

Vanhus- ja vammaisneuvosto toimintasuunnitelma 2026

Yleistä toiminnasta

Vanhus- ja vammaisneuvosto on kunnan alueella toimivien eläkeläis-, vammais- ja pitkäaikaissairaiden järjestöjen sekä muiden vanhusten, vammaisten ja pitkäaikaissairaiden parissa toimivien lakisääteinen ja pysyväisluontoinen yhteistyöelin. Toiminta perustuu vanhuspalvelulakiin § 11, vammaispalvelulakiin § 14, kuntalakiin 217 §. Vanhus- ja vammaisneuvoston kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallitus.

Vanhus- ja vammaisneuvoston työskentelyä koordinoi hyvinvointijohtaja. (Hallintosääntö Kvaltuusto 25.11.2024 §15, voimaan 1.1.2025). Neuvoston budjetti vuonna 2026 on 6 204 €. Budjetista huolehtii hyvinvointijohtaja. Neuvostossa on 8 jäsentä, lisäksi hyvinvointilautakunnan edustaja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Puheenjohtajisto valmistelee kokoukset yhdessä hyvinvointijohtajan kanssa. Sihteerinä toimii hyvinvoinnin toimialan talous- ja hallintopäällikkö.

Vanhus- ja vammaisneuvoston tehtävänä on:

- Edistää kunnan ja eri vanhus- ja vammaisjärjestöjen välistä yhteistoimintaa sekä edesauttaa vanhusten, vammaisten ja muiden erityisryhmien osallistumista sekä vaikuttaa kunnan päätöksentekoon
- Edistää vanhusten ja vammaisten yhdenvertaisuutta ja ehkäistä syrjintää
- Tehdä esityksiä ja aloitteita sekä antaa lausuntoja kunnan toimialoille vanhuksia ja vammaisia koskevissa kysymyksissä
- Pyrkii vaikuttamaan myös ympäristön suunnitteluun, esteellisyyteen ja toteutukseen siten, että julkiset tilat soveltuvat myös ikäihmisten, vammaisten ja sairaiden tarpeisiin
- Pyrkii edistämään vanhusten ja vammaisten selviytymistä arkielämässä sekä hyvinvoinnin, terveyden edistämisen ja vapaa-ajan toiminnoissa
- Edustaa hyvinvointialueen neuvostoissa kunnan neuvostoja
- Edustaa kunnanvaltuustossa vanhus- ja vammaisneuvostoa puhe- ja läsnäolo-oikeudella
- Edustaa hyvinvointilautakunnassa vanhus- ja vammaisneuvostoa puhe- ja läsnäolo-oikeudella

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimenkuvat:

Vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenet laativat puheenjohtajalle, varapuheenjohtajalle sekä jäsenistölle toimenkuvat. Tällä menettelyllä edistetään jokaisen sitoutumista neuvoston toimintaan, vältetään päällekkäisiä toimintoja sekä tasapuolistetaan tehtävien jakoa. Toimenkuvat päivitetään tarvittaessa, mutta vähintään kerran vuodessa.

Puheenjohtaja johtaa kokousta.

- Valmistelee ja laatii esityslistan yhdessä varapuheenjohtajan ja sihteerin kanssa kaksi viikkoa ennen kokousta.
- Osallistuu hyvinvointialueen vanhusneuvoston sekä
- Osallistuu kunnavaikuttajien kokouksiin ja tuo neuvoston kokouksiin ne tiedot, jotka koskevat vanhus- ja vammaisasiaita.
- Vastaa ikäihmisten hyvinvointiin liittyvien asioiden edistämisestä HVA:n vanhusneuvostossa ja antaa neuvoston kanssa lausuntoja sekä tekee kannanottoja.
- Osallistuu Vanhusasiavaltuutetun, THL:n sekä STM:n seminaareihin Teams-yhteydellä.
- Osallistuu valtakunnallisiin vanhusneuvostopäiviin.
- Laatii yhdessä varapuheenjohtajan kanssa toimintasuunnitelman ja -kertomuksen.
- Osallistuu Vanhusten viikon järjestelyyn.
- Kirjoittaa neuvoston kanssa artikkeleita ja aloitteita sekä antaa lausuntoja ja kannanottoja.
- Osallistuu HVA:n Ikä Iloiten hankkeeseen ja tuo neuvostoon ne tiedot, jotka eivät ole salassapidettävien ja vaitiolovelvollisuuden piirissä.
- Osallistuu vanhus- ja vammaisneuvoston tapahtumien suunnitteluun ja toteutukseen.

Varapuheenjohtaja sijaistaa puheenjohtajaa tämän estyessä osallistumasta kokoukseen.

- Valmistelee ja laatii esityslistan yhdessä puheenjohtajan ja sihteerin kanssa kaksi viikkoa ennen kokousta.
- Laatii yhdessä puheenjohtajan kanssa toimintasuunnitelman ja -kertomuksen.
- Osallistuu vanhus- ja vammaisneuvoston tapahtumien suunnitteluun ja toteutukseen.
- Osallistuu Janakkalan kunnan kiinteistöjen esteettömyyskartoituksiin ja tekee niistä esteettömyys selvityksen
- Kirjoittaa puheenjohtajan kanssa artikkeleita ja aloitteita sekä antaa lausuntoja.
- Osallistuu omaa mielenkiintoa ja omaa substanssia edistäviin seminaareihin.

Hyvinvointilautakunnan edustaja, ja varsinaisen edustajan estyessä varaedustaja, osallistuu hyvinvointilautakunnan kokouksiin ja tuo neuvoston kokouksiin ne tiedot, jotka koskevat vanhus- ja vammaisasioita.

- Tuo esityslistaan asioita sekä ehdotuksia järjestö- tai muita asiantuntijoita esittelemään omaa toimintaa koskien vanhus- ja vammaisasioita kolmea viikkoa ennen kokousta.
- Osallistuu omaa mielenkiintoa ja omaa substanssia edistäviin seminaareihin.
- Antaa ideoita artikkelien ja aloitteiden aiheista.
- Osallistuu vanhus- ja vammaisneuvoston tapahtumien suunnitteluun ja toteutukseen.

Hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostojen edustajat, ja varsinaisen edustajan estyessä varaedustaja, osallistuu vanhus- ja vammaisneuvostojen kokouksiin ja tuo neuvoston kokouksiin ne tiedot, jotka koskevat vanhus- ja vammaisasioita.

- Vastaa vammaisten ihmisten hyvinvointiin liittyvien asioiden edistämisestä HVA:n vammaisneuvostossa ja antaa neuvoston kanssa lausuntoja sekä tekee kannanottoja.
- Tuo esityslistaan asioita sekä ehdotuksia järjestö- tai muita asiantuntijoita esittelemään omaa toimintaa koskien vanhus- ja vammaisasioita kolmea viikkoa ennen kokousta.
- Osallistuu omaa mielenkiintoa ja substanssia edistäviin seminaareihin.
- Antaa ideoita artikkelien ja aloitteiden aiheista.
- Osallistuu vanhus- ja vammaisneuvoston tapahtumien suunnitteluun ja toteutukseen.

"Kaikkien kirjasto" hankkeen edustaja, ja varsinaisen edustajan estyessä varaedustaja, osallistuu hankkeen kokouksiin ja tuo neuvoston kokouksiin ne tiedot, jotka koskevat vanhus- ja vammaisasioita.

- Tuo esityslistaan asioita sekä ehdotuksia järjestö- tai muita asiantuntijoita esittelemään omaa toimintaa koskien vanhus- ja vammaisasioita kolmea viikkoa ennen kokousta.
- Osallistuu omaa mielenkiintoa ja substanssia edistäviin seminaareihin.
- Antaa ideoita artikkelien ja aloitteiden aiheista.
- Osallistuu vanhus- ja vammaisneuvoston tapahtumien suunnitteluun ja toteutukseen.

Vanhus- ja vammaisneuvoston kaikki jäsenet, tekevät yhteistyötä neuvoston jäsenten, eläkeläis-, vanhustyö- ja vammaisjärjestöjen kanssa.

- Tuo esityslistaan asioita sekä ehdotuksia järjestö- tai muita asiantuntijoita esittelemään omaa toimintaa koskien vanhus- ja vammaisasioita kolmea viikkoa ennen kokousta.
- Osallistuu omaa mielenkiintoa ja substanssia edistäviin seminaareihin.
- Antaa ideoita artikkelien ja aloitteiden aiheista.
- Osallistuu vanhus- ja vammaisneuvoston tapahtumien suunnitteluun ja toteutukseen.
- Neuvoston jäsenet osallistuvat hyvinvointialueen vanhus- ja

vammaisneuvoston järjestämiin seminaareihin.

- Vanhusneuvoston jäsenet osallistuvat Teamsilla valtakunnallisiin vanhusneuvostopäiviin ja muihin koulutustilaisuuksiin, joita järjestetään vuosittain.

Janakkalan vanhus- ja vammaisneuvoston kokoukset vuonna 2026:

- kokous helmikuussa 2026, jossa käydään läpi toimintasuunnitelma 2026 sekä toimintakertomus 2025 ja hyväksytään neuvoston jäsenien toimenkuvat
- kokous huhtikuun puolen välin jälkeen, jossa neuvoston hyväksyttäväksi tulee myös testamenttirahastosta myönnettävät avustukset ennen hyvinvointilautakunnan käsittelyä
- Kokous syksyllä
- Kokous joulukuussa

Kokoukset pidetään tarvittaessa hybridikokouksina. Kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston muistiot sekä hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvoston muistioiden linkki on nähtävissä Janakkalan kunnan verkkosivuilla.