusintanäytteessä ei todettu raja-arvoylityksiä. Vesihuoltoverkostojen ikätavoitteet täyttyivät selvästi. Jäteveden lupaindeksi osalta jäätiin tavoitteesta hieman. Alkuvuoden ohitustilanteet heikensivät jäteveden puhdistustulosta. Loppu vuodesta puhdistustulos parantui. Poikkeamien vaikutukset olivat rajattuja ja niiden toimesta ryhdyttiin korjaaviin toimenpiteisiin. Jäteveden lupaindeksiä saatiin parannettua vuodesta 2024.

Taloudellisista tavoitteista peruspääoman korko tuloutettiin kunnalle suunnitellusti, kun taas tilikauden tulos oli budjetoidusti alijäämäinen. Talouden tasapainottamiseksi on jatkettu investointien pitkäjänteistä suunnittelua, tarkasteltu taksojen ajantasaisuutta ja varmistettu, että tulevat investointitarpeet voidaan toteuttaa taloudellisesti kestävällä tavalla. Vesihuoltolaitoksen maksurakenneuudistusta ja tulovirtaa on parannettu korottamalla taksoja. Yhteenveto tavoitteista ja toteutumisesta esitetään alla olevassa taulukossa.

Toiminnalliset tavoitteet	Toteutuminen tammi-joulukuu 2025
Talousveden laatuindeksi (%-osuus niistä virallisen valvonnan näytteistä, jotka täyttävät STM:n asetuksen 683/2017 raja-arvot)	Mittari: > 99 % (hyvä) Toteuma: 100 %
Jäteveden lupaindeksi (%-osuus niistä virallisen valvonnan näytteistä, jotka täyttävät ympäristöluvan ja VN:n asetusten 888/2006 ja 1022/2006 raja-arvot)	Mittari: > 99 % (hyvä) Toteuma: 97 %
Talousvesiverkoston alle 50-vuotiaan verkoston osuus koko verkostopituedesta	Mittari: ≥ 90 % Toteuma: 94 %
Jätevesiverkoston alle 50-vuotiaan verkoston osuus koko verkostopituedesta	Mittari: ≥ 90 % Toteuma: 98 %

Taloudelliset tavoitteet	Toteutuminen tammi-joulukuu 2025
Janakkalan Vesi tuottaa kunnalle vuosittain 6 % peruspääomasta eli noin 256 000 €.	Mittari: peruspääoman korko Toteuma: Tuloutettu kunnalle 2025
Janakkalan Veden tilikauden tuloksen on oltava suunnitelmakaudella ylijäämäinen.	Mittari: tilikauden tulos Toteuma: Vuoden 2025 osalta tulos on alijäämäinen budjetin mukaisesti.

2.1.3 Tytäryhteisöille talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutuminen

2.1.3.1 Janakkalan Asunnot oy

Yleistä

Janakkalan Asunnot oy on Janakkalan kuntakonserniin kuuluva tytäryhtiö, joka on perustettu 2.6.1987 ja rekisteröity 31.12.1987. Yhtiön toiminimi on ollut 7.7.1993 saakka Janakkalan Asunnonhankinta oy. Yhtiölle rekisteröitiin aputoiminimi Janakkalan kodit 9.8.2022.

Yhtiön toimiala on omistaa ja hankkia asuntoja asunnontarvitsijoille. Toiminta perustuu valtion lainoit-taman asuntokannan osalta aravalain- ja asetusten määräyksiin sekä valtion asuntohallinnon eri organisaatioiden antamiin ohjeisiin ja määräyksiin. Yhtiö noudattaa toiminnassaan osakeyhtiölain määräyksiä.

Kiinteistöt

Yhtiön omistuksessa on 31 kiinteistöä, joista 13 on kerrostaloja ja 18 on rivitaloja. Näissä on yht. 596 asuntoa. Lisäksi yhtiö omistaa 18 asunto-osakehuoneistoa. Kiinteistöistä 19 on omalla tontilla ja 12 vuokratontilla. Tonttien vuokratustannukset vuonna 2024 olivat 559 693,23 €.

Toiminnan ja talouden haasteet lähivuosina

Yhtiö noudattaa toiminnassaan keväällä 2022 hyväksyttyä strategiaa, jossa pääpaino on uusien asuntojen rakentamishankkeessa, osallisuuden ja yhteisöllisyyden lisäämisessä sekä brändityön ja viestinnän kehittämisessä. Haasteena on pienen yhtiön resurssien riittävyys strategian toteuttamisessa. Talouden haasteina lähitulevaisuudessa ovat alati muuttuva toimintaympäristö, nousevat lainan korot, ikääntyneiden kiinteistöjen korjausvelka, hankkeiden rahoituksen saatavuus, remon-toinnin sekä energian korkeat hinnat.

Tunnuslukuja vuosilta 2021–2025

Vuosi	2025	2024	2023	2022	2021
Liikevaihto	4 180 671	4 217 107	4 223 909	4 241 921	4 115 873
Asuntojen vuokratuottojen toteutuminen %	89,21 %	88,54 %	92,48 %	93,35 %	91,08 %
Poistot	523 407	507 885	522 342	545 329	556 127
Tilikauden voitto ennen veroja	-184 773	77 932	-8 813	100 894	346 768
Taseen loppusumma	16 679 304	15 078 052	15 462 862	16 079 854	16 481 564
Pitkäaikainen vieras pääoma	9 340 752	7 549 562	8 041 582	8 544 755	8 750 004
Tilikauden tulos	25	57 692	65	79 879	189 414
Liikevaihdon muutos %	-0,86 %	-0,16 %	-0,40 %	3,00 %	4,00 %
Liikevoitto %	-0,18 %	7,09 %	4,50 %	5,30 %	12,40 %

Kunnan talousarviossaan asettamat toiminnalliset tavoitteet

Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toteutuminen 1.1.-31.12.2025
Asumispalvelujen tuottaminen ja kehittäminen siten, että asuntokanta kohdentuu kuntalaisten tarpeisiin ja on tehokkaassa käytössä.	Käyttöaste > 92 %. Asukastyytyväisyyskysely kahden vuoden välein alkaen 2023	Käyttöaste 89,20 % Asukastyytyväisyyskysely tehty 12/2025.

Taloudelliset tavoitteet	Mittari	Toteutuminen 1.1.-31.12.2025
Yhtiön toiminta on taloudellisesti kannattavaa.	Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja > 0 Vuosikorjaukset enintään 20% liikevaihdosta.	Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja - 184 772,63 €. Vuosikorjaukset 27,08 % liikevaihdosta.

2.1.3.2 Janakkalan Yrityskehitys oy

Yleistä

Janakkalan Yrityskehitys oy (JYK) on Janakkalan kuntakonserniin kuuluva tytäryhtiö. Yhtiöllä on yhteensä 1 860 osaketta, joista Janakkalan kunta omistaa 1 840 ja Tervakoski oy 20. Yhtiö on rekisteröity 23.8.1984. Yhtiön nimi oli 5.6.1990 saakka Tervakosken Teollisuusalue oy ja 10.5.2023 saakka Janakkalan Teollisuusalueet oy. Yhtiön henkilöstöön kuuluu toimitusjohtaja.

Toimiala ja toimitilat

Janakkalan Yrityskehitys oy:n (JYK) toimialaan kuuluu kiinteistöjen hallinta, toimitilojen rakennuttaminen ja osakeomistus. Yhtiö hallitsee Janakkalan kunnan alueella olevia kiinteistöjä omistus- tai vuokraoikeuden perusteella, rakennuttaa toimitiloja yrityskäyttöön ja luovuttaa niitä vuokraamalla tai myymällä. Lisäksi yhtiö voi omistaa osakkeita ja osuuksia.

JYK vuokraa omistamiaan tuotanto- ja varastotiloja sekä rakennuttaa toimitiloja, jotka voidaan vuokrata tai lunastaa yritystilasopimuksella. Se osallistuu myös Janakkalan kunnan elinkeinotoiminnan kehittämiseen ja neuvontaan elinkeinoyhtiönä. Yhtiön toiminta rahoitetaan kokonaan toimitilojen vuokrausliiketoiminnalla.

Yhtiöllä on omistuksessaan 22 toimitilarakennusta, joiden yhteispinta-ala on noin 52 000 m². Näistä 18 on vuokrattuna, ja neljässä on yritystilasopimus, jossa asiakasyritys lunastaa tilat omistukseensa. Lisäksi yhtiö omistaa kolme rakentamatonta yritystonttia, joista yksi sijaitsee Tervakoskella ja kaksi Rastikankaalla.

JYK:llä on tytäryhtiö, Kiinteistö oy Janakkalan Virastotalo, joka sijaitsee osoitteessa Harvialantie 7 B Turenki. Virastotalolla on JYK:n omistuksessa 1 931 m² vuokrattavia toimitiloja, ja JYK omistaa tytäryhtiöstä 100 %.

Yhtiölle on laadittu strategia vuosille 2023–2026.

Tunnuslukuja vuosilta 2021-2025

Vuosi	2025	2024	2023	2022	2021
Liikevaihto	1 959 511	1 921 091	1 921 048	1 671 289	1 498 880
Poistot	477 134	520 413	519 947	434 942	434 221
Tilikauden liikevoitto	416 621	154 323	290 116*	182 909*	238 434
Taseen loppusumma	12 958 583	13 945 383	14 613 630*	14 950 339	12 915 916
Pitkäaikainen vieras pääoma	7 274 926	7 960 609	8 530 842	8 846 621	7 246 870
Tilikauden tulos	146 274	-245 903	-67 335*	84 034*	145 006
Liikevaihdon muutos %	+2,00 %	0 %	14,90 %	11,50 %	7,10 %
Liikevoitto %	21,30 %	8,00 %	15,10 %*	10,90 %*	15,90 %*
Voitto %	7,50 %	-12,80 %	-3,50 %*	5,00 %*	9,70 %

Henkilökuntamäärä keskimäärin vuonna 2025 oli yksihenkilö. *Vuosien 2021-2023 vertailutietoja on korjattu vuonna 2024.

Kunnan talousarviossaan asettamat toiminnalliset tavoitteet

Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toteutuminen 1.1.–31.12.2025
Janakkalalla on houkutteleva imago. Yhdessä kunnan kanssa tehdään aktiivisia toimenpiteitä, jotta uusia yrityksiä sijoittuu kuntaan. Kunnan elinkeinoalueita kehitetään yhdessä kunnan kanssa.	Yritysten määrä	Osallistuminen kunnan elinkeino-ohjelman toteuttamiseen. Perustetut yritykset 81 kpl. Lopetetut yritykset 48 kpl
Janakkala on Suomen yrittäjämysteisin kunta. Tuotetaan laadukkaita ja monipuolisia yritysneuvontapalveluita yhdessä kunnan kanssa Yritystalo Veturissa.	Sijoittuminen valtakunnallisessa kuntabarometrissa. Yritysneuvonnan asiakastyytyväisyys	Osallistuminen kunnan elinkeino-ohjelman toteuttamiseen. Neuvontapalveluita toteutettu. Asiakaskyselyssä saatu hyvä palaute (4,43/5) /2026. Yrittäjien kuntabarometriä ei tehty vuonna 2025.
Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toteutuminen 1.1.–31.12.2025
Yritysten ja työpaikkojen määrä lisääntyy. Tarjotaan kilpailukykyisiä ja toimivia tilaratkaisuja, jotka mahdollistavat yritysten kasvun.	Omistuksessa olevien tilojen m2-määrä ja täyttöaste	Rakennutamme toimitiloja vuokrattavaksi ja yritystilasopimuksella lunastettavaksi. Yhtiön omistuksessa on toimitiloja n. 52.000 m2. Vuokrausaste on 89,6 %. Toimitilapörssin ylläpitäminen
Kunnassa toimivilla yrityksillä on erinomaiset toimintaolosuhteet ja kasvuedellytykset. Tarjotaan yritysneuvontapalveluja. Yrityskehityksen kautta parannetaan yritysten toimintaedellytyksiä ja mahdollistetaan kasvua sekä kansainvälistymistä. Hyödynnetään laajaa seudullista verkostoa yritysten kasvuedellytysten parantamiseksi.	Yritysneuvonnan asiakas- ja tapahtumamäärät	Osallistuminen kunnan elinvoimaohjelman toteuttamiseen. Neuvontapalveluita tarjotaan mm. yritys- ja rahoitusneuvonnassa, investoinneissa, liiketoiminnan kehittämisessä, omistajan vaihdoksissa ja toimitila-asioissa. Yritysneuvonnan asiakkaita 28 kpl ja neuvontatapahtumia 52 kpl.

Taloudelliset tavoitteet	Mittari	Toteutuminen 1.1.–31.12.2025
Yhtiön toiminta on taloudellisesti kannattavaa.	Tilikauden tulos on positiivinen	Tulos on positiivinen.

2.2 Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen

Käyttötaloulososassa toimielinten toimintatuotot, valmistus omaan käyttöön sekä toimintamenot ovat valtuustoon nähden sitovia eriä ja em. kohdat on korostettu käyttötalouden taulukoissa lihavoidulla tekstillä.

Toimielimittäin on esitetty

- toiminnan kuvaus,
- strategiset tavoitteet,
- henkilömäärät 31.12. tilanteessa ja
- määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen

Tulosalueittain on esitetty:

- toiminnan kuvaus,
- suoritelaustaulukko ja olennaiset poikkeamat suunniteltujen suoritteiden toteutumisessa,
- henkilömäärät 31.12. tilanteessa. Taulukossa esitetään vakinaisen kokoaikaisen henkilökunnan määrä, vakinaisen osa-aikaisen henkilökunnan määrä, määräaikaisten määrä, työllistettyjen määrä, oppisopimuskoulutuksessa olevien määrä sekä työoikeudellisessa suhteessa kuntaan olevien harjoittelijoiden määrä. Vertailuvuotena on vuosi 2022.
- Käyttötaloustaulukko; lyhyt analyysi talousarviossa asetettujen tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä ja talouden olennaiset määräraha-poikkeamat muutettuun talousarvioon nähden.

Toimielinten jäsenet ja osallistuminen kokouksiin on nähtävillä liitteessä 6.2.

2.2.1 TOIMIELIN Keskusvaalilautakunta

Toiminnan kuvaus

Keskusvaalilautakunnan ja sen tulosalueen vaalit tehtävänä on vaalilain ja oikeusministeriön ohjeiden mukaisesti huolehtia valtiollisten, alueellisten ja kuntavaalien järjestämisestä ja tarvittavasta päätöksenteosta kuntatasolla. Valtio korvaa kunnalle valtiollisten vaalien kulut laskennallisin perustein.

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen:

Käyttötalous

KESKUSVAALILAUTAKUNTA	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	TA-muu- tokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Toteuma %
Tuloarviot ja määrärahat								
Tuet ja avustukset	91 404	16 250		16 250	18 150	1 900	11,69%	111,69%
Toimintatuotot	91 404	16 250		16 250	18 150	1 900	11,69%	111,69%
Henkilöstökulut	-104 067	-53 132		-53 132	-63 811	-10 679	20,10%	120,10%
Palvelujen ostot	-14 830	-9 610		-9 610	-10 453	-843	8,77%	108,77%
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-6 424	-2 790		-2 790	-1 312	1 478	-52,98%	47,02%
Muut toimintakulut	-14 406	-1 800		-1 800	-3 137	-1 337	74,28%	174,28%
Toimintamenot	-139 727	-67 332		-67 332	-78 713	-11 381	16,90%	116,90%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-9 580</i>	<i>-2 950</i>		<i>-2 950</i>	<i>-3 512</i>	<i>-562</i>	<i>19,05%</i>	<i>119,05%</i>
Toimintakate (netto)	-48 323	-51 082		-51 082	-60 563	-9 481	18,56%	118,56%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-9 580</i>	<i>-2 950</i>		<i>-2 950</i>	<i>-3 512</i>	<i>-562</i>	<i>19,05%</i>	<i>119,05%</i>
Laskennalliset kustannukset								
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	0		
Muut laskennalliset kustannukset	-2 017	-1 308	0	-1 308	-3 861	-2 553	195,10%	295,10%
						0		
Tehtävän kokonaiskustannukset	-50 340	-52 391	0	-52 391	-64 424	-12 034	22,97%	122,97%

2.2.1.1 Tulosalue Vaalit

Toiminnan kuvaus

Suomessa toimitetaan seuraavat yleiset valtakunnalliset vaalit:

- eduskuntavaalit joka neljäs vuosi,
- kuntavaalit joka neljäs vuosi,
- tasavallan presidentin vaali (presidentinvaali) joka kuudes vuosi,
- Euroopan parlamentin vaalit (europarlamenttivaalit) joka viides vuosi ja
- aluevaalit joka neljäs vuosi.

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen:

Käyttötalous

Vaalit	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Toteuma %
Tuloarviot ja määrärahat								
Tuet ja avustukset	91 404	16 250		16 250	18 150	1 900	11,69%	111,69%
Toimintatuotot	91 404	16 250		16 250	18 150	1 900	11,69%	111,69%
Henkilöstökulut	-104 067	-53 132		-53 132	-63 811	-10 679	20,10%	120,10%
Palvelujen ostot	-14 830	-9 610		-9 610	-10 453	-843	8,77%	108,77%
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-6 424	-2 790		-2 790	-1 312	1 478	-52,98%	47,02%
Muut toimintakulut	-14 406	-1 800		-1 800	-3 137	-1 337	74,28%	174,28%
Toimintamenot	-139 727	-67 332		-67 332	-78 713	-11 381	16,90%	116,90%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-9 580</i>	<i>-2 950</i>		<i>-2 950</i>	<i>-3 512</i>	<i>-562</i>	<i>19,05%</i>	<i>119,05%</i>
Toimintakate (netto)	-48 323	-51 082		-51 082	-60 563	-9 481	18,56%	118,56%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-9 580</i>	<i>-2 950</i>		<i>-2 950</i>	<i>-3 512</i>	<i>-562</i>	<i>19,05%</i>	<i>119,05%</i>
Laskennalliset kustannukset								
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	0		
Muut laskennalliset kustannukset	-2 017	-1 308	0	-1 308	-3 861	-2 553	195,10%	295,10%
						0		
Tehtävän kokonaiskustannukset	-50 340	-52 391	0	-52 391	-64 424	-12 034	22,97%	122,97%

Talouden olennaiset määrärahopoikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Toimintamenot:

- Henkilöstökulut, toteuma 120,1 %, menoylitys 10 700 €: Vuonna 2025 järjestettiin alue- ja kuntavaalit. Vaalihenkilöille maksettavat korvaukset olivat arvioitua suuremmat.

2.2.2 TOIMIELIN Tarkastuslautakunta

Toiminnan kuvaus

Tarkastuslautakunnan ja sen tulosalueen tarkastustoimen tehtävä on järjestää hallinnon ja talouden tarkastus sekä valmistella tarkastusta koskevat asiat. Tarkastuslautakunta huolehtii myös kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta.

Tarkastuslautakunnan lakisääteinen tehtävä on myös arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta valvoo kuntalain 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen:

Käyttötalous

TARKASTUSLAUTAKUNTA	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	TA-muu- tokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Toteuma %
Tuloarviot ja määrärahat								
Henkilöstökulut	-5 960	-10 858		-10 858	-4 410	6 448	-59,38%	40,62%
Palvelujen ostot	-25 909	-26 550		-26 550	-24 753	1 797	-6,77%	93,23%
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-50	-50		-50	-68	-18	35,72%	135,72%
Muut toimintakulut	-725					0		
Toimintamenot	-32 644	-37 458		-37 458	-29 231	8 227	-21,96%	78,04%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-111</i>	<i>-1 150</i>		<i>-1 150</i>	<i>-320</i>	<i>830</i>	<i>-72,19%</i>	<i>27,81%</i>
Toimintakate (netto)	-32 644	-37 458		-37 458	-29 231	8 227	-21,96%	78,04%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-111</i>	<i>-1 150</i>		<i>-1 150</i>	<i>-320</i>	<i>830</i>	<i>-72,19%</i>	<i>27,81%</i>
Laskennalliset kustannukset								
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	0		
Muut laskennalliset kustannukset	-712	-728	0	-728	-514	214	-29,36%	70,64%
						0		
Tehtävän kokonaiskustannukset	-33 356	-38 186	0	-38 186	-29 745	8 441	-22,10%	77,90%

2.2.2.1 Tulosalue Tarkastustoimi

Toiminnan kuvaus

Tarkastuslautakunta pyrkii kattavaan ja tehokkaaseen hallinnon ja talouden tuloksellisuuden arviointiin. Tavoitteena on toiminnan kehittäminen. Toiminnassa keskitytään valtuustotason tavoitteiden arviointiin, mikä tukee valtuustoa tavoitteiden asettamisessa ja koko kuntakonsernin kehittämisessä.

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen:

Käyttötalous

	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Toteuma %
Tarkastustoimi								
Tuloarviot ja määrärahat								
Henkilöstökulut	-5 960	-10 858		-10 858	-4 410	6 448	-59,38%	40,62%
Palvelujen ostot	-25 909	-26 550		-26 550	-24 753	1 797	-6,77%	93,23%
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-50	-50		-50	-68	-18	35,72%	135,72%
Muut toimintakulut	-725					0		
Toimintamenot	-32 644	-37 458		-37 458	-29 231	8 227	-21,96%	78,04%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-111</i>	<i>-1 150</i>		<i>-1 150</i>	<i>-320</i>	<i>830</i>	<i>-72,19%</i>	<i>27,81%</i>
Toimintakate (netto)	-32 644	-37 458		-37 458	-29 231	8 227	-21,96%	78,04%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-111</i>	<i>-1 150</i>		<i>-1 150</i>	<i>-320</i>	<i>830</i>	<i>-72,19%</i>	<i>27,81%</i>
Laskennalliset kustannukset								
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	0		
Muut laskennalliset kustannukset	-712	-728	0	-728	-514	214	-29,36%	70,64%
						0		
Tehtävän kokonaiskustannukset	-33 356	-38 186	0	-38 186	-29 745	8 441	-22,10%	77,90%

Talouden olennaiset määrärahapoikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Toimintamenot:

- Ei olennaisia poikkeamia.

2.2.3 TOIMIELIN Kunnanhallitus

Toimielimen johtamisen kokonaisvastuu: kunnanjohtaja Riikka Moilanen

Toiminnan kuvaus

Kunnanhallitus vastaa kuntalain (410/2015, 39 §) mukaan kunnan hallinnosta, taloudenhoidosta, strategisesta johtamisesta sekä valtuuston päätösten valmistelusta ja täytäntöönpanosta. Se johtaa kunnan toimintaa, edustaa kuntaa, käyttää puhevaltaa, vastaa henkilöstöpolitiikasta sekä huolehtii sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta.

Kunnanhallitus vastaa konsernipalvelujen järjestämisestä kunnassa (yleishallinto, talouspalvelut, henkilöstöpalvelut, työllisyys- ja kotoutumispalvelut sekä kuntakehitys).

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen:

Strategiset tavoitteet

Janakkala on yhteisöllinen ja yritteliäs kunta, joka kehittämiseen kaikki osallistuvat

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit	Vastuut (toimielin + viranhaltija)	Toteuma 1.1.-31.12.
Uudistuva kunta-organisaatio on ketterä ja yhteistyökykyinen	Hyvinvointi- ja elinvoimatyön ymmärtäminen ja vakiinnuttaminen -> organisaation rakentaminen	Uusi organisaatiorakenne on toiminnassa (kyllä/ei)	Kunnanhallitus, kunnanjohtaja	Hyvinvoinnin organisaatio on toiminnassa.
Yhteisöllisyys lisääntyy	Lisätään kylien ja taajamien keskinäistä ja kunnan yhteistyötä, kylätkumppanuuspöydän pohjalta	Uusien toimintatapojen käyttöönotto (lkm)	Kunnanhallitus, viestintäpäällikkö	Kylien yhteinen Facebook-sivu ja WhatsApp-ryhmä toiminnassa ja kylä(tapah-tuma)kärry käytössä.
Henkilöstö voi hyvin	Varmistamme, että jokainen työntekijä saa laadukkaan perehdytyksen	Palautettujen perehdytyslomakkeiden lukumäärä suhteessa aloitetuihin tehtäviin	Kunnanhallitus, hallinto- ja henkilöstöjohtaja	Uusia aloittaneita työntekijöitä 5 kpl. Palautettuja perehdytyslomakkeita 5 kpl.

Janakkala on elinvoimainen kunta, jonka ilmapiiri vahvistaa kiinnostavaa hyvän kierrettä

Tavoite	Toimenpide	Mittari	Vastuut (toimielin + viranhaltija)	Toteuma 1.1.-31.12.
Kaikilla toimijoilla on erinomaiset toimintapuitteet	Tunnistetaan toimintakentän tarpeita yrityskyselyn avulla	Osaavan työvoiman saanti, neuvonta, joustavat lupapalvelut	Kunnanhallitus, elinvoima- ja konserniohjausjaosto, elinvoimapäällikkö	Palvelujen järjestämistä on johdonmukaistettu organisaatiomuutoksin ja palvelusopimusvalmistelulla.
Kestävä kehitys on luonteva osa kunnan arkea	Talous ja palveluiden järjestäminen ovat keskenään taseapainossa	Taseeseen kertynyt ylijäämä on yli 7,5 milj. €	Kunnanhallitus, talousjohtaja	Taseeseen kertynyt ylijäämä ylittää 7,5 milj. €.
Kunta on rohkea kehittäjä ja kokeilija	Työllisyys- ja kotoutumispalveluiden kiinnittämien osaksi elinvoimaa	Prosessikuvaukset on laadittu	Kunnanhallitus, työllisyys- ja kotoutumispalveluiden päällikkö	Prosessikuvaukset on laadittu.

Janakkalan turvallisessa ympäristössä viihdytään ja voidaan hyvin

Tavoite	Toimenpide	Mittari	Vastuut (toimielin + viranhaltija)	Toteuma 1.1.-31.12.
Asiakaspalvelu on erinomaista	Nettisivujen kieliversioiden toteutus	Vieraskielisillä nettisivuilla kävijämäärä on kasvanut (kyllä/ei)	Kunnanhallitus, viestintäpäällikkö	Nettisivujen kieliversio on valmis ja kävijämäärä on kasvanut.
Oppimisen ilo kulkee läpi elämän	Kehityskeskustelujen yhteydessä sovitetaan jokaisen työntekijän kanssa koulutuksesta	Sovittujen koulutusten lukumäärä	Kunnanhallitus, hallinto- ja henkilöstöjohtaja	Kehityskeskusteluja on toimialalla pidetty vuoden loppuun mennessä 18 kpl ja niistä 15:ssä on sovittu tulevista koulutuksista.

Henkilötyövuodet

Henkilöstömäärä 31.12.	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat kokoaikaiset	14,45	20,45	21,45
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat osa-aikaiset	0,6	0,82	0,82
Määräaikaiset	8,5	2,8	3
Työllistetyt	0,3	0	0
Oppisopimuskoulutuksessa olevat	1	0	0
Harjoittelijat	0	0	0

Käyttötalous

	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Toteuma %
KUNNANHALLITUS								
Tuloarviot ja määrärahat								
Myyntituotot	1 075 628	699 600	95 000	794 600	815 612	21 012	2,64%	102,64%
Maksutuotot		0		0	2 072	2 072		
Tuet ja avustukset	346 253	178 500	79 000	257 500	242 433	-15 067	-5,85%	94,15%
Muut toimintatuotot	408 661	358 750	-97 000	261 750	264 730	2 980	1,14%	101,14%
Toimintatuotot	1 830 542	1 236 850	77 000	1 313 850	1 324 847	10 997	0,84%	100,84%
<i>josta sisäiset</i>	<i>425 692</i>	<i>269 700</i>	<i>123 000</i>	<i>392 700</i>	<i>426 122</i>	<i>33 422</i>	<i>8,51%</i>	<i>108,51%</i>
Henkilöstökulut	-3 095 548	-3 386 178	466 000	-2 920 178	-2 881 892	38 286	-1,31%	98,69%
Palvelujen ostot	-3 087 738	-4 424 262	-184 000	-4 608 262	-4 376 400	231 862	-5,03%	94,97%
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-55 675	-57 410		-57 410	-57 683	-273	0,48%	100,48%
Avustukset	-915 313	-1 397 500	-580 000	-1 977 500	-1 883 091	94 409	-4,77%	95,23%
Muut toimintakulut	-308 133	-319 960	-94 250	-414 210	-384 584	29 626	-7,15%	92,85%
Toimintamenot	-7 462 407	-9 585 310	-392 250	-9 977 560	-9 583 649	393 910	-3,95%	96,05%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-347 337</i>	<i>-342 327</i>		<i>-342 327</i>	<i>-299 885</i>	<i>42 442</i>	<i>-12,40%</i>	<i>87,60%</i>
Toimintakate (netto)	-5 631 864	-8 348 460	-315 250	-8 663 710	-8 258 803	404 907	-4,67%	95,33%
<i>josta sisäiset</i>	<i>78 355</i>	<i>-72 627</i>	<i>123 000</i>	<i>50 373</i>	<i>126 237</i>	<i>75 864</i>	<i>150,60%</i>	<i>250,60%</i>
Laskennalliset kustannukset								
Poistot ja arvonalentumiset	-164 055	-137 290		-137 290	-136 143	1 147	-0,84%	99,16%
Korko sitoutuneelle pääomalle	-24 767	0	0	0	-30 876	-30 876		
Muut laskennalliset kustannukset	2 764 180	2 814 123	0	2 814 123	2 804 263	-9 860	-0,35%	99,65%
						0		
Tehtävän kokonaiskustannukset	-3 056 505	-5 671 627	-315 250	-5 986 876	-5 621 559	365 318	-6,10%	93,90%

Lyhyt analyysi talousarviossa asetettujen tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Strategisten tavoitteiden saavuttamiseksi tehtiin suunnitelmallisesti töitä. Palvelujen järjestämistä on johdonmukaistettu organisaatiomuutoksin ja palvelusopimusvalmistelulla. Loppusyksystä aloitettiin talouden tasapainottamistoimien valmistelu vuodelle 2026. Käyttötalouden toteuma oli odotettua parempi.

Talouden merkittävimmät määräraha-poikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Toimintatuotot olivat 1,3 milj. € ylittäen muutetun talousarvion 11 000 €. Toimintamenot olivat 9,6 milj. € alittaen muutetun talousarvion 0,4 milj. €. Toimintakate alittui 0,4 milj. €. Merkittävimmät poikkeamat talousarvion toteutumisessa on selvitetty tulosalueittain.

2.2.3.1 Tulosalue Yleishallinto

Tilivelvollinen viranhaltija: hallinto- ja henkilöstöjohtaja Maija Nivala

Toiminnan kuvaus

Yleishallinnon tulosalue vastaa mm. valtuuston ja kunnanhallituksen päätöksenteon valmistelusta sekä täytäntöönpanosta. Tulosalue huolehtii myös valtuuston ja kunnanhallituksen toiminnan käytännön järjestelyistä. Lisäksi tulosalue pitää sisällään mm. valmius- ja varautumisasiat, joukkoliikenteen sekä keskitetyt kuljetuspalvelut. Yleishallinnon tulosalueelle kuuluu myös hallinnon tukipalvelut.

Joukkoliikennelain mukaisena viranomaisena toimii Hämeenlinnan kaupunki ja luottamustoimieli-
menä kaupunkirakennelautakunnan alainen joukkoliikennejaosto.

Henkilötyövuodet

Henkilöstömäärä 31.12.	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat kokoaikaiset	5,6	5,6	5,6
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat osa-aikaiset	0,1	0,1	0,1
Määräaikaiset			
Työllistetyt			
Oppisopimuskoulutuksessa olevat			
Harjoittelijat			

Lisätietoja: Osa-aikaisissa ota vss-päällikkö ja ota asuntosihteri

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen:

Käyttötalous

	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Toteuma %
Yleishallinto								
Tuloarviot ja määrärahat								
Myyntituotot	331 892	313 450		313 450	311 803	-1 647	-0,53%	99,47%
Tuet ja avustukset	20 195	16 800	23 000	39 800	22 960	-16 840	-42,31%	57,69%
Muut toimintatuotot	29 354	13 500		13 500	12 175	-1 325	-9,81%	90,19%
Toimintatuotot	381 441	343 750	23 000	366 750	346 938	-19 812	-5,40%	94,60%
<i>josta sisäiset</i>	<i>248 526</i>	<i>227 150</i>		<i>227 150</i>	<i>250 027</i>	<i>22 877</i>	<i>10,07%</i>	<i>110,07%</i>
Henkilöstökulut	-531 189	-542 159	-4 000	-546 159	-542 381	3 777	-0,69%	99,31%
Palvelujen ostot	-1 461 698	-1 308 696	-196 000	-1 504 696	-1 472 876	31 820	-2,11%	97,89%
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-24 722	-26 700		-26 700	-24 009	2 691	-10,08%	89,92%
Avustukset	-16 215	-1 000		-1 000	-50	950	-95,00%	5,00%
Muut toimintakulut	-180 709	-176 180	-5 000	-181 180	-155 387	25 793	-14,24%	85,76%
Toimintamenot	-2 214 532	-2 054 735	-205 000	-2 259 735	-2 194 704	65 031	-2,88%	97,12%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-192 202</i>	<i>-184 011</i>		<i>-184 011</i>	<i>-161 884</i>	<i>22 127</i>	<i>-12,02%</i>	<i>87,98%</i>
Toimintakate (netto)	-1 833 091	-1 710 985	-182 000	-1 892 985	-1 847 766	45 219	-2,39%	97,61%
<i>josta sisäiset</i>	<i>56 324</i>	<i>43 139</i>		<i>43 139</i>	<i>88 142</i>	<i>45 003</i>	<i>104,32%</i>	<i>204,32%</i>
Laskennalliset kustannukset								
Poistot ja arvonalentumiset	-72 854	-75 102		-75 102	-66 702	8 400	-11,19%	88,81%
Korko sitoutuneelle pääomalle	-14 223	0	0	0	-19 050	-19 050		
Muut laskennalliset kustannukset	444 502	386 640	0	386 640	443 370	56 731	14,67%	114,67%
						0		
Tehtävän kokonaiskustannukset	-1 475 667	-1 399 447	-182 000	-1 581 447	-1 490 147	91 299	-5,77%	94,23%

Lyhyt analyysi talousarviossa asetettujen tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Tavoitteet ja talouden toteutuminen on ollut pääosin talousarvion mukaista, eikä toiminnassa ole tapahtunut olennaisia poikkeamia. Ne on kuvattu tavoitteiden osalta strategiataulukossa ja määrärahojen osalta poikkeamien euroselityksissä.

Talouden olennaiset määrärahapoikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Toimintatuotot:

- Tuet ja avustukset, toteuma 57,7 %, tuottoalitus 16 800 €: Janakkalan Asunnot oy:n asumis-neuvojahanke, johon kunta osallistui, päättyi vuoden 2024 loppuun. Valtionavustusta ei siten enää vuodelle 2025 saatu.

Toimintamenot:

- Palvelujen ostot, toteuma 97,9 %, menoalitus 31 800 €: Asiantuntijapalveluihin tehtiin talousarviomuutos, joka oli arvioitua suurempi (kuntastrategian laadinta ja sote-kiinteistöjen yhtiöittäminen). Mm. kuntastrategiaa valmisteltiin aiottua enemmän omana työnä.
- Muut toimintakulut, toteuma 85,8 %, menoalitus 25 800 €: Sisäiset rakennusten ja huoneistojen vuokrat sekä pääomavuokrat ovat olleet arvioitua pienemmät.

2.2.3.2 Tulosalue Talouspalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: vs. talousjohtaja Aino-Liisa Jalonen 1.1.-31.3.2025

talousjohtaja Juha Halen 1.4.2025 alkaen

Toiminnan kuvaus

Talouspalveluiden tehtävänä on kunnan talouden johtaminen, suunnittelu, seuranta sekä kehittäminen.

Taloushallinnon tehtäviin kuuluu myös valvonta ja raportointi. Talouspalvelut (kirjanpito, reskontrat ja ostolaskujärjestelmät sekä raportointityökalut) ostetaan Sarastia oy:ltä.

Kunnan ICT-asioiden johtaminen ja kehittäminen sekä kunnan yleisten ICT-palvelujen tuottaminen kuuluvat myös tämän tulosalueen tehtäviin. ICT-asioissa palvelua ostetaan myös Tiera oy:lta.

Talouspalveluiden alaisuudessa on vuodesta 2025 toiminut myös koko kuntaa hankinnoissa avustava hankintakoordinaattori. Toimintaan kuuluu muun muassa hankintojen kilpailutus ja yhteishankintoihin osallistumisen arviointi.

Henkilötyövuodet

Henkilöstömäärä 31.12.	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat kokoaikaiset	2	4	4
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat osa-aikaiset	0,5	0,5	0,5
Määräaikaiset	1,5	0,5	
Työllistetyt			
Oppisopimuskoulutuksessa olevat			
Harjoittelijat			

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen:

Käyttötalous

	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Toteuma %
Talouspalvelut								
Tuloarviot ja määrärahat								
Myyntituotot	25 509	0	25 000	25 000	26 245	1 245	4,98%	104,98%
Maksutuotot		0		0	2 072	2 072		
Tuet ja avustukset	5 040	0		0		0		
Muut toimintatuotot	124 892	550	98 000	98 550	106 776	8 226	8,35%	108,35%
Toimintatuotot	155 441	550	123 000	123 550	135 094	11 544	9,34%	109,34%
<i>josta sisäiset</i>	<i>123 078</i>	<i>0</i>	<i>123 000</i>	<i>123 000</i>	<i>130 356</i>	<i>7 356</i>	<i>5,98%</i>	<i>105,98%</i>
Henkilöstökulut	-314 784	-354 270		-354 270	-344 316	9 954	-2,81%	97,19%
Palvelujen ostot	-561 621	-641 955	10 000	-631 955	-633 978	-2 023	0,32%	100,32%
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 615	-3 380		-3 380	-852	2 528	-74,79%	25,21%
Muut toimintakulut	2 153	-12 360	-89 250	-101 610	-108 327	-6 717	6,61%	106,61%
Toimintamenot	-876 867	-1 011 965	-79 250	-1 091 215	-1 087 473	3 742	-0,34%	99,66%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-14 685</i>	<i>-14 945</i>		<i>-14 945</i>	<i>-15 078</i>	<i>-133</i>	<i>0,89%</i>	<i>100,89%</i>
Toimintakate (netto)	-721 426	-1 011 415	43 750	-967 665	-952 379	15 286	-1,58%	98,42%
<i>josta sisäiset</i>	<i>108 393</i>	<i>-14 945</i>	<i>123 000</i>	<i>108 055</i>	<i>115 279</i>	<i>7 224</i>	<i>6,69%</i>	<i>106,69%</i>
Laskennalliset kustannukset								
Poistot ja arvonalentumiset	-62 948	-44 897		-44 897	-52 631	-7 734	17,23%	117,23%
Korko sitoutuneelle pääomalle	-2 723	0	0	0	-3 090	-3 090		
Muut laskennalliset kustannukset	689 942	832 514	0	832 514	741 433	-91 081	-10,94%	89,06%
						0		
Tehtävän kokonaiskustannukset	-97 155	-223 798	43 750	-180 048	-266 668	-86 620	48,11%	148,11%

Lyhyt analyysi talousarviossa asetettujen tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

KuntaTieto-raportointia on jatkettu valtiovarainministeriön antamien ohjeiden ja aikataulujen puitteissa. Kunnan raportoimia tietoja voi kuka tahansa katsella tutkiahallintoa.fi/kunnat –palvelussa. Lisäksi kunnan ostolaskudata on saatavilla avoindata.fi –palvelussa.

Syksyllä 2025 kilpailutettiin kunnan pankkipalvelut, ja uudeksi konsernipankkitilipalveluiden tarjoajaksi kunnanhallitus valitsi ajalle 1.1.2026-31.12.2029 Danske Bank A/S, Suomen sivuliike.

Kunta uusi Tiera oy:n kanssa olevan ICT-palvelusopimuksen syksyllä 2025. Uusi sopimus on kolmen vuoden määräaikainen sopimus, ja kunnanhallitus on edellyttänyt selvittämään yhteistyömalleja ICT-palveluiden hankkimisesta ja tuottamisesta Tieran jatkosopimuksen jälkeisellä ajalla.

Hankintakoordinaattori siirtyi tekniseltä toimialalta vuoden alusta osaksi talouspalveluita. Tavoitteena tuoda hankintaosaaminen laajemmin koko kuntaorganisaation käyttöön. Vuoden aikana ajantasaistettiin muun muassa kunnan hankintaohje, josta kunnanhallitus päätti 16.6.2025 § 109.

Talouden olennaiset määräraha- ja poikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Toimintamenot:

- Henkilöstökulut, toteuma 97,2 %, menoalitus 10 000 €: Sijaisuuksista ja loppupalkkojen maksuista johtuen kulut ylittyivät 16 100 €. Menovähennyksenä jaksotetut palkat sivukuluineen (lomapalkkavelka) 15 500 € ja sairausvakuutuskorvaukset 10 700 €.

2.2.3.3 Tulosalue Henkilöstöpalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: hallinto- ja henkilöstöjohtaja Maija Nivala

Toiminnan kuvaus

Henkilöstöpalvelut hoitavat kunnalle työnantajana kuuluvat henkilöstöasiat. Palkanlaskentapalvelut ostetaan Numera Palvelut oy:ltä.

Henkilötyövuodet

Henkilöstömäärä 31.12.	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat kokoaikaiset	1,5	1,5	1,5
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat osa-aikaiset		0,22	0,22
Määräaikaiset	1	1	1
Työllistetyt			
Oppisopimuskoulutuksessa olevat			
Harjoittelijat			

Lisätietoja: Määräaikaisissa lähes päätoiminen luottamushenkilö

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen:

Käyttötalous

	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Toteuma %
Henkilöstöpalvelut								
Tuloarviot ja määrärahat								
Myyntituotot	7 812	0		0	5 847	5 847		
Tuet ja avustukset	117 379	145 700		145 700	162 401	16 701	11,46%	111,46%
Muut toimintatuotot	5 400					0		
Toimintatuotot	130 591	145 700		145 700	168 247	22 547	15,48%	115,48%
<i>josta sisäiset</i>	7 768	0		0	5 847	5 847		
Henkilöstökulut	-997 361	-1 156 097	130 000	-1 026 097	-1 070 971	-44 873	4,37%	104,37%
Palvelujen ostot	-700 362	-628 965	-28 000	-656 965	-676 496	-19 531	2,97%	102,97%
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-13 815	-9 790		-9 790	-11 257	-1 467	14,99%	114,99%
Avustukset	-4 000	-2 500		-2 500	-2 973	-473	18,92%	118,92%
Muut toimintakulut	-42 417	-50 650		-50 650	-38 068	12 582	-24,84%	75,16%
Toimintamenot	-1 757 955	-1 848 002	102 000	-1 746 002	-1 799 764	-53 762	3,08%	103,08%
<i>josta sisäiset</i>	-97 890	-102 315		-102 315	-86 326	15 989	-15,63%	84,37%
Toimintakate (netto)	-1 627 365	-1 702 302	102 000	-1 600 302	-1 631 517	-31 215	1,95%	101,95%
<i>josta sisäiset</i>	-90 122	-102 315		-102 315	-80 479	21 836	-21,34%	78,66%
Laskennalliset kustannukset								
Poistot ja arvonalentumiset	-14 712	-3 750		-3 750	-3 269	481	-12,82%	87,18%
Korko sitoutuneelle pääomalle	-2 427	0	0	0	-2 701	-2 701		
Muut laskennalliset kustannukset	1 649 835	1 666 542	0	1 666 542	1 634 750	-31 792	-1,91%	98,09%
						0		
Tehtävän kokonaiskustannukset	5 332	-39 510	102 000	62 490	-2 737	-65 227	-104,38%	-4,38%

Lyhyt analyysi talousarviossa asetettujen tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Palkanlaskentapalvelujen kehitystyötä yhdessä Sarastian kanssa on jatkettu. Vuonna 2025 palkanlaskentapalvelut myytiin Sarastialta Administer oy:lle. Vuoden 2025 aikana ei otettu käyttöön hr-järjestelmän uusia toiminnallisuksia vaan kehitystyössä keskityttiin palvelun laadun varmistamiseen ja uuden tasopalkkamallin käyttöönottoon. Esihenkilötyön ja työhyvinvoinnin kehittämistä jatkettiin suunnitelmien mukaisesti. Tarkemmat kuvaukset henkilöstöasioiden toteumasta esitetään henkilöstökertomuksessa.

Talouden olennaiset määrärahapoikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Toimintatuotot:

- Tuet ja avustukset, toteuma 111,5 %, tuottoylitys 16 700 €: Kelan korvaus työterveyshuollosta on ollut arvioitua suurempi.

Toimintamenot:

- Henkilöstökulut, toteuma 104,4 %, menoylitys 44 900 €: Tapaturmavakuutuksen määräraha on jäänyt budjetoimatta talousarviovalmistelussa vuodelle 2025.
- Palvelujen ostot, toteuma 103 %, menoylitys 19 500 €: Työterveyshuollon kustannukset ovat olleet arvioitua suuremmat.
- Muut toimintakulut, toteuma 75,2 %, menoalitus 12 600 €: Sisäiset rakennusten ja huoneistojen vuokrat ovat olleet arvioitua pienemmät.

2.2.3.4 Tulosalue Työllisyys- ja kotoutumispalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: työllisyys- ja kotoutumispalveluiden päällikkö Pauliina Polvinen

Toiminnan kuvaus

Tulosalueelle kohdistuivat muutokset niin määrärahoissa kuin toiminnassa, kun työvoimaviranomaisen tehtävät siirtyivät kuntiin 2025 alusta alkaen. Janakkala on osa Etelä-Hämeen työllisyysaluetta yhdessä Hausjärven, Lopen ja isäntäkuntana sekä työvoimaviranomaisena toimivan Riihimäen kanssa.

Tulosalueelle kohdentuu myös vastuu työttömyysetuuksien rahoituksesta. Kunnan maksuosuutta työttömyysetuuksista laajennettiin vuoden 2025 alussa käyttöön otetun kannustavan rahoitusmallin myötä, mikä muutti kunnan rahoitusvastuuta merkittävästi aiemmasta.

Tulosalueella hoidetaan kunnan kotoutumispalvelut eli kunnan kiintiöpakolaisten vastaanottaminen, maahanmuuttajien kotoutumisen kokonaiskoordinaatio ja kotouttaminen.

Henkilötyövuodet

Henkilöstömäärä 31.12.	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat kokoaikaiset	1	6	7
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat osa-aikaiset			
Määräaikaiset	6	1	1,7
Työllistetyt	0,3		
Oppisopimuskoulutuksessa olevat	1		
Harjoittelijat			

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen:

Käyttötalous

	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Toteuma %
Työllisyys- ja kotouttamispalvelut								
Tuloarviot ja määrärahat								
Myyntituotot	685 670	382 550	70 000	452 550	451 903	-647	-0,14%	99,86%
Tuet ja avustukset	202 370	16 000	56 000	72 000	57 073	-14 927	-20,73%	79,27%
Muut toimintatuotot	63				21	21		
Toimintatuotot	888 103	398 550	126 000	524 550	508 997	-15 553	-2,97%	97,03%
<i>josta sisäiset</i>	<i>42 509</i>	<i>42 550</i>		<i>42 550</i>	<i>37 160</i>	<i>-5 390</i>	<i>-12,67%</i>	<i>87,33%</i>
Henkilöstökulut	-1 017 359	-1 070 927	340 000	-730 927	-688 884	42 043	-5,75%	94,25%
Palvelujen ostot	-151 044	-1 598 379	20 000	-1 578 379	-1 393 956	184 423	-11,68%	88,32%
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 685	-5 530		-5 530	-7 140	-1 610	29,11%	129,11%
Avustukset	-890 897	-1 390 000	-580 000	-1 970 000	-1 880 068	89 932	-4,57%	95,43%
Muut toimintakulut	-52 031	-47 800		-47 800	-49 563	-1 763	3,69%	103,69%
Toimintamenot	-2 115 015	-4 112 636	-220 000	-4 332 636	-4 019 612	313 025	-7,22%	92,78%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-11 786</i>	<i>-7 459</i>		<i>-7 459</i>	<i>-7 224</i>	<i>235</i>	<i>-3,15%</i>	<i>96,85%</i>
Toimintakate (netto)	-1 226 912	-3 714 086	-94 000	-3 808 086	-3 510 615	297 472	-7,81%	92,19%
<i>josta sisäiset</i>	<i>30 723</i>	<i>35 091</i>		<i>35 091</i>	<i>29 936</i>	<i>-5 155</i>	<i>-14,69%</i>	<i>85,31%</i>
Laskennalliset kustannukset								
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	0		
Muut laskennalliset kustannukset	-86 254	-127 168	0	-127 168	-117 755	9 413	-7,40%	92,60%
						0		
Tehävän kokonaiskustannukset	-1 313 166	-3 841 254	-94 000	-3 935 254	-3 628 370	306 884	-7,80%	92,20%

Lyhyt analyysi talousarviossa asetettujen tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Janakkalan työllisyys- ja kotoutumispalveluiden toiminta on muuttunut vuoden 2025 alusta, kun työllisyyden hoito siirtyi kuntiin ja uudet työllisyysalueet aloittivat toimintansa. Tämän lisäksi kotoutumislakiin ja kotoutumispalveluiden toimintaan tuli muutoksia vuoden 2025 alussa.

Talousarvion palvelusuunnitelman tavoitteet toteutuivat pääosin, mutta tilinpäätöksessä on havaittavissa joitakin toiminnan muutoksista johtuvia poikkeamia.

Tulosalueen toiminta on lakimuutoksista johtuen ollut muutosvaiheessa. Tämän vuoksi toiminnassa on huomioitu lakimuutosten myötä toiminnan kehittäminen vastaamaan tämänhetkistä tilannetta. Vuosi 2025 on ollut tulosalueen osalta muutosvaihetta, jossa on tarkasteltu toimintaa, muotoiltu prosesseja ja palveluja sekä kirkastettu tulostavoitetta. Osa menoalituksista johtui myös sisäisesti tuotettujen palvelujen käynnistämisestä, joilla pyrittiin toiminnan tehostamiseen ja kustannusten hillitsemiseen.

Talouden olennaiset määrärahapoikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Toimintatuotot:

- Tuet ja avustukset, toteuma 79,3 %, tuottoalitus 14 900 €: Tuottoihin oli arvioituna valtion korvauksen piirissä olevien toimintojen maksatuksia, joita saatiin vuoden 2025 aikana arvioitua vähemmän.

Toimintamenot:

- Henkilöstökulut, toteuma 94,3 %, menoalitus 42 000 €: Henkilöstökustannukset olivat arvioitua pienemmät, joka johtuu kunnan palkkatukityöllistämisen loppumisesta työllistämisen tukien muuttuessa vuonna 2025.
- Palvelujen ostot, toteuma 88,3 %, menoalitus 184 400 €: Etelä-Hämeen työllisyysalueen talousarvion toteuma allittui suunnitellusta. Riihimäen kaupunki palauttaa Janakkalan ennakkomaksuja 184 490 €, josta palautuksesta on tehty ennakkokirjaus viime vuodelle.
- Avustukset, toteuma 95,4 %, menoalitus 89 900 €: Yrityksille ja järjestöille maksettavat työllistämisavustukset, kulualitus 58 400 €. Vuoden 2025 alussa myönnettävät tuet ja avustukset uudistettiin työllisyysalueiden aloitettua toimintansa ja rahoitusmallin uudistuttua. Ensimmäisiä tukia päästiin myöntämään vasta myöhemmin keväällä 2025. Kunnan rahoitusosuus Kelalle maksettavista työttömyysetuuksista, kulualitus 25 600 €.

2.2.3.5 Tulosalue Kuntakehitys

Tilivelvollinen viranhaltija: kunnanjohtaja Riikka Moilanen.

Toiminnan kuvaus

Kuntakehityksen tulosalueelle kuuluvat elinvoima- ja viestintäpalvelut.

Elinvoimapalveluilla edistetään Janakkalan kunnan elinvoimaisuutta, vetovoimaisuutta, ja kehitetään paikallista yhteisöä ja taloutta. Palveluiden tehtävänä on houkutella investointeja, luoda työpaikkoja, ja edistää yritysten ja yrittäjyyden kehittymistä.

Viestintä tarjoaa viestintä- ja markkinointipalveluja kuntaorganisaatiolle, vastaa kunnan sisäisestä ja ulkoisesta viestinnästä ja kuntamarkkinoinnista, mukaan lukien matkailumarkkinointi, ylläpitää ja kehittää kunnan verkkopalveluja ja sosiaalisen median kanavia sekä tuottaa tapahtumia em. tahojen kanssa.

Henkilötyövuodet

Henkilöstömäärä 31.12.	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat kokoaikaiset	4,35	3,35	3,35
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat osa-aikaiset			
Määräaikaiset		0,3	0,3
Työllistetyt			
Oppisopimuskoulutuksessa olevat			
Harjoittelijat			

Lisätietoja: Määräaikaisissa yritysasiantuntijan osuus 30 %.

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen:

Käyttötalous

Kuntakehitys	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Toteuma %
Tuloarviot ja määrärahat								
Myyntituotot	24 745	3 600		3 600	19 814	16 214	450,39%	550,39%
Tuet ja avustukset	1 269					0		
Muut toimintatuotot	248 952	344 700	-195 000	149 700	145 757	-3 943	-2,63%	97,37%
Toimintatuotot	274 967	348 300	-195 000	153 300	165 571	12 271	8,00%	108,00%
<i>josta sisäiset</i>	<i>3 811</i>	<i>0</i>		<i>0</i>	<i>2 732</i>	<i>2 732</i>		
Henkilöstökulut	-234 855	-262 725		-262 725	-235 340	27 385	-10,42%	89,58%
Palvelujen ostot	-213 012	-246 267	10 000	-236 267	-199 093	37 174	-15,73%	84,27%
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-10 838	-12 010		-12 010	-14 425	-2 415	20,11%	120,11%
Avustukset	-4 202	-4 000		-4 000		4 000	-100,00%	0,00%
Muut toimintakulut	-35 130	-32 970		-32 970	-33 239	-269	0,82%	100,82%
Toimintamenot	-498 037	-557 972	10 000	-547 972	-482 097	65 875	-12,02%	87,98%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-30 774</i>	<i>-33 597</i>		<i>-33 597</i>	<i>-29 373</i>	<i>4 224</i>	<i>-12,57%</i>	<i>87,43%</i>
Toimintakate (netto)	-223 070	-209 672	-185 000	-394 672	-316 526	78 146	-19,80%	80,20%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-26 963</i>	<i>-33 597</i>		<i>-33 597</i>	<i>-26 641</i>	<i>6 956</i>	<i>-20,70%</i>	<i>79,30%</i>
Laskennalliset kustannukset								
Poistot ja arvonalentumiset	-13 541	-13 541		-13 541	-13 541	0	-0,00%	100,00%
Korko sitoutuneelle pääomalle	-5 393	0	0	0	-6 035	-6 035		
Muut laskennalliset kustannukset	66 155	55 595	0	55 595	102 465	46 870	84,31%	184,31%
						0		
Tehtävän kokonaiskustannukset	-175 849	-167 617	-185 000	-352 617	-233 637	118 981	-33,74%	66,26%

Lyhyt analyysi talousarviossa asetettujen tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Elinvoimapalvelut

Strategisesti tärkeiden toimitila-alueiden kehittäminen, niiden kaupallinen näkyvyys ja kilpailukyky ovat olleet kuluvan vuoden tehtävinä.

Markkinointia on tehty some- ja hakukonekanavissa. Näkyvyyttä ja ns. katselukertoja syntyi lukumääräisesti hyvin, mutta pidemmälle johtavia yhteydenottoja tms. heikosti.

Kehittämisen ja alueiden toteuttamisvalmiuden osin Rastikangas kunnan, ja Kanssi yksityisenä alueena, ovat olleet useiden suurten hankekyselyiden kohteena. Kanssin alueen suunnittelutilanteen osalta on saavutettu asemakaavoituksen ja kaavoitussopimuksen hyväksymisvaihe. Rastikankaalla on edetty suurimman tontin osalta neuvotellen varaussopimuksesta, jonka pääasialliset asiakohdat ovat osapuolten hyväksyttävissä.

Yritystonttien myynti ei ollut tuloksellisesti mitaten edelleenkaan tyydyttävää. Positiivista on ollut, että Turengissa myytiin kohtuullisen kokoinen (1,1 ha) tontti, jonka rakentaminen lähti heti käyntiin. Samoin suurempien sijoittumishankkeiden osin on ollut aiempaa enemmän kysyntää ja neuvotteluja, joista osa jatkuu edelleen.

Em. kilpailukykyisyys, alueiden esilletuonti myynnillisesti asetetuina tavoitteina ja uudet seudullisen yhteistyömahdollisuudet on otettu huomioon valmistautumalla ns. salkutukseen myyntikohteiden eli tonttien ja alueiden osalta. Kyseessä on ollut käynnistyvän Riihimäen seutukuntien seutusopimuksen valmistelevat tehtävät varsinaisen myyntityön tueksi.

Viestintä

Kunnan nettisivuista julkaistiin täysmittainen englanninkielinen versio. Käännöstyössä on apuna teko-älytyökalu, mutta sivusto rakennettiin manuaalisesti. Muutoksen myötä kunta viestii jatkossa päätösasiakirjoja lukuun ottamatta myös englanniksi.

Somekanavilla aloitettiin uusi videosarja Kulmahuoneen vieras ja valtuuston kokousten striimaus otettiin omaksi työksi.

Kuntamarkkinointi rakennettiin Tarinoita Janakkalasta -videoiden ympärille. Seitsemän eri minidokumenttia ja niihin johdatteleva digimarkkinointi kertoivat kunnan persoonallisista piirteistä. Kylät-kumppanuspöydän myötä myös Janakkalan kylistä toteutettiin video, perustettiin yhteinen Facebook-sivu ja toteutettiin asumiskokeiluja.

Matkailumarkkinoinnin puolella tapetilla oli erityisesti pyörämatkailu. Janakkalalle tehtiin oma pyöräilykartta, joka oli jaossa mm. Tampereen matkailumessuilla. Kahvilayrittäjien kanssa toteutettu Kesäpassi oli suosittu.

Kunnan isoimmista tapahtumista viestintä järjesti Kevätkarkelot ja Tervafestin sekä uutena Asu, rakenna ja remppaa -tapahtuman yhdessä OP Janakkalan kanssa.

Talouden olennaiset määrärahopoikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Toimintatuotot:

- Toimintatuotot, toteuma 108 %, tuottoylitys 12 300 €: Myyntituottoihin on kirjautunut 14 900 €, jotka kuuluisivat tililajille muut toimintatuotot. Tuottoylitys tonttien myyntituloissa 10 800 €.

Toimintamenot:

- Henkilöstökulut, toteuma 89,6 %, menoalitus 27 400 €: Viestintäassistentin ja yritysasiantuntijan (30 %) toimet ovat olleet osan alkuvuodesta täyttämättä.
- Palvelujen ostot, toteuma 84,3 %, menoalitus 37 200 €: Viestinnän ja markkinoinnin palveluiden ostoissa kulualitus 12 800 € säästötoimenpiteenä. Elinkeinohankkeiden kustannuspaikan kulualitus 25 400 € (hankevaraukset).

2.2.4 TOIMIELIN Hyvinvointilautakunta

Toimielimen johtamisen kokonaisvastuu: hyvinvointijohtaja Hanna Paikkala

Toiminnan kuvaus

Hyvinvointilautakunta vastaa hyvinvoinnin edistämisestä, nuorisopalveluista, kirjasto- ja kulttuuripalveluista sekä liikuntapalveluista. Hyvinvoinnin hallinnon alla on myös vanhus- ja vammaisneuvosto.

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen:

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit	Seuranta
Uudistuva kunta-organisaatio on ketterä ja yhteistyökykyinen	Hyvinvointitoimialan kehittäminen organisaatiossa	Hyvinvointitoimialan organisaatiomuutoksen valmistuminen.	Toimiala alkoi 1.1.2025. Toimiala on vahvistanut kunnan HyTe-työtä. Yhteistyötä kunnan sisällä ja sidosryhmien kanssa on tehty tuloksellisesti.
	Hyvinvointikertomuksen ja suunnitelman päivittäminen uudelle valtuustokaudelle yhteistyössä kuntaorganisaation sekä sidosryhmien kanssa.	Uuden valtuustokauden hyvinvointikertomus valmistunut 2025 yhteistyössä ja toimialoille on määritelty tavoitteet ja toimenpiteet suunnitelma-kaudelle, joita arvioidaan ja seurataan.	Hyvinvointikertomus on päivitetty 2025 ja raportoitu syyskuussa. Uusi hyvinvointikertomus päivitetään strategiatyön yhteydessä.
Yhteisöllisyys lisääntyy	Aktiivinen yhteistyö järjestöjen, seurakuntien ja hyvinvointialueen kanssa.	Mittari: sidosryhmäkysely 2025. Tavoitetaso: pitää yhteistyötä toimivana 4 (1-5)	Sidosryhmäkyselyä ei toteutettu, yhdistysten ja seurojen yhteinen tapaaminen strategia-työssä 1.10.2025
	Osallisuuden lisääminen; kuntalaisten kuuleminen ja kyselyt. Yhteisöllisen kehittämisen tapojen löytäminen paikallisesti	Kuntalaisten osallistaminen ja yhteistyö. Lukumäärä osallistamistoimenpiteistä väestöryhmittäin. (kyselyt, verkostot, foorumit) tavoitetaso 5 kpl	Liikuntapaikkaselvitys, yhdistysilta, seurafoorumi, 3 kpl vuoroneuvotteluja 2 kpl. Yhdessä voimaa ikääntymiseen verkosto, yhdistyskysely, strategiakysely, Kaikkien yhteinen kirjasto -hanke.
	Ennakkovaikutusten sisäiset koulutukset ja käyttöönotto	Koulutustavoite 90 % valmistelijoista käynyt koulutuksen 2025	Koulutukset alkuvuonna 2025. Koulutuksia kävi yhteensä 31 henkilöä

	Nuorisopalveluissa keskitytään toimenpiteisiin, jotka lisäävät yhteisöllisyyttä erityisesti kesälomakautena	häiriökäyttäytymisen taso, toimintaan osallistuvien nuorten määrä, kysely	Havaittu häiriökäyttäytyminen on ollut vähäisempää vuoden 2024 kesään verrattuna. Jalkautumista on tehty koulu- ja voimavaravalmentajien kanssa kesän aikana.
Kaikilla toimijoilla on erinomaiset toimintapuitteet	Yhdistysten toimintanedellytysten tukeminen; avustukset	Avustuksien myöntäminen määrärahojen puitteissa. tavoitetaso 100 %	Avustukset on myönnetty 8.5. ja 14.8. lautakunnan kokouksissa. Avustuksia jää jakamatta 600 €
Kestävä kehitys on luonteva osa kunnan arkea	YK:n kestävän kehityksen tavoitteet sisältyvät eri hyvinvoinnin suunnitelmien tavoitteisiin ja toimenpiteisiin	Eri suunnitelmien toimenpiteissä huomioitu kestävä kehitys: tavoitteita 1 kpl / suunnitelma.	Huomioitu strategiassa, unicefin suunnitelmassa
	Kirjaston käytön lisääminen	kirjastoaineiston lainauksen kasvu	Pääkirjasto 167 869, + 16 %, Tervakoski 53 741, +15 %, Kirjastoauto 48 463, 13,8 %, yhteensä 270 073, kasvu 15,4 %
Kunta on rohkea kehittäjä ja kokeilija	Kunta on yhteistyössä hyvinvointia edistävissä projekteissa ja hankkeissa.	Yhteistyösopimukset, tavoite 5 / vuosi.	3 kpl (hyte), kirjasto 1 kpl, Yhteensä 4 kpl
	Haetaan itse omia hankkeita, joilla kokeillaan uusia avauksia hyvinvoinnin edistämiseksi.	Omat hakemukset, tavoite 5 / vuosi.	Avi kirjasto 1 kpl, nuorisotoiminta 4 kpl, koulu-nuorisotyö, harrastamisen malli, päiväleirit, elokuvasäätio, liikunta 3 kpl, suomi liikkeelle avustus (ei saatu), Liikuntaneuvonta lukioille (yhteistyö sivistystoimi, saatu) yhteistyö aluepalveluiden kanssa (saatiin) yhteensä= 8 kpl

		Myönnettyt rahoitukset (yhteistyö ja omat) Tavoite 3/vuosi	THL terveyden edistämisen ma 2 kpl Oma-Häme, nuorisotoiminta 2 kpl, kirjasto 2 kpl, liikunta yhteistyö aluepalveluiden kanssa 1 kpl, yhteistyö lukio 1 kpl yhteensä = 8 kpl
	nuorisopalveluissa otetaan käyttöön arjen turvallisuus opetuspaketti.	saatu palaute yksiköiltä käytön määrästä ja kokemuksista	Turvallisuuteen on kiinnitetty erityistä huomiota kaikessa nuorisotoiminnassa.
Janakkalassa voidaan hyvin	Kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden parantaminen, kohdistamalla väestöryhmille toimenpiteitä, jotka lisäävät hyvinvointia.	Kunnan hyte-kertoimen parantuminen - > 2026,	Hyte-kerroin laski perusopetuksen prosessimitareiden laskun takia 2025; raportointia koordinoitiin opetuksen kanssa syksy 2025 (tulokset 2026)
		Raportoidaan vuosittain valtuustolle.	Raportoitu elokuu 2025
	Väestöryhmittäin:		
	Lapset ja nuoret:		
	Lapsen edun huomioiminen kaikessa kunnan suunnittelussa, päätöksenteossa ja toiminnassa.	Lapsivaikutusten arviointien lukumäärä päätösesityksissä – kaikista lapsia ja nuoria koskevista päätöksistä tavoitetaso 100 %	Lapsivaikutusten arvioinnit tehty; pesäpuun lakkautus
	Lasten ja nuorten mielen hyvinvoinnin vahvistaminen – mielen hyvinvoinnin polku osana lapsiystävällisen kunta – toimintasuunnitelmaa	Kohtalainen tai vaikea ahdistuneisuus, % 8. ja 9. luokan oppilaista v 2023 24,5 % - tavoite 2025 – 2027 kouluterveyskyselyissä koko maan keskiarvon alle (21,4 %)	Mielen hyvinvoinnin polkua tehtiin yhdessä LYK kuntien ja OmaHämeen kanssa, kouluterveyskyselyt tulos 25 = 25 %, nuorten palautekanava, nuorten strategiakysely, lasten ja nuorten hyvinvointi strategian kärjeksi.

	Työikäiset: Osallisuus ja vaikuttaminen,	Osallistamistoimenpiteiden lukumäärä, tavoite 5 kpl	Strategiakysely, liikunta- paikkakysely, vanhempien verkosto,
	Ikääntyneet: Ryhmätoiminnan ja omaehtoisen toiminnan kehittäminen yhteistyössä hva ja järjestöt.	Ennaltaehkäisevien toimintojen lukumäärä tavoite: 10 kpl	Olohuonetoiminta aloitus 3/2025, kokouksia 25 kertaa vuonna 2025
Asiakaspalvelu on erinomaista	Saatu asiakaspalaute käydään säännöllisesti toimialan johtoryhmässä läpi ja tarvittaessa tehdään korjauksia toimenpiteitä.	saatu asiakaspalaute	Asiakaspalautteet käyty läpi johtoryhmässä säännöllisesti
Oppimisen ilo kulkee läpi elämän	Lukutaitostrategiaa toteutetaan mm. varhaiskasvatuksen ja kirjaston yhteisellä eteiskirjastotoiminnalla.	lainojen määrä, kysely käyttökokeuksista (huoltajat ja henkilöstö)	Eteiskirjastot käytössä kaikissa varhaiskasvatusyksiköissä. Käyttäjäpalaute positiivista.
	Koululuokkien käynnit kirjastoissa	kävijämäärät	Kirjastoauto: 191 Pääkirjasto: 198 Tervakoski: 10 Yhteensä: 399 käyntiä
Henkilöstö voi hyvin	Panostetaan hyvinvoinnin toimialan työntekijöiden hyvinvointiin ja työssäjaksamiseen.	henkilöstön terveysprosentti sairauspoissaolopäivien määrä sairauspoissaolopäivät / hlö sairauspoissaolo-%	Sairauspoissaolomäärät vähentyneet edellisen vuoden tarkasteluun verrattuna
	Uusi organisaatio ja muutosjohtaminen	Seuranta: muutokset vaikutuksista henkilöstöön –henkilöstökysely 8/2025	2 kpl yhteisiä kehittämissäilyä koko toimialan henkilöstön kanssa. Aloitettu pilottina Kevan Pulssi-kysely joulukuun 2025.

Henkilötyövuodet

Henkilötyövuodet (htv)	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat kokoaikaiset	26,75	30	29
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat osa-aikaiset	0,8	0	0,8
Määräaikaiset	2	1,33	3,33
Työllistetyt	0	0	0
Oppisopimuskoulutuksessa olevat	3	0	3
Harjoittelija			1

Käyttötalous

	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Toteuma %
HYVINVOINNIN TOIMIALA								
Tuloarviot ja määrärahat								
Myyntituotot	65 528	54 354		54 354	73 002	18 648	34,31%	134,31%
Maksutuotot	239 721	199 500		199 500	248 567	49 067	24,60%	124,60%
Tuet ja avustukset	203 894	133 000	29 000	162 000	147 245	-14 755	-9,11%	90,89%
Muut toimintatuotot	376 361	390 621		390 621	348 220	-42 401	-10,85%	89,15%
Toimintatuotot	885 504	777 475	29 000	806 475	817 034	10 559	1,31%	101,31%
<i>josta sisäiset</i>	78 363	69 275		69 275	73 704	4 429	6,39%	106,39%
Henkilöstökulut	-1 626 100	-1 566 850	-75 103	-1 641 953	-1 597 462	44 491	-2,71%	97,29%
Palvelujen ostot	-573 195	-559 560		-559 560	-553 786	5 774	-1,03%	98,97%
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-301 411	-284 920		-284 920	-291 510	-6 590	2,31%	102,31%
Avustukset	-45 110	-55 900		-55 900	-55 116	784	-1,40%	98,60%
Muut toimintakulut	-1 465 998	-1 917 130		-1 917 130	-1 898 048	19 082	-1,00%	99,00%
Toimintamenot	-4 011 813	-4 384 360	-75 103	-4 459 463	-4 395 922	63 541	-1,42%	98,58%
<i>josta sisäiset</i>	-1 465 557	-1 961 750		-1 961 750	-1 903 434	58 316	-2,97%	97,03%
Toimintakate (netto)	-3 126 309	-3 606 885	-46 103	-3 652 988	-3 578 887	74 100	-2,03%	97,97%
<i>josta sisäiset</i>	-1 387 194	-1 892 475		-1 892 475	-1 829 730	62 745	-3,32%	96,68%
Laskennalliset kustannukset								
Poistot ja arvonalentumiset	-132 469	-264 233		-264 233	-114 858	149 375	-56,53%	43,47%
Korko sitoutuneelle pääomalle	-205 630	0	0	0	-266 384	-266 384		
Muut laskennalliset kustannukset	-280 755	-493 819	0	-493 819	-298 654	195 165	-39,52%	60,48%
						0		
Tehtävän kokonaiskustannukset	-3 745 164	-4 364 937	-46 103	-4 411 039	-4 258 784	152 256	-3,45%	96,55%

Luvut sisältävät myös vuoden 2024 osalta kustannuspaikat hyvinvointitoimialan hallinto, kirjasto- ja kulttuuri, liikuntapalvelut ja nuoriso, joista hyvinvoinnin toimialalle siirtyi 1.1.2025 alkaen toimipaikat kirjasto- ja kulttuuri (aiemmin kulttuuripalvelut ja kirjastotoimi), liikuntapalvelut ja nuoriso.

Luvut eivät ole vertailukelpoisia TP 24 -lukuihin vertailulukujen osalta.

Lyhyt analyysi talousarviossa asetettujen tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:**Muutokset organisaatiossa**

Hyvinvoinnin toimialalle siirtyivät organisaatiomuutoksessa 1.1.2025 nuoriso, liikuntapalvelut sekä uusi kirjasto- ja kulttuuri.

Talouden merkittävimmät määrärahapoikkeamat muutettuun talousarvioon nähden

Toiminta vastasi talousarviossa arvioitua. Toimintatulojen ylitys oli noin 10 000 € ja toimintamenojen alitus noin 63 000 € johtuen suurelta osin sisäisten vuokrien arvioitua pienemmästä toteumasta.

2.2.4.1 Tulosalue Hyvinvointitoimialan hallinto

Tilivelvollinen viranhaltija: hyvinvointijohtaja Hanna Paikkala

Toiminnan kuvaus

Tulosalueeseen sisältyvät hyvinvoinnin hallinto sisältäen hyvinvointilautakunnan sekä vanhus- ja vammaisneuvoston. Hyvinvoinnin toimialan hallinnossa esitetään kunnan lakisääteistä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä sekä seurantaa. Unicefin Lapsiystävällinen kunta –toimintamallin koordinaatio kuuluu myös hyvinvoinnin hallintoon.

Hyvinvointikertomuksen ja –suunnitelman toteuttamis- ja koordinaatiovastuu sekä yhdyspintatyö hyvinvointialueen ja paikallisten toimijoiden kanssa kuuluu myös toimialan keskeisiin tehtäviin. Hallinto vastaa myös kokonaisuudessaan kunnan yhdistyksille jaettavista avustuksista.

Henkilötyövuodet

Hyvinvointitoimialan hallinto henkilötyövuodet (htv)	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat kokoaikaiset	1	2	2

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen:

Käyttötalous

	TP 2024	Alkupe- räinen TA 2025	TA-muu- tokset	Muu- tettu TA 2025	TP 2025	Poik- keama	Poik- keama %	Toteuma %
Hyvinvointilautakunta								
Tuloarviot ja määrärahat								
Henkilöstökulut	-103 147	-105 566	-78 500	-184 066	-197 053	-12 987	7,06%	107,06%
Palvelujen ostot	-22 915	-10 450		-10 450	-17 068	-6 618	63,33%	163,33%
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-18 395	-1 400		-1 400	-605	795	-56,77%	43,23%
Avustukset	-36 860	-44 900		-44 900	-45 308	-408	0,91%	100,91%
Muut toimintakulut	-5 427	-1 000		-1 000	-1 316	-316	31,58%	131,58%
Toimintamenot	-186 744	-163 316	-78 500	-241 816	-261 350	-19 534	8,08%	108,08%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-152</i>				<i>-264</i>	<i>-264</i>		
Toimintakate (netto)	-186 744	-163 316	-78 500	-241 816	-261 350	-19 534	8,08%	108,08%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-152</i>				<i>-264</i>			
Laskennalliset kustannukset								
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	0		
Muut laskennalliset kustannukset	0	-10 642	0	-10 642	257 450	268 092	-2 519,24%	-2 419,24%
Tehtävän kokonaiskustannukset	-186 744	-173 958	-78 500	-252 458	-3 900	248 558	-98,46%	1,54%

Lyhyt analyysi talousarviossa asetettujen tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Toiminta vastasi talousarviossa arvioitua.

2.2.4.2 Tulosalue Kirjasto- ja kulttuuri

Tilivelvollinen viranhaltija:

kirjastotoimenjohtaja Jaana Määttä 1.1.-4.5.2025

hyvinvointijohtaja Hanna Paikkala 5.5.-17.8.2025

kirjasto- ja kulttuuripäällikkö Jari Hjelm 18.8.-31.12.2025

Toiminnan kuvaus

Kirjaston tehtävänä on edistää kuntalaisten yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen, kirjallisuuden ja kulttuurin harrastamiseen, tietojen saatavuuteen ja käyttöön, edistää lukemiskulttuuria ja monipuolista lukutaitoa, tarjota mahdollisuuksia elinikäiseen oppimiseen ja osaamisen sekä edistää aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta. (Kirjastolaki 1492/2016 ja kulttuurilaki 166/2019)

Kirjasto on kaikille avoin kulttuurin, tiedon ja sivistyksen keskus. Kokoelmillaan kirjasto tukee kaikenikäisten ihmisten yhteisiä oikeuksia ja mahdollisuuksia elinikäiseen oppimiseen ja virkistytymiseen. Kirjasto ruokkii lukutottumuksia, mielikuvitusta ja tiedonhalua, tukee järjestettyä ja omaehtoista oppimista, tarjoaa kansalaisille aineksia henkilökohtaiseen kehitykseen, tukee medialukutaitoa ja muita kansalaisten tietoyhteiskuntataitoja, on tie kulttuuriperinnön ja tieteen tulosten tuntemukseen sekä tarjoaa tilan ihmisten ja kulttuurien kohtaamiselle.

Kirjaston toimipisteet ovat pääkirjasto Turengissa, lähikirjasto Tervakoskella sekä kirjastoauto. Turengin ja Tervakosken kirjastot toimivat myös omatoimikirjastoina varsinaisen aukioloajan ulkopuolella.

Suoritteet

Tuotettujen palveluiden määrä ja/tai yksikköhinta	TP 2024	TA 2025	TOT 1-12/2025	ERO	TOT %
Lainat	232 962	245 000	232 962	-27 038	89,60 %
€/laina, brutto	4,38	4,4	4,38	0,51	113,20 %
€/laina, netto	4,3	4,3	4,3	0,5	113,15 %
Kävijät	141 417	90 000	141 417	41 417	141,42 %
€/kävijä, brutto	7,22	11,9	7,22	-2,84	71,77 %
€/kävijä, netto	7,09	11,8	7,09	-2,79	71,76 %
Hankinnat	5 343	4 500	5 343	-157	97,15 %
Kirjaston käytönopetus lkm	172				
Ohjatut ryhmäkäynnit lkm		200	369	169	184,50 %

Henkilötyövuodet

Kirjasto- ja kulttuuri henkilötyövuodet (htv)	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat kokoaikaiset	9	12	11
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat osa-aikaiset	0,8	0	0,8
Määräaikaiset	1	0	1
Työllistetyt	0	0	0
Oppisopimuskoulutuksessa olevat	0	0	0
Harjoittelija			1

Lisätietoa: Määräaikaisena hanketyöntekijä vuoden 2026 loppuun

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen:

Käyttötalous

	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Toteuma %
Kirjasto- ja kulttuuripalvelut								
Tuloarviot ja määrärahat								
Myyntituotot	7 417	3 000		3 000	6 341	3 341	111,38%	211,38%
Maksutuotot	1 804	2 500		2 500	594	-1 906	-76,24%	23,76%
Tuet ja avustukset	4 500		9 000	9 000	6 690	-2 310	-25,67%	74,33%
Muut toimintatuotot	10 344	13 500		13 500	13 546	46	0,34%	100,34%
Toimintatuotot	24 065	19 000	9 000	28 000	27 171	-829	-2,96%	97,04%
<i>josta sisäiset</i>					1 379	1 379		
Henkilöstökulut	-567 151	-557 173	-9 000	-566 173	-518 426	47 747	-8,43%	91,57%
Palvelujen ostot	-148 990	-165 418		-165 418	-138 513	26 905	-16,27%	83,73%
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-144 878	-163 470		-163 470	-158 749	4 721	-2,89%	97,11%
Avustukset	-5 000	-5 000		-5 000	-5 000	0	0,00%	100,00%
Muut toimintakulut	-225 576	-280 410		-280 410	-233 367	47 043	-16,78%	83,22%
Toimintamenot	-1 091 594	-1 171 471	-9 000	-1 180 471	-1 054 055	126 416	-10,71%	89,29%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-256 740</i>	<i>-311 538</i>		<i>-311 538</i>	<i>-261 829</i>	<i>49 709</i>	<i>-15,96%</i>	<i>84,04%</i>
Toimintakate (netto)	-1 067 529	-1 152 471	0	-1 152 471	-1 026 884	125 588	-10,90%	89,10%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-256 740</i>	<i>-311 538</i>		<i>-311 538</i>	<i>-260 450</i>	<i>51 088</i>	<i>-16,40%</i>	<i>83,60%</i>
Laskennalliset kustannukset								
Korko sitoutuneelle pääomalle	-23 080	0	0	0	-10 788	-10 788		
Muut laskennalliset kustannukset	-88 698	-83 783	0	-83 783	-145 353	-61 570	73,49%	173,49%
						0		
Tehtävän kokonaiskustannukset	-1 179 307	-1 236 254	0	-1 236 254	-1 183 025	53 230	-4,31%	95,69%

Lyhyt analyysi talousarviossa asetettujen tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Henkilöstökulut toteutuivat pienempänä kuin oli budjetoitu. Kirjastoauton kuljettajan työtehtävä on ollut täyttämättä loppusyksystä 2025 alkaen ja kirjastotoimenjohtajan irtisanouduttua tehtävää hoidettiin hetkellisesti sijaisjärjestelyin.

Talouden olennaiset määrärahapoikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Toimintamenot

- Henkilöstökulut, toteuma 91,6 %, kulualitus 47 747 €: kirjastotoimenjohtajan tehtävä 4 kk ajan täyttämättä
- Palvelujen ostot, toteuma 83,7 %, kulualitus 26 905 €: Uuden järjestelmän myötä on kirjaston ohjelmistokuluista säästetty. Tämän lisäksi uudet tietokoneet saatiin hankittua edullisemmin.
- Muut toimintakulut, toteuma 83,2 %, kulualitus 47 043 €: Sisäiset vuokratulot toteutuivat arvioitua pienempinä.

2.2.4.3 Tulosalue Liikuntapalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: liikuntapäällikkö Inkeri Jortikka

Toiminnan kuvaus

Liikuntalain (390/2915) mukaisesti liikuntapalveluiden tehtävänä on luoda edellytykset kuntalaisten terveyttä ja hyvinvointia edistävälle liikunnalle järjestämällä liikuntapalveluja eri kohderyhmät huomioon ottaen, tukea kansalaistoimintaa mukaan lukien seuratoiminta sekä rakentaa ja ylläpitää liikuntapaikkoja. Liikuntapalveluiden tulosalueelle kuuluvat varsinainen liikuntapalveluiden toiminta, uimahalli, liikuntahallit sekä urheilu- ja ulkoilualueet (kentät, luistinradat, reitit, ladut, uimarannat jne.). Liikunta-alueiden kunnossapito kuuluu pääsääntöisesti aluepalveluille. Liikunnan avustukset kansalaistoiminnalle kuuluvat hyvinvointilautakunnan alaisuuteen.

Suoritteet

Tunnusluvut/mittarit	TP 2024	TA 2025	TOT 1-12/2025	ERO	TOT -%
Uimahalli					
Kävijämäärä	52 103	35 000	48 366	13 366	138,18 %
70 + asiakkaiden määrä	5 509	6 500	7 915	1 415	121,77 %
Erityisliikunta, osallistumisia/vuosi	610	800	646	-154	80,75 %
Muu ohjattu liikunta sis. Tapahtumat, osallistumisia/vuosi	3 238	2 600	3 003	403	155,50 %
Uinninopetus, osallistujat/vuosi	5 371	5 300	5 057	-243	95,42 %
6lk uimataitoisten osuus % testatuista	92	87	85	-2	97,70 %
				0	
Liikunnanohjaus				0	
Liikuntaneuvonta kertojen lkm/vuosi	437	350	372	22	106,29 %
Liikuntaneuvonta, osallistumisia/vuosi	483	400	374	-26	93,50 %
Erityisliikunta, osallistumisia /vuosi	3 039	2 500	3 366	866	134,64 %
Muu ohjattu liikunta, sis. tapahtumat osallistumisia/vuosi	4 322	1 400	1 847	447	131,93 %

Henkilötyövuodet

Liikunta henkilötyövuodet (HTV)	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat kokoaikaiset	8,25	7,5	7,5
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat osa-aikaiset	0	0	0
Määräaikaiset	0	0,33	0,33
Työllistetyt	0	0	0
Oppisopimuskoulutuksessa olevat	0	0	0

Lisätietoa: Tilavarausjärjestelmän kehittämistyöntekijä 8-12/2025

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen:

Käyttötalous

	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Toteuma %
Liikuntapalvelut								
Tuloarviot ja määrärahat								
Myyntituotot	48 822	44 354		44 354	46 753	2 399	5,41%	105,41%
Maksutuotot	204 529	167 000		167 000	207 040	40 040	23,98%	123,98%
Tuet ja avustukset	7 000	0		0		0		
Muut toimintatuotot	177 640	192 221		192 221	162 475	-29 746	-15,47%	84,53%
Toimintatuotot	437 992	403 575		403 575	416 268	12 693	3,15%	103,15%
<i>josta sisäiset</i>	<i>77 222</i>	<i>69 275</i>		<i>69 275</i>	<i>71 104</i>	<i>1 829</i>	<i>2,64%</i>	<i>102,64%</i>
Henkilöstökulut	-410 783	-389 356	32 397	-356 959	-344 977	11 982	-3,36%	96,64%
Palvelujen ostot	-241 881	-261 374		-261 374	-259 178	2 196	-0,84%	99,16%
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-78 069	-71 610		-71 610	-85 858	-14 248	19,90%	119,90%
Muut toimintakulut	-910 330	-1 288 730		-1 288 730	-1 267 581	21 149	-1,64%	98,36%
Toimintamenot	-1 641 064	-2 011 070	32 397	-1 978 673	-1 957 594	21 079	-1,07%	98,93%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-1 028 993</i>	<i>-1 448 664</i>		<i>-1 448 664</i>	<i>-1 402 771</i>	<i>45 893</i>	<i>-3,17%</i>	<i>96,83%</i>
Toimintakate (netto)	-1 203 072	-1 607 495	32 397	-1 575 098	-1 541 326	33 772	-2,14%	97,86%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-951 771</i>	<i>-1 379 389</i>		<i>-1 379 389</i>	<i>-1 331 667</i>	<i>47 722</i>	<i>-3,46%</i>	<i>96,54%</i>
Laskennalliset kustannukset								
Poistot ja arvonalentumiset	-128 095	-259 883		-259 883	-110 508	149 375	-57,48%	42,52%
Korko sitoutuneelle pääomalle	-160 887	0	0	0	-245 366	-245 366		
Muut laskennalliset kustannukset	-105 256	-320 733	0	-320 733	-213 144	107 589	-33,54%	66,46%
						0		
Tehtävän kokonaiskustannukset	-1 597 309	-2 188 111	32 397	-2 155 714	-2 110 345	45 370	-2,10%	97,90%

Lyhyt analyysi talousarviossa asetettujen tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Liikuntapalveluiden toiminta on toteutunut suunnitellusti vuonna 2025. Liikuntapalvelut ovat olleet kuntalaisten käytettävissä koko vuoden.

Talouden olennaiset määrärahaspoikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Toimintatuotot:

- Maksutuotot, toteuma 124 %, tuottoylitys 40 040 €: johtuen osin loppuvuonna jaettujen hyvinvointiseteleiden vaikutuksesta sekä Tervakosken uimahallin kävijämäärä on pysynyt hyvänä Riihimäen uimahallin remontin valmistumisesta huolimatta.
- Muut toimintatuotot, toteuma 84,5 %, tuottoalitus 29 746 €: Maksullisia vuoroja ei ole ollut myönnettynä tiloissa arvioitua määrää.

Toimintamenot:

- Henkilöstökulut, toteuma 96,6 %, kulualitus 11 982 €: Tilapäisen kausityöntekijän henkilöstökulut ohjautuivat aluepalveluiden alle.
- Aineet, tarvikkeet ja tavarat, toteuma 119,9 %, kuluyllitys 14 248 €: Välttämättömiä kalusto-hankintoja on ollut, näitä on kompensoitu muista menolajeista säästämällä.
- Muut toimintakulut, toteuma 98,4 %, kulualitus 21 149 €: Sisäiset vuokratulot eivät ole toteutuneet arvioidusti.

2.2.4.4 Tulosalue Nuoriso

Tilivelvollinen viranhaltija: nuorisotoimenjohtaja Sanna Laine

Toiminnan kuvaus

Nuorisopalveluiden tehtävänä on nuorten kasvun, itsenäistymisen ja osallisuuden tukeminen yhteiskunnassa. Toiminnan lähtökohtina ovat yhteisvastuu, kulttuurien moninaisuus ja kansainvälisyys, keskeinen kehitys, terveet elämäntavat sekä ympäristön ja elämän kunnioittaminen ja monialainen yhteistyö. (Nuorisolaki 1285/2016)

Nuorisopalvelut sisältävät nuorisotilatoiminnan, nuorten työpajan, leirikeskuksen, nuorisotoimen avustukset, nuorisovaltuuston, nuorten kesätyöllistämisen, harrastamisen Janakkalan mallin ja Finest Future -hankkeen.

Suoritteet

Tuotettujen palveluiden määrä ja/tai yksikköhinta	TP 2024	TA 2025	TOT 1-12/2025	ERO	TOT %
Etsivän nuorisotyön asiakkuudet	70	80	69	-11	86,25 %
Nuorten työpajan asiakasmäärä	43	40	36	-4	90,00 %
Harrastustoiminnan (hanke) osallistujat	1 317	750	2 450	1 133	326,67 %
Nuorisotyössä kohdatut nuoret	3 200	3 000	5 742	2542	191,40 %

Henkilötyövuodet

Nuoriso henkilötyövuodet (htv)	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat kokoaikaiset	8,5	8,5	8,5
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat osa-aikaiset	0	0	0
Määräaikaiset	1	1	2
Työllistetyt	0	0	0
Oppisopimuskoulutuksessa olevat	3	0	3

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen:

Käyttötalous

	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Toteuma %
Nuoriso								
Tuloarviot ja määrärahat								
Myyntituotot	9 289	7 000		7 000	19 908	12 908	184,40%	284,40%
Maksutuotot	33 388	30 000		30 000	40 934	10 934	36,45%	136,45%
Tuet ja avustukset	192 394	133 000	20 000	153 000	140 555	-12 445	-8,13%	91,87%
Muut toimintatuotot	188 377	184 900		184 900	172 199	-12 701	-6,87%	93,13%
Toimintatuotot	423 448	354 900	20 000	374 900	373 595	-1 305	-0,35%	99,65%
<i>josta sisäiset</i>	<i>1 142</i>	<i>0</i>		<i>0</i>	<i>1 221</i>	<i>1 221</i>		
Henkilöstökulut	-545 019	-514 755	-20 000	-534 755	-537 006	-2 251	0,42%	100,42%
Palvelujen ostot	-159 409	-122 318		-122 318	-139 027	-16 709	13,66%	113,66%
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-60 069	-48 440		-48 440	-46 298	2 142	-4,42%	95,58%
Avustukset	-3 250	-6 000		-6 000	-4 808	1 192	-19,87%	80,13%
Muut toimintakulut	-324 665	-346 990		-346 990	-395 784	-48 794	14,06%	114,06%
Toimintamenot	-1 092 411	-1 038 503	-20 000	-1 058 503	-1 122 923	-64 420	6,09%	106,09%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-179 673</i>	<i>-201 548</i>		<i>-201 548</i>	<i>-238 570</i>	<i>-37 022</i>	18,37%	118,37%
Toimintakate (netto)	-668 964	-683 603	0	-683 603	-749 328	-65 725	9,61%	109,61%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-178 531</i>	<i>-201 548</i>		<i>-201 548</i>	<i>-237 349</i>	<i>-35 801</i>	17,76%	117,76%
Laskennalliset kustannukset								
Poistot ja arvonalentumiset	-4 375	-4 350		-4 350	-4 350	0	-0,00%	100,00%
Korko sitoutuneelle pääomalle	-21 663	0	0	0	-10 230	-10 230		
Muut laskennalliset kustannukset	-86 802	-78 660	0	-78 660	-197 607	-118 946	151,21%	251,21%
						0		
Tehtävän kokonaiskustannukset	-781 804	-766 613	0	-766 613	-961 515	-194 902	25,42%	125,42%

Lyhyt analyysi talousarviossa asetettujen tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Nuorisopalveluiden toimintaa toteutettiin asetettujen tavoitteiden mukaisesti. Kesäleiritoiminta oli aktiivista ja se näkyy tuotoissa positiivisesti. Syksyllä 2025 päästiin aloittamaan uusi koulunuorisotyön hanke mikä näkyy lisääntyneinä kuluina ja tuottoina.

Talouden olennaiset määräraha-poikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Toimintatuotot

- Myyntituotot, toteuma 284,4 %, tuottoylitys 12 908 €: Elokuvateatterin kioskimyynnissä on suuria vaihteluita, myyntituotot toteutuivat arvioitua suurempina.
- Maksutuotot, toteuma 136,5 %, tuottoylitys 10 934 €: Leirimaksuja kertynyt talousarviossa arvioitua enemmän.
- Tuet ja avustukset, toteuma 91,9 %, tuottoalitus 12 445 €: Hanketulot toteutuneet talousarviossa arvioitua pienempinä johtuen alentuneista avustussummista muun muassa nuorten työpajalle. Uusi hanke koulunuorisotyöhön.
- Muut toimintatuotot, toteuma 93,1 %, tuottoalitus 12 701 €: Vuokratuotot toteutuivat talousarviossa arvioitua pienempinä.

Toimintamenot

- Palvelujen ostot, toteuma 113,7 %, kuluylitys 16 709 €: Selittyy pitkälti Finest Future -hankkeen kuluista.
- Muut toimintakulut, toteuma 114,1 %, kuluylitys 48 794 €: Sisäiset vuokratulot toteutuivat talousarviossa arvioitua suurempina.

2.2.5 TOIMIELIN Tekninen lautakunta

Toimielimen johtamisen kokonaisvastuu: tekninen johtaja Harri Vierikka.

Toiminnan kuvaus

Teknisen lautakunnan alaista toimintaa on teknisen toimen hallinto, maankäyttö, maaseutu- ja kyläpalvelut, maaseutupalveluyksikkö, tilapalvelut, aluepalvelut ja ateria- ja puhtauspalvelut.

Toimialan strategiset tavoitteet

Janakkala on yhteisöllinen ja yritteliäs kunta, jonka kehittämiseen kaikki osallistuvat.

Teeman kuntatason mittarit: Asukaskokemustutkimus, henkilöstökertomus, henkilöstökysely, hyvinvointikertomus.

Strategian tavoite	Toimenpide	Mittari	Toteutuma 1.1.-31.12.2025
Uudistuva kuntaorganisaatio on ketterä ja yhteistyökykyinen	Tilojen käytön tehostaminen sisäisen vuokrauksen järjestelmän avulla.	Järjestelmä on käyttöön otettu ja sisäiset vuokrat hoituvat järjestelmän kautta.	Järjestelmä on käyttöön otettu.
	Sisäisen vuokrauksen prosessikaavion luonti.	Prosessikaavio on luotu.	Työ on kesken.
	Olemassa olevan kiinteistöjen tiedonhallintajärjestelmän kehittäminen.	Korjausvelan nykyarvon määrittäminen, korjausvelan mittareiden kehittäminen, palvelupyyntöjen suoritus aika ja tekemättömien huoltotehtävien määrä.	Järjestelmä on käytössä.
	Kiinteistön tiedonhallintajärjestelmän ylläpidon prosessikaavion luonti.	Prosessikaavio on luotu.	Toteutunut suunnitellusti, prosessikaavio on luotu
	Infraomaisuuden hallintajärjestelmän kehittäminen	Järjestelmä on otettu käyttöön. Infraomaisuuden tiedot on kartoitettu. Toteumaprosentti (tavoite 100 %).	Työ aloitettu ja jatkuu vuoteen 2027 loppuun saakka
Henkilöstö voi hyvin	Panostetaan teknisen toimen työntekijöiden hyvinvointiin ja työssä jaksamiseen.	henkilöstön terveysprosentti sairauspoissaolopäivien määrä sairauspoissaolopäivät / hlö sairauspoissaolo-% tuki- ja liikuntaelinsairauksista johtuvien poissaolojen määrä mielenterveyden häiriöistä johtuvien poissaolojen määrä.	Terveysprosentti on noussut vuoden 2024 luvuista. Sairauspoissaolot ovat pienentyneet aikaisemmista vuosista.

Janakkala on elinvoimainen kunta, jonka ilmapiiri vahvistaa kiinnostavaa hyvän kierrettä.

Teeman kuntatason mittarit: Asukasluku, energiatehokkuussopimus (KETS), yritysbarometri, Kanta-Hämeen järjestökartta, yhteisöveron kehitys, yritysten nettomäärä, työllisyyden kehitys, huoltosuhde, Ilmastovahti.

Strategian tavoite	Toimenpide	Mittari	Toteuma 1.1.-31.12.2025
Kestävä kehitys on luonteva osa kunnan arkea	Lumo-ohjelma ja ilmastosuunnitelma on tehty Janakkalan kuntaan.	Toteumaprosentti (tavoite 100 %).	Kesken, 80 % tehty. Valmistuminen viivästynyt henkilöstövaihdosten vuoksi. Ohjelmaa viimeistelty, hallinnollinen työ ja jalkautus tekemättä. Ilmastosuunnitelman muoto harkinnassa, koska kunnilta poistui velvoite laatia ilmastosuunnitelma.

Janakkala on elinvoimainen kunta, jonka ilmapiiri vahvistaa kiinnostavaa hyvän kierrettä.

Teeman kuntatason mittarit: Asukasluku, energiatehokkuussopimus (KETS), yritysbarometri, Kanta-Hämeen järjestökartta, yhteisöveron kehitys, yritysten nettomäärä, työllisyyden kehitys, huoltosuhde, Ilmastovahti.

Strategian tavoite	Toimenpide	Mittari	Toteuma 1.1.-31.12.2025
Kestävä kehitys on luonteva osa kunnan arkea	Luontoviisaat kunnat kriteerien täyttäminen:	Kriteereistä 80 % on täytetty	Kesken. Valmistuminen viivästynyt henkilöstövaihdosten vuoksi.
	Vieraslajien torjunnan tehostaminen ja luonnon monimuotoisuustyön edistäminen ohjelmiston avulla. (Crowdsorsa)	Järjestelmä käyttöön otettu. Levinneisyyden havainnointia tehdään aktiivisesti ja levinneisyys kirjataan karttapohjiin ylös (ylös kirjattujen alueiden tavoite määrä 10kpl)	Kesken. Valmistuminen viivästynyt henkilöstövaihdosten vuoksi. Crowdsorsa -järjestelmä tulee käyttöön kesäksi vuonna 2026.
	Ympäristökasvatuksen ja ympäristövalistus kuntalaisille, yhdistyksille ja yrittäjille.	Ympäristövahdin toimenpiteiden käyttöön otettumäärä. (Tavoite 4 kpl)	Kesken. Valmistuminen viivästynyt henkilöstövaihdosten vuoksi.

Henkilötyövuodet

Henkilöstömäärä 31.12.	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat kokoaikaiset	49,8	48,8	48,55
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat osa-aikaiset	1,05	1,05	1,05
Määräaikaiset	5	3,00	3,00
Työllistetyt	0	0	0
Oppisopimuskoulutuksessa olevat	0	0	0
Harjoittelijat	1	2	3

Käyttötalous

	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutok- set	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Toteuma %
TEKNINEN LAUTAKUNTA								
Tuloarviot ja määrärahat								
Myyntituotot	2 433 466	2 324 833	-85 200	2 239 633	2 319 643	80 010	3,57%	103,57%
Maksutuotot	445 063	268 580		268 580	255 185	-13 395	-4,99%	95,01%
Tuet ja avustukset	189 148	0	201 000	201 000	200 950	-50	-0,02%	99,98%
Muut toimintatuotot	10 311 591	11 277 940	450 000	11 727 940	11 328 584	-399 356	-3,41%	96,59%
Toimintatuotot	13 379 269	13 871 353	565 800	14 437 153	14 104 362	-332 791	-2,31%	97,69%
<i>josta sisäiset</i>	<i>7 777 293</i>	<i>9 090 042</i>	<i>-98 000</i>	<i>8 992 042</i>	<i>8 783 405</i>	<i>-208 637</i>	<i>-2,32%</i>	<i>97,68%</i>
Valmistus omaan käyttöön	319 112	269 446		269 446	171 355	-98 091	-36,40%	63,60%
Henkilöstökulut	-3 167 022	-3 048 811	23 494	-3 025 317	-3 030 470	-5 153	0,17%	100,17%
Palvelujen ostot	-5 125 558	-5 219 438	-245 000	-5 464 438	-5 074 278	390 160	-7,14%	92,86%
Aineet, tarvikkeet ja ta- varat	-2 750 962	-3 080 930	308 000	-2 772 930	-2 515 296	257 634	-9,29%	90,71%
Avustukset	-205 140	-157 884		-157 884	-164 009	-6 125	3,88%	103,88%
Muut toimintakulut	-2 428 217	-2 724 040	-198 083	-2 922 123	-2 506 050	416 073	-14,24%	85,76%
Toimintamenot	-13 676 900	-14 231 103	-111 589	-14 342 692	-13 290 103	1 052 589	-7,34%	92,66%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-915 138</i>	<i>-1 008 258</i>	<i>23 000</i>	<i>-985 258</i>	<i>-938 871</i>	<i>46 387</i>	<i>-4,71%</i>	<i>95,29%</i>
Toimintakate (netto)	21 481	-90 304	454 211	363 907	985 614	621 707	170,84%	270,84%
<i>josta sisäiset</i>	<i>6 862 154</i>	<i>8 081 784</i>	<i>-75 000</i>	<i>8 006 784</i>	<i>7 844 534</i>	<i>-162 250</i>	<i>-2,03%</i>	<i>97,97%</i>
Laskennalliset kustannukset								
Poistot ja arvonalentumiset	-4 499 863	-4 590 060	100 000	-4 490 060	-5 444 467	-954 407	21,26%	121,26%
Korko sitoutuneelle pää- omalle	-33 502	0	0	0	-31 931	-31 931		
Muut laskennalliset kustan- nukset	349 562	61 466	0	61 466	227 212	165 745	269,65%	369,65%
						0		
Tehtävän kokonaiskustan- nukset	-4 162 323	-4 618 898	554 211	-4 064 687	-4 263 572	-198 886	4,89%	104,89%

Vuoden 2025 alusta hyvinvointilautakunnan alaisuuteen on siirretty tekniseltä lautakunnalta liikunta- palvelut. Tilinpäätökseen 2024 vertailu ei näiltä osin ole vertailukelpoinen organisaatiomuutoksen takia.

Lyhyt analyysi talousarviossa asetettujen tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Muutokset organisaatiossa

Maankäyttö:

Ympäristönsuojeluun esitettiin teknisessä lautakunnassa 25.3.2026 § 43 ympäristötarkastajan viran perustamista. Perustelut viran perustamiselle oli, että ympäristönsuojelussa on ollut pitkään akuutti henkilöstöresurssin vaje ja tehtäviä ei ole ehditty suorittamaan määräajassa. Tekninen lautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se perustaa uuden vakituisen ympäristötarkastajan viran 1.6.2025 alkaen. Valtuusto päätti ympäristötarkastajan viran perustamisesta 28.4.2025 § 40.

Maankäytön tulosalueella ympäristönsuojelussa tuli henkilöstövaihdoksia, kun ympäristösuunnittelija irtisanoutui. Irtisanoutumisen takia luontoviisaat kunnat, vieraslajien torjunta sekä ympäristökasvatus jäivät vuoden aikana vähäisemmälle huomiolle. Tämä näkyy strategisten toimenpiteiden toteutumisessa.

Rakennusvalvontaan esitettiin 1.8.2025-1.4.2026 väliseksi ajaksi rakennusvalvonnan määräaikaistan erityisasiantuntijaa. Perusteena esittämiselle oli, että varmistetaan rakennusvalvonnan toiminnan katkeamaton toiminta. Tekninen lautakunta päätti 25.3.2025 § 44 esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se perustaa määräaikaisen rakennusvalvonnan erityisasiantuntijan toimen. Kunnanhallitus päätti perustaa määräaikaisen rakennusvalvonnan erityisasiantuntijan toimen ajalle 1.10.2025-1.4.2026 (6kk).

Muut muutokset:

Kunnanjohtajan toimesta valmisteltiin vuoden 2025 aikana organisaatiomuutosta. Organisaatiomuutoksessa yritystonttimyyni sekä omakotitalotonttimyyni on tarkoitus siirtää 1.1.2026 alkaen osaksi teknisen toimen toimintaa. Lisäksi elinvoimapäällikkö siirtyy tekniselle toimelle 1.1.2026 lähtien.

Merkittävimmät asiat vuoden 2025 aikana:

- Liikuntapalvelut siirtyivät 1.1.2025 alkaen Hyvinvointilautakunnan alle. Tämän organisaatiomuutoksen myötä Teknisen lautakunnan luvut eivät ole verrannollisia TP2024 lukuihin.
- Tervakosken koulu- ja monitoimikeskus Valon I-vaiheen rakentaminen aloitettiin syksyllä 2023 ja kiinteistö valmistui elokuussa 2025. Avajaiset I-vaiheesta pidettiin 8.8.2025.
- Hakamäen huoltorakennus. Hakamäen urheilukentän huoltorakennuksen kokonaisurakoitsijan valinta on tehty teknisen lautakunnan kokouksessa 14.5.2024 § 74. Kokonaisurakoitsijaksi valittu yritys on asetettu konkurssiin ja työt ovat keskeytyneet syksyllä 2024. Kunta on purkanut urakkasopimuksen 29.10.2024 YSE-ehtojen 79 §:n perusteella. 3.12.2024 avattiin kilpailutus huoltorakennuksen loppuun saattamiseksi. Määräaikaan 24.1.2025 mennessä saatiin kahdeksan tarjousta. Tekninen lautakunta päätti 25.3.2025 urakoitsijan valinnasta. Urakka saatiin vuoden 2025 aikana valmiiksi.
- Osallistava toimintamalli kunnan viheralueiden kunnossapitoon. Kunnan viheralueiden hoidon ja viihtyisyyden parantamiseksi on suunniteltu uutta osallistavaa toimintamallia, jonka myötä kunnan asukkaat, yhteisöt, yhdistykset ja yritykset voivat osallistua viheralueiden hoitotyöhön kunnan kanssa tehtävän sopimuksen myötä. Tekninen lautakunta päätti esittää, että kunnanhallitus päättää:
1. hyväksyä osallistavan toimintamallin käyttöönoton, ja 2. valtuuttaa viranhaltijat tekemään tarvittavat valmistelut ja käynnistämään toiminnan. Kunnanhallitus päätti asiasta 14.4.2025 § 62.
- Turengin koulun purku saatiin loppuun vuoden 2025 aikana. Purku jakaantui vuosille 2024 ja 2025.
- Kävelyn- ja pyöräilyn edistämishjelman 2030 hyväksyminen. Janakkalan kunnan tekninen lautakunta on kokouksessaan 14.11.2023 päättänyt hakea liikkumisen ohjauksen valtionavustusta vuodelle 2024. Tarkoituksena tehdä Janakkalan kävelyn ja pyöräliikenteen edistämishjelma 2030. Kävelyn ja pyöräilyn ohjelma hyväksyttiin teknisessä lautakunnassa 25.3.2025 § 46 ja valtuusto hyväksyi ohjelman 28.4.2025 § 37
- Musiikkiopiston ja Vaparin myyntiä jatkettiin vuoden 2025 aikana.
- Viralan leirintäalueen myynti. Viralan leirintäaluetta myytiin vuoden 2025 aikana huutokaupalla yhteensä 4 kuukautta. Huutokaupasta ei tullut yhtään tarjousta, mutta huutokaupan päätyttyä saatiin yksi ostotarjous alueesta. Tekninen lautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle 9.9.2025 § 103, että määräala n. 4,7 ha kiinteistöstä 165-436-4-266 Saarela myydään esikauppasopimuksen ehtojen mukaisesti.
- Saloisten kyläkoulun kiinteistön sekä tontin myynti Saloisten Kyläyhdistykselle. Vuokrasopimus päättyi kunnan kanssa ja kyläyhdistys antoi tarjouksen kiinteistöstä sekä kiinteistöllä sijaitsevasta koulurakennuksesta.
- Taksan päivitys, katu- ja sijoitusluvut, sekä yleisten alueiden luvat. Tekninen lautakunta on vahvistanut taksan viimeksi 22.10.2024 § 130 ja taksa päivitettiin teknisessä lautakunnassa 9.12.2025. Taksaan tehtiin hinnan tarkistuksia ja sisältöä tarkennettiin.
- Turengin koulu- ja monitoimikeskus 2. vaiheen hankesuunnitelmaa valmisteltiin ja siitä päätettiin 9.9.2025. Tekninen lautakunta päätti hankesuunnitelman hyväksymisestä version 1 mukaisesti siten, että rakennussuunnittelussa otetaan huomioon 1080m2 kokoinen liikuntatila. Kunnanhallitus kokouksessaan 15.9.2025 § 227 päätti siirtää ensin asian käsittelyn 27.10.2025

kokoukseen. 27.10.2025 kokouksessa § 274 kunnanhallitus päätti palauttaa pykälän käsitte-
lyyn. Tekninen lautakunta käsitteli hankesuunnitelmaa 9.12.2025 § 136. Hankesuunnitelmaan
oli tehty kunnanhallituksen palautuksen mukaiset toimet. Pykälän käsittelyn aikana esittelijä
veti esityksen pois ja hankesuunnitelman päättäminen siirtyy vuodelle 2026.

Talouden merkittävimmät määräraha-poikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Vuoden 2025 aikana tehtiin seuraavat talousarviomuutokset:

Tekninen lautakunta esitti 11.2.2025 § 15 kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

- Hakamäen urheilukentän huoltorakennuksen
 1. hankkeen määrärahaa nostetaan 260 000 euroa, jolloin investoinnin kokonaissummaksi muodostuu 1 300 000 euroa ja
 2. vuoden 2025 talousarvion talonrakennusinvestointimäärärahaan tehdään talousarviomuutos 417 854,00 €, jolloin v. 2025 määräraha on huoltorakennukselle yhteensä 617 854,00 €.

Tekninen lautakunta esitti 25.3.2025 § 41 kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

- tilapalvelun vuoden 2025 käyttötalousosaa muutetaan huomiomaan Turengin vanhan kou-
lun purkukustannuksia sekä tarvittavia kunnossapidon toimenpiteitä:
 1. muihin toimintatuloihin lisätään takaisin 450 000 euroa ja
 2. lisätään käyttötalousosan määrärahaa vuodelle 2025 380 000,00 euroa.

Tekninen lautakunta esitti 25.3.2025 § 42 kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että maankäy-
tön tulosalueelle

- rakennusvalvontaan lisätään henkilöstökuluihin 25 315 euroa ja
- ympäristölupavalvontaan lisätään henkilöstökuluihin 31 598 euroa.

Tekninen lautakunta esitti 9.9.2025 § 97 kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

- aluepalveluiden myyntituottoihin lisätään 201 000 euroa ja
- maaseutupalveluiden myyntituotoista vähennetään 73 200 euroa.

Valtuustossa käsiteltiin 8.12.2025 § 119 vuoden 2025 kolmas talousarviomuutos. Muutokset on valmis-
teltu suoraan kunnanhallituksen kautta valtuustoon, ilman lautakuntakäsittelyä.

- Tulosalueelle 1205900 Ateria- ja puhtauspalvelut myyntituottojen tuotto-odotusta pienenne-
tään 82 000,00 €. Vähennetään määrärahoja henkilöstökuluista 16 000,00 € ja palveluiden
ostoista 80 000,00 €. Sisäinen laskutus pienenee samassa suhteessa myyntituottojen kanssa.
- Aluepalveluiden tulosalueelle 1205700 metsän myyntituottoihin nostetaan tuloarviota 86
100,00 euron edestä. Leudon alkutalven myötä varattuja määrärahoja pienennetään toi-
mintakuluista yhteensä 63 000,00 €.
- Tilapalveluiden tulosalueella 1205600 henkilöstökuluihin haetaan lisää määrärahaa 45 000,00
€. Varattua määrärahaa lämmitys- ja sähkökustannuksiin vähennetään leudon alkutalven
vuoksi 280 000,00 €. Hyvinvointialueelle maksettu vuokrahyvitystä koskeva ta-muutos kirja-
taan muihin toimintakuluihin ja haetaan määrärahalisäystä muut vuokratulot -tilille 185
083,00 €. Tässä on tapahtunut kirjausvirhe talousarviomuutosta valmistellessa. Tämä hyvitys
käsitellään kirjanpidossa saadun vuokratulon oikaisuna ja kirjattu kirjanpidossa tulon oikai-
suksi.
- Maaseutupalveluyksikössä 1205400 toimintatuottoja vähennetään 23 000,00 € liittyen oikai-
suista vuosien 2023 ja 2024 toimintaan. Toimintakuluihin tehtiin määrarahavähennys henkilo-
stökuluihin 50 000,00 € ja palveluiden ostoihin 7000,00 €. Maaseutu- ja kyläpalveluissa 1205300
toimintakuluihin tehdään määrarahavähennys samassa suhteessa kuin toimintatuottoja vä-
hennettiin Maaseutupalveluyksikössä. Haettiin määrarahalisäys myyntisaamisten luottotappi-
oiden kirjaamiseen 13 000,00 €.
- Teknisen toimen hallinnon tulosalueella 1205000 määrarahavähennys henkilöstökuluihin 10
000,00 €.

Teknisen toimen tuottojen toteuma oli **14 104 362 €** alittaen talousarvion **332 791 €**.

Valmistus omaan käyttöön –toteuma oli **171 355 €** alittaen talousarvion **98 091 €**.

Toimintakulut olivat **13 290 103 €** alittaen talousarvion **1 052 589 €**.

Vuoden 2025 merkittävimmät määrärahopoikkeamat johtuivat leudosta talvesta sekä maanmittauslaitoksen viivästyneistä maanmittaustoimituksista. Maankäytön tulosalueella säästettiin palveluiden ostoista, kun Maanmittauslaitoksen toimitusten toimitusaikataulu venyi ja niitä ei suoritettu 2025 vuoden aikana arvioitua määrää. Siksi varatut rahat jäivät osin käyttämättä. Aluepalveluissa sekä tilapalveluissa leudon talven takia säästettiin aurausten, lämmitysten, sähkön sekä polttoaineiden kustannuksista. Merkittävimmät määrärahopoikkeamat on selitetty tulosalueittain.

2.2.5.1 Tulosalue Teknisen toimen hallinto

Tilivelvollinen viranhaltija:

hyvinvoinnin toimialan talous- ja hallintopäällikkö Tiina Pirinen 1.1.2025-20.1.2025 ja 10.2.-22.4.2025.
vs. teknisen toimen talous- ja hallintopäällikkö Pirjo Alijärvi 20.1.-10.2.2025.
teknisen toimen talous- ja hallintopäällikkö Janika Terho 22.4.2025 alkaen

Toiminnan kuvaus

Tulosalue sisältää teknisen toimen hallinnon, teknisen lautakunnan ja sen alaisen lupajaoston. Teknisen toimen hallinnon palveluihin kuuluu operatiivisen toiminnan johtaminen (ohjaus, kehittäminen, tukeminen, yhteisten asioiden hoito, tehtävien koordinointi), henkilöstön työhyvinvointiin liittyvät yhteiset toimenpiteet, keskitetyt talouspalvelut (talouden suunnittelu ja seuranta) ja hallintopalvelut (teknisen lautakunnan päätösten valmistelu ja täytäntöönpano).

Tekninen lautakunta vastaa koko toimialan toiminnan kehittämisestä ja tavoitteiden toteutumisesta.

Lupajaos toimii maankäyttö- ja rakennuslain, kuntien ympäristöhallintolain ja ympäristönsuojelulain sekä maa-aineslain mukaisena lupavalvontaviranomaisena lukuun ottamatta niitä maankäyttö- ja rakennuslain tehtäviä, jotka on määrätty tekniselle lautakunnalle. Lupajaoksen asiat valmistellaan ympäristöpalveluissa. Ympäristöterveydenhuollon palvelut on järjestetty ja tuotettu kuntien yhteistointialueen toimesta (Riihimäki, Forssa, Janakkala, Hausjärvi, Loppi, Tammela, Jokioinen, Ypäjä ja Humpkala), vastuukuntana on Riihimäen kaupunki.

Henkilötyövuodet

Henkilöstömäärä 31.12.	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat kokoaikaiset	2,8	2,8	2,55
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat osa-aikaiset			
Määräaikaiset			
Työllistetyt			
Oppisopimuskoulutuksessa olevat			
Harjoittelijat			

Suoritteet

Tunnusluvut/mittarit	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Terveysprosentti	19,18	26,29	35	28,33
Sairauspoissaolot	906	777	850	618
Sairauspoissaolot / hlö	12,4	11,5	10	10,3
Sairauspoissaolo %	3,4	3,14	2,5	2,82
Lisätietoja: Korkeampi terveysprosentti tarkoittaa parempaa terveyttä. Tiedot koskevat koko teknistä toimea.				

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen:

Käyttötalous

	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutok- set	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Toteuma %
Teknisen toimen hallinto								
Tuloarviot ja määrärahat								
Henkilöstökulut	-251 043	-266 972	24 099	-242 873	-238 391	4 482	-1,85%	98,15%
Palvelujen ostot	-24 992	-27 272		-27 272	-22 420	4 852	-17,79%	82,21%
Aineet, tarvikkeet ja ta- varat	-3 585	-5 970		-5 970	-3 818	2 152	-36,05%	63,95%
Avustukset					-625	-625		
Muut toimintakulut	-12 139	-13 870		-13 870	-12 956	914	-6,59%	93,41%
Toimintamenot	-291 759	-314 084	24 099	-289 985	-278 210	11 775	-4,06%	95,94%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-14 479</i>	<i>-16 362</i>		<i>-16 362</i>	<i>-14 809</i>	<i>1 553</i>	<i>-9,49%</i>	<i>90,51%</i>
Toimintakate (netto)	-291 759	-314 084	24 099	-289 985	-278 210	11 775	-4,06%	95,94%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-14 479</i>	<i>-16 362</i>		<i>-16 362</i>	<i>-14 809</i>	<i>1 553</i>	<i>-9,49%</i>	<i>90,51%</i>
Laskennalliset kustannukset								
Korko sitoutuneelle pää- omalle	-2 627	0	0	0	-2 935	-2 935		
Muut laskennalliset kus- tannukset	285 029	-19 927	0	-19 927	272 189	292 116	-1 465,95%	-1 365,95%
						0		
Tehtävän kokonaiskustan- nukset	-9 356	-334 011	24 099	-309 912	-8 956	300 956	-97,11%	2,89%

Lyhyt analyysi talousarviossa asetettujen tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Teknisen toimen kokonaisvaltaista kehittämistä on tehty teknisen toimen strategisten toimenpiteiden kautta. Toimialalla on kehitetty tiedonjakoa avoimemmaksi sekä helpommin kaikkia saavutettavaksi.

Tulosalueen toimintamenot alittuivat koulutus-, asiantuntijapalveluiden ja kalustoon varattujen määrärahojen osalta. Koko kunnalla käytössä olevan Eduhousen organisaatiolisenssin vuosimaksulla mahdollistettiin jatkuva oppiminen pääasiassa ilman muita koulutuskustannuksia.

Talouden olennaiset määrärahapoikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Toimintamenot:

- Palvelujen ostot, toteuma 82,2 %. Asiantuntijapalveluissa lakipalveluihin varattua määrärahaa ei käytetty hallinnon osalta.
- Aineet, tarvikkeet ja tavarat: 63,9 %. Kalustoon varattua määrärahaa ei ole käytetty kokonaisuudessaan, kun uusia tietokoneita ei ole ollut tarpeen hankkia.
- Avustukset (menot): Avustukset pitävät sisällään satunnaisen erän Hämeen ammatillisen korkeakoulutuksen säätiölle, lahjoitettu stipendi Janakkalan kunnalle suoritetusta opinnäytetyöstä.

2.2.5.2 Tulosalue Maankäyttö

Tilivelvollinen viranhaltija: maankäyttöpäällikkö Piia Tuokko

Toiminnan kuvaus

Maankäytön ohjausta toteutetaan pääasiassa yleis- ja asemakaavoituksella. Lisäksi tulosalue vastaa kunnan maaomaisuudesta, ja myöntää tarvittaessa poikkeamis- ja sijoittamisluvat. Maankäytössä toimii alueidenkäyttölain (AKL) edellyttämä kaavoittaja sekä kaavoitusmittauksen valvoja. Lisäksi tulosalueella hoidetaan rakentamislain (RakL) mukaiset rakennusvalvonnan tehtävät.

Ympäristönsuojelun yksikkö ja lupajaosto vastaavat ympäristönsuojelulain ja maa-aineslain mukaisista lupa- ja valvontatehtävistä. Lisäksi tehtäviin kuuluu vesilain, jätelain, luonnonsuojelulain, maasto- ja vesiliikennelain ja vesihuoltolain mukaisia tehtäviä. Ympäristölupa- tai rekisteröintivelvollisuuden ja valvonnan piiriin kuuluvat myös mm. jakeluasemat, eläinsuojat, lämpölaitokset, jätteen ja jätevesien käsittely, elintarviketeollisuus ja metsäteollisuus.

Maankäytön tehtäviä ovat mm.:

- maankäytön suunnittelu sekä AKL:n ja RakL:n kunnalle määräämät viranomaistehtävät,
- kiinteistönmuodostamislainsäädännön kunnalle määräämät tehtävät,
- kunnan kiinteistöjen hankintaan ja luovutuksiin liittyvä valmistelu sekä kiinteän omaisuuden luovutus,
- maanrakentamisen ja rakennuspaikkojen mittaukset sekä muut mittauspalvelut,
- ajantasaisten pohjakartta- ja opaskartta-aineistojen sekä osoiterekisterin ja asemakaavayhdistelmän ylläpito,
- ympäristön tilan seuranta, luonnonsuojelu, monimuotoisuus ja virkistyskäyttö,
- vesiensuojelu ja -kunnostus sekä pohjavesien suojelu,
- jätehuollon kehittäminen ja valvontatehtävät ja
- vesihuollon kehittämiseen osallistuminen ja vesihuoltolain valvonta.

Ympäristöterveydenhuollon toteutusvastuu on Riihimäen kaupungilla vastuukuntana. Maankäytön ympäristöpalvelut vastaavat toiminnan sisällöllisestä tilaajaohjauksesta sekä lainsäädännön veloitteiden noudattamisesta.

Suoritteet

Tunnusluvut/mittarit	TP 2023	TP2024	TA 2025	TP 2025
Yleiskaavoitus				
Valmistuneet yleiskaavat kpl	2	0	1	0
Valmistuneet yleiskaavat ha	1357	0	1500	0
Asemakaavoitus				
Valmistuneet asemakaavat kpl	4	3	5	1
Valmistuneet asemakaavat ha	36,3	41,6	50	11,8
Rakennusvalvonta				
Rakentamisluvat kpl	120	132	190	138
Asuinrakennusten rakennusluvut kpl	3	16	15	4
Ympäristönsuojelu				
Valvontaohjelman mukaiset tarkastuskäynnit, kpl	16	22	10	7
Ympäristö- ja maa-ainesluvut, rekisteröinnit ja ilmoitukset	2	3	3	4

Lisätietoja:

Vuonna 2025 ei valmistunut yleiskaavoja. Harvialan osayleiskaava on valmisteltu hyväksymiskäsittelyyn ja Moisio-Kyterin osayleiskaava kaavaehdotukseksi. Vain Kuumolan asemakaavan muutos valmistui, vireille laitettiin yht. 7 asemakaavaa ja 1 valmisteltiin hyväksymiskäsittelyyn (Ahilammi). Kaavojen valmisteluajat ovat pitkät kunnan resursseista sekä edellytetyistä erilliselvitysten laadintojen takia. Tonttimyynti on siirretty hallinnon mittariksi vuodelle 2025. Omakotitalojen rakentaminen on edelleen vähentynyt taantuman vuoksi, ja rakentamislupien määrä vähentynyt lakimuutoksen vuoksi. Kaikkia ympäristönsuojelun valvontasuunnitelman ja -ohjelman mukaisia tarkastuskäyntejä ei saatu tehtyä vuonna 2025 henkilöstövaihdoksista ja resurssivajeesta johtuen.

Henkilötyövuodet

Henkilöstömäärä 31.12.	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat kokoaikaiset	10	10	12
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat osa-aikaiset	0,6	0,6	
Määräaikaiset	1		
Työllistetyt			
Oppisopimuskoulutuksessa olevat			
Harjoittelijat			

Lisätietoja:

Uusi ympäristötarkastaja (lisäresurssi) aloitti 06/2025 ja ympäristösuunnittelija 11/2025. Rakennusvalvontaan perustettiin rakennusvalvonnan erityisasiantuntija ja eläköityvä rakennustarkastaja siirrettiin tähän tehtävään, että saatiin rekrytoitua uusi rakennustarkastaja. Uusi rakennustarkastaja aloitti virassaan syksyllä, mutta virkasuhde purettiin ja rakennustarkastajan virka laitettiin uudelleen hakuun, jolloin uuden rakennustarkastajan aloitus siirtyi vuoden 2026 puolelle.

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen:

Käyttötalous

	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutok- set	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Toteuma %
Maankäyttö								
Tuloarviot ja määrärahat								
Myyntituotot	66 886	37 580		37 580	69 986	32 406	86,23%	186,23%
Maksutuotot	445 063	268 580		268 580	255 186	-13 394	-4,99%	95,01%
Tuet ja avustukset	163 696	0		0		0		
Muut toimintatuotot	159 130	314 330		314 330	294 368	-19 962	-6,35%	93,65%
Toimintatuotot	834 775	620 490		620 490	619 540	-950	-0,15%	99,85%
<i>josta sisäiset</i>	44 633	25 500		25 500	22 173	-3 327	-13,05%	86,95%
Valmistus omaan käyttöön	8 291	10 000		10 000	8 600	-1 400	-14,00%	86,00%
Henkilöstökulut	-754 661	-734 954	-31 600	-766 554	-778 471	-11 917	1,55%	101,55%
Palvelujen ostot	-588 366	-573 625		-573 625	-509 650	63 975	-11,15%	88,85%
Aineet, tarvikkeet ja ta- varat	-10 580	-15 280		-15 280	-16 027	-747	4,89%	104,89%
Avustukset	-49 815	0		0	-5 500	-5 500		
Muut toimintakulut	-62 536	-68 980		-68 980	-62 157	6 823	-9,89%	90,11%
Toimintamenot	-1 465 958	-1 392 839	-31 600	-1 424 439	-1 371 804	52 635	-3,70%	96,30%
<i>josta sisäiset</i>	-89 281	-89 705		-89 705	-82 368	7 337	-8,18%	91,82%
Toimintakate (netto)	-622 892	-762 349	-31 600	-793 949	-743 664	50 284	-6,33%	93,67%
<i>josta sisäiset</i>	-44 648	-64 205		-64 205	-60 195	4 010	-6,25%	93,75%
Laskennalliset kustannukset								
Poistot ja arvonalentumiset	-2 388	-2 388		-2 388	-2 388	0	-0,02%	99,98%
Korko sitoutuneelle pää- omalle	-9 593	0	0	0	-11 206	-11 206		
Muut laskennalliset kustan- nukset	-105 615	-90 147	0	-90 147	-118 125	-27 978	31,04%	131,04%
						0		
Tehtävän kokonaiskustannuk- set	-740 488	-854 883	-31 600	-886 483	-875 382	11 101	-1,25%	98,75%

Lyhyt analyysi talousarviossa asetettujen tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

- Rakentaminen ja mittaus-toiminta: Tonttimyynti ja rakentaminen on edelleen yleisesti seudulla hiljaista taantuman vuoksi. Rakentamislupien määrä on vähentynyt myös uuden lain myötä. Katu- ja sijoituslupien tarve noussut, mikä tasoitti tulosalueen kokonaisuuden toimintatuottojen osalta.
- Kaavoitus ja ympäristönsuojelu: Kaavoitus ei ole edennyt suoritettavien mukaisesti, eikä ympäristönsuojelun valvontaohjelman mukaisia kaikkia tarkastuskäyntejä ole pystytty tekemään. Molemmissa syynä henkilöstön resurssivaje. Ympäristönsuojelussa vaje on ollut pitkäkestoista. Uusi ympäristötarkastaja saatiin palkattua kesäkuussa, mutta ympäristösuunnittelija irtisanoutui heinäkuussa. Kaavoituksen henkilöstöresurssit ovat pienet kunnan laajuuteen nähden ja kaava-asioiden valmistelua hidastaa laajat erillisselvitysten tarpeet.

Talouden olennaiset määrärahojen poikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Toimintatuotot:

- Myyntituotot: muut liiketoiminnan tuotot, katu- ja sijoituslupien tarve noussut, tuotto ylittyi sen osalta 86 %.
- Valmistus omaan käyttöön, toteuma 86 %. Kunnan isot hankkeet toteutuneet (ei mittaustarvetta), eikä merkittäviä sisäisiä luvituksia tms. ole ollut.

Toimintakulut:

- Palvelujen ostot, toteuma 89 %. Maaomaisuuden hallinnan asiantuntijapalveluissa varaudutaan vuosittain mm. maanmittaustoimitusten maksuihin. Toimitusten toteutumisen ennakointi on hankalaa, koska toimitusaikataulu venyy usein vuoteen tai pidemmäksikin, ja siksi varatut rahat jäivät osin käyttämättä, osin myös kaavoituksen selvitysten osalta. Ympäristöterveydenhuollon palveluja ostettiin Riihimäeltä vähemmän, toteuma 87 %. Toisaalta rakentamislain muutos on aiheuttanut enemmän koulutustarpeita (toteuma 167 %) ja RYHTI-hanke odottamattomia ICT-palvelujen tarpeita (toteuma 157 %), kuten Suomi.fi-palveluväylän käyttöönoton väestötietoihin.

2.2.5.3 Tulosalue Maaseutu- ja kyläpalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: maaseutupäällikkö Ari Uotila

Toiminnan kuvaus

Maaseutu- ja kyläpalvelut tulosalue hoitaa Janakkalan osalta yksityisteiden kunnossapito- ja perusparannusavustusten käsittelyä sekä kylätoimintaan ja maaseudun kehittämiseen liittyviä asioita. Lisäksi hoidetaan Janakkalan kunnan omistamien viljelysmaiden vuokraustoiminta.

Suoritteet

Tunnusluvut/mittarit	TA 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Yksityisteiden avustus kunnossapitoon, €/km	413	637	413	427

TP 2023 –lukua ei ole, koska silloin suoritteena mitattiin yksityistieavustusta saavien teiden kilometrejä.

Henkilötyövuodet

Tulosalueella ei ole omaa henkilökuntaa, palvelut ostetaan Maaseutupalveluyksikkö–tulosalueelta.

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen:

Käyttötalous

	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Toteuma %
Maaseutu- ja kyläpalvelut								
Tuloarviot ja määrärahat								
Myyntituotot	4 090	1 200	7 000	8 200	8 989	789	9,63%	109,63%
Muut toimintatuotot	76 351	76 400		76 400	76 422	22	0,03%	100,03%
Toimintatuotot	80 441	77 600	7 000	84 600	85 411	811	0,96%	100,96%
<i>josta sisäiset</i>	<i>4 090</i>	<i>1 200</i>	<i>7 000</i>	<i>8 200</i>	<i>8 989</i>	<i>789</i>	<i>9,63%</i>	<i>109,63%</i>
Palvelujen ostot	-118 622	-127 240	23 000	-104 240	-102 891	1 349	-1,29%	98,71%
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-183	-670		-670	-86	584	-87,22%	12,78%
Avustukset	-155 325	-157 884		-157 884	-157 884	0	-0,00%	100,00%
Muut toimintakulut	1	-840	-13 000	-13 840	-945	12 895	-93,17%	6,83%
Toimintamenot	-274 130	-286 634	10 000	-276 634	-261 805	14 829	-5,36%	94,64%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-112 277</i>	<i>-123 345</i>	<i>23 000</i>	<i>-100 345</i>	<i>-97 148</i>	<i>3 197</i>	<i>-3,19%</i>	<i>96,81%</i>
Toimintakate (netto)	-193 689	-209 034	17 000	-192 034	-176 393	15 641	-8,14%	91,86%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-108 187</i>	<i>-122 145</i>	<i>30 000</i>	<i>-92 145</i>	<i>-88 158</i>	<i>3 987</i>	<i>-4,33%</i>	<i>95,67%</i>
Laskennalliset kustannukset								
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	0		
Muut laskennalliset kustannukset	-15 076	-11 380	0	-11 380	-16 349	-4 969	43,67%	143,67%
Tehtävän kokonaiskustannukset	-208 765	-220 414	17 000	-203 414	-192 743	10 671	-5,25%	94,75%

Lyhyt analyysi talousarviossa asetettujen tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Tulosalueen vuoden talousarvio toteutui pääosin suunnitellusti ja kuten toimintakin.

Talouden olennaiset määrärahopoikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Toimintatuotot:

- Maksutuotot: Ei merkittävää poikkeamaa

Toimintakulut:

- Muut toimintakulut, toteuma 6,8 %. Muiden toimintakulujen osalta viljelysmaiden vuokratuotoissa oli varauduttu kunnan 3. lisätalousarviossa 13.000 euron myyntisaamisten luottotappioon, mutta viljelysmaiden lopulliset vuokratuotot toteutuivat pääosin alkuperäisen talousarvion mukaan, jossa ei ollut varautumista myyntisaamisten luottotappioon.

2.2.5.4 Tulosalue Maaseutupalveluyksikkö

Tilivelvollinen viranhaltija: maaseutupäällikkö Ari Uotila

Toiminnan kuvaus

Maaseutupalveluyksikkö Häme vastaa lakisääteisten maaseutuhallinnon palvelujen tuotannosta koko Riihimäen sekä Hämeenlinnan seuduilla siten, että syntyneet kustannukset jaetaan alueen kunnille palvelun tarpeen laajuutta kuvaavilla mittareilla. Yksikkö voi tämän lisäksi myydä alueen kunnille lisäpalveluja maaseutuhallinnon ei-lakisääteisiin tehtäviin. Maaseutupalveluyksikön toimintaa on osin hajautettu toiminta-alueen kuntiin, mutta päätoimipaikka on Janakkalassa, josta myös yksikön toimintaa ohjataan. Toiminta-alueella tukien piirissä oli peltoa 66 699 hehtaaria.

Suoritteet

Tunnusluvut/mittarit	TA 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Maataloustuissa oleva kasvulohkojen ala, ha	67 000	66 898	67 000	66 699

Henkilötyövuodet

Henkilöstömäärä 31.12.	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat kokoaikaiset	8	8	8
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat osa-aikaiset			
Määräaikaiset			
Työllistetyt			
Oppisopimuskoulutuksessa olevat			
Harjoittelijat			

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen:

Käyttötalous

	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutok- set	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Toteuma %
Maaseutupalvelu yksikkö								
Tuloarviot ja määrärahat								
Myyntituotot	517 229	550 376	-96 200	454 176	478 565	24 389	5,37 %	105,37 %
Toimintatuotot	517 229	550 376	-96 200	454 176	478 565	24 389	5,37 %	105,37 %
josta sisäiset	112 277	127 045	-23 000	104 045	94 695	-9 350	-8,99 %	91,01 %
Henkilöstökulut	-397 334	-423 581	49 995	-373 586	-366 937	6 650	-1,78 %	98,22 %
Palvelujen ostot	-17 757	-24 972	7 000	-17 972	-15 591	2 381	-13,25 %	86,75 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 728	-5 390		-5 390	-7 261	-1 871	34,71 %	134,71 %
Muut toimintakulut	-32 724	-40 280		-40 280	-24 675	15 605	-38,74 %	61,26 %
Toimintamenot	-449 543	-494 223	56 995	-437 228	-414 463	22 765	-5,21 %	94,79 %
josta sisäiset	-38 195	-46 357		-46 357	-26 884	19 473	-42,01 %	57,99 %
Toimintakate (netto)	67 686	56 153	-39 205	16 948	64 102	47 154	278,23 %	378,23 %
josta sisäiset	74 083	80 688	-23 000	57 688	67 811	10 123	17,55 %	117,55 %
Laskennalliset kustannukset								
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	-237	-237		
Muut laskennalliset kustannukset	-44 816	-34 312	0	-34 312	-43 743	-9 431	27,49 %	127,49 %
Tehtävän kokonaiskustannukset	22 870	21 841	-39 205	-17 364	20 122	37 486	-215,88 %	-115,88 %

Lyhyt analyysi talousarviossa asetettujen tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Tulosalueen vuoden tavoitteet ja talousarvio toteutuivat pääosin suunnitellusti. Ennakkotavoitteiden lisäksi Maaseutupalveluyksikön (YT-alue) vastuulle oli yhdessä Hämeen ELY-keskuksen kanssa vastata EU- ja kansallisten maataloustukien asiakaskoulutuksesta, jossa nyt järjestettiin niin läsnäolo- kuin myös etäkoulutusta. Koulutukset tehtiin yhteistyössä naapuri YT-alueiden ja Hämeen ELY-keskuksen kanssa.

Toinen maaseutupalveluyksikön tehtäväkentässä entisestään lisääntyvä tehtäväalue on maataloustuotannon poikkeusolojen toimintaan varautuminen yhdessä maataloudesta varattujen (VAP) kanssa. Maaseutupalveluyksikkö järjesti toiminta-alueensa poikkeusoloihin varatuille päivän mittaisen varautumisharjoituksen marraskuulla yhteistyössä Maanpuolustus koulutus MPK kanssa.

Talouden olennaiset määrärahopoikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Toimintatuotot:

- Maksutuotot, toteuma 105,4 %. Tulojen osalta toiminta-alueen kuntaennakot ovat olleet hiukan suuremmat kuin, mitä vuoden toteutuneet kustannukset, jolloin ennakoita jouduttaneen hiukan hyvittämään alueen kunnille heinäkuulla 2026 tehtävässä lopputilityksessä.

Toimintakulut:

- Aineet, tarvikkeet ja tavarat, toteuma 134,7 %. Kaluston hankinta käsitti edellisenä vuonna hankimatta jääneiden tietokoneiden hankintaa, jolloin arvioitua määrärahaa jouduttiin ylittämään.
- Muut toimintakulut, toteuma 61,3 %. Sisäisten vuokrien kustannukset alittuivat niin määrärahan virheellisestä arviosta kuin myös siitä, että maaseutupalvelut siirtyivät kunnanvirastolle ja sisäiset vuokrat näin laskivat.

2.2.5.5 Tulosalue Tilapalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: kiinteistöpäällikkö Esa Heikkinen

Toiminnan kuvaus

Kiinteistöjen ylläpito kokonaistaloudellisesti hyödyntäen olemassa olevien tilojen kapasiteetti. Kunnan omaan käyttöön tulevien tilojen uudisrakentamisen ja peruskorjauksen tarkoituksenmukainen rakennuttaminen yhteistyössä käyttäjähallintokuntien kanssa. Tulosalueen vastuulla olevien kiinteistöjen kunnossapito.

Sisältää palvelut: kiinteistöjen ylläpito yleiset, kiinteistöjen kunnossapito (kiinteistöjen ylläpito, rakennuskorjaukset, rakennuttaminen).

Tehtävät:

- kunnan omassa käytössä olevien ja ulkopuolisille vuokrattujen kiinteistöjen sekä kiinteistöjen energian ja vesihuollon järjestäminen kustannustehokkaasti,
- ylläpitokorjauksien, kiinteistöhoitotöiden, rakennuttamispalvelujen ja kunnossapidon toteuttaminen,
- talonrakennusinvestointien toteuttaminen ja
- kiinteistöihin liittyvän tiedon tuottaminen sisäiseen ja ulkoiseen käyttöön.

Suoritteet

Tunnusluvut/mittarit	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Energia ja vesi € / R-m ³ / v	6,1	6,7	7,3	5,5
Rakennus R-m ³	381 847	357 193	399 164	400 524
Palvelupyyntöjen suoritus aika (tuntia)		ei	80	41

Lisätietoja: Hakamäen urheilukentän huoltorakennus 1360 m³ valmistunut 2025 (alkuperäinen aikataulu 2024).

Henkilötyövuodet

Henkilöstömäärä 31.12.	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat kokoaikaiset	15	14	13
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat osa-aikaiset	0,45	0,45	0,45
Määräaikaiset	2	1	2
Työllistetyt			
Oppisopimuskoulutuksessa olevat			
Harjoittelijat	1	2	2

Lisätietoja: Insinööriharjoittelija ajalla 3.2.-30.6.2025 ja kiinteistöhallinnon assistenttiharjoittelija ajalla 5.6.-31.8.2025.

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen:

Käyttötalous

	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutok- set	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Toteuma %
Tilapalvelut								
Tuloarviot ja määrärahat								
Myyntituotot	91 565	143 385		143 385	66 745	-76 640	-53,45%	46,55%
Maksutuotot					0	0		
Muut toimintatuotot	10 039 987	10 872 310	450 000	11 322 310	10 939 447	-382 863	-3,38%	96,62%
Toimintatuotot	10 131 552	11 015 695	450 000	11 465 695	11 006 192	-459 503	-4,01%	95,99%
<i>josta sisäiset</i>	<i>6 287 376</i>	<i>7 536 805</i>		<i>7 536 805</i>	<i>7 339 850</i>	<i>-196 955</i>	<i>-2,61%</i>	<i>97,39%</i>
Valmistus omaan käyttöön	175 039	231 446		231 446	134 155	-97 291	-42,04%	57,96%
Henkilöstökulut	-953 156	-896 473	-45 000	-941 473	-929 995	11 478	-1,22%	98,78%
Palvelujen ostot	-1 955 849	-1 918 995	-380 000	-2 298 995	-2 125 413	173 582	-7,55%	92,45%
Aineet, tarvikkeet ja ta- varat	-2 441 107	-2 703 050	280 000	-2 423 050	-2 223 520	199 530	-8,23%	91,77%
Muut toimintakulut	-2 054 065	-2 281 375	-185 083	-2 466 458	-2 098 957	367 501	-14,90%	85,10%
Toimintamenot	-7 404 176	-7 799 893	-330 083	-8 129 976	-7 377 885	752 091	-9,25%	90,75%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-234 045</i>	<i>-250 805</i>		<i>-250 805</i>	<i>-244 442</i>	<i>6 363</i>	<i>-2,54%</i>	<i>97,46%</i>
Toimintakate (netto)	2 902 414	3 447 248	119 917	3 567 165	3 762 462	195 297	5,47%	105,47%
<i>josta sisäiset</i>	<i>6 053 331</i>	<i>7 286 000</i>		<i>7 286 000</i>	<i>7 095 408</i>	<i>-190 592</i>	<i>-2,62%</i>	<i>97,38%</i>
Laskennalliset kustannukset								
Poistot ja arvonalentumiset	-2 356 830	-2 790 234	100 000	-2 690 234	-3 354 253	-664 019	24,68%	124,68%
Korko sitoutuneelle pää- omalle	23	0	0	0	-1 796	-1 796		
Muut laskennalliset kustan- nukset	443 644	361 138	0	361 138	342 498	-18 640	-5,16%	94,84%
						0		
Tehtävän kokonaiskustannuk- set	989 252	1 018 152	219 917	1 238 069	748 911	-489 159	-39,51%	60,49%

Lyhyt analyysi talousarviossa asetettujen tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Kiinteistöjen hallintaan on hankittu kiinteistöhuoltojärjestelmä vuonna 2023, jonka käyttöä on edelleen kehitetty. Kiinteistöjen osalta pitkän tähtäimen suunnitelmien laadintaa on jatkettu vuonna 2024. Järjestelmän käytön kehittämistä on jatkettu 2025 ja uusien ominaisuuksien hyödyntämistä selvitetään jatkossakin.

Tervakosken koulu- ja monitoimikeskus Valon 1-vaiheen rakentaminen aloitettiin syksyllä 2023 ja kiinteistö valmistui elokuussa 2025.

Hakamäen urheilukentän huoltorakennuksen rakentaminen aloitettiin heinäkuussa 2024. Urakkasumma oli 802 735,00 € alv 0 %. Huoltorakennuksen urakoitsija ajautui konkurssiin ja urakkasopimus on irtisanottu 29.11.2024. Konkurssi aiheutti lisäkuluja investoinnille. Osa kesken jääneistä töistä oli tehtävä nopealla aikataululla ns. hätätöinä, jotta rakennus ei vahingoitu talven aikana. Hätätöinä tehtiin mm. vesikatteen asennus, ovien asennus, rungon jäykistys ja yläpohjan lämpöeristys.

Vuodelle 2024 investoinnille oli varattuna 940 000 €, josta käytettiin 536 308 €. Konkurssin vuoksi lisäantyneistä kustannuksista ja määrärahojen siirrosta vuodelle 2025 tehtiin esitys.

Investoinnin kokonaiskustannukset nousivat 1,04 milj. € -> 1,3 milj. €. Urakan uusi kilpailutus töiden loppuun saattamiseksi aloitettiin loppuvuonna 2024.

Huoltorakennus valmistui lopulta syyskuussa 2025. Vuodelle 2025 kustannuksia siirtyi noin 605 000 €.

Pienemmät investoinnit toteutuivat arvioidusti.

Talouden olennaiset määrärahopoikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Toimintatuotot, toteuma 95,6 %:

- Tilapalveluiden tulot muodostuvat monista eri lähteistä, pääasiassa sisäisistä vuokratuloista. Lisäksi on ulkoisia vuokratuloja ja läpilaskutettavia kuluja.
- Tuotot vaihtelevat vuosittain ja näihin vaikuttaa kiinteistöjen kulut mm. sähkö, vesi, energiat, vakuutukset, jätemaksut, verot, korjaukset ja huolto yms. Vuokrien määrää päivitetään näiden tietojen pohjalta ja hyvinvointialueiden vuokrien osata laaditaan vuosittain tasauslasku edellisvuoden toteutumien pohjalta, joka vaikuttaa aina kuluvan vuoden tuottoihin.

Myyntituotot alittuivat 76 640 €, arvioitu oli 143 385 €. Toteuma 46,6 %.

- Myyntituottoihin kirjataan sähkön ja lämmityksen läpilaskutukset sekä muut pienet sekalaiset tuotot esim. kiinteistöhoitoon lisätyöt hyvinvointialueelle. Sähkön ja lämmityksen kulut ovat olleet arvioituja pienemmät, joten näiden läpilaskutuskin on ollut siten pienempää.

Muut tuotot toteutuivat lähes arvioidusti, alitus oli 382 863 €, arvioitu oli 10 939 447 €. Toteuma oli 96,6 %.

Valmistus omaan käyttöön:

- Toteuma alittui 97 291 €, arvioitu oli 231 446 €, toteuma 57,9 %. Valmistus omaan käyttöön jäi arvioidusta pääasiassa, koska Turengin koulukeskuksen 2. vaiheen suunnittelu ei toteutunut arvioidun mukaisesti.

Toimintamenot, toteuma 90,8 %:

Toimintamenot alittivat arvion 752 091 €, arvioitu oli 7 377 885 €.

- Kaikkia hankintoja on tarkasteltu kriittisesti ja toteutettu vain välttämättömimmät, merkittävimmät sekä kaikkein tärkeimmät.
- Sähkö- ja energiakulut ovat kokonaisuudessaan nousseet arvioitua vähemmän. Valmistuneet uudisrakennukset ovat osoittautuneet energiatehokkaiksi.
- Lämpimän loppuvuoden vuoksi, lämmityskustannukset jäivät huomattavasti arvioitua pienemmiksi.
- Sähkökulut laskivat kahtena peräkkäisenä vuonna. Sähkökulut olivat vuonna 2024 954 000 € ja vuonna 2025 881 000 €. Vuoden 2023 kulut olivat 790 000 €.
- Aurinkopaneelit tuottivat noin 300 000 kWh, joka vastaa 0.1 €/kWh hinnalla 30 000 €.
- Lämmityskulut laskivat kahtena peräkkäisenä vuonna. Vuonna 2024 1 311 000 € ja 2025 1 196 000 €. Vuonna 2023 lämmityskulut olivat 1 459 000 €.
- Veden kustannukset ovat pysyneet melko samana 2023 141 000 € ja 2024 143 000 € 2025 141 000 €.
- Sähkö, vesi ja lämpö yhteensä 2023: 2 332 000 €, 2024: 2 408 000 € 2025: 2 229 000 €.

2.2.5.6 Tulosalue Aluepalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: maanrakennuspäällikkö Marko Kalela

Toiminnan kuvaus

Kunnan omaan käyttöön tulevan infran uudisrakentamisen ja peruskorjauksen tarkoituksenmukainen rakennuttaminen yhteistyössä käyttäjähallintokuntien kanssa. Tulosalueen vastuulla olevien Katujen- ja yleisten alueiden kunnossapito sekä kiinteistöjen piha-alueiden hoito.

Sisältää palvelut: alueiden kunnossapito (katu-, metsä-, viher-, liikunta-, kiinteistö- ja erityisalueet) sekä infran suunnittelu ja rakennuttaminen.

Tehtävät:

- tulosalueen vastuulla olevien alueiden hoito ja ylläpito kokonaistaloudellisesti,
- alueiden energian ja vesihuollon järjestäminen kustannustehokkaasti,
- katu- ja viheralueiden kunnossapidon toteuttaminen,
- liikuntapaikkojen kunnossapidon toteuttaminen,
- infra- ja liikuntapaikkainvestointien toteuttaminen,
- kiinteistöjen piha-alueiden investointien toteuttaminen,
- liikennesuunnittelu, katujen ja vesistöjen liikenneopasteiden myöntäminen ja ylläpito,
- kunnan talousmetsien ja puistometsien hoito,
- metsien monimuotoisuuden ja virkistyskäytön ylläpito,
- konepalveluiden tuottaminen,
- katu- ja reittivalaistuksen (kadut, kävelyreitit, liikuntapaikat ja puistot) ylläpito ja kehittäminen,
- kiinteistöjen piha-alueiden kunnossapito ja
- ajantasaisten katu-, metsä-, ja yleisten alueiden aineistojen dokumentointi sekä kunnan että valtion järjestelmiin.

Suoritteet

Tunnusluvut/mittarit	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Katujen kunnossapito €/km	4 551	4 450	4 300	4 200
Metsien hakkuusuorite m3	5 309	4 000	5 000	4 400

Henkilötyövuodet

Henkilöstömäärä 31.12.	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat kokoaikaiset	12	12	11
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat osa-aikaiset			
Määräaikaiset	2	2	2
Työllistetyt			
Oppisopimuskoulutuksessa olevat			
Harjoittelijat		1	

Lisätietoja: Kausityöntekijä katualueilla 1.6.-31.7.2025 ja määräaikainen työntekijä liikuntapuolella 1.1.-31.12.2025.

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen:

Käyttötalous

	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutok- set	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Toteuma %
Aluepalvelut								
Tuloarviot ja määrärahat								
Myyntituotot	394 828	156 800	86 000	242 800	338 800	96 000	39,54%	139,54%
Tuet ja avustukset	25 452		201 000	201 000	200 950	-50	-0,02%	99,98%
Muut toimintatuotot	29 602	14 900		14 900	18 348	3 448	23,14%	123,14%
Toimintatuotot	449 882	171 700	287 000	458 700	558 097	99 397	21,67%	121,67%
<i>josta sisäiset</i>	<i>8 776</i>	<i>0</i>		<i>0</i>	<i>2 343</i>	<i>2 343</i>		
Valmistus omaan käyttöön	135 782	28 000		28 000	28 600	600	2,14%	102,14%
Henkilöstökulut	-704 565	-623 829	10 000	-613 829	-637 880	-24 051	3,92%	103,92%
Palvelujen ostot	-1 169 389	-1 246 845	25 000	-1 221 845	-1 082 766	139 079	-11,38%	88,62%
Aineet, tarvikkeet ja ta- varat	-285 880	-342 000	28 000	-314 000	-256 131	57 869	-18,43%	81,57%
Muut toimintakulut	-63 915	-79 620		-79 620	-78 263	1 357	-1,70%	98,30%
Toimintamenot	-2 223 749	-2 292 294	63 000	-2 229 294	-2 055 040	174 254	-7,82%	92,18%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-221 950</i>	<i>-249 405</i>		<i>-249 405</i>	<i>-243 850</i>	<i>5 555</i>	<i>-2,23%</i>	<i>97,77%</i>
Toimintakate (netto)	-1 638 084	-2 092 594	350 000	-1 742 594	-1 468 343	274 251	-15,74%	84,26%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-213 175</i>	<i>-249 405</i>		<i>-249 405</i>	<i>-241 507</i>	<i>7 898</i>	<i>-3,17%</i>	<i>96,83%</i>
Laskennalliset kustannukset								
Poistot ja arvonalentumiset	-2 107 218	-1 795 216		-1 795 216	-2 087 827	-292 611	16,30%	116,30%
Korko sitoutuneelle pää- omalle	-3 060	0	0	0	-1 632	-1 632		
Muut laskennalliset kustan- nukset	-138 170	-93 147	0	-93 147	-135 548	-42 401	45,52%	145,52%
						0		
Tehtävän kokonaiskustannuk- set	-3 886 533	-3 980 957	350 000	-3 630 957	-3 693 349	-62 393	1,72%	101,72%

Lyhyt analyysi talousarviossa asetettujen tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Aluepalveluiden toiminta on toteutunut vuonna 2025 suunnitellusti. Infrainvestointikohteet toteutuivat aikataulun mukaisesti.

Käyttötaloudessa aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden tavoitearvio alitettiin 18,4 %. Menoja kertyi selvästi vähemmän leudon talven takia. Palvelujen ostot alitettiin myös leudon talven takia melko mittavasti ollen 11,4 % alle tavoitearvion. Vuonna 2024 vastaava luku oli 2,6 % alle tavoitearvion.

Henkilöstökulut ylitettiin 3,9 % tavoitetasoa. Palkkakustannusten ylitys oli hieman maltillisempi vuoden 2024 palkkamenoihin verrattuna. Edellisvuonna palkkakustannukset olivat 10,6 % yli tavoitearvion.

Talouden olennaiset määräraha-poikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Toimintatuotot, toteuma 121,7 %:

- Toimintatuotot ylittyivät 21,7 % tavoitteesta. Suurimmat tuotot tulivat metsänmyynnistä, ollen 292 471 €. Tämän vuoden paremman puun myyntituoton yhtenä syynä oli osan vuoden 2024 metsämyynnin tulojen kertyminen tämän vuoden puolelle. Lisäksi Metso-suojeluohje-
maan siirtyneiden kohteiden, Pukalinkallion, Luulionvuoren, Laurinmäen ja Saporonniemen

viimeinen kertakorvaus tuloutui ELY-keskukselta 15.4.2025. Kertakorvauksen summa vuonna 2025 oli 200 950 €. ELY-keskus maksoi korvauksia Metso-suojeluohjelman siirtyneistä kohteista vuosina 2024–2025 yhteensä 465 454,17 €.

- Aluepalvelut hakivat ensimmäistä kertaa SUP-korvausta Pirkanmaan ELY-keskukselta. Sup-korvauksella tarkoitetaan järjestelmää, jossa kertakäyttömuovituotteiden (esim. pakkaukset, mikit, tupakansuodattimet), valmistajat ja maahantuojat maksavat kunnille korvausta niiden siivous- ja jätehuoltokustannuksista. Janakkalan kunta sai SUP- korvausta 30 000 € vuonna 2025.

Toimintakulut, toteuma 92,2 %:

- Toimintamenot ovat menneet kokonaisuutena suunnitellusti. Henkilöstökulut ylittyivät n. 24 000 € tavoitearvioista. Toimintaa on heikentänyt oman henkilöstön poissaolot, joita on jouduttu korvaamaan lisäämällä ostopalvelun ostoja.

2.2.5.7 Tulosalue Ateria- ja puhtauspalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: palvelupäällikkö Mervi Erkkilä-Rautiainen

Toiminnan kuvaus

Ateria- ja puhtauspalveluiden toiminnan lähtökohtana on ollut tilaaja-asiakkaiden tarpeet. Toimintaa ovat ohjanneet terveellisyys, asiakaslähtöisyys ja taloudellisuus.

Pääpainona on ollut palvelutuotannon järjestäminen ulkoisen palvelutuottajan kanssa sopimuksen mukaan asiakaslähtöisesti ja taloudellisesti.

Yhteydenpito tilaaja-asiakkaan ja palvelutuottajan välillä, sekä palvelusopimuksen mukaisten palveluiden laadun varmistus ja valvonta.

Palvelupäällikkö on osallistunut asiantuntijana, Tervakosken koulun 1. vaiheen suunnitteluun ja käyttöönottoon, ateria- ja puhtauspalveluiden osalta.

Sisältää palvelut: Hallinto, palvelukeittiöt, puhtauspalvelut/laitossiivous.

Suoritteet

Tunnusluvut/mittarit	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Koululounaat	376 943	356 830	361 717	349 640
Varhaiskasvatuksen lounaat	123 062	135 082	121 152	111 841

Henkilötyövuodet

Henkilöstömäärä 31.12.	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat kokoaikaiset	2	2	1
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat osa-aikaiset			0,6
Määräaikaiset			
Työllistetyt			
Oppisopimuskoulutuksessa olevat			
Harjoittelijat			

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen:

Käyttötalous

	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutok- set	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Toteuma %
Ateria- ja puhtauspalvelut								
Tuloarviot ja määrärahat								
Myyntituotot	1 358 868	1 435 492	-82 000	1 353 492	1 356 556	3 064	0,23%	100,23%
Maksutuotot	0				0	0		
Muut toimintatuotot	6 521	0		0		0		
Toimintatuotot	1 365 390	1 435 492	-82 000	1 353 492	1 356 556	3 064	0,23%	100,23%
<i>josta sisäiset</i>	<i>1 320 141</i>	<i>1 399 492</i>	<i>-82 000</i>	<i>1 317 492</i>	<i>1 315 354</i>	<i>-2 138</i>	<i>-0,16%</i>	<i>99,84%</i>
Henkilöstökulut	-106 263	-103 002	16 000	-87 002	-78 797	8 206	-9,43%	90,57%
Palvelujen ostot	-1 250 584	-1 300 489	80 000	-1 220 489	-1 215 548	4 941	-0,40%	99,60%
Aineet, tarvikkeet ja ta- varat	-7 899	-8 570		-8 570	-8 454	116	-1,36%	98,64%
Muut toimintakulut	-202 840	-239 075		-239 075	-228 097	10 978	-4,59%	95,41%
Toimintamenot	-1 567 586	-1 651 136	96 000	-1 555 136	-1 530 896	24 240	-1,56%	98,44%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-204 911</i>	<i>-232 279</i>		<i>-232 279</i>	<i>-229 370</i>	<i>2 909</i>	<i>-1,25%</i>	<i>98,75%</i>
Toimintakate (netto)	-202 196	-215 644	14 000	-201 644	-174 340	27 305	-13,54%	86,46%
<i>josta sisäiset</i>	<i>1 115 230</i>	<i>1 167 213</i>	<i>-82 000</i>	<i>1 085 213</i>	<i>1 085 984</i>	<i>771</i>	<i>0,07%</i>	<i>100,07%</i>
Laskennalliset kustannukset								
Poistot ja arvonalentumiset	-33 428	-2 222		-2 222		2 222	-100,00%	0,00%
Korko sitoutuneelle pää- omalle	-18 246	0	0	0	-14 125	-14 125		
Muut laskennalliset kustan- nukset	-75 434	-50 759	0	-50 759	-73 710	-22 950	45,21%	145,21%
						0		
Tehtävän kokonaiskustannuk- set	-329 304	-268 626	14 000	-254 626	-262 174	-7 549	2,96%	102,96%

Lyhyt analyysi talousarviossa asetettujen tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Vuoden 2025 toiminta ja talous toteutuivat suunnitellusti.

Tulosalueen tuottojen toteuma oli 1 356 556 € ylittäen talousarvion 3 064 €. Toimintakulut olivat 1 530 896 € alittaen talousarvion 24 240 €. Tulosalueen toimintakate oli -174 340 €, joka on 27 305 € enna-koitua parempi.

Talouden olennaiset määräraha-poikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Toimintakulut, toteuma 98,4 %:

- Henkilöstökulut toteuma 90,6 %, kulualitus 8 206 €. Jaksotettuihin palkkoihin on kirjautunut vuodelta 2024 lomapalkkavarauksen purku n. 26 000 € ja vuodelle 2025 on tehty lomapalkkavarauks 19 300 €, erillislisät eivät toteutuneet arvioidun mukaisina.
- Palvelujen ostot toteuma 99,6 %, kulualitus 4 941 €. Asiantuntijapalveluissa ja puhtaanapito- ja pesulapalveluissa säästettiin.
- Muut toimintakulut toteuma 95,4 %, kulualitus 10 978 €. Sisäiset rakennusten ja huoneistojen vuokrat toteutuivat ennakoitua pienempänä.

2.2.6 TOIMIELIN Sivistyslautakunta

Sivistyslautakunnan alaisen toiminnan kokonaisvastuu:

vs. sivistysjohtaja Sisko Huotari 1.1.-12.1.2025

sivistystoimen talous- ja hallintopäällikkö Titta Tuomola 13.1.-30.4.2025

sivistysjohtaja Mika Silvennoinen 1.5.-31.12.2025

Toiminnan kuvaus

Sivistyslautakunta vastaa sivistystoimen hallintoon, varhaiskasvatukseen, perusopetukseen, lukiokoulutukseen, koululaisten iltapäivätoimintaan liittyvistä asioista. Taiteen perusopetuksen sekä vapaan sivistystyön palvelut sisältyvät ostopalveluihin.

Sivistyslautakunta tarjoaa kuntalaisille yksilön ja yhteiskunnan tarpeet huomioonottavaa laadukasta kasvatusta ja koulutusta sekä tasavertaisia mahdollisuuksia monipuoliseen elinikäiseen oppimiseen sekä oppimisen iloon.

Janakkala on yhteisöllinen ja yritteliäs kunta, jonka kehittämiseen kaikki osallistuvat

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit	Toteuma 1.1.-31.12.
Uudistuva kuntaorganisaatio on ketterä ja yhteistyökykyinen	Kutsutaan aktiivisesti eri toimijoita yhteistyöpalaveriin olemassa olevia kokousrakenteita hyödyntäen.	yhteistyön määrä	On hyödynnetty olemassa olevia rakenteita ja kokouskäytänteitä erillisten-/lisäpalaverien sijaa. Palaverien määrä on tästä syystä kokonaisuutena vähentynyt, mutta tarkkaa määrällistä seurantaa ei valitettavasti ole tehty. Useat vaihdokset toimialan hallinnossa vaikeuttanut systemaattisista kehittämistä ja seurantaa.
Yhteisöllisyys lisääntyy	Yhteistyön lisääminen eri varhaiskasvatussyksiköiden välillä	yhteistyön määrä (mm. tapahtumien ja tilaisuuksien lukumäärä)	Yhteistyö varhaiskasvatussyksiköiden ja toimintamuotojen välillä on lisääntynyt ja useita uusia yhteistyön muotoja on otettu käyttöön. Yhteistyöstä on saatu positiivista palautetta. Tapahtumien ja tilaisuuksien lukumäärä oli 25.

Janakkala on elinvoimainen kunta, jonka ilmapiiri vahvistaa kiinnostavaa hyvän kierrettä

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit	Toteuma 1.1.-31.12.
Kaikilla toimijoilla on erinomaiset toimintapuitteet	Osallistumme aktiivisesti koulukeskusten rakentamisen yhteistyökokouksiin.	Tervakosken koulukeskus valmistuu aikataulussa	Tervakosken koulukeskus luovutettu käyttäjälle 06/25 Lisäksi osallistuttu aktiivisesti H2/25 TU2 hankesuunnitelman päivittämiseen ja säästökohdeiden löytämiseen.
Kestävä kehitys on luonteva osa kunnan arkea	Janakkalan luontokoulu jatkaa toimintaansa tutoropettajatoiminnan kautta	suunnitellut oppitunnit ovat toteutuneet	Luontokoulutoiminta päättynyt 31.5.2025. Talousarvion yhteydessä valtuusto päätti, että selvitetään eri vaihtoehtoja luontokoulun rahoittamiseen.
Kunta on rohkea kehittäjä ja kokeilija	Varhaiskasvatuksessa otetaan käyttöön katsomuskasvatuksen käsikirja.	saatu palaute yksiköiltä käytön määrästä ja kokemuksista	Käsikirja on otettu käyttöön keväällä -25 ja sen sisällöistä on pidetty useita koulutuksia henkilöstölle. Syksyllä 2025 toteutetun kyselyn tulosten perusteella henkilöstö on lue- nut käsikirjan ja ot- tanut sen käyttöön katsomuskasvatuk- sen toteuttamisen tukena.
Kunta on rohkea kehittäjä ja kokeilija	Varhaiskasvatuksessa, perusopetuksessa ja lukio- koulutuksessa otetaan käyttöön arjen turvallisuus opetuspaketti.	saatu palaute yksiköiltä käytön määrästä ja kokemuksista	Arjen turvallisuus opetuspaketti on jalkautettu varhais- kasvatukseen sekä perusopetukseen ja lukiokoulutukseen. Palautetta käytön määrästä ja koke- muksista kerättiin syksyllä 2025. Pa- lautteiden perus- teella materiaalien

			ja toimintatapojen käyttöönotossa ja tunnettavuudessa on vielä kehitettävää.
--	--	--	--

Janakkalan turvallisessa ympäristössä viihdytään ja voidaan hyvin

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit	Toteuma 1.1.-31.12.
Asiakaspalvelu on erinomaista	Saatu asiakaspalaute käydään säännöllisesti toimialan johtoryhmässä läpi ja tarvittaessa tehdään korjaavia toimenpiteitä.	saatu asiakaspalaute	Varhaiskasvatuksen johtotiimin jokaisessa kokouksessa on käyty läpi saadut asiakas- ja muut palautteet sekä on mietitty tarvittaessa toimenpiteitä varhaiskasvatuksen laadun ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi.
Oppimisen ilo kulkee läpi elämän	Lukutaitostrategiaa toteutetaan mm. varhaiskasvatuksen ja kirjaston yhteisellä eteiskirjastotoiminnalla.	lainojen määrä, kysely käyttökokemuksista (huoltajat ja henkilöstö)	Lukutaitostrategia jalkautettu perusopetukseen. Varhaiskasvatuksessa eteiskirjastotoimintaa on pilotoitu 10 ryhmässä. Toimintaa laajennettiin syksyllä 2025 kolmella uudella ryhmällä. Huoltajilta ja henkilöstöltä kerätyn palautteen mukaan eteiskirjastotoimintaan ollaan erittäin tyytyväisiä ja toiminta on vaikuttavaa. Lukeminen on lisääntynyt lapsiryhmissä ja perheissä. Lainojen määrä yhteensä 1440. Huoltajat kertovat, että kirjojen lainaamisesta on tullut arkea helpottava ja lukemista edistävä rutini päiväkodista kotiin lähtiessä.
Oppimisen ilo kulkee läpi elämän	Kouluissa tehdään hyvinvointia ja oppimisen iloa lisääviä toimenpiteitä (kirjattu lukuvuosisuunnitelmiin).	kouluterveyskysely	Kouluterveyskyselyt toteutettu keväällä 2025, tulokset saatiin syksyllä. Kuntatasoiset tulokset ja alustavat toimenpidesuunnitel-

			mat on raportoitu siivistyslautakunnalle. Työ toimenpiteiden kehittämiseksi jatkuu yksikötasolla.
--	--	--	---

Henkilötyövuodet

henkilötyövuodet (htv)	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat kokoaikaiset	274,0	275,5	274,0
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat osa-aikaiset	21,2	25,2	25,0
Määräaikaiset	58,8	43,5	55,7
Työllistetyt	0,0	0,0	0,0
Oppisopimuskoulutuksessa olevat	3,3	0,0	0,0

Käyttötalous

SIVISTYSLAUTAKUNTA	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Toteuma %
Tuloarviot ja määrärahat								
Myyntituotot	1 506 718	1 156 500	300 000	1 456 500	1 664 596	208 096	14,29%	114,29%
Maksutuotot	604 524	513 000	100 000	613 000	634 393	21 393	3,49%	103,49%
Tuet ja avustukset	476 293	310 000	-150 000	160 000	158 320	-1 680	-1,05%	98,95%
Muut toimintatuotot	39 307	2 000		2 000	40 774	38 774	1 938,68%	2 038,68%
Toimintatuotot	2 626 842	1 981 500	250 000	2 231 500	2 498 082	266 582	11,95%	111,95%
<i>josta sisäiset</i>	<i>8 092</i>	<i>6 500</i>		<i>6 500</i>	<i>8 934</i>	<i>2 434</i>	<i>37,44%</i>	<i>137,44%</i>
Henkilöstökulut	-19 743 676	-19 792 839	-50 000	-19 842 839	-19 751 019	91 820	-0,46%	99,54%
Palvelujen ostot	-8 300 443	-8 484 749	-400 000	-8 884 749	-8 718 587	166 162	-1,87%	98,13%
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-588 803	-852 880		-852 880	-849 138	3 742	-0,44%	99,56%
Avustukset	-587 224	-620 000	150 000	-470 000	-462 308	7 692	-1,64%	98,36%
Muut toimintakulut	-5 032 752	-5 604 884		-5 604 884	-5 578 095	26 789	-0,48%	99,52%
Toimintamenot	-34 252 898	-35 355 352	-300 000	-35 655 352	-35 359 147	296 205	-0,83%	99,17%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-5 644 089</i>	<i>-6 360 451</i>		<i>-6 360 451</i>	<i>-6 241 985</i>	<i>118 466</i>	<i>-1,86%</i>	<i>98,14%</i>
Toimintakate (netto)	-31 626 056	-33 373 852	-50 000	-33 423 852	-32 861 065	562 787	-1,68%	98,32%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-5 635 997</i>	<i>-6 353 951</i>		<i>-6 353 951</i>	<i>-6 233 052</i>	<i>120 899</i>	<i>-1,90%</i>	<i>98,10%</i>
Laskennalliset kustannukset								
Poistot ja arvonalentumiset	-175 325	-165 898		-165 898	-146 939	18 959	-11,43%	88,57%
Korko sitoutuneelle pääomalle	-544 570	0	0	0	-416 259	-416 259		
Muut laskennalliset kustannukset	-2 021 789	-2 379 735	0	-2 379 735	-1 982 996	396 739	-16,67%	83,33%
Tehtävän kokonaiskustannukset	-34 367 739	-35 919 485	-50 000	-35 969 485	-35 407 259	562 226	-1,56%	98,44%

Lyhyt analyysi talousarviossa asetettujen tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Strategisten tavoitteiden saavuttamiseksi tehtiin suunnitelmallisesti töitä. Palveluverkkotyön valmistelua tehtiin kevästä alkaen ja talouden tasapainotuskeinoja vuoden lopulla. Vuoden 2025 käyttötalouden toteuma oli odotettua parempi.

Talouden merkittävimmät määräraha-poikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Tuotot ylittivät talousarvion lähes kaikissa tiliryhmissä, tuotto-odotukset on arvioitu vuoden 2025 talousarvioon liian varovasti. Suurin ero oli perusopetuksen kotikuntakorvaustuloissa, poikkeama johtui lastensuojelulain perusteella sijoitettujen lasten kotikuntakorvaustuloista. Toimintamenot jäivät kaikissa tiliryhmissä hieman talousarviossa arvioitua alhaisemmiksi. Suurimmat poikkeamat olivat ateriapalveluiden ostoissa sekä perusopetuksen kotikuntakorvauskuluissa. Poikkeamat on selostettu tulosalueiden kohdalla tarkemmin.

Vuoden 2025 aikana tehtiin kaksi talousarviomuutosta sivistyslautakunnan alaiseen toimintaan. Talousarviomuutoksilla nostettiin arviota opetuksen kotikuntakorvaustuloihin ja varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin, sillä molemmat oli alkuperäisessä talousarviossa arvioitu liian varovasti. Vastavasti nostettiin arviota kulujen osalta: alkuperäisessä talousarviossa oli varhaiskasvatuksen palvelusetelikulujen ja työvoiman vuokrauskulujen osalta liian matalat arviot. Kotihoidontuen vähentymisen takia vähennettiin kotihoidontuen kulujen määrärahaa. Opetuksen tulosalueella kotikuntakorvauskulujen arviota oli tarpeen nostaa, lisäksi henkilöstökulujen arviota nostettiin mm. oppimisen ja koulunkäynnin tuen uudistuksen takia. Ateriapalveluiden kulujen arviota vähennettiin alkuvuoden toteumien perusteella sekä varhaiskasvatuksessa että opetustoimessa. Toisessa talousarviomuutoksessa vähennettiin hanketulojen arviota, henkilöstökulujen määrärahaa hallinnon tulosalueelta mm. alkuvuoden sijaisjärjestelyjen takia ja varhaiskasvatuksen kotihoidontuen kuluja. Kaikki talousarviomuutokset yhteensä heikensivät sivistystoimen toimintakatetta 50 000 euroa.

2.2.6.1 Tulosalue Sivistystoimen hallinto

Tilivelvollinen viranhaltija: talous- ja hallintopäällikkö Titta Tuomola

Toiminnan kuvaus

Tulosalue sisältää sivistyslautakunnan toiminnan sekä sivistystoimen johtamisen kustannuspaikat.

Henkilötyövuodet

Hallinto henkilötyövuodet (htv)	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat kokoaikaiset	4	4	4
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat osa-aikaiset	0	0	0
Määräaikaiset	0	0	0
Työllistetyt	0	0	0
Oppisopimuskoulutuksessa olevat	0	0	0

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen:

Käyttötalous

Sivistystoimen hallinto	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Toteuma %
Tuloarviot ja määrärahat								
Henkilöstökulut	-296 341	-319 807	50 000	-269 807	-268 725	1 082	-0,40%	99,60%
Palvelujen ostot	-44 530	-42 269		-42 269	-44 610	-2 341	5,54%	105,54%
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 783	-7 160		-7 160	-6 152	1 008	-14,08%	85,92%
Muut toimintakulut	-20 839	-23 760		-23 760	-21 127	2 633	-11,08%	88,92%
Toimintamenot	-366 494	-392 996	50 000	-342 996	-340 614	2 382	-0,69%	99,31%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-24 791</i>	<i>-29 789</i>		<i>-29 789</i>	<i>-25 464</i>	<i>4 325</i>	<i>-14,52%</i>	<i>85,48%</i>
Toimintakate (netto)	-366 494	-392 996	50 000	-342 996	-340 614	2 382	-0,69%	99,31%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-24 791</i>	<i>-29 789</i>		<i>-29 789</i>	<i>-25 464</i>	<i>4 325</i>	<i>-14,52%</i>	<i>85,48%</i>
Laskennalliset kustannukset								
Korko sitoutuneelle pääomalle	-4 693	0	0	0	-5 260	-5 260		
Muut laskennalliset kustannukset	366 504	-19 991	0	-19 991	340 615	360 606	-1 803,86%	-1 703,86%
Tehtävän kokonaiskustannukset	-4 683	-412 987	50 000	-362 987	-5 259	357 728	-98,55%	1,45%

Lyhyt analyysi talousarviossa asetettujen tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Toiminta vastasi talousarviossa arvioitua. Talousarviomuutoksella korjattiin henkilöstökulujen poikkeamaa, joka aiheutui alkuvuoden sijaisuusjärjestelyistä. Toiminnan kehittämistä ja tehokkuutta on heikentänyt toistuvat henkilöstövaihdokset.

Talouden olennaiset määrärahapoikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Ei merkittäviä poikkeamia muutettuun talousarvioon nähden.

2.2.6.2 Tulosalue Varhaiskasvatus

Tilivelvollinen viranhaltija: varhaiskasvatusjohtaja Riitta Ranta

Toiminnan kuvaus

Tulosalue sisältää varhaiskasvatuksen hallinnon, ohjatun perhepäivähoidon, päiväkotihoidon, varhaiserityiskasvatuspalvelut ja avoimen varhaiskasvatuksen.

Varhaiskasvatuksen tulosalueen tehtävänä on tuottaa varhaiskasvatus- ja esiopetuspalveluita ja huolehtia kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta sekä varhaiskasvatuksen palveluseteleistä. Kunnallisia varhaiskasvatuspalveluita ovat päiväkotihoido, perhepäivähoito ja avoin varhaiskasvatustoiminta. Yksityinen varhaiskasvatus on valvottua ja palvelun tuottajien kanssa tehdään yhteistyötä. Yksityinen varhaiskasvatus hankitaan asiakkaalle myönnettävällä palvelusetelillä.

Suoritteet

Tuotettujen palveluiden määrä ja/tai yksikköhinta	TP 2024	TA 2025	TOT 1-12 /2025	ERO	TOT %
Ohjattu perhepäivähoito					
Lasten lukumäärä/kk	54	54	49	-5	90,7 %
€/lapsi/v, brutto	15 265	14 013	13 437	-576	96 %
€/lapsi/v, netto	14 543	13 365	12 654	-711	95 %
Päiväkodit					
Lasten lukumäärä/kk, päivähoito	487	425	436	11	102,6 %
Lasten lukumäärä/kk, vuoroito	33	30	22	-8	73,3 %
€/päiväkotilapsi/v, brutto	15 415	17 253	18 083	830	105 %
€/päiväkotilapsi/v, netto	14 696	16 543	17 091	548	103 %
Esiopetus					
Esioppilaiden lukumäärä/kk	143	145	132	-13	91,0 %
€/esioppilas/v, netto	7 996	6 835	8 547	1 712	125 %
Kotihoidon tuki					
Lasten lukumäärä/kk	118	135	78	-57	57,8 %
€/lapsi/v	4 243	3 890	3 015	-875	78 %
Osittainen kotihoidon tuki					
Lasten lukumäärä/kk	59	55	61	6	110,9 %
€/lapsi/v	2 122	1 945	1 508	-437	78 %
Palveluseteli *					
Lasten lukumäärä/kk	162	230	190	-40	82,6 %
€/lapsi/v, netto	11 042	8 669	10 303	1 634	119 %

Henkilötyövuodet

Varhaiskasvatus henkilötyövuodet (htv)	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat kokoaikaiset	127,0	128,5	127,0
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat osa-aikaiset	1,7	1,0	1,0
Määräaikaiset	22,9	12,5	17,0
Työllistetyt	0,0	0,0	0,0
Oppisopimuskoulutuksessa olevat	1,0	0,0	0,0

Lisätiedot: Määräaikaisia työntekijöitä oli talousarviossa arvioitua enemmän mm. sijaisjärjestelyjen, oppimisen tuen uudistuksen ja odotettua suuremman lasten tuen tarpeen takia.

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen:

Käyttötalous

Varhaiskasvatus	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutok- set	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Toteuma %
Tuloarviot ja määrärahat								
Myyntituotot	2 892	0		0	1 970	1 970		
Maksutuotot	503 050	408 000	100 000	508 000	533 241	25 241	4,97%	104,97%
Tuet ja avustukset	32 063	60 000	-50 000	10 000	15 000	5 000	50,00%	150,00%
Muut toimintatuotot	418	0		0		0		
Toimintatuotot	538 423	468 000	50 000	518 000	550 212	32 212	6,22%	106,22%
<i>josta sisäiset</i>	<i>1 033</i>				<i>1 761</i>	<i>1 761</i>		
Henkilöstökulut	-6 762 081	-6 681 006		-6 681 006	-6 587 786	93 220	-1,40%	98,60%
Palvelujen ostot	-3 686 616	-3 831 453	-350 000	-4 181 453	-4 111 805	69 648	-1,67%	98,33%
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-114 424	-108 670		-108 670	-107 042	1 628	-1,50%	98,50%
Avustukset	-587 224	-620 000	150 000	-470 000	-462 308	7 692	-1,64%	98,36%
Muut toimintakulut	-1 013 123	-1 155 244		-1 155 244	-1 085 404	69 840	-6,05%	93,95%
Toimintamenot	-12 163 469	-12 396 373	-200 000	-12 596 373	-12 354 345	242 028	-1,92%	98,08%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-1 236 388</i>	<i>-1 414 747</i>		<i>-1 414 747</i>	<i>-1 314 257</i>	<i>100 490</i>	<i>-7,10%</i>	<i>92,90%</i>
Toimintakate (netto)	-11 625 045	-11 928 373	-150 000	-12 078 373	-11 804 133	274 240	-2,27%	97,73%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-1 235 355</i>	<i>-1 414 747</i>		<i>-1 414 747</i>	<i>-1 312 496</i>	<i>102 251</i>	<i>-7,23%</i>	<i>92,77%</i>
Laskennalliset kustannukset								
Poistot ja arvonalentumiset	-38 264	-19 925		-19 925	-19 925	0	0,00%	100,00%
Korko sitoutuneelle pääomalle	-168 137	0	0	0	-208 644	-208 644		
Muut laskennalliset kustannukset	-948 672	-914 208	0	-914 208	-984 730	-70 522	7,71%	107,71%
Tentävän kokonaiskustannukset	-12 780 117	-12 862 506	-150 000	-13 012 506	-13 017 432	-4 926	0,04%	100,04%

Lyhyt analyysi talousarviossa asetettujen tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Alle 3-vuotiaiden ryhmät ovat lisääntyneet päiväkodeissa. Näissä ryhmissä on myös alle 1-vuotiaita. Lasten varhaiskasvatuspäivät ovat pitkiä, joten työntekijöiden työaika ei riitä, jotta mitoitus olisi koko päivän lakisääteinen. Tämän vuoksi tarvitaan tilapäisesti määräaikaista lisähenkilöstöä lapsiryhmiin.

Lain mukaan lasten tuen tarpeet pitää huomioida esim. rakenteellinen tuki: lapsia vähemmän ryhmässä ja / tai ryhmäavustaja. Oppimisen ja esiopetukseen osallistumisen tuen lakimuutos tuli voimaan 1.8.2025 alkaen. Esiopetuksesta poistui kolmiportainen tuki ja niiden tilalle tulivat: oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt, ryhmäkohtaiset tukimuodot ja lapsikohtaiset tukitoimet. Varhaiskasvatuslain mukaisessa toiminnassa kolmiportainen tuki pysyi ennallaan.

Vuoden aikana muutettiin talousarviota. Asiaksmaksujen tuotto-odotusta nostettiin 100 000 eurolla ja hanketulojen arviota vähennettiin 50 000 eurolla. Palveluiden ostoissa talousarviota muutettiin niin, että palvelusetelikulujen arvioon lisättiin 300 000 euroa, työvoiman vuokrauksen kuluihin 150 000 euroa ja ateriapalveluiden kulujen arviosta vähennettiin 100 000 euroa. Kotihoidontuen kulujen arviota vähennettiin 150 000 euroa.

Talouden olennaiset määrärahopoikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Toimintatuotot

- Maksutuotot, toteuma 104,97 %, tuottoylitys 25 241 €: Asiaksmaksutuotot toteutuneet talousarviossa arvioitua suurempina. Tuotot pysyivät vuoden 2024 tilinpäätöksen tasossa.

Toimintamenot

- Henkilöstökulut, toteuma 98,60 %, kulualitus 93 220 €: Palkkakulut ylittyivät, mutta jaksoitettujen palkkojen menovähennys ja henkilöstökorvausten arvioitua suurempi toteuma kattoivat palkkojen ylitykset niin, että henkilöstökulut yhteensä jäivät lopulta alle talousarvion.
- Palvelujen ostot, toteuma 98,33 %, kulualitus 69 648 €: Ateriapalvelujen ostot toteutuivat 67 381 € muutettua talousarviota pienempinä.
- Muut toimintakulut, toteuma 93,95 %, kulualitus 69 840 €: Vuokratulot toteutuivat odotettua pienempinä.

2.2.6.3 Tulosalue Opetustoimi

Tilivelvollinen viranhaltija:

opetustoimenjohtaja Sisko Huotari 1.1.-12.1.2025
vs. opetustoimenjohtaja Mika Saarinen 13.1.-31.12.2025

Toiminnan kuvaus

Tulosalue sisältää perusopetuksen, lukiokoulutuksen, taiteen perusopetuksen ja vapaan sivistystyön kokonaisuudet. Musiikin opetuspalvelut ostetaan Sibelius-opistolta ja vapaan sivistystyön palvelut Koulutuskuntayhtymä Tavastiaan kuuluvalta Vanajaveden opistolta. Kunta ei järjestä toisen asteen ammatillista koulutusta, mutta kuuluu Koulutuskuntayhtymä Tavastiaan. Tulosalue sisältää lisäksi koululaisten iltapäivätoiminnan järjestämisen perusopetuksen 1.-2. luokan sekä kaikille erityisen tuen piirissä oleville oppilaille.

Suoritteet

Tuotettujen palveluiden määrä ja/tai yksikköhinta	TP 2024	TA 2025	TOT 1-12 /2025	ERO	TOT %
Peruskoulut					
Oppilasmäärä	1 704	1 667	1 674	7	100,4 %
€/oppilas, brutto	11 920	12 459	12 613	154	101,2 %
€/oppilas, netto	10 883	11 678	11 555	-123	98,9 %
Perusop. viikkotuntimäärä	3 648	3 568	3 623	55	101,5 %
€/viikkotuntimäärä, brutto	147	153	153	0	100,0 %
€/viikkotuntimäärä, netto	134	144	140	-4	97,2 %
Peruskoulun päättäneiden määrä	100 %	100 %	98 %	-2 %	98,0 %
Lukiot					
Oppilasmäärä	254	267	252	-16	94,2 %
€/oppilas, brutto	10 147	9 573	10 287	714	107,5 %
€/oppilas, netto	9 259	9 174	9 965	791	108,6 %
Lukion viikkotuntimäärä	438	440	443	3	100,6 %
€/viikkotuntimäärä, brutto	155	153	154	1	100,7 %
€/viikkotuntimäärä, netto	141	146	149	3	102,1 %
Musiikinopetus					
Oppilasmäärä					
- varsinaisia oppilaita	89				
€/varsinainen soitto-oppilas, brutto	1 845				
€/varsinainen soitto-oppilas, netto	1 845				
Oppilasmäärä		160	212	52	132,5 %
€/oppilas, brutto		1 019	770	-249	75,6 %
€/oppilas, netto		1 019	770	-249	75,6 %
viikkotuntimäärä		150	153	3	102,2 %
€/viikkotuntimäärä, brutto		1 087	1 067	-20	98,2 %
€/viikkotuntimäärä, netto		1 087	1 067	-20	98,2 %
Tuotettujen palveluiden määrä ja/tai yksikköhinta	TP 2024	TA 2025	TOT 1-12 /2025	ERO	TOT %
Aikuiskoulutus					
janakkalalaisia opiskelijoita	1 158	1 300	1 143	-157	87,9 %
€/opiskelija, brutto	108	96	110	14	114,6 %

€/opiskelija, netto	108	96	110	14	114,6 %
Valtionos.oik.tuntimäärä Janakkalassa	4 615	4 900	4 518	-382	92,2 %
€/tunti, brutto	27	26	28	2	107,7 %
€/tunti, netto	27	26	28	2	107,7 %
Koululaisten iltapäivätoiminta					
osallistujien määrä	142	150	138	-13	91,7 %
€/osallistuja, brutto	2 470	2 545	2 459	-86	96,6 %
€/osallistuja, netto	1 789	1 845	1 758	-87	95,3 %

Henkilötyövuodet

Opetus henkilötyövuodet (hiv)	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat kokoaikaiset	143,0	143,0	143,0
Vakinaisessa palvelussuhteessa olevat osa-aikaiset	19,5	24,2	24,0
Määräaikaiset	35,9	31,0	38,7
Työllistetyt	0,0	0,0	0,0
Oppisopimuskoulutuksessa olevat	2,3	0,0	0,0

Lisätiedot: Määräaikaisia työntekijöitä oli talousarviossa arvioitua enemmän mm. oppimisen ja koulunkäynnin tuen uudistuksen sekä oppilaiden avustajatarpeiden takia.

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen:

Käyttötalous

Opetustoimi	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Toteuma %
Tuloarviot ja määrärahat								
Myyntituotot	1 503 826	1 156 500	300 000	1 456 500	1 662 625	206 125	14,15%	114,15%
Maksutuotot	101 474	105 000		105 000	101 151	-3 849	-3,67%	96,33%
Tuet ja avustukset	444 230	250 000	-100 000	150 000	143 320	-6 680	-4,45%	95,55%
Muut toimintatuotot	38 889	2 000		2 000	40 774	38 774	1 938,68%	2 038,68%
Toimintatuotot	2 088 419	1 513 500	200 000	1 713 500	1 947 870	234 370	13,68%	113,68%
<i>josta sisäiset</i>	<i>7 059</i>	<i>6 500</i>		<i>6 500</i>	<i>7 172</i>	<i>672</i>	<i>10,34%</i>	<i>110,34%</i>
Henkilöstökulut	-12 685 254	-12 792 027	-100 000	-12 892 027	-12 894 509	-2 482	0,02%	100,02%
Palvelujen ostot	-4 569 297	-4 611 027	-50 000	-4 661 027	-4 562 172	98 855	-2,12%	97,88%
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-469 595	-737 050		-737 050	-735 944	1 106	-0,15%	99,85%
Muut toimintakulut	-3 998 790	-4 425 880		-4 425 880	-4 471 565	-45 685	1,03%	101,03%
Toimintamenot	-21 722 936	-22 565 984	-150 000	-22 715 984	-22 664 189	51 795	-0,23%	99,77%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-4 382 910</i>	<i>-4 915 915</i>		<i>-4 915 915</i>	<i>-4 902 264</i>	<i>13 651</i>	<i>-0,28%</i>	<i>99,72%</i>
Toimintakate (netto)	-19 634 517	-21 052 484	50 000	-21 002 484	-20 716 319	286 165	-1,36%	98,64%
<i>josta sisäiset</i>	<i>-4 375 851</i>	<i>-4 909 415</i>		<i>-4 909 415</i>	<i>-4 895 091</i>	<i>14 324</i>	<i>-0,29%</i>	<i>99,71%</i>
Laskennalliset kustannukset								
Poistot ja arvonalentumiset	-137 061	-145 973		-145 973	-127 014	18 959	-12,99%	87,01%
Korko sitoutuneelle pääomalle	-371 740	0	0	0	-202 355	-202 355		

Muut laskennalliset kustannukset	-1 439 621	-1 445 536	0	-1 445 536	-1 338 881	106 655	-7,38%	92,62%
						0		
Tehtävän kokonaiskustannukset	-21 582 939	-22 643 993	50 000	-22 593 993	-22 384 569	209 424	-0,93%	99,07%

Lyhyt analyysi talousarviossa asetettujen tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Tervakosken koulukeskus valmistui ja koulutyö alkoi uudessa koulussa elokuussa. Oppimisen ja koulunkäynnin tuen lakimuutos tuli voimaan 1.8.2025 alkaen. Tuen muutoksen takia oli välttämätöntä lisätä erityisopetuksen resurssointia.

Vuoden aikana talousarvioon tehtiin muutoksia. Kotikuntakorvaustuottojen arviota nostettiin 300 000 eurolla ja hanketuloja vähennettiin 100 000 eurolla. Henkilöstökulujen arvioon lisättiin 100 000 euroa mm. oppimisen ja koulunkäynnin tuen uudistuksen takia. Palveluiden ostojen osalta talousarvioon tehtiin seuraavat muutokset: kotikuntakorvauskulujen arviota nostettiin 200 000 eurolla, ateriapalveluiden ostojen arviota laskettiin 100 000 eurolla ja ICT-palveluiden ostojen arviota laskettiin 50 000 eurolla.

Talouden olennaiset määrärahapoikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Toimintatuotot

- Myyntituotot, toteuma 114,15 %, tuottoylitys 206 125 €: Lastensuojelulain perusteella sijoitettujen lasten kotikuntakorvaustuotot toteutuivat talousarviossa arvioitua suurempina.
- Muut toimintatuotot, toteuma 2 038,68 %, tuottoylitys 38 774 €: Sisältää kertaluonteisia eriä, mm. Tervakosken yhteiskoulun irtaimiston myyntituloja.

Toimintamenot

- Palvelujen ostot, toteuma 97,88 %, kulualitus 98 855 €: Kulualitukset asiakaspalvelujen ostot 41 285 €, kotikuntakorvaukset 40 557 €, sisäiset puhtaanapitopalvelut 50 845 €, ateriapalveluiden ostot 117 211 €. Kuluylyitys kuljetuspalvelut 92 797 € ja sisäiset kuljetuspalvelut 41 581 €.
- Muut toimintakulut, toteuma 101,03 €, kuluylyitys 45 685 €: Ylityksestä 28 289 € aiheutui koneiden ja laitteiden vuokrakuluista. Leasing-koneiden kulut laskivat tilinpäätöksestä 2024 mutta eivät niin paljon, kuin talousarviossa odotettiin.

2.3 Tuloslaskelman toteutuminen

Kunta ilman liikelaitosta (ulkoiset ja sisäiset erät)

Tuloslaskelman erä	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %
Toimintatulot	17 883 428,00	921 800,00	18 805 228,00	18 762 474,14	-42 753,86	-0,23%
Myyntitulot	4 235 287,00	309 800,00	4 545 087,00	4 872 852,70	327 765,70	7,21%
Maksutulot	981 080,00	100 000,00	1 081 080,00	1 140 217,66	59 137,66	5,47%
Tuet ja avustukset	637 750,00	159 000,00	796 750,00	767 097,22	-29 652,78	-3,72%
Muut toimintatulot	12 029 311,00	353 000,00	12 382 311,00	11 982 306,56	-400 004,44	-3,23%
Valmistus omaan käyttöön	269 446,00	0,00	269 446,00	171 355,00	-98 091,00	-36,40%
Toimintamenot	-63 660 915,64	-878 941,60	-64 539 857,24	-62 736 765,11	1 803 092,13	-2,79%
Henkilöstömenot	-27 858 668,64	364 391,40	-27 494 277,24	-27 329 064,79	165 212,45	-0,60%
Palvelujen ostot	-18 724 169,00	-829 000,00	-19 553 169,00	-18 758 256,35	794 912,65	-4,07%
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 278 980,00	308 000,00	-3 970 980,00	-3 715 006,73	255 973,27	-6,45%
Avustukset	-2 231 284,00	-430 000,00	-2 661 284,00	-2 564 523,17	96 760,83	-3,64%
Muut toimintamenot	-10 567 814,00	-292 333,00	-10 860 147,00	-10 369 914,07	490 232,93	-4,51%
Toimintakate	-45 508 041,64	42 858,40	-45 465 183,24	-43 802 935,97	1 662 247,27	-3,66%
Verotulot	39 858 000,00	-300 000,00	39 558 000,00	39 570 138,28	12 138,28	0,03%
Valtionosuudet	9 490 800,00	0,00	9 490 800,00	9 548 409,00	57 609,00	0,61%
Rahoitustulot ja menot	-557 644,00	300 000,00	-257 644,00	-480 986,91	-223 342,91	86,69%
Korkotulot	3 000,00	0,00	3 000,00	15 212,30	12 212,30	407,08%
Muut rahoitustulot	449 856,00	0,00	449 856,00	422 171,89	-27 684,11	-6,15%
Korkomenot	-1 010 000,00	300 000,00	-710 000,00	-903 231,02	-193 231,02	27,22%
Muut rahoitusmenot	-500,00	0,00	-500,00	-15 140,08	-14 640,08	2928,02%
Vuosikate	3 283 114,36	42 858,40	3 325 972,76	4 834 624,40	1 508 651,64	45,36%
Poistot ja arvonalentumiset	-5 157 481,00	100 000,00	-5 057 481,00	-5 842 407,26	-784 926,26	15,52%
Suunnitelman mukaiset poistot	-5 157 481,00	100 000,00	-5 057 481,00	-5 842 407,26	-784 926,26	15,52%
Kertaluonteiset poistot		0,00		-828 823,43	-828 823,43	
Arvonalentumiset		0,00			0,00	
Tilikauden tulos	-1 874 366,64	142 858,40	-1 731 508,24	-1 007 782,86	723 725,38	-41,80%
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-1 874 366,64	142 858,40	-1 731 508,24	-1 007 782,86	723 725,38	-41,80%

Tuloslaskelman toteutuman lisätiedot:

Verotulojen erittely

	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Verotulot	39 858 000	-300 000	39 558 000	39 570 138,28	12 138,28
Kunnan tulovero	32 403 000	-300 000	32 103 000	31 815 612,05	-287 387,95
Osuus yhteisöveron tuotosta	2 764 000	0	2 764 000	2 870 046,99	106 046,99
Kiinteistövero	4 691 000	0	4 691 000	4 884 479,24	193 479,24

Lisätietoa verotuloista:

Kunnan verotulot muodostuvat kunnallisverosta, kiinteistöverosta sekä osuudesta yhteisöveron tuotosta. Valtuuston on kuntalain 111 §:n mukaan viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista. Kuntalain 110 §:n mukaan talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Valtuusto päättää veroprosenteista vuosittain marraskuussa.

Kunnan tulovero

Vuonna 2025 tuloveroprosentti oli 8,70 %. Ennusteiden tarkkuuden kannalta yksi keskeisimmistä tekijöistä on asukasluvun oikeellisuus. Vuoden 2025 talousarviossa suunnitteluoletuksena oli 16 025 asukasta vuoden lopussa. Asukasluku kuitenkin jatkoi laskuaan ja oli Tilastokeskuksen ennako tietojen mukaan vuoden lopussa 15 872 asukasta, mikä tarkoitti 153 asukkaan poikkeamaa ennusteesta.

Alkuperäisessä talousarviossa kunnallisverotuotoiksi arvioitiin 32,40 milj. €, ja myöhemmissä talousarviomuutoksissa arviota laskettiin -300 000 €. Lopulta kunnallisveroja kertyi 31,82 milj. €.

Janakkalan tuloveroprosentit

Vuosi	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Tuloveroprosentti	20,50	21,00	21,00	21,00	21,00	21,00	21,00	8,36	8,40	8,70

Yhteisövero

Yhteisöt maksavat tuloistaan suhteellista veroa, yhteisöveroa, joka jaettiin valtiolle (76,35 %) ja kunnille (23,65 %) vuonna 2025. Yhteisöveron jako-osuuden sekä yhteisöveroprosentin määräytymisperusteineen määrää valtio.

Yhteisöverotuotoksi arvioitiin alkuperäisessä talousarviossa 2,76 milj. €. Lopulta yhteisöveroja kertyi 2,87 milj. €.

Kiinteistövero

Kiinteistövero on kiinteistön arvon perusteella kunnalle vuosittain suoritettava vero. Verosta on säädetty kiinteistöverolaissa (20.7.1992/654). Kiinteistövero koskee kaikkia kiinteistöjä lukuun ottamatta metsiä, maatalousmaita sekä kiinteistöjä, joita käytetään yleisiin tarkoituksiin, kuten mm. kadut ja torit. Kiinteistöveron tuotto tilitetään kiinteistön sijaintikunnalle.

Kiinteistövero on kiinteistöveroprosentin mukainen osuus kiinteistön verotusarvosta. Kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin.

Vuoden 2025 kiinteistöveroprosentit ja kiinteistöveron laskentaperusteet perustuvat kunnanvaltuutossa 11.11.2024 (§ 115) hyväksytyihin prosentteihin:

- yleinen kiinteistöveroprosentti 1,10 (rakennus)
- maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,30
- vakituisten asuinrakennusten veroprosentti 0,50
- muiden asuinrakennusten veroprosentti 1,50
- yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti 0,00
- rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti 4,00
- voimalaitoksen veroprosentti 1,50

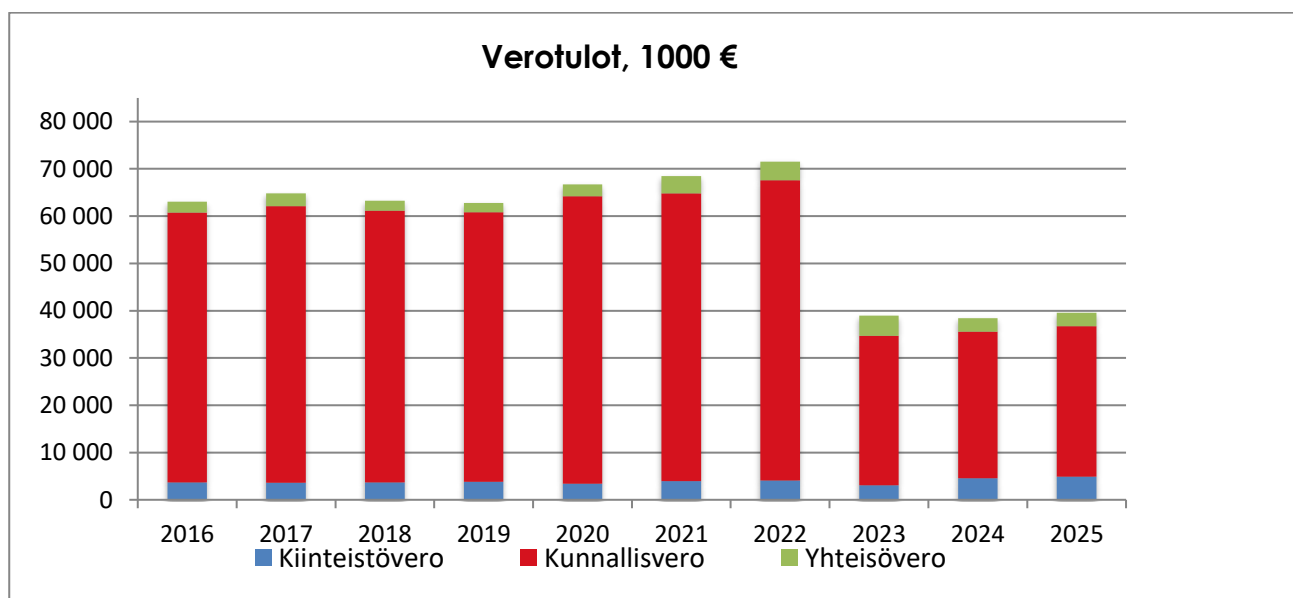
Vuodelle 2025 muiden asuinrakennusten veroprosenttia nostettiin 0,4 prosenttiyksikköä. Muut kiinteistöveroprosentit pysyivät samana. Kiinteistöveroksi arvioitiin alkuperäisessä talousarviossa 4,69 milj. € ja kiinteistöveroa kertyi noin 4,88 milj. €.

Kiinteistöverokannat 2016–2025

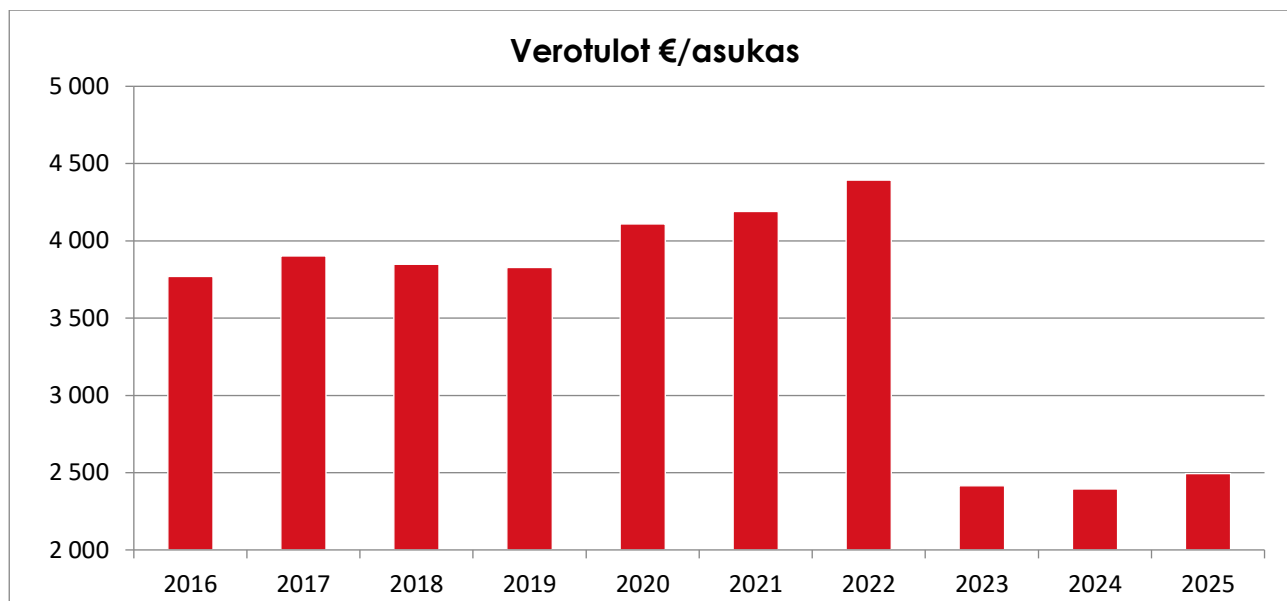
Vuosi	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Yleinen kiinteistöveroprosentti	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10
Vakituisten asuinrakennusten veroprosentti	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
Muiden asuinrakennusten veroprosentti	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10	1,50
Yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00
Voimalaitoksen veroprosentti								1,50	1,50	1,50
Maapohjan kiinteistöveroprosentti									1,30	1,30

Verotulot yhteensä:

Vuonna 2025 Janakkalan verotulot nousivat 3,1 % vuoteen 2024 verrattuna.



Verotulot 2016-2025 (1000 €)										
Vuosi	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Kiinteistövero	3 687	3 636	3 658	3 787	3 421	3 930	4 053	3 051	4 556	4 884
Kunnallisvero	57 059	58 492	57 504	57 028	60 799	60 868	63 542	31 662	31 028	31 816
Yhteisövero	2 287	2 676	2 130	1 999	2 485	3 662	3 933	4 238	2 801	2 870
Yhteensä	63 033	64 804	63 292	62 814	66 705	68 460	71 528	38 951	38 385	39 570



Verotulot/asukas	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
euroa/asukas	3 770	3 902	3 848	3 827	4 108	4 190	4 394	2 415	2 394	2 493

Valtionosuuksien erittely

	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Valtionosuudet	9 490 800	0	9 490 800	9 548 409,00	57 609,00
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus, ml. tasaukset	9 490 800	0	9 490 800	10 104 685,00	613 885,00
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet		0		-1 853 212,00	-1 853 212,00
Verotulomenetysten korvaus		0		1 296 936,00	1 296 936,00
Yhteensä	9 490 800	0	9 490 800	9 548 409,00	57 609,00

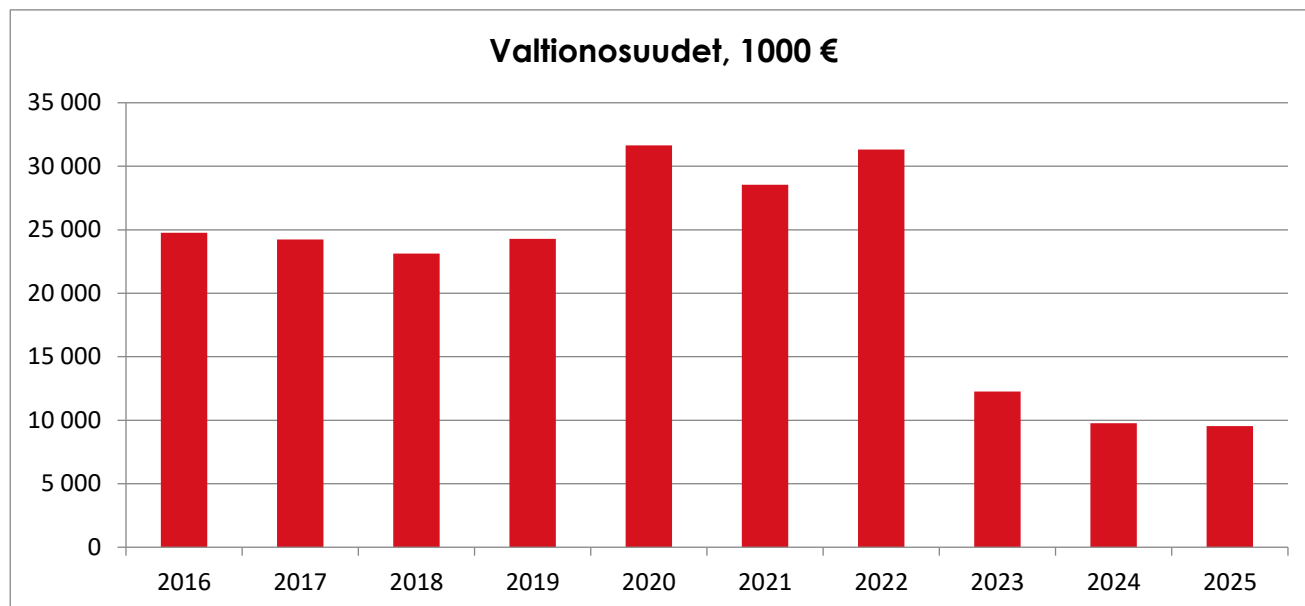
Lisätietoa valtionosuuksista:

Valtionosuusjärjestelmän tavoitteena on kuntien vastuulla olevien julkisten palvelujen saatavuuden varmistaminen tasaisesti koko maassa kohtuullisella verorasitteella. Tämä toteutetaan tasaamalla palvelujen järjestämisen kustannuseroja sekä kuntien välisiä tulopohjaeroja. Kustannuserojen tasauksen laskentaperusteena ovat asukasmäärän, ikärakenteen ja sairastavuuden lisäksi erilaiset olosuhdetekijät. Toisena valtionosuusjärjestelmän kiinteänä osana on kuntien tulopohjan tasaaminen kuntien verotulojen perusteella.

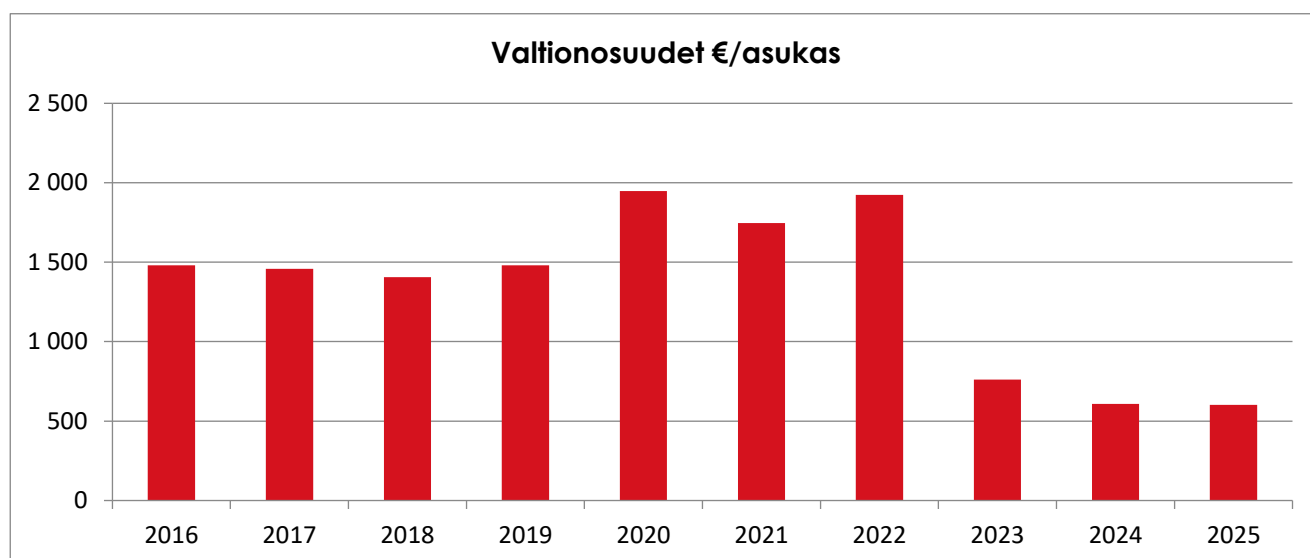
Kunnan valtionosuusrahoitus muodostuu hallinnollisesti kahdesta osasta: valtiovarainministeriön hallinnoimasta kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta (618/2021) ja opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) mukaisesta valtionosuusrahoituksesta, jota hallinnoi opetus- ja kulttuuriministeriö.

Vuoden 2025 alkuperäisessä talousarviossa valtionosuuksia ennakoitiin saatavan n. 9,49 milj. €. Valtiovarainministeriö antoi 24.6.2025 päätöksen kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muutoksesta vuodelle 2025, jossa kunnan saama peruspalveluiden valtionosuus kasvoi alkuperäiseen päätökseen nähden noin 25te. Lopullinen toteutuma oli n. 9,55 milj. €. Valtionosuuksien tarkempi erittely la-

jeittain löytyy kappaleesta 4.3.3. Valtionosuudet romahtivat vuonna 2024 sotesiirtolaskelmien valmistuttua, mikä johti pysyvään vähennykseen. Tilapäinen lisärahoitus kompensoi vaikutusta osittain, mutta se peritään kunnilta takaisin valtionosuusvähennyksenä vuosina 2025–2027.



Vuosi	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Valtionosuudet 1000 €	24 760	24 227	23 120	24 290	31 634	28 548	31 323	12 270	9 754	9 548
Muutos, %-yks.	5,2	-2,2	-4,6	5,1	30,2	-9,8	9,7	-60,8	-20,5	-2,1
Muutos, 1 000 €	1 229	-533	-1 107	1 170	7 344	-3 086	2 775	-19 053	-2 516	-206



Vuosi	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Valtionosuudet €/as.	1 481	1 459	1 406	1 480	1 948	1 747	1 924	761	608	602
Muutos, %-yks.	6,1	-1,5	-3,6	5,3	31,6	-10,3	10,1	-60,5	-20,0	-1,1
Muutos, €	85	-22	-53	74	468	-201	177	-1 163	-152	-7

Toimintatuottojen kehitys:

Toimintatuotot koostuvat myyntituotoista, maksutuotoista, tuista ja avustuksista sekä muista toimintatuotoista. Vuonna 2025 muutetussa talousarviossa toimintatuottoja odotettiin saatavan n. 18,81 milj. €. Tavoite alittui hiukan ollen noin 18,76 milj. €. Laskua edellisvuoteen verrattuna oli n. 51 000 € eli -0,3 %.

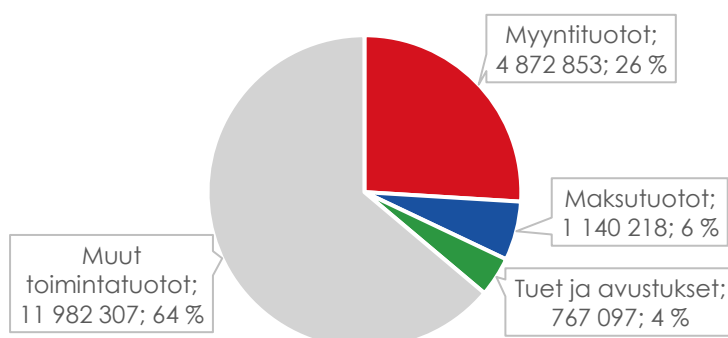
Myyntituotot kasvoivat verrattuna muutettuun talousarvioon n. 0,32 milj. €. (MTA 4,55 milj. €, toteutunut 4,87 milj. €). Edellisvuoteen verrattuna myyntituotot vähenivät 0,15 milj. € eli -4,1 %. Kotikuntakorvauksia kertyi ennakoitua enemmän (MTA 1,45 milj. €, toteutunut 1,65 milj. €), mikä osaltaan vaikutti myyntituottojen ylittymiseen.

Maksutuottojen kertymä (MTA 1,08 milj. €) toteutui hieman suurempana (1,14 milj. €) muutettuun talousarvioon verrattuna. Maksutuotoissa oli laskua n. 150 000 € (-11,6 %) verrattuna edellisvuoteen, johtuen tonttivuokrien kirjaustavan korjauksesta.

Tuet ja avustukset (MTA 0,80 milj. €) alittuivat muutettuun talousarvioon verrattuna hieman n. 30 000 € ollen noin 0,77 milj. €. Tuet ja avustukset laskivat edellisvuoteen nähden n. 0,54 milj. € (-41,3 %). Vuonna 2024 oli suuri määrä nuorisohankkeiden avustuksia, jonka vuoksi vertailuluku on korkea.

Muut toimintatuotot (MTA 12,38 milj. €) alittuivat n. 0,4 milj. € muutettuun talousarvioon nähden ollen noin 11,98 milj. €. Muissa toimintatuotoissa on nousua edellisvuoteen nähden n. 0,85 milj. € (7,6 %). Nousu edellisvuoteen verrattuna johtuu suurimmalta osin sisäisten vuokratuottojen noususta.

**Toimintatuotot lajeittain 2025 (Pl. liikelaitos),
18,76 milj. €**



Toimintakulujen kehitys:

Toimintakulut koostuvat henkilöstökuluista, palvelujen ostoista, aineista, tarvikkeista ja tavaroista, avustuksista sekä muista toimintakuluista. Vuoden 2025 muutetussa talousarviossa toimintakuluihin oli budjetoitu 64,54 milj. €. Arvio alittui n. 1,8 milj. € ollen 62,74 milj. €. Nousua edelliseen vuoteen verrattuna oli 5,3 % eli n. 3,16 milj. €.

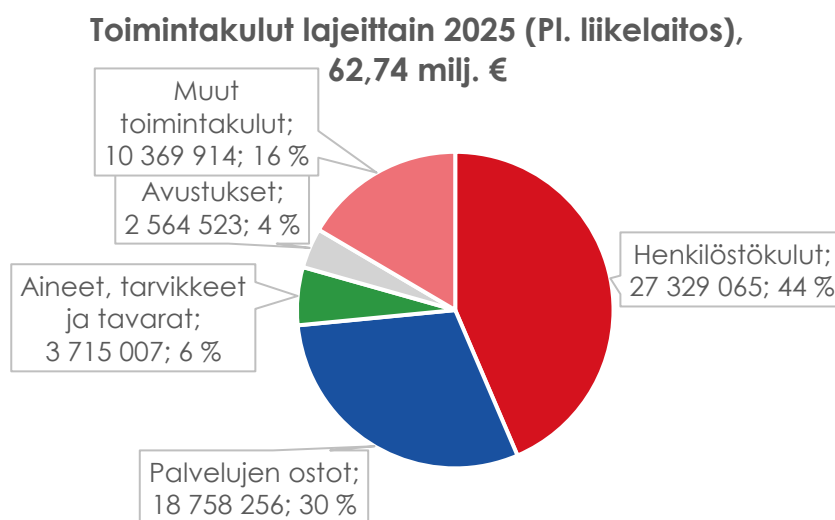
Henkilöstökulut (MTA 27,49 milj. €) alittuivat hieman muutettuun talousarvioon nähden. Arvio alittui n. 160 000 € ollen 27,33 milj. €. Laskua edelliseen vuoteen verrattuna oli -1,5 % eli noin 410 000 €. Henkilöstökulujen laskuun vaikutti pääosin tilapäisten työntekijöiden määrän vähentyminen.

Palvelujen ostot (MTA 19,55 milj. €) toteuma jäi hieman alle muutetun talousarvion, ollen 18,76 milj. €. Palvelujen ostot kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 1,63 milj. € (9,5 %). Kasvu johtuu pääosin työllisyysalueen muutoksista johtuvista maksuista EHTAlle.

Aineet, tarvikkeet ja tavarat (MTA 3,97 milj. €) alittuivat hieman muutettuun talousarvioon nähden. Arvio alittui n. 0,25 milj. € ollen 3,72 milj. €. Kulut pysyivät lähes samana verrattuna edellisvuoteen (kasvua 0,3 %).

Avustukset (MTA 2,66 milj. €) toteutuivat lähelle muutettua talousarviota ollen 2,56 milj. €. Avustusten määrä kasvoi edellisvuoteen verrattuna n. 0,81 milj. € (46,3 %). Kasvu johtui TE-palvelujen muutoksesta. Kunnan osuus työmarkkinatuesta kirjataan avustusten tiliryhmään.

Muut toimintakulut (MTA 10,86 milj. €) toteutuivat hieman alle muutetun talousarvion, ollen 10,37 milj. €. Muut toimintakulut tiliryhmän kustannuksista valtaosan muodostavat sisäiset vuokrat n. 7,3 milj. € sekä ulkoiset leasingvuokrat noin 1,48 milj. €. Muut toimintakulut nousivat edelliseen vuoteen verrattuna noin 1,12 milj. € (12,1 %). Kasvu johtuu pääosin sisäisten vuokrakulujen noususta.



Toimintatuottojen ja toimintakulujen merkittävimmät poikkeamat muutettuun talousarvioon nähden on selitetty ao. tulosalueiden kohdalla.

Toimintakatteen kehitys:

Kunnan toimintakate on juoksevasta toiminnasta syntyvien kulujen ja tuottojen erotus. Siinä eivät ole mukana verotulot, valtionosuudet eikä rahoitustuotot tai -kulut. Myöskään investointimenot tai -tulot eivät ole mukana toimintakatteessa. Toimintakatteen toteuma 31.12.2025 on – 43 802 936 € eli noin 1,66 milj. € alle muutetun talousarvion. Toimintakate kasvoi vuoteen 2024 verrattuna noin 3,36 milj. € eli 8,3 %.

Rahoitustuottojen- ja kulujen kehitys:

Rahoitustuottojen ja -kulujen toteuma vuonna 2025 oli noin -481 000 €.

Rahoitustuotot olivat yhteensä noin 437 000 €, mikä on noin 186 000 € vähemmän kuin vuonna 2024. Lasku johtuu kunnan saamien osinkotuottojen heikommasta kertymästä verrattuna vuoteen 2024. Osinkotuottoja saatiin Kuntarahoitukselta (105 583 €) ja Elisalta (11 340 €). Muut rahoitustuotot koostuivat pääosin Janakkalan Veden maksamasta peruspääoman korosta (256 856 €).

Rahoituskulut koostuivat korkokuluista ja muista rahoituskuluista. Korkokulut olivat noin 0,9 milj. €, mikä ylitti talousarvion noin 190 000 €:lla (MTA 0,71 milj. €). Korkokulut laskivat edellisvuoteen nähden noin 277 000 €. Euribor-korot laskivat vuoden 2025 aikana keskiarvoltaan n. 0,5 %-yksikköä. Laskua selitti inflaation hidastuminen sekä Euroopan keskuspankin rahapolitiikan keventyminen.

Muut rahoituskulut olivat noin 15 000 € ja koostuivat pääosin viivästyskoroista sekä erilaisista maksuprovisioista.

2.4 Investointien toteutuminen

INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN 1.1.-31.12.2025						
	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuminen	Poikkeama	Poikkeama %
Kiinteä omaisuus						
1209000101 * Maa-alueiden uushankinta	-300 000	205 000	-95 000	-94 530,00	470,00	-0,49%
1209000102 * Maa-alueiden myynti	100 000	-83 000	17 000	7 874,69	-9 125,31	-53,68%
Kiinteä omaisuus yhteensä						
Pysyvät vastaavat	-200 000	122 000	-78 000	-86 655,31	-8 655,31	11,10%
Netto	-200 000	122 000	-78 000	-86 655,31	-8 655,31	11,10%
Osakkeet ja osuudet						
1209000201 Osakkeiden osto	0	0	0	-40,00	-40,00	
1209000202 Osakkeiden myynti	0	0	0	0,00	0,00	
Osakkeet ja osuudet yhteensä						
Pysyvät vastaavat	0	0	0	-40,00	-40,00	
Netto	0	0	0	-40,00	-40,00	

Talouden olennaiset määrärahopoikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Maa-alueiden myynti käsittää maan myynnistä saadun tasearvon, tasearvon ylittävä osa on kirjattu käyttötalouteen yleishallinnon osalle myyntivoittoihin.

Osakkeiden osto käsittää Janakkalan Yrityskehityksen osakkaiden hankinnan Janakkalan Osuuspankilta.

INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN 1.1.-31.12.2025						
Investointikohde	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama	Poikkeama %
Tietokoneohjelmistot						
Kunnanhallitus						
12090001_000018 Tietoliik sopimuksen käyttöönotto	0	-26 800	-26 800	-26 750,10	49,90	-0,19 %
12090001_000020 MS-Officet lisenssit 2025	-27 000	0	-27 000	-26 689,36	310,64	-1,15 %
12090001_000030 Arkistointijärjestelmän käyttöönotto		-16 200	-16 200	-16 161,30	38,70	-0,24 %
Tietokoneohjelmistot yhteensä						
Tulot	0	0	0	0,00	0,00	
Menot	-27 000	-43 000	-70 000	-69 600,76	399,24	-0,57 %
Netto	-27 000	-43 000	-70 000	-69 600,76	399,24	-0,57 %

Talouden olennaiset määrärahopoikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Tietoliikennesopimuksen käyttöönottoprojekti venyi, joten investointia jatkettiin vuoden 2025 puolelle. Vuodelle 2025 siirtyi myös arkistointijärjestelmän laskutus, josta projekti ja alkuperäinen määrä-raha oli vuodella 2024.

2.4.1 Talonrakennusinvestoinnit

Talouden olennaiset määrärahopoikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Uushankinta:

Tervakosken koulukeskus 1. vaihe: Toteutui vuoden aikana suunnitellusti ja merkittäviä poikkeamia ei tullut.

Turengin koulukeskus 2. vaiheen suunnittelu ei edennyt arvioitun mukaisesti ja osa määrärahoista jäi käyttämättä.

Huoltorakennus, Hakamäen urheilukenttä: Urakoitsija teki vuoden 2024 aikana konkurssin. Osa töistä suoritettiin kiireellisinä, mutta urakan loppuun toteuttamisen siirtyi vuodelle 2025. Tämän takia osa määrärahoista siirtyi vuodelle 2025. Huoltorakennus valmistui syyskuussa 2025.

Investointikohde	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	2025	Poikkeama	Poikkeama %
12090323001 Tervakosken koulukeskus						
12090323001_001 Tervakosken koulu- ja monitoimikeskus, uudisrakennus, 1-vaih	-3 878 000	0	-3 878 000	-3 863 319,17	14 680,83	-0,38%
Yhteensä 12090323001 Tervakosken koulukeskus	-3 878 000	0	-3 878 000	-3 863 319,17	14 680,83	-0,38%
12090323002 Turengin koulu- ja monitoimikeskus, uudisrakennus						
12090323003_001 Turengin koulu- ja monitoimikeskus, 2-vaihe	-100 000	0	-100 000	-74 686,33	25 313,67	-25,31%
12090323003_002 Turengin koulun liikuntatilat	-100 000	0	-100 000	-63 020,05	36 979,95	-36,98%
Yhteensä 12090323002 Turengin koulu- ja monitoimikeskus, uudisrakennus	-200 000	0	-200 000	-137 706,38	62 293,62	-31,15%
Yhteensä 12090323 Talonrakennus uushankinta, opetustoimi	-4 078 000	0	-4 078 000	-4 001 025,55	76 974,45	-1,89%
12090325002 Hakamäen urheilukenttä, huoltorakennukset						
12090325002_002 Huolto/latukonevarasto Hakamäen urheilukenttä	-200 000	-417 854	-617 854	-605 420,75	12 433,25	-2,01%
12090325002_003 Huolto/latukonevarasto Hakamäen urheilukenttä rahoitusosuus		0		0,00	0,00	
		0		133 000,00	133 000,00	
Yhteensä 12090325002 Hakamäen urheilukenttä, huoltorakennukset	-200 000	-417 854	-617 854	-605 420,75	12 433,25	-2,01%
		0		133 000,00	133 000,00	
	-200 000	-417 854	-617 854	-472 420,75	145 433,25	-23,54%
Yhteensä 1209032 Talonrakennus uushankinta	-4 278 000	-417 854	-4 695 854	-4 606 446,30	89 407,70	-1,90%
		0		133 000,00	133 000,00	
	-4 278 000	-417 854	-4 695 854	-4 473 446,30	222 407,70	-4,74%

Valo 1. vaihe		
	Talousarviomäärärahat	tilikauden kustannus
TP 2022	300 000 €	113 606,41 €
TP 2023	6 500 000 €	5 335 429,91 €
TP 2024	9 500 000 €	9 232 680,40 €
TP 2025	3 878 000 €	3 863 319,17 €
lopullinen yht.	18 826 392 €	18 545 035,89 €

Hakamäen kenttä huoltorakennus		
	Talousarviomäärärahat	tilikauden kustannus
TP 2023	100 000 €	98 837,28 €
TP 2024	940 000 €	583 308,71 €
TP 2025	617 854 €	605 420,75 €
lopullinen yht.	1 300 000 €	1 287 566,74 €

Korjausinvestoinnit:

Korjausinvestoinnit toteutuivat suunnitellusti.

Investointikohde	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	2025	Poikkeama	Poikkeama %
12090333009 Tervakosken koulu						
12090333009_001 Tervakosken koulun vesikalusteiden uusinta		0		-36 378,86	-36 378,86	
12090333009 Tervakosken koulu		0		-36 378,86	-36 378,86	
12090334 Talonrakennus korjausinvestointi, varhaiskasvatus						
12090334007 Kivitaskun päiväkoti						
12090334007_002 Kivitaskun päiväkoti, lämmitysjärjestelmä		0		0,00	0,00	
12090334008 Porttilantien päiväkoti						
12090334008_003Porttilantien päiväkodin rakennusautomaation uusinta		0		-11 100,00	-11 100,00	
Yhteensä 12090334 Talonrakennus korjausinvestointi, varhaiskasvatus		0		-11 100,00	-11 100,00	
12090336 Talonrakennus korjausinvestointi, muut talonrakennushankkeet						
12090336002 Kunnantalo						
12090325000_001 Talonrakennuksen korjausinvestoinnin budj.	-125 000	0	-125 000		125 000,00	-100,00%
12090336002_005 Kunnantalon lukituksen uusiminen		0		0,00	0,00	
12090336009 Muut						
12090336009_001 Lain vaatimat sähköautojen latauspisteet		0		0,00	0,00	
Yhteensä 12090336 Talonrakennus korjausinvestointi, muut talonrakennushankkeet	-125 000	0	-125 000	0,00	125 000,00	-100,00%
12090337001 Talonrakennus korjausinvestointi, kokoontumisrakennukset						
12090337001_004 Turengin kirjaston rakennusautomaation uusinta		0		-16 267,51	-16 267,51	
12090337001_005 Turengin liikuntahalli rakennusautomaation uusinta		0		-16 267,50	-16 267,50	
12090337001_006 Turengin kirjaston kaukolämpöpaketin uusiminen		0		-16 928,37	-16 928,37	
12090337001_007 Turengin liikuntahalli kaukolämpöpaketin uusiminen		0		-16 928,37	-16 928,37	
Yhteensä 12090337001 Talonrakennus korjausinvestointi, kokoontumisrakennukset		0		-66 391,75	-66 391,75	
Yhteensä 1209033 Talonrakennus korjausinvestointi	-125 000	0	-125 000	-113 870,61	11 129,39	-8,90%

2.4.2 Infrainvestoinnit

Investointikohde	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jäl-keen	2025	Poikkeama	Poikkeama %
120904003 Viheralueet, puistot ja pi-hat						
120904003_00029 Leikkikenttien kalus-teet varusteet		0		-30 112,70	-30 112,70	
120904003_00030 Esteettömyys (asfal-tointi, katokset, pyörätelineet, leikkivä		0		-38 331,61	-38 331,61	
120904003_00031 Aitauksien uusimi-nen		0		-35 757,96	-35 757,96	
120904003_00089 Liikunta-alueet, puis-tot ja pihat, budj.	-195 000	0	-195 000		195 000,00	-100,00%
Yhteensä 120904003 Viheralueet, puistot ja pihat						
	-195 000	0	-195 000	-104 202,27	90 797,73	-46,56%
120904004 Liikunta-alueiden infra						
120904004_00023 Valaistuksen paran-taminen ulkoliikuntapaikoille		0		-15 196,13	-15 196,13	
120904004_00024 Suruttoman uima-rannan perusparannus		0		-11 685,74	-11 685,74	
Yhteensä 120904004 Liikunta-aluei-den infra						
		0		-26 881,87	-26 881,87	
1209040050 Tekninen lautakunta						
120904005_00089 Muut infra hankkeet, budj PÄÄTT	-480 000	0	-480 000		480 000,00	-100,00%
120904005 Muut Infrahankkeet						
120904005_00060 Päällystystyöt + kivi-työt		0		-297 103,59	-297 103,59	
120904005_00062 Teiden saneeraus, suunnittelu		0		-45 365,31	-45 365,31	
120904005_00063 Taajamien valaistus-saneeraukset 2024-2027		0		-59 059,19	-59 059,19	
120904005_00064 Liikenneturvallisuu-den parantaminen		0		-18 301,65	-18 301,65	
120904005_00065 Hulevesijärjestelmien saneeraus		0		-17 575,79	-17 575,79	
Yhteensä 120904005 Muut Infra-hankkeet						
	-480 000	0	-480 000	-437 405,53	42 594,47	-8,87 %

Taulukossa 120904004 Liikunta-alueiden infra ja 120904003 Viheralueet, puistot ja pihat -investointeihin varatut määrärahat on kirjattu kirjanpidossa budjetointitasolle: 120904003_00089 Liikunta-alueet, puistot ja pihat, budj. 195 000,00 €.

Henkilöstövaihdoksista johtuneista syistä investointimäärärahojen jakoa budjetointitasoilta jokaiselle investointiprojektinumerolle ei tehty investointien käyttösuunnitelmien hyväksynnän jälkeen.

Tekninen lautakunta päätti 11.2.2025 kokouksessaan § 18 infrainvestointien käyttösuunnitelmasta 2025:

Liikunta-alueiden infran investointihankkeisiin oli varattu 45 000,00 €

- Valaistuksen parantaminen ulkoliikuntapaikoille 15 000,00 €
- Suruttoman uimarannan perusparannus 30 000,00 €

Viheralueet, puistot ja pihat investointihankkeet 150 000,00 €

- Leikkikenttien kalusteet ja varusteet 60 000,00 €
- Esteettömyys 40 000,00 €
- Aitauksien uusiminen 50 000,00 €

Muut infrahankkeet 480 000,00 €

- Päälylstystyöt + kivityöt 250 000,00 €
- Harvialantien muutostyöt, suunnittelu (Valio) 70 000,00 €
- Teiden saneeraus, suunnittelu 50 000,00 €
- Taajamien valaistussaneeraukset 2024–2027 60 000,00 €
- Liikenneturvallisuuden parantaminen 25 000,00 €
- Hulevesijärjestelmien saneeraus 25 000,00 €

Olenaiset poikkeamat infrainvestointien talousarvioon/käyttösuunnitelmaan nähden:

Viheralueet, puistot, pihat:

Käyttösuunnitelmaan verraten varattua määrärahaa vuodelle 2025 150 000 €. Viheralueet, puistot ja pihat kokonaisuus toteutunut täten 69,5 % (104 202,27 €). Investoinnit toteutuivat kokonaisuuden alla suunnitellusti. Leikkikentät, kalusteet ja varusteissa toteutuneet kulut jäivät puoleen myönnetystä investointirahasta (60 000,00 €).

Liikunta-alueiden infra:

Käyttösuunnitelmaan verraten varattua määrärahaa vuodelle 2025 45 000 €. Liikunta-alueiden infra kokonaisuus toteutui 59,7 % (26 881,87 €). Kaikki investointilistalla olleet kohteet tehtiin suunnitelman mukaisesti. Hankinnat tulivat huomattavasti edullisemmaksi arvioituun nähden.

Muut infrahankkeet:

Muissa infrahankkeissa kokonaisuus alittui 8,87 % (42 595,47 €). Käyttösuunnitelmaan verraten suurin yksittäinen ylitys oli päälylstetyöurakka. Suunnitellut työt olivat arvioitu kalliimmat suorittaa. Ylitys oli 19 % (47 000 €). Pohjatöiden osuus oli ennakoitua suurempi ensikertaisissa asfaltointikohteissa, mikä aiheutti kustannusten ylityksen projektilla. Muut kohteet menivät budjetin mukaisesti.

Käyttösuunnitelman mukaiset infrahankkeet alittuivat kokonaisuuden näkökulmasta. Alitus oli 15,8 %. Kokonaisinvestoinnit 675 000,00 € (Toteuma 568 489,67 €).

2.4.3 Irtaimen omaisuuden investoinnit

Investointikohde	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	2025	Poikkeama	Poikkeama %
120906304 Muut koneet ja kalusto, tekninen						
120906304_00050 Hakamäen urheilupuiston ensikertainen kalustaminen	-25 000	0	-25 000		25 000,00	-100,00%
120906304_00065 Kunnantalon etätyötilan ensikertainen kalustus	-50 000	0	-50 000	-45 869,75	4 130,25	-8,26%
120906304_00066 Hakamäen urheilupuiston ensikertainen kalustus 2025		0		-29 150,37	-29 150,37	
Yhteensä 120906304 Muut koneet ja kalusto, tekninen						
	-75 000	0	-75 000	-75 020,12	-20,12	0,03%

Hakamäen urheilupuiston ensikertainen kalustaminen on tehty vuosikohtaisena investointiprojektina kirjanpitoon. Vuoden 2025 määräraha on kirjattu projektinumerolle 120906304_00050 ja tehdyt hankinnat on kirjattu tämän vuoden projektinumerolle 120906304_00066. Ensikertainen kalustaminen toteutui suunnitellusti, pieni ylitys 4 150,37 euroa johtui siitä, että pukuhuoneisiin täytyi hankkia urakkaan sisältyvien penkkien lisäksi lisää penkkejä mahdollistamaan toiminta joukkuepukuhuoneissa ja kentän huoltotiloihin tarvittavat kalusteet. Ylitystä vastaava euromäärä on säästynyt hyvinvointilautakunnan alaiselta investoinnilta 12090004_000003 Tilavarausjärjestelmän päivittäminen + lisäosat (Investointikohde).

Kunnantalon etätyötilan ensikertainen kalustaminen 120906304_00065 on toteutunut suunnitellusti.

Investointikohde	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	2025	Poikkeama	Poikkeama %
12090004_000003 Tilavarausjärjestelmän päivittäminen + lisäosat	-18 000,00	0	-18 000	-12 743	5 257	-29,2 %

Tilavarausjärjestelmän päivittäminen + lisäosat toteutuivat suunnitellusti ja järjestelmä on otettu käyttöön. Toteutus valmistui arvioitua pienemmällä määrärahalla.

INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN 1.1.-31.12.2025						
Investointikohde	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	2025	Poikkeama	Poikkeama %
Irtain omaisuus, sivistyslautakunta						
120906303_00023 Tervakosken koulukeskus, ensikertainen kalustaminen	-1 000 000,00	0	-1 000 000,00	-724 878,71	275 121,29	-27,51 %
Irtain omaisuus yhteensä						
Tulot	0	0	0	0	0,00	
Menot	-1 000 000	0	-1 000 000	-724 879	275 121,29	-27,51 %
Netto	-1 000 000	0	-1 000 000	-724 879	275 121,29	-27,51 %

Tervakosken koulukeskuksen ensikertainen kalustaminen toteutettiin odotettua pienemmällä määrärahalla mm. siksi, että uusittavaa kalustoa oli arvioitua vähemmän.

Investoinnit yhteensä, pl LL	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama	Poikkeama %
Pysyvät vastaavat	-200 000	122 000	-78 000	-86 695,31	-8 695,31	11,15 %
Toimintakulut	-6 198 000	-460 854	-6 658 854	-6 171 049,07	487 804,93	-7,33 %
Toimintatuotot		0		133 000,00	133 000,00	
Nettomeno	-6 398 000	-338 854	-6 736 854	-6 124 744,38	612 109,62	-9,09 %

Janakkalan Vesi LL Investointien toteutuminen 1.1.-31.12.2025						
Investointi	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio-muutosten jälkeen	2025	Poikkeama	Poikkeama %
120914102_00007 Kuumolan vedenottaman saneeraus	-306 000	-1 394 000	-1 700 000	-1 849 723,41	149 723	108,8%
120914102_00031 Jätevesipumppaamon saneeraus 2025				-18 813,80	18 814	
120914102_00032 Tervakosken VH-verkosto		-60 000	-60 000	-37 927,69	-22 072	63,2%
120914101_00020 Vähikkäläntie VJ				-32 312,41	32 312	
120914102_00035 Turengin VH-verkosto				-89 637,23	89 637	
120914102_00013 Rasvanpoisto		-500 000	-500 000	-607 989,47	107 989	121,6%
120914102_00027 Erittelemättömät kohteet, viemäri-laitos		-80 000	-80 000	-21 713,02	-58 287	27,1%
120914101_00019 Lastujärven vj		-50 000	-50 000	-54 945,34	4 945	109,9%
120914101_00016 Yrttitie ja Heikkiläntie				-10 248,01	10 248	
120914001_00001 JaVe Erittelemättömät	-40 800	800	-40 000		-40 000	
120914102_00004 Erittelemättömät kohteet, vesilaitos	-40 800	800	-40 000		-40 000	
120914102_00016 Turengin VH-verkosto	-122 400	2 400	-120 000		-120 000	
120914101_00012 Ylikyläntie	-408 000	0	0		0	
120914102_00025 Jätevesipumppaamon saneeraus 2023	-40 800	-59 200	-100 000		-100 000	
120914102_00026 Vesitorni-Oravapolku-Jänispolku vesijohdon saneeraus	-255 000	0	0		0	
Janakkalan Vesi LL investoinnit yhteensä						
Toimintakulut	-1 213 800	-1 476 200	-2 690 000	-2 723 310,38	33 310,38	101,2 %
Nettomeno	-1 213 800	-1 476 200	-2 690 000	-2 723 310,38	33 310,38	101,2 %

Investoinnit yhteensä kunta & LL	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama	Poikkeama %
Maa-alueiden myynti	100 000	-83 000	17 000	7 874,69	-9 125,31	-53,68 %
Maa-alueiden uushankinta	-300 000	205 000	-95 000	-94 530,00	470,00	-0,49 %
Pysyvät vastaavat netto	-200 000	122 000	-78 000	-86 655,31	-8 655,31	11,10 %
Toimintatuotot	0	0	0	133 000,00	133 000,00	
Toimintakulut	-7 411 800	-1 937 054	-9 348 854	-8 894 359,45	454 494,55	-4,86 %
Nettomeno	-7 411 800	-1 937 054	-9 348 854	-8 761 359,45	587 494,55	-6,28 %
Tuotot yhteensä	100 000	-83 000	17 000	140 874,69	123 874,69	728,67 %
Menot yhteensä	-7 711 800	-1 732 054	-9 443 854	-8 988 889,45	454 964,55	-4,82 %
Netto	-7 611 800	-1 815 054	-9 426 854	-8 848 014,76	578 799,24	-6,14 %

2.5 Rahoitusosan toteutuminen

Kunta ilman liikelaitosta

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	2025	Poikkeama	Poikkeama %
Toiminta ja investoinnit						
Toiminnan rahavirta						
Vuosikate	3 283 114,00	42 858,40	3 325 972,40	4 834 624,40	1 508 652,00	43,25%
Tulorahoituksen korjauserät	-330 000,00	195 000,00	-135 000,00	-145 756,91	-10 756,91	7,97%
Investointien rahavirta						
Investointimenot	-6 498 000,00	-255 854,00	-6 753 854,00	-6 265 619,07	488 234,93	-7,23%
Rahoitusosuudet investointimenoihin		0,00		133 000,00	133 000,00	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	430 000,00	-278 000,00	152 000,00	153 631,60	1 631,60	1,07%
Toiminta ja investoinnit, netto	-3 114 886,00	-295 995,60	-3 410 881,60	-1 290 119,98	2 120 761,62	-58,23%
Rahoitustoiminta						
Lainakannan muutokset						
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	11 241 886,00	449 915,00	11 691 801,00	6 000 000,00	-5 691 801,00	51,32%
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-8 127 000,00	0,00	-8 127 000,00	-7 974 763,36	152 236,64	98,13%
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	0,00	0,00	1 664 179,64	1 664 179,64	
Vaikutus maksuvalmiuteen	0,00	153 919,40	153 919,40	-1 600 703,70	-1 754 623,10	

Kunta mukaan lukien liikelaitos

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	2025	Poikkeama	Poikkeama %
Toiminta ja investoinnit						
Toiminnan rahavirta						
Vuosikate	5 183 211,41	-715 700,89	4 467 510,52	5 974 894,85	1 507 384,33	33,74%
Tulorahoituksen korjauserät	-330 000,00	195 000,00	-135 000,00	-145 756,91	-10 756,91	7,97%
Investointien rahavirta						
Investointimenot	-7 711 800,00	-1 732 054,00	-9 443 854,00	-8 988 929,45	454 924,55	-4,82%
Rahoitusosuudet investointimenoihin		0,00		133 000,00	133 000,00	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	430 000,00	-278 000,00	152 000,00	153 631,60	1 631,60	1,07%
Toiminta ja investoinnit, netto	-2 428 588,59	-2 530 754,89	-4 959 343,48	-2 873 159,91	2 086 183,57	-42,07%
Rahoitustoiminta						
Lainakannan muutokset						
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	16 741 886,00	449 915,00	17 191 801,00	11 500 000,00	-5 691 801,00	66,89 %
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-12 466 138,00	0,00	-12 466 138,00	-7 974 763,36	4 491 374,64	63,97 %
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	0,00	0,00	1 664 179,64	1 664 179,64	
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00	0,00	-100 639,03	-100 639,03	
Vaikutus maksuvalmiuteen	1 847 159,41	-2 080 839,89	-233 680,48	2 215 617,34	2 449 297,82	

2.6 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta, 1000 € (ilman liikelaitosta)

KÄYTTÖTALOUSOSA	Sitovuus	Määrärahat						Tuloarviot					
		Alkup. TA	TA muu- tokset	MTA	Toteuma 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Alkup. TA	TA muu- tokset	MTA	Toteuma 2025	Poikkeama	Poikkeama %
KESKUSVAALILAUTAKUNTA													
Vaalit	B	67	0	67	79	-11	-16,90 %	16	0	16	18	-2	-11,69 %
TARKASTUSLAUTAKUNTA													
Tarkastustoimi	B	37	0	37	29	8	21,96 %	0	0	0	0	0	0,00 %
KUNNANHALLITUS													
Yleishallinto	B	2 055	205	2 260	2 195	65	2,88 %	344	23	367	347	20	5,40 %
Talouspalvelut	B	1 012	79	1 091	1 087	4	0,34 %	1	123	124	135	-12	-9,34 %
Henkilöstöpalvelut	B	1 848	-102	1 746	1 800	-54	-3,08 %	146	0	146	168	-23	-15,48 %
Työllisyys- ja kotouttamispalvelut	B	4 113	220	4 333	4 020	313	7,22 %	399	126	525	509	16	2,97 %
Kuntakehitys	B	558	-10	548	482	66	12,02 %	348	-195	153	166	-12	-8,00 %
HYVINVOINTILAUTAKUNTA													
Hyvinvointilautakunta	B	163	79	242	261	-20	-8,08 %	0	0	0	0	0	0,00 %
Kirjasto- ja kulttuuripalvelut	B	1 171	9	1 180	1 054	126	10,71 %	19	9	28	27	1	2,96 %
Nuoriso	B	1 039	20	1 059	1 123	-64	-6,09 %	355	20	375	374	1	0,35 %
Liikuntapalvelut	B	2 011	-32	1 979	1 958	21	1,07 %	404	0	404	416	-13	-3,15 %
TEKNINEN LAUTAKUNTA													
Teknisen toimen hallinto	B	314	-24	290	278	12	4,06 %	0	0	0	0	0	0,00 %
Maankäyttö	B	1 393	32	1 424	1 372	53	3,70 %	620	0	620	620	1	0,15 %
Valmistus omaan käyttöön	B	-10	0	-10	-9	-1	14,00 %	0	0	0	0	0	0,00 %
Maaseutu- ja kyläpalvelut	B	287	-10	277	262	15	5,36 %	78	7	85	85	-1	-0,96 %
Maaseutupalvelu yksikkö	B	494	-57	437	414	23	5,21 %	550	-96	454	479	-24	-5,37 %
Tilapalvelut	B	7 800	330	8 130	7 378	752	9,25 %	11 016	450	11 466	11 006	460	4,01 %
Valmistus omaan käyttöön	B	-231	0	-231	-134	-97	42,04 %	0	0	0	0	0	0,00 %
Aluepalvelut	B	2 292	-63	2 229	2 055	174	7,82 %	172	287	459	558	-99	-21,67 %
Valmistus omaan käyttöön	B	-28	0	-28	-29	1	-2,14 %	0	0	0	0	0	0,00 %
Ateria- ja puhtauspalvelut	B	1 651	-96	1 555	1 531	24	1,56 %	1 435	-82	1 353	1 357	-3	-0,23 %
SIVISTYSLAUTAKUNTA													
Sivistystoimen hallinto	B	393	-50	343	341	2	0,69 %	0	0	0	0	0	0,00 %
Varhaiskasvatus	B	12 396	200	12 596	12 354	242	1,92 %	468	50	518	550	-32	-6,22 %
Opetustoimi	B	22 566	150	22 716	22 664	52	0,23 %	1 514	200	1 714	1 948	-234	-13,68 %
Käyttötalousosa yhteensä		63 391	879	64 270	62 565	1 705	2,65 %	17 883	922	18 805	18 762	43	0,23 %

TULOSLASKELMAOSA	Sitovuus	Määrärahat						Tuloarviot					
		Alkup. TA	TA muu- tokset	MTA	Toteuma 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Alkup. TA	TA muu- tokset	MTA	Toteuma 2025	Poikkeama	Poikkeama %
Verotulot	B							39 858	-300	39 558	39 570	12	0,03 %
Valtionosuudet	B							9 491	0	9 491	9 548	58	0,61 %
Korkotuotot	N							3	0	3	15	12	406,67 %
Muut rahoitustuotot	N							450	0	450	422	-28	-6,15 %
Korkokulut	N	1 010	-300	710	903	193	27,21 %						
Muut rahoituskulut	N	1	0	1	15	15	2900,00 %						
Tuloslaskelmaosa yhteensä		1 011	-300	711	918	208	29,23 %	49 802	-300	49 502	49 556	54	0,11 %
INVESTOINTIOSA	Sitovuus	Määrärahat						Tuloarviot					
		Alkup. TA	TA muu- tokset	MTA	Toteuma 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Alkup. TA	TA muu- tokset	MTA	Toteuma 2025	Poikkeama	Poikkeama %
Kiinteä omaisuus	B	300	-205	95	95	0	-0,49 %	100	-83	17	8	-9	-53,68 %
Osakkeet ja osuudet	B	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	
Talonrakennus	B	4 403	417	4 820	4 720	-100	-2,07 %	0	0	0	133	133	
Kunnallistekniikka	B	675	0	675	568	-107	-15,78 %	0	0	0	0	0	
Tietokoneohjelmistot	B	45	43	88	82	-6	-6,43 %	0	0	0	0	0	
Irtain omaisuus	B	1 075	0	1 075	800	-275	-25,59 %	0	0	0	0	0	
Investointiosa yhteensä		6 498	255	6 753	6 266	-487	-7,22 %	100	-83	17	141	124	728,67 %
RAHOITUSOSA	Sitovuus	Määrärahat						Tuloarviot					
		Alkup. TA	TA muu- tokset	MTA	Toteuma 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Alkup. TA	TA muu- tokset	MTA	Toteuma 2025	Poikkeama	Poikkeama %
Antolainauksen muutokset													
Antolainasaamisten lisäys	B				0	0							
Lainakannan muutokset													
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	N							11 242	450	11 692	6 000	-5 692	-48,68 %
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	N	8 127		8 127	7 567	-560	-6,89 %						
Lyhytaikaisten lainojen muutos											1 664		
Vaikutus maksuvalmiuteen		8 127	0	8 127	7 567	-560	-6,89 %	11 242	450	11 692	7 664	-5 692	-48,68 %
Rahoitusosa yhteensä		8 127	0	8 127	7 567	-560	-6,89 %	11 242	450	11 692	7 664	-5 692	-48,68 %
YHTEENSÄ		79 026	834	79 861	77 316	865	1,08 %	79 027	989	80 016	76 123	-5 471	-6,84 %

3. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

3.1 Tuloslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut (ml. liikelaitos)

	1-12/2025		1-12/2024	
Toimintatuotot				
Myyntituotot	7 186 858,40		7 546 608,16	
Maksutuotot	1 147 195,14		1 295 529,05	
Tuet ja avustukset	768 809,42		1 309 306,38	
Muut toimintatuotot	4 489 511,59	13 592 374,55	4 697 420,00	14 848 863,59
Valmistus omaan käyttöön		171 355,00		321 186,84
Toimintakulut				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-22 783 418,91		-23 233 164,46	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-4 749 738,50		-4 898 291,98	
Muut henkilösivukulut	-699 845,57		-505 130,57	
Palvelujen ostot	-17 958 006,38		-16 180 763,97	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 260 080,68		-4 157 503,92	
Avustukset	-2 564 523,17		-1 753 788,03	
Muut toimintakulut	-3 055 787,67	-56 071 400,88	-2 976 309,81	-53 704 952,74
Toimintakate		-42 307 671,33		-38 534 902,31
Verotulot		39 570 138,28		38 385 208,65
Valtionosuudet		9 548 409,00		9 753 765,00
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkotuotot	21 383,06		93 590,42	
Muut rahoitustuotot	167 943,20		350 005,65	
Korkokulut	-1 010 165,28		-1 202 931,78	
Muut rahoituskulut	-15 142,08	-835 981,10	-3 592,81	-762 928,52
Vuosikate		5 974 894,85		8 841 142,82
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-7 131 194,81		-6 055 292,62	
Arvonalentumiset		-7 131 194,81	-152 306,66	-6 207 599,28
Tilikauden tulos		-1 156 299,96		2 633 543,54
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)		-1 156 299,96		2 633 543,54

3.2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut (ml. liikelaitos)

	1-12/2025		1-12/2024	
Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	5 974 894,85		8 841 142,82	
Tulorahoituksen korjauserät	-145 756,91	5 829 137,94	-221 109,96	8 620 032,86
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-8 988 929,45		-17 256 972,62	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	133 000,00		72 000,00	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	153 631,60	-8 702 297,85	257 984,00	-16 926 988,62
Toiminnan ja investointien rahavirta		-2 873 159,91		-8 306 955,76
Rahoituksen rahavirta				
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	11 500 000,00		5 000 000,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-7 974 763,36		-7 908 093,36	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	455 923,18	3 981 159,82	77 970,31	-2 830 123,05
Oman pääoman muutokset		-100 639,03		0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	42 938,61		238 308,16	
Saamisten muutos	2 631 331,35		-688 799,07	
Korottomien velkojen muutos	-484 799,26	2 189 470,70	-1 388 221,58	-1 838 712,49
Rahoituksen rahavirta		6 069 991,49		-4 668 835,54
Rahavarojen muutos		3 196 831,58		-12 975 791,30
Rahavarojen muutos				
Rahavarat 31.12.	3 489 915,38		293 083,80	
Rahavarat 1.1.	293 083,80	3 196 831,58	13 268 875,10	-12 975 791,30

3.3 Tase

Ulkoiset erät (ml. liikelaitos)

VASTAAVAA	1-12/2025	1-12/2024
A Pysyvät vastaavat	107 409 763,44	105 692 903,49
I Aineettomat hyödykkeet	290 074,82	373 601,35
1. Aineettomat oikeudet	46 953,76	37 779,76
2. Muut pitkävaikutteiset menot	243 121,06	315 109,89
3. Ennakkomaksut	0,00	20 711,70
II Aineelliset hyödykkeet	96 804 963,48	95 004 617,00
1. Maa- ja vesialueet	13 704 582,61	13 617 927,30
2. Rakennukset	57 473 404,45	36 176 089,74
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	20 550 158,14	23 061 826,46
4. Koneet ja kalusto	2 422 209,73	1 962 989,20
5. Muut aineelliset hyödykkeet	197 587,18	197 587,18
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	2 457 021,37	19 988 197,12
III Sijoitukset	10 314 725,14	10 314 685,14
1. Osakkeet ja osuudet	10 314 725,14	10 314 685,14
B Toimeksiantojen varat	699 344,87	699 344,87
2. Lahjoitusrahastojen varat	699 344,87	699 344,87
C Vaihtuvat vastaavat	6 689 738,42	6 124 238,19
II Saamiset	3 199 823,04	5 831 154,39
Pitkäaikaiset saamiset	0,00	89 250,00
3. Muut saamiset	0,00	89 250,00
Lyhytaikaiset saamiset	3 199 823,04	5 741 904,39
1. Myyntisaamiset	1 500 670,02	1 508 516,96
2. Lainasaamiset	4 628,96	455 919,09
3. Muut saamiset	659 486,53	2 937 120,13
4. Siirtosaamiset	1 035 037,53	840 348,21
III Rahoitusarvopaperit	12 705,69	12 705,69
2. Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	12 705,69	12 705,69
IV Rahat ja pankkisaamiset	3 477 209,69	280 378,11
VASTAAVAA YHTEENSÄ	114 798 846,73	112 516 486,55

VASTATTAVAA	1-12/2025	1-12/2024
A Oma pääoma	52 464 738,96	53 721 677,95
I Peruspääoma	40 021 634,28	40 021 634,28
IV Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	13 599 404,64	11 066 500,13
V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-1 156 299,96	2 633 543,54
D Toimeksiantojen pääomat	1 246 048,41	1 203 109,80
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	47 525,32	48 505,29
3. Muut toimeksiantojen pääomat	1 198 523,09	1 154 604,51
E Vieras pääoma	61 088 059,36	57 591 698,80
I Pitkäaikainen	45 104 694,27	41 448 115,84
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	41 975 015,42	38 366 678,78
7. Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	3 129 678,85	3 081 437,06
II Lyhytaikainen	15 983 365,09	16 143 582,96
1. Joukkovelkakirjalainat	800 000,00	0,00
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	7 799 997,36	7 964 874,46
4. Lainat muilta luotonantajilta	13 167,95	275 467,67
5. Saadut ennakot	217 927,12	169 903,91
6. Ostovelat	3 167 819,08	3 535 125,05
7. Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	497 305,03	575 067,10
8. Siirtovelat	3 487 148,55	3 623 144,77
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	114 798 846,73	112 516 486,55

3.4 Konsernilaskelmat

3.4.1 Konsernituloslaskelma

	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
Toimintatuotot	20 737 830,01	21 859 495,47
Toimintakulut	-65 606 788,22	-62 922 679,57
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	0,00	0,00
TOIMINTAKATE	-44 868 958,21	-41 063 184,11
Verotulot	39 320 236,33	38 133 190,85
Valtionosuudet	14 062 923,77	14 343 040,66
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	41 913,67	117 007,28
Muut rahoitustuotot	144 786,50	388 685,12
Korkokulut	-1 423 783,29	-1 795 489,27
Muut rahoituskulut	-30 765,40	-2 377,15
Rahoitustuotot ja -kulut	-1 267 848,52	-1 292 174,02
VUOSIKATE	7 246 353,37	10 120 873,39
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-8 409 708,89	-7 365 421,62
Omistuksen eliminointierot	82 692,00	0,00
Arvonalentumiset	0,00	-152 306,66
Poistot ja arvonalentumiset	-8 327 016,89	-7 517 728,28
Satunnaiset erät	0,00	0,00
TILIKAUDEN TULOS	-1 080 663,52	2 603 145,10
Tilinpäätössiirrot	1 442,99	2 044,24
Tilikauden verot	-122,37	-14 390,37
Laskennalliset verot	36 973,68	-1 170,00
Vähemmistön osuus tilikauden tuloksesta	-615,49	9 563,09
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	-1 042 984,70	2 599 192,06

3.4.2 Konsernin rahoituslaskelma

	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	7 246 353,37	10 120 873,39
Satunnaiset erät	0,00	0,00
Tilikauden verot	-122,37	-14 390,37
Tulorahoituksen korjauserät	-296 382,51	-223 447,14
	6 949 848,49	9 883 035,87
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-11 482 481,37	-18 063 440,61
Rahoitusosuudet investointimenoihin	133 000,00	72 000,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	624 106,21	361 080,57
Toiminnan ja investointien rahavirta	-3 775 526,67	-7 747 324,17
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	13 798 000,00	5 000 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-9 187 602,94	-9 004 807,87
Lyhytaikaisten lainojen muutos	746 302,29	60 204,87
Oman pääoman muutokset	0,01	-36 322,22
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	39 219,91	246 141,25
Vaihto-omaisuuden muutos	2 180,26	325,24
Saamisten muutos	2 330 708,69	36 591,17
Korottomien velkojen muutos	-552 970,63	-1 426 279,17
	1 819 138,23	-1 143 221,51
Rahoituksen rahavirta	7 175 837,58	-5 124 146,73
Rahavarojen muutos	3 400 310,91	-12 871 470,89
Rahavarat 31.12.	5 913 654,49	2 513 343,59
Rahavarat 1.1.	2 513 343,59	15 384 814,48
Rahavarojen muutos	3 400 310,90	-12 871 470,89

3.4.3 Konsernitase

VASTAAVAA	31.12.2025	31.12.2024
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	46 953,76	37 779,76
Muut pitkävaikutteiset menot	453 851,96	526 793,70
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hyödykkeet	0,00	20 711,70
Aineettomat hyödykkeet	500 805,72	585 285,16
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	15 525 101,11	15 457 132,80
Rakennukset	80 150 794,44	59 309 723,59
Kiinteät rakenteet ja laitteet	20 550 158,14	23 061 826,46
Koneet ja kalusto	2 588 511,40	2 130 692,52
Muut aineelliset hyödykkeet	229 186,76	234 779,11
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	4 373 973,88	20 527 083,02
Aineelliset hyödykkeet	123 417 725,73	120 721 237,50
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet sekä osakkeiden arvonorotukset	552 848,77	552 848,77
Muut saamiset	179 119,74	179 119,74
Sijoitukset	731 968,52	731 968,52
	124 650 499,97	122 038 491,19
PYSYVÄT VASTAAVAT		
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Valtion toimeksiannot	115 699,07	166 846,96
Lahjoitusrahastojen varat	852 338,54	849 980,88
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	968 037,61	1 016 827,84
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	8 993,03	11 173,29
Vaihto-omaisuus	8 993,03	11 173,29
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	0	4941,48
Lainasaamiset	2 269 998,05	2 269 998,05
Muut saamiset	0,00	109 905,00
Pitkäaikaiset saamiset	2 269 998,05	2 384 844,53
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	1 659 689,78	1 715 267,73
Muut saamiset	720 333,90	3 024 772,91
Siirtosaamiset	1 168 209,38	1 024 054,63
Lyhytaikaiset saamiset	3 548 233,06	5 764 095,27
Saamiset	5 818 231,11	8 148 939,80
Rahoitusarvopaperit		
Sijoitukset rahanmarkkinainstrumentteihin	306 326,64	306 312,62
Muut arvopaperit	348 571,48	346 430,30
Rahoitusarvopaperit	654 898,12	652 742,92

Rahat ja pankkisaamiset	5 258 756,36	1 860 600,67
VAIHTUVAT VASTAAVAT	11 740 878,62	10 673 456,67
VASTAAVAA	137 359 416,21	133 728 775,70
VASTATTAVAA	31.12.2025	31.12.2024
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	40 021 634,28	40 021 634,28
Muut omat rahastot	21 230,90	22 673,89
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	15 988 564,44	13 389 372,39
Tilikauden yli-/alijäämä	-1 042 984,70	2 599 192,06
OMA PÄÄOMA	54 988 444,92	56 032 872,61
VÄHEMMISTÖOSUUDET	49 616,32	131 732,83
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Valtion toimeksiannot	115 699,07	166 685,44
Lahjoitusrahastojen pääomat	213 910,06	216 412,59
Muut toimeksiantojen pääomat	1 198 523,09	1 154 604,51
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 528 132,22	1 537 702,54
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	58 589 152,62	53 876 849,51
Ostovelat	1 540,93	4 622,76
Muut velat	3 021 662,18	2 985 428,19
Pitkäaikainen vieras pääoma	61 612 355,73	56 866 900,46
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Joukkovelkakirjalainat	800 000,00	0,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	8 932 666,58	9 088 270,34
Saadut ennakot	409 284,48	371 179,68
Ostovelat	3 621 589,29	4 048 067,72
Muut velat	902 144,12	858 752,53
Siirtovelat	4 090 550,40	4 331 691,15
Laskennalliset verovelat	424 632,15	461 605,83
Lyhytaikainen vieras pääoma	19 180 867,01	19 159 567,25
VIERAS PÄÄOMA	80 793 222,75	76 026 467,72
VASTATTAVAA	137 359 416,20	133 728 775,70

4. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

4.1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotus

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteiden mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysjaksomukaisesti asian omaiselle tilikaudelle.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Vuoden 2013 alusta on noudatettu kunnanvaltuuston 3.9.2012 § 94 vahvistamaa poistosuunnitelmaa. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alemmaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.

Pysyvien vastaavien sijoitusluontoiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alemmaan todennäköiseen luovutushintaan.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Varastotoimintaa ei ole ollut.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alemmaan todennäköiseen arvoon.

Johdannaissopimusten käsittely

Johdannaissopimuksia ei ole ollut.

Konsernitili

Kunnan konsernitilisopimuksen tiliehtojen mukaisesti sopimukseen liitettyjen kunnan tytäryhteisöjen rahavarat esitetään kunnan rahoissa ja pankkisaamisissa sekä lainana muilta luotonantajilta. Tytäryhteisöjen rahavarat per 31.12.2025 olivat yhteensä 8 538,99 euroa.

4.2 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kaikki tytäryhteisöt ja tytäryhteisöjen omat tytäryhteisöt sekä kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien taseisiin merkityt olennaiset keskinäiset saamiset ja velat on vähennetty lukuun ottamatta vähäisiä liiketapahtumia. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on vähennetty.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaa-seen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa ja vähemmistöosuuksien erottamisessa.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Keskinäisten kiinteistötytäryhteisöjen aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden poistot on oikaistu suunnitelman mukaisiksi. Jäännösarvojen ero on kirjattu konsernituloslaskelmassa tytäryhteisöjen poistojen oikaisuksi ja aikaisemmille tilikausille kertynyt ero konsernitaseessa edellisten tilikausien yli- tai alijäämän oikaisuksi.

Poikkeavat arvostus- ja jaksotusperiaatteet ja menetelmät

Konsernitilinpäätöksen laatimisessa on noudatettu samoja arvostus- ja jaksotusperiaatteita kuin kunnan tilinpäätöksessä.

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Tuloslaskelman vertailuvuodelle on oikaistu Janakkalan Veden 2024 korjatusta myyntituotoista ja myyntisaamisista -100 639€. Oikaisu on tehty aiempien tilikausien korjauksena omaan pääomaan ja vähentää vertailuvuoden tilikauden yli-/alijäämää. Oikaisun vaikutus näkyy myös vastaavissa vertailuvuoden liitetiedoissa.

Liitetietoa 37 vuokravastuut on korjattu vuoden 2024 osalta kunnan vuokravastuisiin liittyen. Kunnan vuokravastuut 2024 tilinpäätöksessä olivat 45 579 904,17 €. Korjattu kunnan vuokravastuu vuoden 2024 osalta on tässä tilinpäätöksessä 44 030 804,46 €, Korjauksen vaikutus on - 1 549 099,71 €.

Lainat ja vuokravastuut tunnusluvuissa korjaus vaikuttaa seuraavasti:

Kunta

Tilinpäätös 2024

Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1 000 €	92 187
Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas	5 751

Tilinpäätös 2025, korjattu vuoden 2024 tunnusluku:

Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1 000 €	90 638
Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas	5 654

Konserni

Tilinpäätös 2024

Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1 000 €	110 898
Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas	6 918

Tilinpäätös 2025, korjattu vuoden 2024 tunnusluku:

Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1 000 €	109 291
Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas	6 817

4.3 Tuloslaskelman liitetiedot**4.3.1 Toimintatuotot tehtäväalueittain**

	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Yleishallinto	8 058 024,36	7 658 810,98	1 660 205,18	1 502 558,74
Opetus- ja kulttuuripalvelut	3 589 504,53	4 336 453,88	2 489 148,18	3 058 816,69
Yhdyskuntapalvelut	5 184 100,73	5 831 790,98	5 320 956,88	5 962 745,97
Muut palvelut	3 906 200,39	4 032 439,63	4 122 064,31	4 224 103,16

4.3.2 Verotulojen erittely

Verotulojen erittely	TP 2025	TP 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Verotulot	39 570 138,28	38 385 208,65	39 570 138,28	38 385 208,65
Kunnan tulovero	31 815 612,05	31 028 092,08	31 815 612,05	31 028 092,08
Osuus yhteisöveron tuotosta	2 870 046,99	2 800 624,07	2 870 046,99	2 800 624,07
Kiinteistövero	4 884 479,24	4 556 492,50	4 884 479,24	4 556 492,50

4.3.3 Valtionosuuksien erittely

Valtionosuuksien erittely	TP 2025	TP 2024	2025,00	2024,00
Valtionosuudet	9 548 409,00	9 753 765,00	9 548 409,00	9 753 765,00
Kunnan peruspalvelujen valti- onosuus	10 104 685,00	9 269 521,00	10 104 685,00	9 269 521,00
<i>Siitä:</i> Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus (+/-)	3 981 600,00	4 647 720,00	3 981 600,00	4 647 720,00
Opetus- ja kulttuuritoimen ra- hoituslain mukaiset valtion- osuudet	-1 853 212,00	-2 028 508,00	-1 853 212,00	-2 028 508,00
Verotulomenetysten kompen- saatio	1 296 936,00	2 512 752,00	1 296 936,00	2 512 752,00

4.3.4 Palvelujen ostojen erittely

Palvelujen ostot	Kunta 2025	Kunta 2024
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	17 958 006,38	16 180 763,97
Asiakaspalvelujen ostot	3 361 257,63	2 869 964,98
Muiden palvelujen ostot	14 596 748,75	13 310 798,99

4.3.5 Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty valtuuston 3.9.2012 § 36 vahvistamaa poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

PYSYVÄT VASTAAVAT

Hyödykeryhmä

Aineettomat hyödykkeet

Kehittämismenot
Aineettomat oikeudet
Liikearvo
Muut pitkävaikutteiset menot
ATK-ohjelmistot
Muut pitkävaikutteiset menot

Uusi poistosuunnitelma 1.1.2013 alkaen

poistomenetelmä

tasapoisto 4 vuotta
tasapoisto 5 vuotta
tasapoisto 5 vuotta
tasapoisto 4 vuotta
tasapoisto 5 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet

ei poistoaikaa

Rakennukset ja rakennelmat
Hallinto- ja laitosrakennukset
Talousrakennukset / rakennelmat
Vapaa-ajan rakennukset
Asuinrakennukset

tasapoisto 30 vuotta
tasapoisto 10-20 vuotta
tasapoisto 30 vuotta
tasapoisto 30 vuotta

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden perusparannusmeno kirjataan erilliseksi hankintamenoksi, jolle laaditaan oma poistosuunnitelma. Rakennusten osalta perusparannusmenon poistoaika on seuraava: Hallinto- ja laitosrakennukset, 20 vuotta

Kiinteät rakenteet ja laitteet
Kadut, tiet, torit ja puistot
Sillat, laiturit ja uimalat
Muut maa- ja vesirakenteet
Ulkovalaistuslaitteet
Muut putki- ja kaapeliverkot

menojäännöspoisto 15 %
menojäännöspoisto 20 %
menojäännöspoisto 20 %
menojäännöspoisto 15 %
menojäännöspoisto 15 %

Vedenjakeluverkostoja laitteet
Vesilaitoksen koneet ja laitteet

menojäännöspoisto 10 %
menojäännöspoisto 25 %

Koneet ja kalusto
Muut kuljetusvälineet (autot)
Muut liikkuvat työkonet
Muut raskaat koneet
Muut kevyet koneet
Sairaala-, terveydenhuolto- ym. laitteet
Atk-laitteet
Muut laitteet ja kalusteet
Ensikertainen kalustaminen

tasapoisto 5 vuotta
tasapoisto 5 vuotta
tasapoisto 10 vuotta
tasapoisto 5 vuotta
tasapoisto 5 vuotta
tasapoisto 3 vuotta
tasapoisto 3 vuotta
tasapoisto 10 vuotta

Ns. pienhankintaraja on 10.000 €, jonka alle jäävät hankinnat kirjataan käyttötalouteen.

4.3.6 Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja –tappiot

	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	145 756,91	237 202,26	145 756,91	237 202,26
Osakkeiden luovutusvoitot	150 625,60	4 137,18	0,00	1 800,00
Luovutusvoitot yhteensä	296 382,51	241 339,44	145 756,91	239 002,26
Muut toimintakulut				
Muut luovutustappiot	0,00	17 892,30	0,00	17 892,30
Luovutustappiot yhteensä	0,00	17 892,30	0,00	17 892,30

4.3.7 Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely

	Kunta 2025	Kunta 2024
Osinkotuotot muista yhteisöistä	117 222,45	281 684,94
Yhteensä	117 222,45	281 684,94

4.4 Tasetta koskevat liitetiedot

4.4.1 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

4.4.1.1 Pysyvät vastaavat tase-eräkohtaisesti

Kunta	Tietokoneohjelmistot	Muut pitkävaikutteiset menot	Ennakkomaksut ja keskeneräiset	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	37 779,76	315 109,89	20 711,70	373 601,35
Lisäykset tilikauden aikana	26 689,36	55 654,30	0,00	82 343,66
Siirrot erien välillä	0,00	20 711,70	-20 711,70	0,00
Tilikauden poisto	-17 515,36	-148 354,83	0,00	-165 870,19
Poistamaton hankintameno 31.12.	46 953,76	243 121,06	0,00	290 074,82
Kirjanpitoarvo 31.12.	46 953,76	243 121,06	0,00	290 074,82

Kunta	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut ai-neelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja kesk.eräiset hankinnat	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	13 617 927,30	36 176 089,74	23 061 826,46	1 962 989,20	197 587,18	19 988 197,12	95 004 617,00
Lisäykset tilikauden aikana	94 530,00	5 076 729,39	837 279,03	799 898,83	0,00	2 098 108,54	8 906 545,79
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	-133 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-133 000,00
Vähennykset tilikauden aikana	-7 874,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-7 874,69
Siirrot erien välillä	0,00	19 617 284,29	12 000,00	0,00	0,00	-19 629 284,29	0,00
Tilikauden poisto	0,00	-3 263 698,97	-3 360 947,35	-340 678,30	0,00	0,00	-6 965 324,62
Poistamaton hankintameno 31.12.	13 704 582,61	57 473 404,45	20 550 158,14	2 422 209,73	197 587,18	2 457 021,37	96 804 963,48
Kirjanpitoarvo 31.12.	13 704 582,61	57 473 404,45	20 550 158,14	2 422 209,73	197 587,18	2 457 021,37	96 804 963,48
Olennaiset lisäpoistot Erittely olennaisista lisäpoistoista		-783 058,79	-45 764,64				-828 823,43

4.4.1.2 Maa- ja vesialueet erittely

	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Maa- ja vesialueet				
Kiinteistöjen liittymismaksut	340 490,16	325 582,46	0,00	0,00
Muut maa- ja vesialueet	15 184 610,94	15 131 550,33	13 704 582,61	13 617 927,30
Maa- ja vesialueet yhteensä	15 525 101,11	15 457 132,80	13 704 582,61	13 617 927,30

4.4.1.3 Sijoitukset

Kunta	Osakkeet ja osuudet			
	Osakkeet konserniyhtiöt	Kuntayhtymäosuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	6 527 997,48	3 419 704,28	366 983,38	10 314 685,14
Lisäykset	40,00	0,00	0,00	40,00
Hankintameno 31.12.	6 528 037,48	3 419 704,28	366 983,38	10 314 725,14
Kirjanpitoarvo 31.12.	6 528 037,48	3 419 704,28	366 983,38	10 314 725,14

4.4.1.4 Omistuksia muissa yhteisöissä

Nimi	Y-tunnus	Kunnan omistus- osuus %	Konsernin omistus- osuus %	osuus omasta pää- omasta (€)	Kuntakonsernin osuus vie- raasta pää- omasta (€)	osuus tili- kauden tuloksesta (€)
Tytäryhteisöt						
Janakkalan Asunnot konserni						
Janakkalan Asunnot Oy	0682797-3	100,00	100,00	4 035 091,22	10 521	24,80
Koy Turengin Pyhämäentie	3351562-5		100,00	12 505,49	279 051,63	1 081,66
Janakkalan Yrityskehitys konserni						
Janakkalan Yrityskehitys Oy	0576862-5	98,92	98,92	4 710 429,26	8 108 201,09	144
Kiinteistö Oy Janakkalan Virastotalo	0475708-6		100,00	1 577 018,18	8 179,75	694,41
Kuntayhtymät						
Hämeen Maakuntaliitto, kuntayhtymä konserni	0826048-0	9,62	9,62	142 770,74	51 299,39	-452,5
Koulutuskuntayhtymä Tavastia konserni	0205303-4	12,42	12,42	1 122 250,67	1 172 820,95	12 076,96
Kiinteistöliikelaitoskuntayhtymä Tavastia	3298657-2	12,42	12,42	2 932 697,40	19 682,67	

Janakkalan sote-kiinteistöt Oy:llä, y-tunnus 3577399-4, ei ole ollut toimintaa 2025 eikä näin ollen konsernin tuloksen kannalta vaikuttavuutta. Tämä tytäryhtiö yhdistellään 2026.

4.4.1.5 Saamisten erittely

	2025		2024	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0,00	43 366,47	0,00	55 009,65
Lainasaamiset	0,00	4 628,96	0,00	455 919,09
Yhteensä	0,00	47 995,43	0,00	510 928,74
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset	0,00	48,79	0,00	4 553,95
Yhteensä	0,00	48,79	0,00	4 553,95
Saamiset yhteensä	0,00	48 044,22	0,00	515 482,69

4.4.1.6 Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Siirtyvät korot	2 153,42	3 796,95	0,00	0,00
Jaksotetut henkilöstökulut	183,68	0,00	0,00	0,00
Kelan korvaus työterveys- huollosta	143 625,39	140 585,45	143 000,00	140 000,00
Ennakkomenot	123 000,00	22 811,41	123 000,00	0,00
Kuntalaskutus	19 310,79	0,00	0,00	0,00
Valtion tuet ja avustukset	0,00	1 310,00	0,00	1 310,00
EU-tuet ja -avustukset	641 346,00	608 837,38	641 346,00	608 837,38
Muut siirtosaamiset	238 590,10	246 713,44	127 691,53	90 200,83
Yhteensä	1 168 209,38	1 024 054,63	1 035 037,53	840 348,21

4.4.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

4.4.2.1 Oman pääoman erittely

Oma pääoma	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Peruspääoma				
Peruspääoma 1.1.	40 021 634,28	40 021 634,28	40 021 634,28	40 021 634,28
Peruspääoma 31.12.	40 021 634,28	40 021 634,28	40 021 634,28	40 021 634,28
Sijoitetun vapaan pääoman rahasto				
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 1.1.	21 240,46	23 284,70	0,00	0,00
Siirrot rahastosta	-1 442,99	-2 044,24	0,00	0,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 31.12.	19 797,47	21 240,46	0,00	0,00
Muu oma rahasto 4 1.1.	1 433,43	1 433,43	0,00	0,00
Muu oma rahasto 4 31.12.	1 433,43	1 433,43	0,00	0,00
Muut omat rahastot yhteensä 31.12.	21 230,90	22 673,89	0,00	0,00
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 1.1.	15 988 564,44	13 424 484,36	13 599 404,64	11 066 500,13
Aikaisempiin tilikausiin liittyvät korjaukset	0,00	1 851,14	0,00	0,00
Muut muutokset		-36 963,12		
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 31.12.	15 988 564,44	13 389 372,39	13 599 404,64	11 066 500,13
Tilikauden yli-/alijäämä	-1 042 984,70	2 599 192,06	-1 156 299,96	2 532 904,51
Oma pääoma yhteensä	54 988 444,92	56 032 872,61	52 464 738,96	53 621 038,92

Edellisten tilikausien yli-/alijäämä ja tuloksenkäsittely-erät	Kunta 2025	Kunta 2024
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 31.12.	13 599 404,64	11 066 500,13
Tilikauden yli-/alijäämä	-1 156 299,96	2 532 904,51
Kertynyt poistoero 31.12.	0,00	0,00
Vapaaehtoiset varaukset 31.12.	0,00	0,00
Kertynyt yli-/alijäämä ja tuloksenkäsittelyerät yhteensä	12 443 104,68	13 599 404,64

4.4.2.2 Vieras pääoma

Velat, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	26 534 143,30	29 830 741,77	15 791 692,98	18 556 682,70
Pitkäaikaiset velat yhteensä	26 534 143,30	29 830 741,77	15 791 692,98	18 556 682,70

4.4.2.3 Joukkovelkakirjalainat

Alle vuoden kuluessa erääntyvät kuntatodistuslainat	Kunta 2025	Kunta 2024
JVK-laina 2025/2026	800 000,00	0,00
- korko 2,05 %		
- kertalyhenteinen		
Joukkovelkakirjalainat yhteensä	800 000,00	0,00

4.4.2.4 Velkojen erittely, kunta

Vieras pääoma, kunta	2025 Pitkäaikaiset	2025 Lyhytaikaiset	2024 Pitkäaikaiset	2024 Lyhytaikaiset
Velat tytäryhteisöille				
Lainat	0,00	13 167,95	0,00	275 467,67
Muut velat	112 884,25	0,00	100 876,45	0,00
Yhteensä	112 884,25	13 167,95	100 876,45	275 467,67
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä				
Ostovelat	0,00	2 877,70	0,00	3 863,93
Yhteensä	0,00	2 877,70	0,00	3 863,93

4.4.2.5 Sekkilimiitti

Sekkitililimiitti	Kunta 2025	Kunta 2024
Luotollisen sekkitilin limiitti 31.12.	5 000 000,00	5 000 000,00
- siitä käyttämättä oleva määrä	5 000 000,00	4 918 222,90

4.4.2.6 Muiden velkojen erittely

	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Muut velat				
Liittymismaksut	3 021 662,18	2 985 428,19	3 129 678,85	3 081 437,06
Muut velat yhteensä	3 021 662,18	2 985 428,19	3 129 678,85	3 081 437,06

4.4.2.7 Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Verojaksotukset	70,98	14 390,37	0,00	0,00
Jaksotetut henkilöstökulut	641 088,39	718 327,85	632 769,05	705 786,37
Lomapalkkajaksotukset	3 020 615,56	2 814 120,33	2 621 823,52	2 702 687,55
Korkojaksotukset	308 046,94	371 007,75	205 181,84	194 392,42
Tuloennakot	0,00	577,93	0,00	0,00
Vuokrajaksotukset	500,00	500,00	500,00	500,00
Muut siirtovelat	120 228,53	412 766,91	26 874,14	21 248,89
Yhteensä	4 090 550,40	4 331 691,15	3 487 148,55	3 624 615,23

4.5 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

4.5.1 Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä kiinteistöihin

	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	13 068 491,36	11 599 642,67	0,00	0,00
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	27 332 538,98	31 555 538,98	0,00	0,00
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	0,00	0,00	0,00
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut lainat	0,00	0,00	0,00	0,00
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	7 983 030,51	0,00	0,00	0,00
Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä	35 315 569,49	31 555 538,98	0,00	0,00

4.5.2 Velat, joiden vakuudeksi annettu osakkeita

	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0,00	0,00	0,00	0,00
Pantatut osakkeet	343 000,00	343 000,00	0,00	0,00
Pantatut osakkeet yhteensä	343 000,00	343 000,00	0,00	0,00

4.5.3 Vuokravastuut

	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Toimitilojen vuokravastuut	40 343 925,11	43 054 810,73	38 969 792,45	42 096 187,17
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut	1 739 951,16	2 018 347,04	1 677 722,70	1 934 617,28
Maa-aluiden vuokravastuut	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut vuokravastuut	1 491 904,71	1 252 311,15	0,00	0,00
Vuokravastuut yhteensä	43 575 780,98	46 325 468,92	40 647 515,15	44 030 804,45
- siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	2 201 818,34	3 577 006,65	2 008 211,87	3 404 963,69
- siitä PPP-hankkeet (public-private partnerships)	0,00	0,00	0,00	0,00
- siitä sopimuksiin sisältyvät lunastusveloitteet	9 547 552,17	9 547 552,17	9 547 552,17	9 547 552,17
- siitä kuntakonsernin sisäiset vuokravastuut	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä	43 575 780,98	46 325 468,92	40 647 515,15	44 030 804,45

Huom! Korjattu 2024 kunnan vuokravastuut

4.5.4 Vastuusitoumukset

Järjestelyjen tarkoitus	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma			22 100 194,38	22 002 507,24
Jäljellä oleva pääoma			14 581 898,61	13 251 995,58

4.5.5 Vastuu kuntien takauskeskuksen takausvastuista

Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista	Kunta 2025	Kunta 2024
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	148 760 282,95	139 343 295,00
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.	190 410,53	149 529,00

4.5.6 Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt

Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Järjestelyjen tarkoitus				
Sopimusvastuut				
Arvonlisäveron palautusvastuu	642 284,85	797 591,09	0,00	0,00

4.6 Henkilöstöä ja tilintarkastajan palkkioita koskevat liitetiedot

4.6.1 Henkilöstön lukumäärä 31.12.

HTV/2	Henkilötyövuodet 31.12.2025 Kunta 2025	Henkilöstön lukumäärä 31.12.2024 Kunta 2024
Konsernipalvelut	27	30
Tekninen toimi	55	59
Hyvinvoinnin toimiala	34	2
Sivistystoimen toimiala	367	399
Janakkalan Vesi liikelaitos	13	13
Yhteensä	496	503

2025 tilinpäätöksessä ilmoitetaan henkilöstön lukumäärä henkilötyövuosina (aiemmin henkilöstön lukumääränä)

Henkilötyövuosi / HTV 2

Henkilötyövuosi = Palkallisten palveluksessa olopäivien lukumäärä kalenteripäivinä / 365*
(osa-aikaprosentti/100)

Henkilöstön lukumäärä lasketaan Kunnallisen työmarkkinalaitoksen henkilöstöraportointia koskevan suosituksen (2013) mukaan. Suosituksen mukaan henkilöstön lukumäärään lasketaan:

- vakinaiset,
- määräaikaiset ja
- työllistetyt

Henkilöstön lukumäärään lasketaan mukaan pääsääntöisesti päätoimisessa palvelussuhteessa oleva henkilöstö. Esimerkiksi sairaanhoitopiireissä voi kuitenkin olla perusteltua tilastoida myös sivutoimiset lääkärit. Mm. perhe- ja omaishoitajia, sopimuspalomiehiä ja kuntouttavan työtoiminnan piirissä olevia henkilöitä ei huomioida lukumäärässä. Osa-aikainen henkilöstö vuoden lopun tilanteessa muutetaan kokoaikaisiksi osa-aikojen suhteessa.

4.6.2 Henkilöstökulut

	Kunta 2025	Kunta 2024
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	28 233 002,98	28 636 587,01
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin		
Henkilöstökulut yhteensä	28 233 002,98	28 636 587,01

4.6.3 Luottamushenkilöiden palkkioista perityt ja tilitetty luottamushenkilömaksut

	Kunta 2025	Kunta 2024
Janakkalan Keskusta	3 991,36	3 211,30
Janakkalan Kokoomus ry	3 384,48	4 104,54
Janakkalan Kristillisdemokraatit	1 334,93	1 511,60
Turengin Sos.dem. Kunnallisjärjestö	4 769,33	5 130,06
Janakkalan Vasemmistoliitto ry	486,83	374,70
Janakkalan Vihreät ry	1 303,09	1 518,92
Janakkalan Perussuomalaiset	681,55	1 994,25
Hml:n Sos.dem. Kunnallisjärjestö	10,50	31,05
Janakkalan poliittisesti sitoutumattomat	1 093,00	
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	17 055,07	17 876,42

4.6.4 Tilintarkastajan palkkiot

	Kunta 2025	Kunta 2024
Tilintarkastusyhteisö A		
Tilintarkastus	22 314,76	21 546,11
Muut palvelut	1 440,00	2 165,00
Palkkiot yhteensä	23 754,76	23 711,11

4.6.5 Kunnan ja intressitahon väliset liiketoimet

Liitetietona on tullut vuoden 2017 tilinpäätöksestä lähtien esittää tiedot kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien välisistä liiketoimista, jos ne ovat olennaisia eikä niitä ole toteutettu tavanomaisin kauppallisin ehdoin. Janakkalan kunnalla ei tällaisia liiketoimia ole ollut vuonna 2025.

5. ERIYTETTY TILINPÄÄTÖKSET

5.1 Janakkalan Veden erillistilinpäätös

5.1.1 Toimintakertomus

Toimitusjohtajan katsaus

Aloitin Janakkalan Veden toimitusjohtajana tammikuussa 2025, ja kulunut vuosi on tarjonnut erinomaisen mahdollisuuden vahvistaa laitoksen toimintaa sekä edistää sen pitkäjänteistä kehittämistä. On ollut ilo saada työskennellä osaavan ja sitoutuneen henkilöstön kanssa ja johtaa vesihuoltolaitosta, jonka toiminta on kuntalaisten arjen kannalta keskeistä. Vesihuollon toimintaympäristön muuttuessa olemme kehittäneet laitoksen prosesseja vastaamaan kasvaviin vaatimuksiin.

Toimintavuoden taloudellinen tulos oli alijäämäinen valtuuston hyväksymän talousarvion mukaisesti. Laskutetuissa vesi- ja jätevesimäärissä oli toimintavuonna hienoista nousua edelliseen vuoteen verrattuna, mikä osaltaan tukee liikevaihdon pysymistä vakaana. Toisaalta kustannuksissa oli havaittavissa maltillista kasvua. Maksurakenneuudistus, jonka tavoitteena on kasvattaa perusmaksujen osuutta laskutuksesta, eteni toimintavuonna hieman haluttuun suuntaan. Vuoden 2025 alussa perusmaksuja korotettiin 3,5 % ja käyttömaksuja 1 %. Johtokunta päätti syyskuun 2025 kokouksessaan uusista korotuksista vuoden 2026 alkuun.

Kokonaisuutena vesihuollon toimintatavoitteet täyttyivät pääosin hyvin, eikä vesihuollon toimintavarmuudessa ilmennyt merkittäviä ongelmia esimerkiksi veden laadun, putkirikkojen tai tulvatilanteiden osalta. Talousvetemme täytti talousvesiasetuksen vaatimukset. Jätevedenkäsittelyn puhdistustulosta onnistuttiin parantamaan edellisestä vuodesta, mutta ohitusvedet heikensivät kokonaispuhdistustulosta. Ohituslaitteissa ympäristöluvan mukaiset pitoisuudet ylittyivät joidenkin tutkittavien parametrien osalta. Koetoiminnassa ollut varoallas paransi ohitusvesitilanteista selviämistä ja vähensi niistä aiheutuvaa vesistökuormitusta. Toimintavuoden lopussa jätevedenpuhdistamon ympäristölupa uudistettiin. Lisäksi puhdistamolla koetoiminnassa oleva jälkikäsittely paransi jätevesien hygieenistä laatua.

Janakkalan Veden investoinnit kohdistuivat pääasiassa verkoston ja laitosten saneeraukseen, ylläpitoon ja kehittämiseen, mikä turvaa toimintamme luotettavuutta ja toimintavarmuutta tulevaisuudessa. Jätevedenpuhdistamon esikäsittely-yksikön investointihanke valmistui toimintavuoden alussa. Talousveden tuotannossa käynnistettiin vedenottamon saneeraus, jossa vanha laitos korvataan uudella ja vedenkäsittelymenetelmä vaihdetaan lipeäalkaloinnista kalkkikivialkalointiin. Hanke parantaa talousveden tuotannon toimintavarmuutta ja riskienhallintaa. Vesihuoltoverkoston osalta vuonna 2025 ei toteutettu uudiskohteita, vaan keskityttiin saneerauksiin. Menetelmäsaneerauksina toteutettiin vesijohtoverkon saneerausta 294 metriä ja jätevesiviemäriverkon saneerausta 982 metriä. Hulevesiverkostoa ei saneerattu toimintavuonna. Kunnan kanssa yhteisiä infrahankkeita ei vuoden aikana toteutunut.

Riskienhallinnan osalta käynnistimme kokonaisvaltaisen talousveden riskienhallintasuunnitelman päivittämisen. Jätevesien riskienhallinnassa ja varautumisessa havaittiin kehittämistarpeita, joiden parissa jatkamme vuonna 2026. Riskienhallintaa systematisoidaan edelleen osaksi laitoksen johtamisjärjestelmää ja vuosittaista suunnittelua.

Vuodelta 2026 odotamme vakaata toimintavuotta. Toiminnan kehittämisessä tavoitteemme on varmistaa vesihuoltopalveluiden jatkuvuus kaikissa olosuhteissa. Kiitän henkilöstöämme, asiakkaitamme ja yhteistyökumppaneitamme vuodesta 2025. Jatkamme yhdessä työtä luotettavan ja korkeatasoisen vesihuollon puolesta vuonna 2026.

Toimitusjohtaja
Melina Mallat

Toiminnan kuvaus

Janakkalan Vesi liikelaitos toimii kunnallisena liikelaitoksena, joka käyttää toiminnoissaan nimeä Janakkalan Vesi. Janakkalan Vesi vastaa toiminta-alueellaan vesihuoltolain mukaisista talousvesi- ja jätevesipalveluista ja toimittaa erikseen sovitut vesihuoltopalvelut toiminta-alueen ulkopuolella sijaitseville liittyjille. Hulevesiviemäroinnistä Janakkalan Vesi vastaa huleveden viemärointialueella. Vesihuoltolaitoksen verkostojen piirissä arvioidaan olevan asiakkaita noin 13 500 henkilöä.

Liikelaitoksen kirjanpito on eriytetty kunnan kirjanpidosta. Tulosityksiköinä ovat asiakas- ja laitospalvelut, vesilaitos, viemärlaitos ja huleveden viemärointi.

Konsernin asettamat tavoitteet

Valtuuston 16.11.2020 asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuivat pääosin hyvin. Talousveden laatuavoite saavutettiin erinomaisesti. Yhdessä talousveden näytteessä todettiin kokonaispesäkkeiden osalta ylittävän talousvesiasetuksen raja-arvot. Tämän epäiltiin kuitenkin johtuvan näytteenottamisesta. Uusintanäytteessä ei todettu raja-arvoilytyksiä. Vesihuoltoverkostojen ikätavoitteet täyttyivät selvästi. Jäteveden lupaindeksi osalta jäätin tavoitteesta hieman. Alkuvuoden ohitustilanteet heikensivät jäteveden puhdistustulosta. Loppu vuodesta puhdistustulos parantui. Poikkeamien vaikutukset olivat rajattuja ja niiden toimesta ryhdyttiin korjaaviin toimenpiteisiin. Jäteveden lupaindeksiä saatiin parannettua vuodesta 2024.

Taloudellisista tavoitteista peruspääoman korko tuloutettiin kunnalle suunnitellusti, kun taas tilikauden tulos oli budjetoidusti alijäämäinen. Talouden tasapainottamiseksi on jatkettu investointien pitkäjänteistä suunnittelua, tarkasteltu taksojen ajantasaisuutta ja varmistettu, että tulevat investointitarpeet voidaan toteuttaa taloudellisesti kestäväällä tavalla. Vesihuoltolaitoksen maksurakennuudistusta ja tulovirtaa on parannettu korottamalla taksoja. Yhteenveto tavoitteista ja toteumista esitetään alla olevassa taulukossa.

KONSERNIN ASETTAMAT TAVOITTEET (Valtuusto 16.11.2020 § 91)

Toiminnalliset tavoitteet

Talousveden laatuindeksi (%-osuus niistä virallisen valvonnan näytteistä, jotka täyttävät STM:n asetuksen 683/2017 raja-arvot)

Mittari: > 99 % (hyvä). **Toteuma:** 100 %

Jäteveden lupaindeksi (%-osuus niistä virallisen valvonnan näytteistä, jotka täyttävät ympäristöluvan ja VN:n asetusten 888/2006 ja 1022/2006 raja-arvot)

Mittari: > 99 % (hyvä). **Toteuma:** 97 %

Talousvesiverkoston alle 50-vuotiaan verkoston osuus koko verkostopituudesta

Mittari: ≥ 90%. **Toteuma:** 94 %

Jätevesiverkoston alle 50-vuotiaan verkoston osuus koko verkostopituudesta

Mittari: ≥ 90%. **Toteuma:** 98 %

Taloudelliset tavoitteet

Janakkalan Vesi tuottaa kunnalle vuosittain 6% peruspääomasta eli noin 256 000 €.

Mittari: peruspääoman korko. **Toteuma:** Tuloutettu kunnalle 2025

Janakkalan Veden tilikauden tuloksen on oltava suunnitelmakaudella ylijäämäinen.

Mittari: tilikauden tulos. **Toteuma:** Vuoden 2025 osalta tulos on alijäämäinen budjetin mukaisesti

Johtokunta ja henkilöstö

Johtokunta

Liikelaitoksen johtokunta koostuu 7 valtuuston valitsemasta jäsenestä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Johtokunnan uudet jäsenet valittiin toimikaudelle 2025-2029 valtuustossa 2.6.2025. Toimintavuoden aikana johtokunta kokoontui 10 kertaa ja käsitteli 83 pykälää. Ko. kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus on myös kunnanhallituksen valitsemalla edustajalla, kunnanhallituksen puheenjohtajalla sekä kunnanjohtajalla. Johtokunnan puheenjohtajana toimi 2.6.2025 saakka Eero Elo ja tästä eteenpäin Aki Lintumäki. Johtokunnan esittelijänä toimi 19.1.2025 saakka vt. toimitusjohtaja Markku Koivula ja 20.1.2025 eteenpäin toimitusjohtaja Melina Mallat.

Henkilöstö

Henkilöstö: 13, lukumäärässä ei muutoksia edelliseen vuoteen verrattuna.

Sairauspoissaolot: 5,92 työpäivää / työntekijä

Arvio merkittävimmistä riskeistä ja muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Merkittävin toimintariski liittyy talousveden puhtauteen ja sitä kautta ihmisten terveyteen ja elintarviketeollisuuden toimintaan. Jäteveden puhdistuksen toimintahäiriö on ensisijaisesti uhka ympäristölle. Suurasiakkaan vedenkäytön merkittävä väheneminen tietäisi toimintojen sopeuttamista alentuneeseen liikevaihtoon. Vedenkäytön kehitystä on käsitelty talousarvion toteutumisen yhteydessä. Kaikkiin riskeihin liittyy myös taloudellinen ja maineriski.

Ympäristötekijät

Ympäristöviranomaisen valvoo sekä pohjavedenottoa että jäteveden puhdistusta. Pohjavedenoton vaikutuksia seurataan ja raportoidaan vedenottolupiin liittyvien tarkkailuohjelmien mukaisesti. Jäteveden puhdistusta seurataan ja raportoidaan ympäristöluvan ja yhdyskuntajätevesiasetuksen mukaisesti.

Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä

Vesihuoltolaitosten toiminta on hyvin säänneltyä. Sääntely pitää sisällään rakenteita, jotka toimivat sisäisen valvonnan kannalta hyvin. Keskeinen tekijä on avoimuus toiminnoissa. Janakkalan Vesi noudattaa Janakkalan kunnan sisäisen valvonnan yleisohjetta. Seuraavassa luettelossa mainitaan joitakin laitoksen toimintojen sisään rakentuneista käytännöistä, jotka toimivat samalla sisäisen valvonnan välineinä:

Talouteen liittyvät käytännöt

talousarvio, hankintamenettely, laskujen hyväksymismenettely, taloussuunnitelma, toiminnan vaikuuttaminen, tunnuslukujärjestelmät

Toimintaan liittyvät käytännöt

johtamiseen liittyvät säännöt, johtokuntatyö ja johtaminen, tilintarkastus, valvontaviranomaiset, varallaolojärjestelmä, varautuminen, sisäinen ja ulkoinen tiedottaminen

Arvio tulevasta kehityksestä

Talousveden ja jäteveden käsittelymäärien arvioidaan laskevan tulevina vuosina, mikä vaikuttaa pitkällä aikavälillä myös laitoksen maksutuloihin. Myyntimäärät eivät ole palautuneet aiempien vuosien tasolle, vaikka laskutusvolyyymeissa on ollut lievää kasvua edelliseen vuoteen verrattuna, ja vedenkulutuksen ennakoita jatkossakin pikemminkin vähenevän kuin kasvavan. Taksarakennetta kehitetään ja tarkistetaan siten, että toiminnan ja investointien rahoitus pysyy kestäväällä pohjalla

myös kulutuksen laskiessa. Talouden tasapainon varmistamiseksi hyödynnetään pitkäjänteistä investointisuunnittelua. Muuttuva kysyntä edellyttää hinnastojen tarkastelua ja talouden ennakkointia, jotta kustannusvastaavuus ja investointien rahoitus voidaan varmistaa.

Janakkalan Veden investoinnit palautuvat lähivuosina vuosien 2024 ja 2025 useiden miljoonien eurojen tasolta lähemmäs noin miljoonan euron vuositasoa. Verkostoinvestointeja tulee kuitenkin tehdä jatkossa suuremmissa määrin, jottei korjausvelka pääse kasvamaan ja jotta verkoston toimintavarmuus voidaan turvata. Investointeja tarvitaan myös laitosomaisuuteen, kuten vedenkäsittelyn prosessilaitteisiin ja jätevedenpumppaamoihin, ja niiden suunnittelua ohjaa pitkän aikavälin investointiohjelma.

Tulevaisuuden kannalta keskeistä on ikääntyvän vesihuoltoverkoston saneeraaminen ja verkostojen elinkaaren hallinta. Talousveden laadun turvaamiseksi tulee varmistaa raakavesilähteiden toimintavarmuus, vedenkäsittelyn ajantasaisuus sekä häiriötilanteisiin varautuminen. Jätevesiverkoston vuotavuuteen tulee kiinnittää entistä enemmän huomiota, sillä vuotovedet lisäävät puhdistamon kuormitusta ja nostavat käyttökustannuksia.

Laitoksen toimintavarmuutta vahvistetaan kokonaisvaltaisilla toimenpiteillä. Vuoden 2026 aikana päivitetään sekä talousveden että jäteveden riskienhallintasuunnitelmat, mikä parantaa valmiutta vastaamaan sekä äkillisiin häiriöihin että pidemmän aikavälin riskeihin. Suunnitelmien päivitystyö kytkeytyy myös laajempaan varautumisen kehittämiseen.

Vesihuoltoalaan kohdistuvilla lakimuutoksilla on merkittävä vaikutus laitoksen tulevaan kehitykseen. Vuoden 2026 alussa uudistunut vesihuoltolaki edellyttää aiempaa järjestelmällisempää omaisuudenhallintaa, jonka tavoitteena on varmistaa vesihuoltopalvelujen pitkäjänteinen, taloudellisesti kestävä ja riskit hallitseva toteuttaminen. Lisäksi EU:n uuden jätevesidirektiivin tulevia vaikutuksia arvioidaan sitä mukaa, kun sen velvoitteet ja siirtymäajat täsmentyvät.

Ilmastonmuutoksen myötä mahdollisesti lisääntyvät sademäärät kasvattavat jäteveden määrää ja kuormittavat viemäriverkostoa. Voimakkaat sateet lisäävät myös hulevesien pääsyn riskiä jätevesiviemäriin ja voivat vaikuttaa raakaveden laatuun. Näitä vaikutuksia hallitaan viemäriverkoston suunnitelmallisella saneeraamisella, taksarakenteen kehittämisellä, hulevesiviestinnällä sekä tiiviillä yhteistyöllä kunnan kaavoituksen ja maankäytön suunnittelun kanssa, jotta verkostojen kapasiteetti voidaan huomioida jo alueiden suunnitteluvaiheessa.

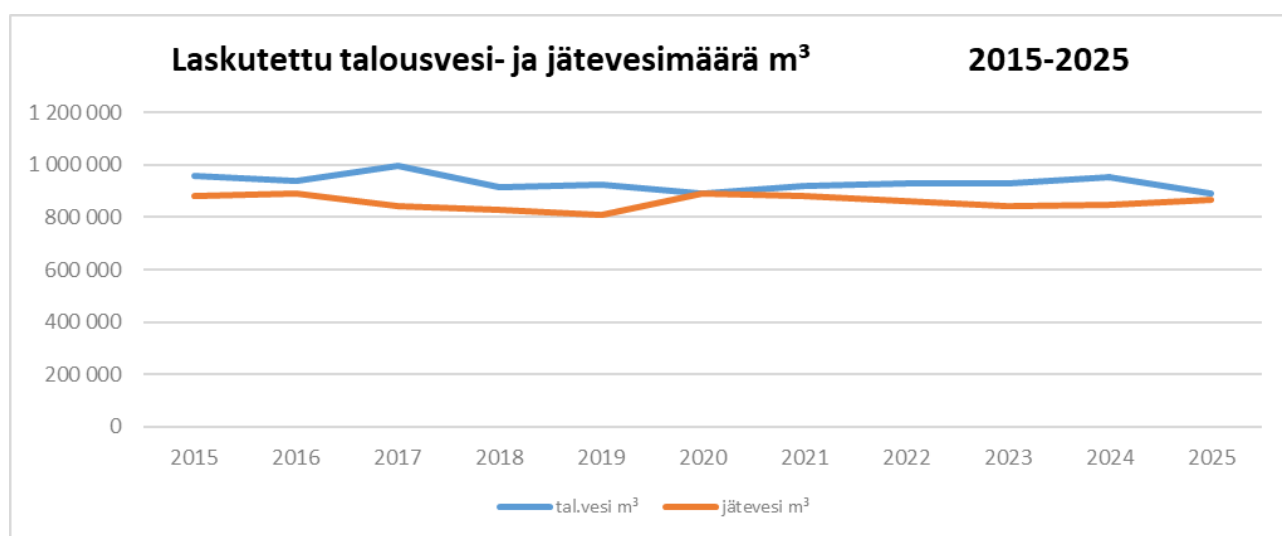
Esitys tilikauden 2025 tuloksen käsittelystä

Janakkalan Veden johtokunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että tilikauden 2025 alijäämä - 148 517,10 euroa siirretään taseen oman pääoman edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

5.1.2 Talousarvion toteutuminen

Vertailut talousarvioon

SUORITTEET (pl. huleveden viemäröinti)	TP2024	TA2025	TP2025	Tot-%	TA-TP2025 m³
VESILAITOS Laskutettu talousvesimäärä m³ Tuotot €/m³ Kulut €/m³	892 159 1,88 1,63	895 950	917 889 1,97 1,55	102 %	21 939
VIEMÄRILAITOS Laskutettu jätevesimäärä m³ Tuotot €/m³ Kulut €/m³	846 593 3,27 2,96	839 520	866 126 2,83 3,33	103 %	26 606



Tuloslaskelma, vertailu talousarvioon

	TP2024	TA 2025	TP2025	Ero vs TA
TUOTOT (joista sisäiset kunnalta)	4 616 493	4 393 525	4 421 664 299 600	28 139
KULUT				
Henkilöstö	-894 215	-935 157	-903 938	31 219
Palvelujen ostot	-1 191 517	-1 200 898	-1 304 223	-103 326
Aineet ja tarv	-549 705	-632 950	-638 405	-5 455
Muut kulut	-72 243	-144 069	-79 833	64 236
KULUT YHTEENSÄ (joista sisäiset kunnalta)	-2 707 680	-2 913 073	-2 926 399 -203 757	-13 326
TOIMINTAKATE	1 908 813	1 480 452	1 495 265	14 813
Toimintakate %	41,3	33,7	33,8	0,1
Korkotulot	71 112	4 000	6 171	2 171
Muut rahoitustulot	6 200	2 400	2 627	227
Korko ja muut rahoitusmenot	-22 472	-88 000	-106 934	-18 934
Muut rahoitusmenot	-256 880	-256 856	-256 858	-2
Poistot ja arvonalentumiset	-1 235 888	-1 288 700	-1 288 788	-88
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ ALIJÄÄMÄ	470 885	-146 704	-148 517	-1 813

Analyysi talousarviossa asetettujen tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennais- ten poikkeamien syistä

Tuotot:

Laskutettu talousvesimäärä nousi noin 26 000m³ ja laskutettu jätevesimäärä nousi 19 500 m³ samana verrattuna vuoteen 2024.

Laskutus maksulajeittain:				
	2023	2024	2025	Ta- voite 2030
Käyttömaksut	74 %	73 %	72 %	46 %
Perusmaksut	25 %	25 %	26 %	50 %
Muut	1 %	2 %	1 %	4 %
	100 %	100 %	100 %	100 %

Kulut

Kulujen nousun taustalla on suurimpana syynä hintojen nousut sekä yleisesti lisääntyneet kunnossapitotyöt ja analyysi- ja tutkimusmenot. Suurimpina nousijoina olivat asiantuntijapalvelut, kemikaalit, ICT-palvelut, koneiden ja kaluston kunnossapito sekä sähkö.

Rahoitustuotot ja -kulut

Lainoista 100 % vaihtuvaan korkoon. Vuonna 2025 nostettiin lainaa 5 500 000 euroa investointeja varten ja kunnan sisäisen velan pois maksamiseksi.

Poistot ja arvonalentumiset

Laitoksen käyttöomaisuusinvestointien tietyille tilikaudelle kohdistuvien kulujen laskenta aloitetaan työn valmistumisen jälkeen. Investoinnit pääsääntöisesti toteutuivat muutetun talousarvion 2025 mukaisesti.

Palvelujen myynti

Laskutettu talous- ja jätevesimäärä (m³) rakennustyypeittäin:

2025	Asumiskäyttö	Teollisuus	Palveluelinkeinot	Yhteensä
Talousvesi	53 %	34 %	12 %	100 %
Jätevesi	55 %	33 %	13 %	100 %

Jako taajamittain (m³)

Laskutetusta talousvedestä noin 917 889 m³, ml. kaikki rakennustyyppit, toimitettiin Turengin alueella sijaitseviin kiinteistöihin 66 %, Tervakoskelle 27 %, Leppäkoskelle 2 % ja Kirkonkylään 5 %.

Kertomusvuonna vettä pumpattiin Kuumolan, Tarinmaan, Kalpalinnan, Matinvuoren, Leppäkosken, Hallakorven vedenottoilta.

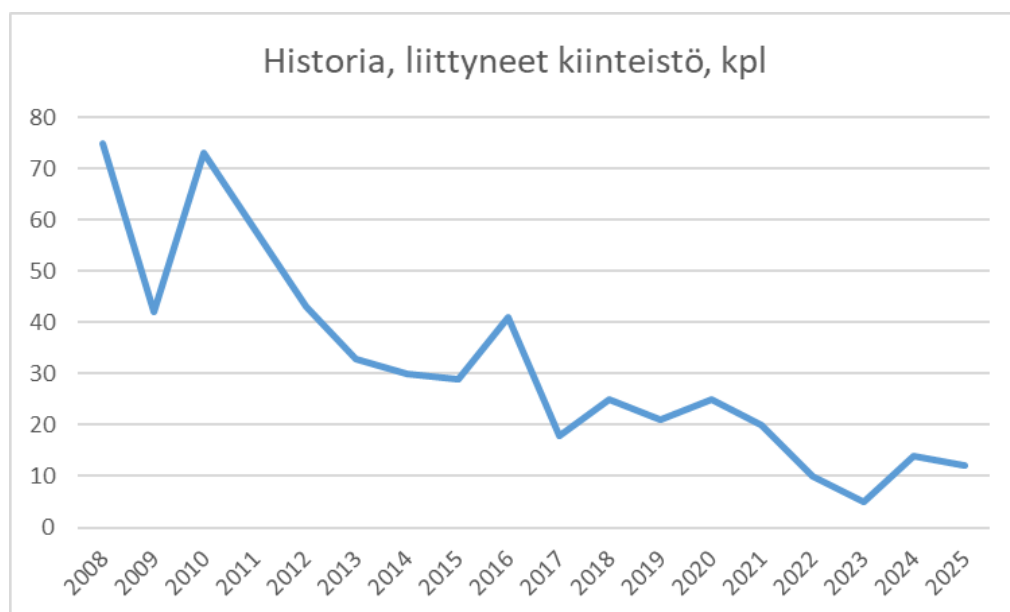
Jätevedet johdetaan Tervakoskelta, Leppäkoskelta ja Kirkonkylältä siirtoviemäreitä pitkin Turenkiin jätevedenpuhdistamolle käsiteltäväksi.

Uudet asiakkaat:

Kiinteistöasiakkaita on noin 3 300 kpl. Vuoden 2025 uudet liittäjät:

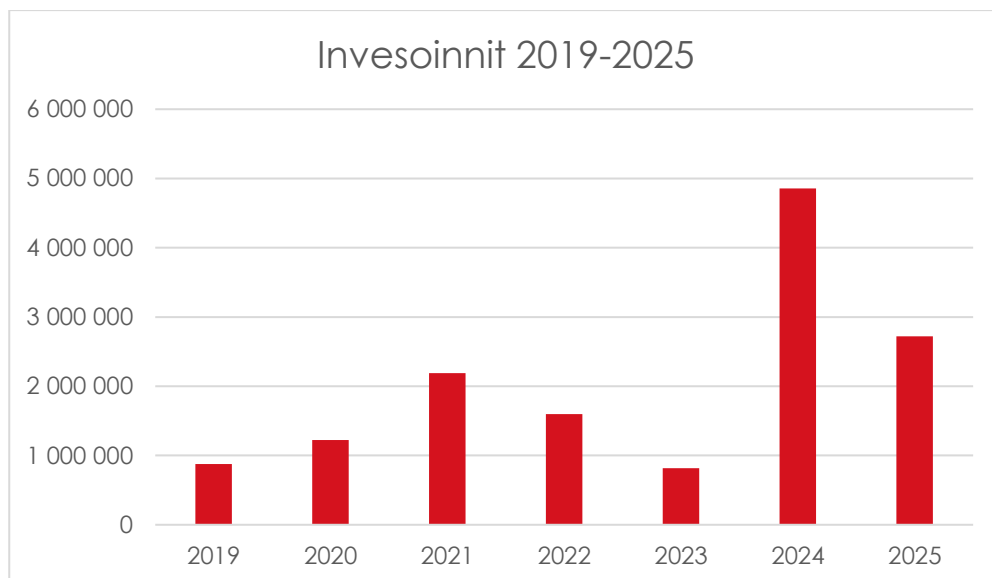
2025	Asumiskäyttö	Teollisuus	Palveluelinkeinot	Yhteensä
Vesijohtoverkoston liittyneet kiinteistöt	5	0	5	10
Jätevesiviemäriin liittyneet kiinteistöt	7	0	5	12

Liittymismaksuja laskutettiin yhteensä noin 48 000 € (2024: 95 000 €). Siirto- ja palautuskelpoiset maksut kirjataan pitkäaikaisiin velkoihin.



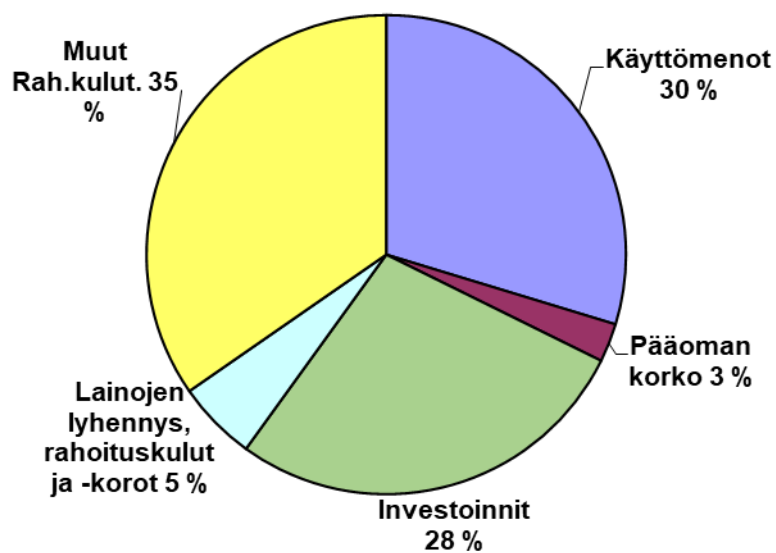
Investoinnit (€), vertailu talousarvioon

Janakkalan Vesi investoinnit	TA2025	TOT 2025	Erotus	TOT %
*tuhatta euroa				%
UUDISRAKENTAMINEN:	540	608	-68	113 %
Yritystoiminnan katuhankkeiden vesihuolto	40		40	0 %
Asuntotuotannon katuhankkeet			0	
Laitoshankkeet	500	608	-108	
PERUSKORJAUS:	2110	2115	-5	100 %
Katujen peruskorjauskohteiden vesihuolto	50	98	-48	195 %
Laitoshankkeet	2060	2018	42	98 %
IRTAIMEN OMAISUUDEN HANKINTA, huoltoauto	40		40	
VESIHUOLTOINVESTOINNIT YHTEENSÄ	2690	2723	-33	101 %



Investoinneista 42 % on rahoitettu lainalla, 58 % tulo-rahoituksella tai liittymismaksuilla.

Rahan käyttö 2025 yhteensä 9 852 570€



5.1.3 Tilinpäätöslaskelmat

Tuloslaskelma ja tuloslaskelman tunnusluvut

		1-12/2025		1-12/2024
Liikevaihto		4 406		4 589
		359,93		138,32
Valmistus omaan käyttöön				2 075,02
Liiketoiminnan muut tuotot		15 303,88		25 279,79
Materiaalit ja palvelut				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	-638 405,04		-549 705,24	
Palvelujen ostot	-1 304	-1 942	-1 191	-1 741
	223,28	628,32	516,99	222,23
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-753 905,39		-747 474,11	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-128 939,31		-130 203,16	
Muut henkilösivukulut	-21 093,49	-903 938,19	-16 537,51	-894 214,78
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 288	-1 288	-1 235	-1 235
	787,55	787,55	887,62	887,62
Liiketoiminnan muut kulut		-79 810,04		-72 243,03
Liikelylijäämä (-alijäämä)		206 499,71		672 925,47
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkotuotot	6 170,76		71 111,58	
Muut rahoitustuotot	2 627,31		6 200,33	
Muille maksetut korkokulut	-106 934,26		-22 472,20	
Korvaus peruspääomasta	-256 856,00		-256 856,00	
Muut rahoituskulut	-2,00	-354 994,19	-23,70	-202 039,99
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä		-148 494,48		470 885,48
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia		-148 494,48		470 885,48
Tuloverot		-22,62		
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)		-148 517,10		470 885,48
LIIKELAITOKSEN TUNNUSLUVUT	2025	2024		
Sijoitetun pääoman tuotto, %	1,68	7,25		
Kunnan sijoittaman pääoman tuotto, %	1,12	7,62		
Voitto, %	-3,37	10,26		

Tuloslaskelman tunnusluvut:**Sijoitetun pääoman tuotto, %**

= $100 * (\text{Yli-/alijäämä ennen satunnaisia eriä} + \text{Kunnalle maksetut korkokulut} + \text{Muille maksetut korkokulut} + \text{Korvaus peruspääomasta}) / (\text{Oma pääoma} + \text{Sijoitettu korollinen vieras pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset})$.

Korollinen vieras pääoma tarkoittaa liikelaitoksen taseen pitkä- ja lyhytaikaisen vieraan pääoman eriä 1 -5 (Joukkovelkakirjalainat, Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta, Lainat kunnalta, Lainat julkis-yhteisöiltä, Lainat muilta luotonantajilta). Myös ns. nollakorkoiset pitkäaikaiset lainat ovat sijoitettua pääomaa.

Tunnusluvun tase-erät lasketaan tilikauden alun ja lopun keskiarvosta.

Tunnusluku kertoo liikelaitokseen sijoitetun pääoman tuoton eli mittaa liikelaitoksen suhteellista kannattavuutta. Tunnusluvun vertailtavuutta liikelaitosten kesken voi heikentää se, että pysyvien vastaavien hyödykkeiden kirjanpitoarvo saattaa poiketa olennaisesti käyvästä arvosta.

Kunnan sijoittaman pääoman tuotto, %

= $100 * (\text{Yli-/alijäämä ennen satunnaisia eriä} + \text{Kunnalle maksetut korkokulut} + \text{Korvausperuspääomasta}) / (\text{Oma pääoma} + \text{Lainat kunnalta} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset})$

Myös ns. nollakorkoiset pitkäaikaiset lainat kunnalta otetaan tunnusluvussa sijoitettuna pääomana huomioon.

Tunnusluvun tase-erät lasketaan tilikauden alun ja lopun keskiarvona.

Tunnusluku kertoo kunnan liikelaitokseen sijoittaman pääoman tuoton. Kunnan sijoittaman pääoman tuottoprosentti ei ole sama asia kuin korvaus peruspääomasta tai sisäinen lainakorko, koska sijoitetun pääoman tuottoprosentin laskennassa otetaan mainittujen erien lisäksi huomioon myös yli-/alijäämäerät sekä poistoero ja vapaaehtoiset varaukset.

Voitto, %

= $100 * (\text{Yli-/alijäämä ennen varauksia} / \text{Liikevaihto})$

Tunnusluku kertoo, kuinka suuren prosentuaalisen osuuden liikelaitoksen yli-/alijäämä ennen varauksia ja veroja muodostaa liikevaihdosta. Jos prosenttiluku on negatiivinen, liikelaitoksen toiminta on tappiollista

Tase ja taseen tunnusluvut

VASTAAVAA	1-12/2025	1-12/2024	VASTATTAVAA	1-12/2025	1-12/2024
A PYSYVÄT VASTAAVAT	17 036	15 601	A OMA PÄÄOMA	9 532	9 781
	355,55	832,72		361,99	518,12
II Aineelliset hyödykkeet	17 035	15 600	I Peruspääoma	4 280	4 280
	363,24	840,41		930,91	930,91
1. Maa- ja vesialueet	25 000,00	25 000,00	IV Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	5 399	5 029
				948,18	701,73
2. Rakennukset	6 788	2 032	V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-148 517,10	470 885,48
	180,04	379,22			
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	8 019	8 936	E VIERAS PÄÄOMA	11 061	8 345
	508,83	432,97		963,07	690,96
4. Koneet ja kalusto	28 413,08	36 342,20	I Pitkäaikainen	8 680	3 556
				133,60	889,81
6. Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	2 174	4 570	2. Lainat rahoitus- ja vakuutus- laitoksilta	5 400	325 000,00
	261,29	686,02		002,00	
III Sijoitukset	992,31	992,31	8. Korottomat velat kun- nalta/kuntayhtymältä	150 452,75	150 452,75
1. Osakkeet ja osuudet	992,31	992,31	9. Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	3 129	3 081
				678,85	437,06
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	3 557	2 525	II Lyhytaikainen	2 381	4 788
	969,51	376,36		829,47	801,15
II Saamiset	3 543	2 299	2. Lainat rahoitus- ja vakuutus- laitoksilta	333 332,00	316 432,00
	823,95	401,45			
Lyhytaikaiset saamiset	3 543	2 299	6. Saadut ennakot		0,00
	823,95	401,45			
1. Myyntisaamiset	391 806,47	505 355,60	7. Ostovelat	767 754,66	144 577,74
3. Saamiset kunnalta/kuntayhty- mältä	2 991	1 794		1 063	4 021
	613,57	045,85	8. Korottomat velat kun- nalta/kuntayhtymältä	800,02	014,19
4. Muut saamiset	159 953,06	0,00	9. Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	18 214,19	132 332,24
5. Siirtosaamiset	450,85		10. Siirtovelat	198 728,60	174 444,98
IV Rahat ja pankkisaamiset	14 145,56	225 974,91	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	20 594	18 127
				325,06	209,08
VASTAAVAA YHTEENSÄ	20 594	18 127			
	325,06	209,08			

LIIKELAITOKSEN TUNNUSLU- VUT	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	46,29	53,96
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	250,18	180,86
Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 €	5 251	5 501
Lainakanta 31.12., 1 000 €	5 733	641
Lainat ja vuokravastuut, 31.12., 1 000 €		
Lainasaamiset 31.12., 1 000 €	0	0

Tunnusluvut ja niiden laskentakaavat:

Omavaraisuusaste, %

$$= 100 \times (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$$

Kaavassa koko pääoma tarkoittaa taseen vastattavien loppusummaa. Omavaraisuusaste mittaa liikelaitoksen vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä.

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

$$= 100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$$

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon liikelaitoksen käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Tunnusluvun osoittajaan merkitään tarkasteluvuoden tilinpäätöksen koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakoilla. Käyttötulot muodostuvat tilikauden liikevaihdosta, liiketoiminnan muista tuotoista sekä tuesta ja avustuksesta kunnalta.

Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku liikelaitosten välisessä vertailussa, koska pysyvien vastaavien hyödykkeiden ikä, niiden arvostus tai poistomenetelmä ei vaikuta tunnusluvun arvoon.

Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet liikelaitoksella on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)

$$= \text{Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)} + \text{Tilikauden ylijäämä (alijäämä)}$$

Luku osoittaa, paljonko liikelaitoksella on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana, taikka paljonko on kertynyttä alijäämää, joka on katettava tulevina vuosina.

Lainakanta 31.12.

$$= \text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat} + \text{Korottomat velat kunnalta})$$

Liikelaitoksen lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Lainakantaan lasketaan tällöin koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakoilla, osto-, siirto- ja muilla veloilla sekä korottomilla veloilla kunnilta. Jotta lainakanta voitaisiin laskea suoraan toimintakertomukseen otetusta taseesta, ei mainittuihin vähennettäviin eriin tule kirjanpidossa merkitä korollisia lainoja.

Lainasaamiset 31.12.

$$= \text{Sijoitukset merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset.}$$

Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja kunnan omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen.

Rahoituslaskelma ja rahoituslaskelman tunnusluvut

	1-12/2025		1-12/2024	
Toiminnan rahavirta				
Liikelyijäämä (-alijäämä)	206 499,71		672 925,47	
Poistot ja arvonalentumiset	1 288 787,55		1 235 887,62	
Rahoitustuotot ja -kulut + (-)	-354 994,19		-202 039,99	
Tuloverot	-22,62			
Tulorahoituksen korjauserät	0,00	1 140 270,45	0,00	1 706 773,10
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-2 723 310,38	-2 723 310,38	-4 855 034,45	-4 855 034,45
Toiminnan ja investointien rahavirta		-1 583 039,93		-3 148 261,35
Rahoituksen rahavirta				
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys muilta	5 500 000,00			
Pitkäaikaisten lainojen vähennys muille	-408 098,00		-316 428,00	
Lyhytaikaisten lainojen muutos kunnalta/kuntayhtymältä	0,00		0,00	
Lyhytaikaisten lainojen muutos muilta	0,00	5 091 902,00	0,00	-316 428,00
Oman pääoman muutokset		-100 639,03		0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Saamisten muutos kunnalta/kuntayhtymältä	-1 197 567,72		1 559 512,91	
Saamisten muutos	-46 854,78		196 003,37	
Korottomien velkojen muutos kunnalta/kuntayhtymältä	-2 957 214,17		-768 941,57	
Korottomien velkojen muutos	581 584,28	-3 620 052,39	-312 660,34	673 914,37
Rahoituksen rahavirta		1 371 210,58		357 486,37
Rahavarojen muutos		-211 829,35		-2 790 774,98
Rahavarojen muutos				
Rahavarat 31.12.	14 145,56		225 974,91	
Rahavarat 1.1.	225 974,91	-211 829,35	3 016 749,89	-2 790 774,98

LIKELAITOKSEN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1 000 €		
Investointien tulorahoitus, %	41,87	35,15
Laskennallinen lainanhoitokate	1,51	16,85
Lainanhoitokate	2,42	5,10
Kassan riittävyys, pv	0,80	10,11
Quick ratio	1,49	0,53
Current ratio	1,49	0,53

Rahoituslaskelman tunnusluvut ja niiden laskentakaavat

Investoinnit

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä

Rahoituslaskelman välitulos *Toiminnan ja investointien rahavirta* itsessään on jo tunnusluku, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirran jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen ja negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa.

Toiminnan ja investointien rahavirta –välituloksen tilinpäätösvuoden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

Investointien tulorahoitus, %

$$= 100 \cdot (\text{Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä} + \text{Poistot ja arvonalentumiset} - \text{Tuloverot}) / \text{Investointien omahankintameno}$$

Investointien tulorahoitus % -tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankinta-menosta on rahoitettu varsinaisella tulorahoituksella (ilman satunnaisia tuloja). Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä.

Investointien omahankintamenolla tarkoitetaan rahoituslaskelman investointimenoja, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet.

Lainanhoito

Laskennallinen lainanhoitokate

$$(\text{Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä} + \text{Poistot ja arvonalentumiset} + \text{Korkokulut} - \text{Tuloverot}) / (\text{Korkokulut} + \text{Laskennalliset lainanlyhennykset})$$

Tunnusluku kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita. Laskennallinen lainanhoitokate lasketaan kaavalla, jossa tuloslaskelman erään Ylijäämä(alijäämä) ennen satunnaisia eriä lisätään korkokulut ja poistot ja arvonalentumiset ja jossa saatu summa jaetaan korkokulujen ja laskennallisten lainanlyhennysten summalla. Laskennalliset lainanlyhennykset saadaan jakamalla taseen lainat kahdeksalla, mikä kuvaa oletettua jäljellä olevaa laina-aikaa. Lainoihin luetaan korolliset pitkäaikaiset ja lyhytaikaiset lainat, kuten kuntatodistukset. [2019]

Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja.

Luotettavan kuvan liikelaitoksen lainanhoitokyvystä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksolla. Liikelaitoksen lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1–2 ja heikko kun tunnusluvun arvo jää alle yhden.

Liikelaitos voi halutessaan esittää myös todellisten lainanlyhennysten mukaisesti lasketun lainanhoitokatteen. [2019]

Lainanhoitokate

= (Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä + Poistot ja arvonalentumiset + Korkokulut - Tuloverot) / (Korkokulut + Lainanlyhennykset)

Lainanhoitokate kertoo liikelaitoksen tulorahoituksen riittävyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Jos liikelaitoksen lainakannasta enemmän kuin 20 % on kertalyhenteisiä lainoja, otetaan lyhennyksen määräksi tunnuslukua laskettaessa laskennallinen vuosilyhenys,

Maksuvalmius

Kassan riittävyys (pv)

= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella

Liikelaitoksen maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävytenä päivissä. Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa liikelaitoksen rahavaroilla. Rahavaroihin lasketaan rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset. Liikelaitoksilla tunnuslukuun voi vaikuttaa mm. yhdystilin käyttö. Liikelaitoksen ja keskuskassan välinen yhdystili esitetään taseryhmässä *Saamiset kunalta/kuntayhtymältä*, jolloin liikelaitoksilla ei ole välttämättä lainkaan omia rahavaroja. Kassasta maksut kootaan seuraavista liikelaitoksen tilikauden tuloslaskelman ja rahoituslaskelman eristä:

Tuloslaskelmasta:

Materiaalit ja palvelut
Henkilöstökulut
Liiketoiminnan muut kulut
Korkokulut muille
Korvaus peruspääomasta
Muut rahoituskulut

Rahoituslaskelmasta:

Investointimenot
Pitkäaikaisten lainojen vähennys muille

Quick ratio

= (Rahat ja pankkisaamiset + Rahoitusarvopaperit + Lyhytaikaiset saamiset) / (Lyhytaikainen vieras pääoma – Saadut ennakot)

Quick ratio eli maksuvalmiussuhde kertoo, miten hyvin lyhytaikaisesti sidotuilla varoilla pystytään kattamaan lyhytaikaiset velat. Tunnuslukua voidaan vertailla vain saman toimialan liikelaitosten kesken. Tunnusluvun luokitusasteikko: hyvä: yli 1, tyydyttävä: 0,5-1, heikko: alle 0,5.

Current ratio

= (Vaihto-omaisuus + Lyhytaikaiset saamiset + Rahoitusarvopaperit + Rahat ja pankkisaamiset) / (Lyhytaikainen vieras pääoma – Saadut ennakot)

Current ratio eli käyttöpääomasuhde kertoo nopeakiertoisen omaisuuden ja nopeakiertoisten velkojen suhteen. Tunnuslukua voidaan parhaiten vertailla saman toimialan liikelaitosten kesken, mutta se sopii quick ratio -tunnuslukua paremmin myös eri toimialojen yritysten vertailuihin. Tunnusluvun luokitusasteikko: hyvä: yli 2, tyydyttävä: 1-2, heikko: alle 1.

5.1.4 Tilinpäätöksen liitetiedot

Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja –menetelmät, sekä jaksotusperiaatteet ja menetelmät

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineelliset ja aineettomat hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu kunnanvaltuuston hyväksymän poistosuunnitelman mukaisesti. Laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa.

Tuloslaskelman liitetiedot

Liikevaihto

	2025	2024
Asiakas- ja laitospalvelut	39 050,39	67 461,43
Vesilaitos	1 796 272,79	1 655 589,54
Viemärlaitos	2 433 269,22	2 733 545,54
Huleveden viemärointi	137 767,53	132 541,81
Yhteensä	4 406 359,93	4 589 138,32

Liiketoiminnan muut tuotot

	2025	2024
Asiakas- ja laitospalvelut	1 712,20	4 923,76
Vesilaitos		
Viemärlaitos	13 591,69	20 356,03
Hulevesi		
Yhteensä	15 303,89	25 279,79

Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty valtuuston 3.9.2012 § 94 vahvistamaa poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

Arvioidut poistoajat ja poistomenetelmät ovat:

Aineettomat hyödykkeet

Kehittämismenot	tasapoisto 4 vuotta
Aineettomat oikeudet	tasapoisto 5 vuotta
Liikearvo	tasapoisto 5 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot	
ATK-ohjelmistot	tasapoisto 4 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot	tasapoisto 5 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet	ei poistoaikaa
Rakennukset ja rakennelmat	
Hallinto- ja laitosrakennukset	tasapoisto 30 vuotta
Talousrakennukset / rakennelmat	tasapoisto 10-20 vuotta

Vapaa-ajan rakennukset	tasapoisto 30 vuotta
Asuinrakennukset	tasapoisto 30 vuotta
Kiinteät rakenteet ja laitteet	
Kadut, tiet, torit ja puistot	menojäännöspoisto 15 %
Sillat, laiturit ja uimalat	menojäännöspoisto 20 %
Muut maa- ja vesirakenteet	menojäännöspoisto 20 %
Ulkovalaistuslaitteet	menojäännöspoisto 15 %
Muut putki- ja kaapeliverkot	menojäännöspoisto 15 %
Vedenjakeluverkosto ja laitteet	menojäännöspoisto 10 %
Vesilaitoksen koneet ja laitteet	menojäännöspoisto 25 %
Koneet ja kalusto	
Muut kuljetusvälineet (autot)	tasapoisto 5 vuotta
Muut liikkuvat työkonet	tasapoisto 5 vuotta
Muut raskaat koneet	tasapoisto 10 vuotta
Muut kevyet koneet	tasapoisto 5 vuotta
Sairaala-, terveydenhuolto- ym. laitteet	tasapoisto 5 vuotta
Atk-laitteet	tasapoisto 3 vuotta
Muut laitteet ja kalusteet	tasapoisto 3 vuotta
Ensikertainen kalustaminen	tasapoisto 10 vuotta

Ns. pienhankintaraja on 10 000 €, jonka alle jäävät hankinnat kirjataan käyttötalouteen.

Pysyvien vastaavien tase-erät

	Aineelliset hyödykkeet					Aineelliset hyödykkeet yhteensä	Osakkeet ja osuudet	Pysyvät vastaavat yhteensä
	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Kesken- eräiset hankinnat			
Poistamaton hankintameno 1.1.	25 000,00	2 032 379,22	8 936 432,97	36 342,20	4 570 686,02	15 600 840,41	992,31	15 601 832,72
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	607 989,47	201 324,06	0,00	1 913 996,85	2 723 310,38	0,00	2 723 310,38
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirrot erien välillä	0,00	4 310 421,58	0,00	0,00	-4 310 421,58	0,00	0,00	0,00
Saldo ennen poistoja	25 000,00	6 950 790,27	9 137 757,03	36 342,20	2 174 261,29	18 324 150,79	992,31	18 325 143,10
Tilikauden poistot	0,00	-162 610,23	-1 118 248,20	-7 929,12	0,00	-1 288 787,55	0,00	-1 288 787,55
Arvonlennukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	25 000,00	6 788 180,04	8 019 508,83	28 413,08	2 174 261,29	17 035 363,24	992,31	17 036 355,55

Taseen vastaavien liitetiedot

	2025	2024
Lyhytaikainen saamisten erittely		
	2025	2024
Myyntisaamiset		
Tytäryhteisöiltä		
Kunnalta		10 688,74
Muilta	391 806,47	505 355,60
Lainasaamiset		
Kunnalta	2 991 613,57	1 783 357,11
Muut saamiset		
Kunnalta		
Muilta	160 403,91	
Yhteensä	3 543 823,95	2 299 401,45

Taseen vastattavien liitetiedot

Oman pääoman erittely		
	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	4 280 930,91	4 280 930,91
Peruspääoma 31.12.	4 280 930,91	4 280 930,91
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	5 029 701,73	4 793 483,79
Aikaisempiin tilikausiin liittyvät korjaukset	- 100 639,03	
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	5 399 948,18	5 029 701,73
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	- 148 517,10	470 885,48
Oma pääoma yhteensä	9 532 361,99	9 781 518,12

Pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen erittely**Pitkäaikainen vieras pääoma**

	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta		
Lainat kotimaisilta talletuspankeilta		
Lainat Kuntarahoitus Oy:ltä	5 400 002,00	325 000,00
Muut velat		
Liittymismaksut kunnalle	150 452,75	150 452,75
Liittymismaksut	3 129 678,85	3 081 437,06

Yhteensä	8 680 133,60	3 556 889,81
Lyhytaikainen vieras pääoma		
	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta		
Lainat kotimaisilta talletuspankeilta		45 000,00
Lainat Kuntarahoitus Oy:ltä	333 332,00	271 432,00
Saadut ennakot		
Saadut ennakot muilta		
Ostovelat		
Ostovelat tytäryhteisöille		
Ostovelat jäsenkuntayhtymille		
Ostovelat muille	767 754,66	144 577,74
	2025	2024
Muut velat		
Muut velat kunnalle	456 856,00	
Tilitettävä arvonlisävero	-	99 489,95
Ennakonpidätysvelka	16 960,10	17 720,68
Sosiaaliturvamaksuvelka	1 239,09	964,01
Puolueverot, ay-jäsenmaksuvelka ym	15,00	0,00
Työttömyysvakuutusmaksut tt	-	14 157,60
Muut velat	-	
Siirtyvät korot		
Siirtyvät korot muille	28 533,69	2 066,73
Lomapalkkajaksotus		
Lomapalkkajaksotus	136 976,04	124 727,01
Siirtovelat		
Muut siirtovelat muille		
Palkkavelat	8 409,13	13 669,95
KuEL-maksut ta	20 942,52	18 546,60
Työttömyysvakuutusmaksut ta	2 493,18	13 701,60
Tapaturmavakuutusmaksu	1 151,51	1 204,45
Ryhmähenkivakuutusmaksu	222,53	528,64
Muut siirtovelat kunnille	606 944,02	4 021 014,19
Yhteensä	2 381 829,47	4 788 801,15

Henkilöstöä koskevat liitetiedot

Henkilöstöä koskevat liitetiedot

Henkilöstön lukumäärä 31.12.	13	13
	2025	2024
Henkilöstökulut		
Palkat, palkkiot	753 905,39	747 474,11
Eläkekulut	128 939,31	130 203,16
Muut hlösivukulut	21 093,49	16 537,51
Henkilöstökulut yhteensä	903 938,19	894 214,78

5.1.5 Luettelo kirjanpitoKirjoista ja tositteiden lajeista

KIRJANPITOKIRJAT

Tasekirja
Päiväkirja
Pääkirja

SÄILYTYSTAPA

Sidottu kirja
Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi

APUKIRJAT

Myyntireskontra
Ostoreskontra
Käyttöomaisuus
Vesikanta
Konsernikirjanpito

SÄILYTYSTAPA

Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi

Tositelaji

Tapahtuma

Säilytystapa

Kirjanpito

AKT Aktivoinnit
ALV ALV-maksuajo
AS Alkusaldo
ML Matkalaskut
MU Muistiotositteet
PA Palkat
Pankki Pankkitositteet

Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi

Myyntireskontra

Vesilaskut Myyntilaskut, Vesikanta
Suoritukset Viitesuoritukset
Suoritukset Manuaalisuoritukset
Suoritukset Hyvityslaskujen kuittaus

Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi

Ostoreskontra

OL Ostolaskut
OM Ostoreskontran maksut
OKM Ostoreskontran kohdistustap.

Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi
Sähköisessä järjestelmässä

Käyttöomaisuus

KOS Käyttöomaisuus
KPA Käyttöomaisuuden palautustapahtuma

Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi

5.1.6 Huleveden viemäröinti

Tuloslaskelma

	2025	2024
Liikevaihto	137 767,53	132 541,81
Materiaalit ja palvelut	-83 766,82	-74 057,64
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-15 404,16	-15 499,80
Palvelujen ostot	-68 362,66	-58 557,84
Henkilöstökulut	-20 345,06	-25 927,36
Palkat ja palkkiot	-20 250,11	-25 795,43
Henkilösivukulut	-94,95	-131,93
Poistot ja arvonalentumiset	-113 119,08	-123 233,61
Suunnitelman mukaiset poistot	-113 119,08	-123 233,61
Liiketoiminnan muut kulut	-3 062,34	-4 243,13
Liikelylijäämä (-alijäämä)	-82 525,77	-94 919,93
Rahoitustuotot ja -kulut + (-)	-25 685,60	-25 685,60
Korvaus peruspääomasta	-25 685,60	-25 685,60
Ylijäämä (-alijäämä) ennen satunnaisia eriä	-108 211,37	-120 605,53
Ylijäämä (-alijäämä) ennen varauksia	-108 211,37	-120 605,53
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-108 211,37	-120 605,53

Rahoituslaskelma	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Liikelylijäämä (-alijäämä)	-82 525,77	-94 919,93
Poistot ja arvonalentumiset	113 119,08	123 233,61
Rahoitustuotot ja -kulut	-25 685,60	-25 685,60
	<u>4 907,71</u>	<u>2 628,08</u>
Investointien rahavirta		
Investointimenot		0,00
Toiminnan ja investointien rahavirta	4 907,71	2 628,08

Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Lainakannan muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Saamisten muutos muilta		
Korottomien velkojen muutos muilta		
Rahoituksen rahavirta		
Rahavarojen muutos	4 907,71	2 628,08

Tase

Tili	1-12/2025	1-12/2024
Vastaavaa	80 074,45	205 568,18
Pysyvät vastaavat	80 074,45	193 193,53
Aineelliset hyödykkeet	80 074,45	193 193,53
Kiinteät rakenteet ja laitteet	79 478,00	192 597,08
Johtoverkostot ja laitteet 1.1.	192 597,08	315 830,69
Johtoverkostot ja laitteet (- poisto)	-113 119,08	-123 233,61
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	596,45	596,45
Keskeneräiset aineelliset hyödykkeet 1.1.	596,45	596,45
Vaihtuvat vastaavat	0,00	12 374,65
Saamiset	0,00	12 374,65
Lyhytaikaiset saamiset	0,00	12 374,65
Arvonlisäveronettosaatavat	0,00	12 374,65
Vastattavaa	80 074,45	205 568,18
Oma pääoma	79 138,47	205 559,56
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-899 511,36	-778 905,83
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä), tili	-899 511,36	-778 905,83
Edellisten tilikausien yli/alijäämä 1.1.	-778 905,83	-662 083,69
Edellisen tilikauden tulos (+/-)	-120 605,53	-116 822,14
Tilikauden ylijäämä (alijäämä), oma pääoma	978 649,83	984 465,39
Tilikauden ylijäämä (alijäämä), oma pääoma, tili	978 649,83	984 465,39
Tilikauden yli-/alijäämä	978 649,83	984 465,39
Vieras pääoma	935,98	8,62
Lyhytaikainen vieras pääoma	935,98	8,62
Lyhytaikainen (koroton vieras pääoma)	935,98	8,62
254501 Ostovelat	935,98	8,62

5.1.7 Tilinpäätöksen allekirjoitus

Janakkalassa xx.xx.2026

Melina Mallat
Toimitusjohtaja

Aki Lintumäki
Johtokunnan puheenjohtaja

Jouni Huusko
Johtokunnan jäsen

Elise Lindroos
Johtokunnan jäsen

Toni Halonen
Johtokunnan varajäsen (Maria Penttinen)

Markku Puhakainen
Johtokunnan jäsen

Eeva Salmela
Johtokunnan jäsen

Kai Stenberg
Johtokunnan jäsen

5.1.8 Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Janakkalassa ____/____ 2026

Minna Ainasvuori, JHT, HT
BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö

5.1.9 Liikelaitoksen vaikutus kunnan tilikauden tuloksen muodostumiseen

Tuloslaskelma

	Kunnan tuloslaskelma- osa toteutumisvertai- lussa	Liikelaitosten tulos- laskelmaosa	Eliminointi- ja oikaisukirjaukset		Kunnan tuloslaskelma tilinpäätöksessä
			Kunta	Liikelaitos	
Toimintatuotot	9 674 067	4 421 664	-203 757	-299 600	13 592 375
Myyntituotot	3 150 902	4 399 382	-63 826	-299 600	7 186 858
Maksutuotot	1 140 218	6 977			1 147 195
Tuet ja avustukset	767 097	1 712			768 809
Muut toimintatuotot	4 615 850	13 592	-139 931		4 489 512
Valmistus omaan käyttöön	171 355				171 355
Toimintakulut	-53 648 358	-2 926 399	299 600	203 757	-56 071 401
Henkilöstökulut	-27 329 065	-903 938			-28 233 003
Palvelujen ostot	-17 042 541	-1 304 223	221 574	167 184	-17 958 006
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 700 454	-638 405	78 026	753	-4 260 081
Avustukset	-2 564 523				-2 564 523
Muut toimintakulut	-3 011 775	-79 833		35 820	-3 055 788
Toimintakate	-43 802 936	1 495 265	95 843	-95 843	-42 307 671
Verotulot	39 570 138				39 570 138
Kunnan tulovero	31 815 612				31 815 612
Kiinteistövero	4 884 479				4 884 479
Osuus yhteisöveron tuotosta	2 870 047				2 870 047
Valtionosuudet	9 548 409				9 548 409
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	10 104 685				10 104 685
Muut valtionosuudet	-556 276				-556 276
Rahoitustuotot ja -kulut + (-)	-480 987	-354 994	-256 856	256 856	-835 981
Korkotuotot	15 212	6 171			21 383
Muut rahoitustuotot	422 172	2 627	-256 856		167 943
Korkokulut	-903 231	-106 934			-1 010 165
Muut rahoituskulut	-15 140	-256 858		256 856	-15 142
Vuosikate	4 834 624	1 140 270	-161 013	161 013	5 974 895
Poistot ja arvonalentumiset	-5 842 407	-1 288 788			-7 131 195
Suunnitelman mukaiset poistot	-5 842 407	-1 288 788			-7 131 195
Tilikauden tulos	-1 007 783	-148 517	-161 013	161 013	-1 156 300
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-1 007 783	-148 517	-161 013	161 013	-1 156 300

Tase

VASTAAVAA	Kunnan osatase	Liikelaitoksen tase	Eliminointikirjaukset		Kunnan kokonais- tase
	1-12/2025	1-12/2025	Kunta	Liikelaitos	1-12/2025
A Pysyvät vastaavat	94 804 792	17 036 356	-4 431 384		107 409 763
I Aineettomat hyödykkeet	290 075				290 075
1. Aineettomat oikeudet	46 954				46 954
2. Muut pitkävaikutteiset menot	243 121				243 121
II Aineelliset hyödykkeet	79 769 600	17 035 363			96 804 963
1. Maa- ja vesialueet	13 679 583	25 000			13 704 583
2. Rakennukset	50 685 224	6 788 180			57 473 404
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	12 530 649	8 019 509			20 550 158
4. Koneet ja kalusto	2 393 797	28 413			2 422 210
5. Muut aineelliset hyödykkeet	197 587				197 587
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	282 760	2 174 261			2 457 021
III Sijoitukset	14 745 116	992	-4 431 384		10 314 725
1. Osakkeet ja osuudet	14 594 664	992	-4 280 931		10 314 725
4. Muut saamiset	150 453		-150 453		
B Toimeksiantojen varat	699 345				699 345
2. Lahjoitusrahastojen varat	699 345				699 345
C Vaihtuvat vastaavat	7 187 183	3 557 970	-1 063 800	-2 991 614	6 689 738
II Saamiset	3 711 413	3 543 824	-1 063 800	-2 991 614	3 199 823
Lyhytaikaiset saamiset	3 711 413	3 543 824	-1 063 800	-2 991 614	3 199 823
1. Myyntisaamiset	1 108 864	391 806			1 500 670
2. Lainasaamiset	4 629	2 991 614		-2 991 614	4 629
3. Muut saamiset	499 533	159 953			659 487
4. Siirtosaamiset	2 098 387	451	-1 063 800		1 035 038
III Rahoitusarvopaperit	12 706				12 706
2. Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	12 706				12 706
IV Rahat ja pankkisaamiset	3 463 064	14 146			3 477 210
VASTAAVAA YHTEENSÄ	102 691 319	20 594 325	-5 495 184	-2 991 614	114 798 847

VASTATTAVAA	Kunnan osatase	Liikelaitoksen tase	Eliminointikirjaukset		Kunnan kokonais- tase
	1-12/2025	1-12/2025	Kunta	Liikelaitos	1-12/2025
A Oma pääoma	47 213 308	9 532 362		-4 280 931	52 464 739
I Peruspääoma	40 021 634	4 280 931		-4 280 931	40 021 634
IV Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	8 199 456	5 399 948			13 599 405
V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-1 007 783	-148 517			-1 156 300
D Toimeksiantojen pääomat	1 246 048				1 246 048
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	47 525				47 525
3. Muut toimeksiantojen pääomat	1 198 523				1 198 523
E Vieras pääoma	54 231 963	11 061 963	-2 991 614	-1 214 253	61 088 059
I Pitkäaikainen	36 575 013	8 680 134		-150 453	45 104 694
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	36 575 013	5 400 002			41 975 015
7. Muut velat/liittymismaksut ja muut velat		3 280 132		-150 453	3 129 679
II Lyhytaikainen	17 656 949	2 381 829	-2 991 614	-1 063 800	15 983 365
1. Joukkovelkakirjalainat	800 000				800 000
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	7 466 665	333 332			7 799 997
4. Lainat muilta luotonantajilta	3 004 782		-2 991 614		13 168
5. Saadut ennakot	217 927				217 927
6. Ostovelat	2 400 064	767 755			3 167 819
7. Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	479 091	475 070		-456 856	497 305
8. Siirtovelat	3 288 420	805 673		-606 944	3 487 149
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	102 691 319	20 594 325	-2 991 614	-5 495 184	114 798 847

Rahoituslaskelma

	Kunnan osarahoi- tuslaskelma	Liikelaitosten ra- hoituslaskelma	Eliminointikirjaukset		Kunnan rahoi- tuslaskelma ti- linpäättökssä
			Kunta	Liikelaitokset	
Toiminnan rahavirta					
Tulorahoitus					
Vuosikate	4 834 624	1 140 270	-161 013	161 013	5 974 895
Satunnaiset erät					
Tulorahoituksen korjauserät	-145 757				-145 757
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-6 265 619	-2 723 310			-8 988 929
Rahoitusosuudet investointimenoihin	133 000				133 000
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	153 632				153 632
Toiminnan ja investointien rahavirta	-1 290 120	-1 583 040	-161 013	161 013	-2 873 160
Rahoituksen rahavirta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäys					
Antolainasaamisten vähennykset					
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	6 000 000	5 500 000			11 500 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-7 566 665	-408 098			-7 974 763
Lyhytaikaisten lainojen muutos	1 664 180		-1 208 256		455 923
Oman pääoman muutokset					
Oman pääoman muutos		-100 639			-100 639
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	42 939				42 939
Vaihto-omaisuuden muutos					
Saamisten muutos	5 624 712	-1 244 423	-2 946 525	1 197 568	2 631 331
Korottomien velkojen muutos	-1 066 384	-2 375 630		2 957 214	-484 799
Rahoituksen rahavirta	4 698 781	1 371 211	-4 154 782	4 154 782	6 069 991
Rahavarojen muutos	3 408 661	-211 829	-4 315 795	4 315 795	3 196 832
Rahavarojen muutos					
Rahavarat 31.12.	3 475 770	14 146			3 489 915
Rahavarat 1.1.	67 109	225 975			293 084
	3 408 661	-211 829			3 196 832

5.2 Tuloslaskelman eriyttäminen (kilpailuneutraliteetti)

Tilapalvelut, vuokrakiinteistöt

	TP 2025			TP 2024		
Kirjanpidon eriyttäminen, ulosvuokratut tilat						
Janakkalan kunta						
Toimintatuotot		3 419 820,00	3 419 820,00		3 558 084,00	3 558 084,00
			3 419 820,00			3 558 084,00
Toimintakulut						
Henkilöstökulut						
Palkat ja palkkiot yhteensä	-	169 908,58		-	174 247,41	
Henkilöstösivukulut	-	35 667,44		-	36 578,25	
Eläkekulut						
Muut henkilösivukulut						
Palvelujen ostot	-	405 015,19		-	101 380,13	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-	559 405,37		-	592 595,19	
Muut toimintakulut	-	707 880,92	- 1 877 877,50	-	655 332,88	- 1 560 133,86
Toimintakate			1 541 942,50			1 997 950,14
Vuosikate			1 541 942,50			1 997 950,14
Poistot ja arvonalentumiset						
Suunnitelman mukaiset poistot	-	835 751,49	- 835 751,49	-	800 957,50	- 800 957,50
Tilikauden tulos			706 191,01			1 196 992,64
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)			706 191,01			1 196 992,64

Koostuu tulosalueiden tilapalvelut ja aluepalvelut tuotoista ja kustannuksista.

Tuotot ovat kirjanpidosta.

Henkilöstökulut ovat laskennallisia.

Toimintakulut ovat laskennallisia. Vuokratun tilan kulujen osuus (kiinteistö-
hoidon ja kunnossapidon menot) on laskettu vuokrattujen neliöiden suh-
teessa.

Poistot ovat laskennallisia.

Janakkalan kunta, Kino Tervakoski

	TP 2025		TP 2024	
Toimintatuotot				
Myyntituotot	19 866		8 565	
Maksutuotot	35 834		29 688	
Tuet ja avustukset	4 400		4 000	
Muut toimintatuotot	<u>857</u>	<u>60957</u>	615	<u>42 868</u>
		60 957		42 868
 Toimintakulut				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot yhteensä				
Henkilösivukulut				
Eläkekulut				
Muut henkilösivukulut				
Palvelujen ostot	-1 584		-665	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-7 078		-5 324	
Avustukset				
Muut toimintakulut	<u>-15 865</u>	<u>- 24 527</u>	<u>-12 855</u>	<u>- 18 844</u>
 Toimintakate		36 430		24 024
 Muut rahoituskulut		10		10
Vuosikate		36 420		24 014
 Tilikauden tulos		36 420		24 014
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)		36 430		24 014

Toimintakulut ovat laskennallisia. Tilavuokran osuus on laskettu vuokrattujen neliöiden suhteessa.

Poistot ovat laskennallisia.

Kirjanpidon eriyttäminen, Janakkalan kunta, Tervakosken uimahallin kahvio

	TP 2025		TP 2024	
Toimintatuotot				
Myyntituotot		39 878		41 128
Maksutuotot				
Muut toimintatuotot		<u>39 878</u>		<u>41 128</u>
		39 878		41 128
Valmistus omaan käyttöön				
Toimintakulut				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot yhteensä	- 12 400		- 11 800	
Henkilösivukulut	- 2 480		- 2 360	
Eläkekulut				
Muut henkilösivukulut				
Palvelujen ostot	- 3 385		- 3 243	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 15 717		- 16 772	
Muut toimintakulut	<u>- 18 965</u>	<u>- 52 947</u>	<u>- 12 540</u>	<u>- 46 715</u>
Toimintakate		- 13 069		- 5 587
Muut rahoituskulut				
Vuosikate		- 13 069		- 6 055
Tilikauden tulos		- 13 069		- 6 055
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)		- 13 069		- 6 055

Henkilöstökulut ovat laskennallisia ja laskettu suhteessa kahviotoimintaan.

Toimintakulut ovat laskennallisia. Tilavuokran osuus on laskettu vuokrattujen neliöiden suhteessa.

Poistot ovat laskennallisia.

6. LUETTELOT JA SELVITYKSET

6.1 Luettelo kirjanpitokirjoista ja tositteiden lajeista

KIRJANPITOKIRJAT

Tasekirja
Päiväkirja
Pääkirja

APUKIRJAT

Myyntireskontra
Ostoreskontra
Käyttöomaisuus
Vesikanta
Konsernikirjan-
pito

SÄILYTYSTAPA

Sidottu kirja
Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi

SÄILYTYSTAPA

Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi

Sähköinen arkistointi

Tositelaji

Tapahtuma

Säilytystapa

Kirjanpito

AKT	Aktivoinnit
ALV	ALV-maksuajo
AS	Alkusaldo
	Kirjanpitotapahtuman palautustapah-
KPA	tuma
MU	Muistiotositteet
PA	Palkat
ML	Matkalaskut
Pankki	Pankkitositteet
MU	Sonet kp-aineisto
XAS	Kirjanpidon konversiot

Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi

Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi

Myyntireskontra

Vesilaskut	Myyntilaskut, Vesikanta
Suoritukset	Viitesuoritukset
Suoritukset	Manuaalisuoritukset
Suoritukset	Hyvityslaskujen kuittaus
XMY	Myyntireskontran konversio

Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi

Ostoreskontra

OL	Ostolaskut
OM	Ostoreskontran maksut
ORK	Ostoreskontran kohdistustap.

Sähköinen arkistointi
Sähköinen arkistointi
Sähköisessä järjestel-
mässä

Käyttöomaisuus

KOS	Käyttöomaisuus
XKOM	Käyttöomaisuuskonversio

Sähköinen arkistointi
Sähköisessä järjestel-
mässä

6.2 Luottamushenkilöorganisaation kokoonpanot 2025

KESKUSVAALILAUTAKUNTA

1.1.-31.5.2025

Puheenjohtaja

Ilmarinen Matti

Vas.

Kokouskohtaiset varajäsenet

Jansson Katja

Vihr.

Varapuheenjohtaja

Vau Antti

Kok.

Suomela Markku

Vas.

Varsinaiset jäsenet

Laitinen Outi

SDP

Heikkinen Anne

SDP

Forsström Tarja

Kesk.

Pynnönen Irja

Kesk.

Onttonen Riku

PS

Rytilahti Matti

PS

Oksanen Timo-Pekka

Kok.

Kari Merja

KD

1.6.-31.12.2025

Puheenjohtaja

Ilmarinen Matti

Vas.

Kokouskohtaiset varajäsenet

Kaihovirta Kati

Vihr.

Varapuheenjohtaja

Vanhatalo Ari

SIT

Järvinen Jenna

KD

Varsinaiset jäsenet

Christerßen Outi

SDP

Pihkala Liisa

SDP

Forsström Tarja

Kesk.

Kekki Tero

PS

Hakamäki Petri

JanPoSi

Aaltonen Harri

PS

Suontausta Arto

JanPoSi

Keipilä Leenamaria

Kok.

TARKASTUSLAUTAKUNTA

1.1.-31.5.2025

Puheenjohtaja

Pöhö Mirja

Kd.

Henkilökohtaiset varajäsenet

Pirnes Liisa

Kd.

Varapuheenjohtaja

Tamminen Emilia

PS

Laitinen Susanna

PS

Varsinaiset jäsenet

Huuskonen Mika

Kesk.

Vehmas Ari

Kesk.

Islander Hanna-Leena

Vihr.

Peltomäki Katri (4.3.2024 asti)

Vihr.

Tetri Saara (4.3.-30.9.2024)

Vihr.

Heinonen Satu (1.10.2024 alk.)

Vihr.

Vanhakoski Esa

SDP

Mämmi Lotta-Mari (15.4.2024 asti)

SDP

Puhakainen Markku (15.4.2024 alk.)

SDP

1.6.-31.12.2025

Puheenjohtaja

Elo Irmeli

Kesk.

Henkilökohtaiset varajäsenet

Huuskonen Matti

Varapuheenjohtaja

Ranta-Porkka Raija

SDP

Lindholm Paula

SDP

Varsinaiset jäsenet

Hänninen Petri

Vihr.

Mantere Anna

SIT

Lepistö Anssi

Kd.

Niemelä Pasi

Vihr.

Korkala Matti

Kd.

Lamberg Juha

VALTUUSTO

1.1.2025-31.5.2025

Puheenjohtaja

Ahtiainen Marko

Kok.

Varapuheenjohtaja

Kurki Rauno

SDP

Varsinaiset jäsenet

Aitto-oja Piia

Kd.

Elo Irmeli

Kesk.

Elo Eero

SDP

Hakamäki Petri (29.1.2024 asti)

Petri Hakamäki
valtuustoryhmä

Hakamäki Petri (29.1.2024 alkaen)

Liike Nyt

Halinen Helena

Kesk.

Heinämäki Markus

SDP

Helanen Kuura

Vihr.

Huusko Jouni (3.3.2025asti)

PS

Huuskon ja Pi-
miän valtuusto-
ryhmä

Huusko Jouni (3.3.2025 alkaen)

Jaakonsaari Katriina

Kok.

Jaatinen Ari-Pekka

Vas.

Kannisto Rita

Kok.

Kautto Mikko

Kesk.

Kilpeläinen Pirjo

Kok.

Koukkari Jarmo

SDP

Laitinen Outi

SDP

Lepistö Anssi

Vihr.

Lintumäki Aki

Kok.

Löytynoja Reijo

SDP

Mustiala Marko

SDP

Nurmi Eini

Vihr.

Ojanen Marko

PS

Pimiä Jani (3.3.2025 asti)

PS

Huuskon ja Pi-
miän valtuusto-
ryhmä

Pimiä Jani (3.3.2025 alkaen)

Pöhö Mirja

Kd.

Riihimäki Hannu

Kesk.

Saarinen Kari

Kok.

Salminen Juha (4.11.2024 asti)

PS

Salminen Juha (4.11.2024 alkaen)

Kok.

Tammilehto Noora (10/24 asti)

SDP

Tammilehto Noora (10/24 lähtien)

Kok.

Tamminen Emilia

PS

Taponen Merja

Kesk.

Vesioja Samuli

PS

Virtanen Erkki

SDP

Kokouskohtaiset varajäsenet

Ranta-Porkka Raija

SDP

Kari Merja

Kd.

Marttinen Kari

Kok.

Rytilahti Matti

PS

Valanta Elisa

SDP

Islander Hanna-Leena

Vihr.

Torkkel Marjo

Kok.

Aaltonen Harri

PS

Toikka Mikko

PS

Salmela Eeva

SDP

Toivola Marjukka

Vihr.

Eerola Tapio

Kesk.

Kulonen Jussi

Vas.

Lindroos Elise

Vas.

Nuorisovaltuutetut

Kirska Karina

Kadeyi Samuel

Razi Salene

6.-31.12.2025

Puheenjohtaja

Ahtiainen Marko

Kok.

Varapuheenjohtaja

Kurki Rauno

SDP

Varsinaiset jäsenet**Kokouskohtaiset varajäsenet**

Viljanen Essi

SDP

Kilpeläinen Pirjo

Kok.

Huusko Lauri

Kok.

Kautto Mikko

Kesk.

Aitto-oja Piia	Kd.	Heikkinen Anne	SDP
Anttila Satu	Kesk.	Heinonen Satu	Vihr.
Elo Irmeli	Kesk.	Lönni Siina	Kesk.
Hakamäki Petri	JanPoSi	Ahola Sanna	JanPoSi
Halinen Helena	Kesk.	Lepistö Anssi	Vihr.
Heinämäki Markus	SDP	Marttinen Kari	Kok.
Helanen Kuura	Vihr.		
Jaakonsaari Katriina	Kok.		
Jaatinen Ari-Pekka	JanPoSi		
Kannisto Rita	Kok.	Nuorisovaltuutetut	
Kivistö Jaana	Vas.	Huusko Iida	
Kivistö Marika	SDP	Kadeyi Fedi	
Koukkari Jarmo	SDP		
Laitinen Outi	SDP	Vammaisneuvosto	
Lehto Inga	SDP	Puistola Helena	
Lintumäki Aki	Kok.	(Valt. 29.9.2025 § 90)	
Löytynoja Reijo	SDP		
Mustiala Marko	SDP		
Nurmi Eini	Vihr.		
Ranta-Porkka Raija	SDP		
Riihimäki Hannu	Kesk.		
Rytilahti Matti	PS		
Saarinen Kari	Kok.		
Sohlman Reetta	JanPoSi		
Stenberg Kai	KD		
Tammilehto Noora	Kok.		
Taponen Merja	Kesk.		
Tokeensuu Osmo	Kesk.		
Torkkel Marjo	Kok.		
Virtanen Erkki	SDP		
Virtanen Markku	SDP		

KUNNANHALLITUS

1.1.-31.5.2025

Puheenjohtaja

Löytynoja Reijo

SDP

Varapuheenjohtaja

Hakamäki Petri (8.4.2024 asti)

Kesk.

Elo Irmeli (8.4.2024 alk.)

Kesk.

Varsinaiset jäsenet

Kannisto Rita

Kok.

Kautto Mikko (8.4.2024 alk.)

Kesk.

Laitinen Outi

SDP

Lintumäki Aki

Kok.

Nurmi Eini

Vihr.

Ojanen Marko (9.12.2024 alk.)

PS

Pimiä Jani

PS

Salminen Juha (9.12.2024 asti)

PS

Henkilökohtainen varajäsen

Mustiala Marko

SDP

Halinen Helena

Kesk.

Mämmi Lotta-Mari

SDP

Eerola Tapio

Kesk.

Saarinen Kari

Kok

Aitto-oja Piia

KD

Huusko Jouni

PS

Ojanen Marko (9.12.2024 asti)

PS

Rytilahti Matti (9.12.2024 alk.)

PS

Paikkala Hanna (15.4.2024 asti)

Vihr.

1.6.-31.12.2025

Puheenjohtaja

Löytynoja Reijo

SDP

Henkilökohtainen varajäsen

Vanhakoski Esa

SDP

Varapuheenjohtaja

Halinen Helena

Kesk.

Eerola Tapio

Kesk.

Varsinaiset jäsenet

Hakamäki Petri

JanPoSi

Huusko Jouni

JanPoSi

Heinämäki Markus

SDP

Heikkinen Anne

SDP

Kannisto Rita

Kok.

Jaakonsaari Katriina

Kok.

Laitinen Outi

SDP

Silta Satu

SDP

Nurmi Eini

Vihr.

Jansson Katja (2.6.-8.12. 2025)

Vihr.

Koivula Seela (8.12.2025 alkaen)

Vihr.

Tokeensuu Osmo

Kesk.

Anttila Satu

Kesk.

Saarinen Kari

Kok.

Lintumäki Aki

Kok.

ELINVOIMA- JA KONSERNIOHJAUSJAOSTO

1.1.-31.5.2025

Puheenjohtaja

Ahtiainen Marko

Kok

Henkilökohtainen varajäsen

Huusko Jouni (3.3.2025 alkaen Huuskon ja Pimiän valtuustoryhmä)

PS

Varapuheenjohtaja

Löytynoja Reijo

SDP

Pimiä Jani (3.3.2025 alkaen Huuskon ja Pimiän valtuustoryhmä)

PS

Varsinaiset jäsenet

Taponen Merja

Kesk.

Nurmi Eini

Vihr.

1.6.-31.12.2025

Puheenjohtaja

Ahtiainen Marko

Kok

Henkilökohtainen varajäsen**Hakamäki Petri**

Jan-PoSi

Varapuheenjohtaja

Löytynoja Reijo

SDP

Halinen Helena

Kesk.

Varsinaiset jäsenet

Aitto-oja Piia

KD

Nurmi Eini

Vihr.

HYVINVOINTILAUTAKUNTA

1.1.-31.5.2025

Puheenjohtaja

Mustiala Marko

SDP

Henkilökohtainen varajäsen

Kekki Tero

SDP

Varapuheenjohtaja

Halinen Helena

Kesk.

Linna Heljä

Kesk.

Varsinaiset jäsenet

Kaarto Matti

Kesk.

Seppälä Arto

Kesk.

Kilpeläinen Pirjo

Kok.

Lindell Riitta

Kok.

Lukkarinen Mika

PS

Ryttilahti Matti

PS

Niemelä Arttu

Kok.

Jokinen Janne

Remula Sirpa

Kiukkonen Sirpa

SDP

Toivola Marjukka

Vihr.

Koivula Seela

Vihr.

Viljava Henna

PS

Poutiainen Erja

PS

Kunnanhallituksen edustaja

1.6.-31.12.2025

Puheenjohtaja

Anttila Satu

Varapuheenjohtaja

Kilpeläinen Pirjo

Varsinaiset jäsenet

Kari Merja

Oksanen Timo

Peura Meri

Ryttilähti Matti

Salminen Juha

Sohlman Reetta

Vanhakoski Esa

Henkilökohtainen varajäsen

Kesk.

Konkola Tony

Kesk.

Kok.

Kannisto Rita

Kok.

KD

Lehtonen Sami

SDP

Vas.

Sanneh Aamu

PS

PS

Saarakkala Elise

PS

Kok.

Toivonen Pauli

Kok.

JanPoSi

Utter Juulia

JanPoSi

SDP

Rane Peltomäki

SDP

Nuorisovaltuuston edustaja

Huusko Iida

Vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja

Lehtiö Asta

Kunnanhallituksen edustaja

Heinämäki Markus

TEKNINENLAUTAKUNTA

1.1.-31.5.2025

Puheenjohtaja

Taponen Merja

Kesk.

Henkilökohtainen varajäsen

Vanamb Karin

Kesk.

Varapuheenjohtaja

Huusko Jouni (3.3.2025 asti)

PS

Aaltonen Harri

PS

Huusko Jouni (3.3.2025 alkaen)

Huuskon
ja Pimiän
valt.ryhmä**Varsinaiset jäsenet**

Aitto-oja Piia

KD

Wuorenmaa Marinka

Kok.

Heinämäki Markus

SDP

Vanhakoski Esa

SDP

Koukkari Jarmo

SDP

Markio Jani

SDP

Metsälä Mari

SDP

Ranta-Porkka Raija

SDP

Riihimäki Hannu

Kesk.

Kaukonen Raimo

Kesk.

Saarakkala Elise

PS

Poutiainen, Erja

PS

Väisänen Jussi

Kok.

Nummela Mika

Kok.

Nuorisovaltuuston edustaja

Kadeyi Samuel

Nuorisovaltuuston varaedustaja

Kadeyi Feli

1.6.-31.12.2025

Puheenjohtaja

Aitto-oja Piia

KD

Henkilökohtainen varajäsen

Pöhö Mirja

KD

Varapuheenjohtaja

Virtanen Markku

SDP

Syväterä Petteri

SDP

Varsinaiset jäsenet

Helanen Kuura

Vihr.

Leiskamo Tiina

Vihr.

Jaatinen Ari-Pekka

JanPoSi

Pitkänen Antti

Jan-PoSi

Lehto Inga

SDP

Koukkari Jarmo

SDP

Lönni Siina

Kesk.

Linna Heljä

Kesk.

Riihimäki Hannu

Kesk.

Konkola Tony

Kesk.

Mämmi Lotta-Mari

SDP

Metsälä Mari

SDP

Väisänen Jussi

Kok.

Vau Antti

Kok.

Nuorisovaltuuston edustaja

Kadeyi Samuel

Nuorisovaltuuston varaedustaja

Kadeyi Feli

Kunnanhallituksen edustaja

Outi Laitinen

SDP

LUPAJAOSTO

1.1.-31.5.2025

Puheenjohtaja

Saarinen Kari

Kok.

Henkilökohtainen varajäsen

Gäddala Pauli

Kok.

Varapuheenjohtaja

Niemelä Pasi

Vihr.

Helanen Kuura

Vihr.

Varsinaiset jäsenet

Ihamäki Suvi

Vas.

Lindroos Elise

Vas.

Salonen Satu

SDP

Lindholm Paula

SDP

Toikka Mikko

PS

Matti Rytilahti

PS

1.6.-31.12.2025

Puheenjohtaja

Tammilehto Noora

Kok.

Henkilökohtainen varajäsen

Marttinen Kari

Kok.

Varapuheenjohtaja

Islander Hanna-Leena

Vihr.

Joutsenpelto Mari

Vihr.

Varsinaiset jäsenet

Heikkinen Anne

SDP

Latvaniemi Heidi

SDP

Mäkelä Petteri

Kesk.

Huuskonen Mika

Kesk.

Susi Olavi

JanPoSi

Suhonen Matti

JanPoSi

Kunnanhallituksen edustaja

Eini Nurmi

Vihr.

SIVISTYSLAUTAKUNTA

1.1.-31.5.2025

Puheenjohtaja

Jaakonsaari Katriina

Kok.

Henkilökohtainen varajäsen

Mustalahti Satu

Kok.

Varapuheenjohtaja

Lepistö Anssi

Vihr.

Leiskamo Tiina

Vihr.

Varsinaiset jäsenet

Mäkelä Satu

Kesk.

Vehmas Heli

Kesk.

Tokeensuu Osmo

Kesk.

Taponen Auvo

Kesk.

Aaltonen Harri

PS

Lehtinen Elise

PS

Rytilahti Matti

PS

Ojanen Marko

PS

Mämmi Lotta-Mari

SDP

Heikkinen Anne

SDP

Huottilainen Jenni

SDP

Lehtonen Tomi

SDP

Torkkel Marjo

Kok.

Krokkfors Ulf

Kok.

Nuorisovaltuuston edustaja

Razi Salene

Nuorisovaltuuston varaedustaja

Kadeyi Samuel

1.6.-31.12.2025

Puheenjohtaja

Kivistö Marika

SDP

Henkilökohtainen varajäsen

Mämmi Lotta-Mari

SDP

Varapuheenjohtaja

Ahola Sanna

JanPoSi

Pitkänen Antti

JanPoSi

Varsinaiset jäsenet

Huusko Lauri

Kok.

Lemola Markku

Kok.

Kaikkonen Oskari

Kesk.

Mäntylä Hannu

Kesk.

Kivistö Jaana

Vas.

Saarinen Julia

Vihr.

Mustiala Marko

SDP

Salmela Eeva

SDP

Syväterä Petteri

SDP

Peltomäki Rane

SDP

Taponen Merja

Kesk,

Oravisjärvi Jaana

PS

Torkkel Marjo

Kok.

Kilpeläinen Pirjo

Kok.

Nuorisovaltuuston edustaja

Kadeyi Feli

Nuorisovaltuuston varaedustaja**Kunnanhallituksen edustaja**

Kari Saarinen

Kok.

JANAKKALAN VEDEN JOHTOKUNTA

1.1.-31.5.2025

Puheenjohtaja

Elo Eero SDP

Varapuheenjohtaja

Penttinen Maria Kesk.

Varsinaiset jäsenet

Lindroos Elise Vas.

Nurminen Petri Kok.

Oravisjärvi Jaana PS

Jansson Katja Vihr.

Puhakainen Markku SDP

Kunnanhallituksen edustaja

Laitinen Outi SDP

Henkilökohtainen varajäsen

Lappalainen Aki SDP

Mantere Anna Kesk.

Ihamäki Suvi Vas.

Saarinen Ari KD

Aaltonen Harri PS

Järvinen Jenna Vihr.

Huotari Annukka SDP

1.6.-31.12.2025

Puheenjohtaja

Lintumäki Aki Kok.

Varapuheenjohtaja

Penttinen Maria Kesk.

Varsinaiset jäsenet

Huusko Jouni JanPoSi

Lindroos Elise Vas.

Puhakainen Markku SDP

Salmela Eeva SDP

Stenberg Kai KD

Kunnanhallituksen edustaja

Hakamäki Petri JanPoSi

Henkilökohtainen varajäsen

Jaakonsaari Katriina Kok.

Halonen Toni PS

Luukkanen Heidi SIT

Lahti Katja Vas.

Elo Eero SDP

Vaahtovuori Eerika SIT

Hietala Jussi Kok.

7. TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

Janakkalan kunnan kunnanhallitus on hyväksynyt vuoden 2025 tilinpäätöksen, konsernitilinpäätöksen ja siihen sisältyvän ehdotuksen tilikauden tuloksen käsittelystä sekä varmentanut kunnanvaltuustolle esittämistä varten.

Janakkalassa 30.3.2026

Reijo Löytynoja
hallituksen puheenjohtaja

Helena Halinen
hallituksen 1.vpj

Petri Hakamäki
hallituksen jäsen

Markus Heinämäki
hallituksen jäsen

Rita Kannisto
hallituksen jäsen

Outi Laitinen
hallituksen jäsen

Eini Nurmi
hallituksen jäsen

Kari Saarinen
hallituksen jäsen

Osmo Tokeensuu
hallituksen jäsen

Riikka Moilanen
kunnanjohtaja

8. TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Olemme antaneet suorittamastamme tilintarkastuksesta tänään kertomuksen.

Minna Ainasvuori, JHT, HT

BDO Audiator oy, tilintarkastusyhteisö