

1. PALVELUSETELIN OMAVASTUUSUUDEN MÄÄRÄYTYMINEN

Palvelusetelin omavastuusuuden suuruus on sama kuin kunnallisen varhaiskasvatuksen vastaava asiakasmaksu. Omavastuusuuden laskuttaa palveluntuottaja.

Maksuprosentit ja bruttotulorajat ovat seuraavat:

perhe- koko	tuloraja/kk	maksu- %	alin maksu, jos tulot	ysin maksu, jos tulot
2	4066	10,7	4346	6968
3	5245	10,7	5525	8147
4	5956	10,7	6236	8858
5	6667	10,7	6947	9569
6	7376	10,7	7656	10278

Jos perheen koko on suurempi kuin 6, lisätään maksun määräytymisen perusteena olevaa tulorajaa 275 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta. Asiakasmaksu voi kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olla enintään **311** eur/kk. Ikäjärjestyksessä seuraavasta lapsesta perittävä maksu on **124** eur/kk.

Jos perheessä on useampia kunnallisessa tai yksityisessä varhaiskasvatuksessa olevia lapsia, nuorimmalle määritetään taulukon mukainen ja ikäjärjestyksessä seuraavalle 40 %:n maksu nuorimman lapsen asiakasmaksusta. Kustakin seuraavasta lapsesta määrättävä maksu on enintään 20 % nuorimman lapsen asiakasmaksusta.

Kunnalla on mahdollisuus käyttää Tulorekisterissä olevia tulotietoja (palkkatulot ja etuisuudet) edellyttäen, että huoltajat ovat antaneet siihen suostumuksen. Huoltaja voi antaa suostumuksen korkeimman maksun hyväksymisestä, jolloin tuloja ei selvitetä lainkaan. Mikäli tulotietoja ei saada Tulorekisteristä eivätkä huoltajat niitä toimita, maksu voidaan määrätä enimmäismaksuksi. Tulotiedot tai korkeimman maksun hyväksyminen ilmoitetaan ensisijaisesti eDaisyn kautta.

Tulojen muuttuessa +/-10 %, tarkistus omavastuusuuteen tehdään tulotietojen toimittamista seuraavan kuukauden alusta lukien. Edellytyksenä että tiedot on toimitettu vähintään viikkoa ennen kuukauden loppua.

2. HUOMIOITAVAT TULOT

Perheen tuloina otetaan huomioon palvelun käyttäjän sekä hänen kanssaan yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot.

Jos kuukausittaiset tulot vaihtelevat, otetaan kuukausitulona huomioon viimeksi kuluneen vuoden keskimääräinen kuukausitulo. Omavastuuosuus määritellään sen maksamisajankohdan tilannetta vastaavaksi joko todettavissa olevien tai arvioitujen tulojen perusteella.

Yrittäjillä tulona voidaan ottaa huomioon viimeksi toimitetussa verotuksessa vahvistetut veronalaiset tulot korotettuna niillä prosenttimäärillä, jotka verohallitus vuosittain määrää ennakoperinnän laskemisperusteissa.

3. TULOT, JOITA EI HUOMIOIDA

Tuloina ei oteta huomioon lapsilisää, vammaisetuksista annetun lain (568/2007) mukaista lapsikorotusta, asumistukea, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja, sotilasavustusta, rintamalisää, opintorahaa, aikuiskoulutustukea, opintotuen asumislisää, toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta, Kelan kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahaetuksista annetun lain (566/2005) mukaista ylläpitokorvausta, julkisesta työvoima ja yritys-palvelusta annetun lain (916/2012) mukaista kulukorvausta, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea.

Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon suoritettavat elatusavut ja tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset sekä kiinteistön luovutuksen yhteydessä määrääjäksi tai elinkaudeksi pidätetty rahana suoritettava etuus (syytinki).

Yksin- tai yhteishuoltajuustilanteissa voidaan edellyttää selvityksiä, esim. sopimus lapsen huollosta ja tapaamisesta sekä elatuksesta.

4. OMAVASTUUOSUUS HOITOTUNTIENTEN MUKAAN

Omavastuuosuus määrätään palvelusopimuksen tai muutositmoitukseen perustuen. Ilmoitus muutoksista tulee tehdä muutosta edeltävän kuukauden 15. päivään mennessä. Sopimuksen kesto on kerrallaan **vähintään kolme (3)** kuukautta.

keskimäärin tunnit/vko	maksu %
enintään 20 h/vko	50 %
yli 20 h/vko-alle 35 h/vko	80 %
vähintään 35 h/vko	100 %

5. OMAVASTUUOSUUS VANHEMPAINRAHAJAKSON AIKANA

Palveluntuottaja ei voi periä omavastuuosuutta lapsen ollessa pois vanhempainrahaajakson ajalta. Yli viisi (5) päivää kestävästä poissaolosta on ilmoitettava viimeistään kuukausi ennen suunniteltua aloittamispäivää. Toistuvasta

1-5 päivää kestävästä poissaolosta on ilmoitettava yksi (1) viikko ennen suunniteltua aloittamispäivää. Kertaluonteisesta enintään viisi (5) päivää kestävästä poissaolosta ei ole ilmoitusvelvollisuutta, eikä siitä saa maksuhyvitystä. Vanhempainrahajakson poissaoloista ilmoitetaan lapsen varhaiskasvatuspaikkaan sekä eDaisyn muutosilmoituksella, johon liitetään päätös ko. vanhempainrahajaksosta.

5. MAKSU 11 TAI 12 KUUKAUDELTA

Omapastuuosuus peritään 11 kuukaudelta, mikäli lapsen hoitosuhde on katkeamaton toimintavuoden (1.8.–31.7.) kaikkina kuukausina. Maksuton kuukausi on heinäkuu.

Kuitenkin, jos lapsi on varhaiskasvatuksessa kaikkina kuukausina ja hän on poissa varhaiskasvatuksesta muusta syystä kuin sairauden vuoksi $\frac{3}{4}$ osaa sovituista hoitopäivistä, omapastuuosuus voidaan periä 12 kuukaudelta.

6. PALVELUSETELIN ALOITUS JA PÄÄTTYMINEN

Palvelusetelin alkaessa tai loppuessa kesken kalenterikuukauden omapastuuosuus määritellään toimintapäivien mukaan alhaisempana.

Palvelusetelin **irtisanomisaika on yksi (1) kuukausi**. Irtisanominen annetaan tiedoksi ensisijaisesti eDaisyn kautta.