

1. ASIAKASMAKSUN MÄÄRÄYTYMINEN

Kokoaikaisen varhaiskasvatuksen kuukausimaksu saa olla enintään perheen koon mukaan määräytyvän maksuprosentin osoittama euromäärä vähimmäistulorajan ylittävstä kuukausitulosta.

Maksuprosentit ja bruttotulorajat ovat seuraavat:

Perhe- koko	tuloraja /kk	maksu %	alin maksu 32 eur, jos tulot	ylin maksu 335 eur, jos tulot
2	4369	10,7	4668	7495
3	5635	10,7	5934	8761
4	6399	10,7	6698	9525
5	7163	10,7	7462	10289
6	7925	10,7	8224	11051

Jos perheen koko on suurempi kuin 6, lisätään maksun määräytymisen perusteena olevaa tulorajaa 295 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta. Asiakasmaksu kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa voi olla enintään **335** eur/kk perheen nuorimmasta lapsesta ja **134** eur/kk toiseksi nuorimmasta.

Mikäli perheessä on useampia varhaiskasvatuksessa olevia lapsia, nuorimmalle määritetään taulukon mukainen ja ikäjärjestyksessä seuraavalle 40 %:n maksu nuorimman lapsen maksusta. Kustakin seuraavasta lapsesta määrättävä maksu on enintään 20 % nuorimman lapsen maksusta. Alle **32** euron maksua ei peritä.

Kunnalla on mahdollisuus käyttää Tulorekisterissä olevia tulotietoja sekä etuustietopalvelu Kelmusta saatavia tietoja edellyttäen, että huoltajat ovat antaneet suostumuksen tietojen tarkastamiseen. Huoltaja voi antaa suostumuksen korkeimman maksun hyväksymisestä, jolloin tuloja ei selvitetä lainkaan. Mikäli tulotietoja ei saada Tulorekisteristä/Kelmusta eivätkä huoltajat niitä toimita, maksu voidaan määrätä enimmäismaksuksi. Tulotiedot tai korkeimman maksun hyväksyminen ilmoitetaan ensisijaisesti eDaisyn kautta.

Asiakasmaksupäätökset tehdään pääsääntöisesti toimintavuoden loppuun 31.7. asti. Tulotiedot tarkistetaan vuosittain ja tehdään uusi asiakasmaksupäätös 1.8. alkaen. Erityisistä syistä asiakasmaksupäätös voidaan tehdä joissakin tapauksissa lyhemmäksi ajaksi esim. vanhempainvapaan päättymiseen saakka.

Perhekoon muuttuessa tai tulojen muuttuessa +/- 10 % huoltajat ovat velvollisia ilmoittamaan muutoksista. Tarkistus asiakasmaksuun tehdään tietojen muuttumisesta seuraavan kuukauden alusta.

Perusopetuslain mukainen esiopetusaika on maksutonta. Jos esiopetuksen lisäksi tarvitaan täydentävää varhaiskasvatusta, siitä laskutetaan varhaiskasvatuksen maksusäännösten mukaisesti.

2. HUOMIOITAVAT TULOT

Perheen tuloina otetaan huomioon palvelun käyttäjän sekä hänen kanssaan yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön verolliset ja verosta vapaat tulot. Seuraavassa on luetteloitu ne tulot, jotka asiakkaan tulee itse ilmoittaa.

- apurahat ja stipendit, joita ei ole myönnetty opintojen johdosta
- elatusapu – ja tuki, hoidossa olevan lapsen osalta
- elinkorko
- haittalisä
- kuntoutusraha ja kuntoutustuki
- perhe-eläke
- pääomatulot
- tapaturmavakuutuksen perusteella maksettavat korvaukset ja päivärahat
- työttömyyspäiväraha (liito/kassa)
- yrittäjän tulot

Jos kuukausittaiset tulot vaihtelevat, otetaan kuukausitulona huomioon viimeksi kuluneen vuoden keskimääräinen kuukausitulo. Varhaiskasvatuksen maksu määritellään sen maksamisajankohdan tilannetta vastaavaksi joko Tulorekisteristä todettavissa olevien, huoltajien toimittamien tietojen tai arvioitujen tulojen perusteella.

Yrittäjillä tulona voidaan ottaa huomioon viimeksi toimitetussa verotuksessa vahvistetut veronalaiset tulot korotettuna niillä prosenttimäärillä, jotka verohallitus vuosittain määrää ennakoperinnän laskemisperusteissa.

3. TULOT, JOITA EI HUOMIOIDA

- aikuiskoulutustukea
- asumistukea
- julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain (916/2012) mukaista kulukorvausta
- Kelan kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahaetuuksista annetun lain (566/2005) mukaista ylläpitokorvausta
- lapsilisää
- opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia
- opintorahaa
- opintotuen asumislisää
- perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea
- rintamalisää
- sotilasavustusta
- tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja
- toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta
- vammaisuuksista annetun lain (570/2007) mukaista lapsikorotusta

Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon suoritettut elatusmaksut ja tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset sekä kiinteistön luovutuksen yhteydessä määrääjäksi tai elinkaudeksi pidätetty rahana suoritettava etuus (syytinki).

Yksin- tai yhteishuoltajuustilanteissa voidaan edellyttää selvityksiä, esim. sopimus lapsen huollosta ja tapaamisesta sekä elatuksesta.

4. KUUKAUSIMAKSU HOITOTUNTIENTEN MUKAAN

Asiakasmaksupäätös tehdään varhaiskasvatushakemukseen tai muutositmoitukseen perustuen.

keskimäärin tunnit/vko	maksu %
enintään 20 h/vko	50 %
yli 20 h/vko-alle 35 h/vko	80 %
vähintään 35 h/vko	100 %

Ilmoitus tuntirajan muutoksista tulee tehdä eDaisyssä edeltävän kuukauden **15. päivään** mennessä. Sopimuksen kesto on kerrallaan **vähintään kolme (3)** kuukautta.

5. SOVITTUJEN HOITOAIKOJEN YLITYS

Jos maksupäätöksen mukaisia tunteja varataan ja/tai käytetään yli sovitun tuntirajan, peritään maksu seuraavan tuntirajan mukaan em. taulukon mukaisesti.

Mikäli ylitys tapahtuu kahtena (2) peräkkäisenä kuukautena, maksu kolmannesta kuukaudesta alkaen on ylityksen mukainen.

6. MAKSU 11 TAI 12 KUUKAUDELTA

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu peritään 11 kuukaudelta, mikäli lapsen hoitosuhde on katkeamaton toimintavuoden (1.8.–31.7.) kaikkina kuukausina. Maksuton kuukausi on heinäkuu. Jos lapsi on varhaiskasvatuksessa kaikkina kuukausina ja hän on poissa varhaiskasvatuksesta muusta syystä kuin sairauden vuoksi $\frac{3}{4}$ osaa sovitusta hoitopäivistä, maksu voidaan periä 12 kuukaudelta.

7. POISSAOLOT JA MAKSUN PERIMINEN

Varhaiskasvatuspaikan ollessa tilapäisesti suljettuna (esim. perhepäivähoito), eikä lapsella ole kunnallista varahoitopaikkaa, laskutetaan asiakasmaksu varattujen tuntien ja toimintapäivien lukumäärän mukaan kuukausimaksua alhaisempana.

Jos lapsi on sairautensa vuoksi pois yli 10 päivää kalenterikuukauden aikana, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Sairauden kestäessä koko

kalenterikuukauden maksua ei peritä lainkaan. Jos lapsi on pois koko kalenterikuukauden muusta syystä, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.

Maksua ei peritä lapsen ollessa pois vanhempainrahajakson ajalta. Yli viisi (5) päivää kestävästä poissaolosta on ilmoitettava viimeistään kuukausi ennen suunniteltua aloittamispäivää. Toistuvasta 1-5 päivää kestävästä poissaolosta on ilmoitettava yksi (1) viikko ennen suunniteltua aloittamispäivää. Kertaluonteisesta enintään viisi (5) päivää kestävästä poissaolosta ei ole ilmoitusvelvollisuutta, eikä siitä saa maksuhyvitystä. Vanhempainrahajakson poissaoloista ilmoitetaan lapsen varhaiskasvatuspaikkaan sekä eDaisyn muutosilmoituksella, johon liitetään ko. vanhempainrahajaksosta saatu päätös.

8. VARHAISKASVATUKSEN ALOITTAMINEN JA PÄÄTTYMINEN

Varhaiskasvatuksen alkaessa tai loppuessa kesken kuukauden, asiakasmaksu määritellään varattujen tuntien ja toimintapäivien mukaan kuukausimaksua alhaisempana.

Varhaiskasvatuspaikan **irtisanomisaika on yksi (1) kuukausi**. Irtisanominen annetaan tiedoksi ensisijaisesti eDaisyn kautta.

9. PERUUTTAMATTA JÄTETYSTÄ VARHAISKASVATUKSESTA PERITTÄVÄ ASIAKASMAKSU

Jos huoltajat eivät ota vastaan lapselle haettua ja myönnettyä varhaiskasvatuspaikkaa, eikä sitä ole peruutettu ennen kunnan päätöksen mukaisen varhaiskasvatuksen alkamista, voidaan periä puolet määräytyvästä kuukausimaksusta.

Jos lapsen huoltajat varaavat lapselle varhaiskasvatuspaikan lomansa ajaksi eivätkä peruuta sitä, voidaan peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuspaikasta periä puolet määritetystä kuukausimaksusta. Vaikka perheen tulot osoittavat nolla (0) -maksua, voidaan periä kuitenkin puolet alimmasta maksusta.

10. VARHAISKASVATUKSEN LASKUTUS

Laskun eräpäivä on laskutettavaa kuukautta seuraavan kuukauden **viimeinen päivä**.