



§ 37

Vuoden 2022 liikuntatoiminnan avustusten jako yhdistyksille / hakuaikataulu, avustustenjakoperiaatteet

Asianumero

JAN/145/02.05.01.03/2022

Valmistelija/t

Liikuntapäällikkö

Teknisen lautakunnan alaisten liikuntatoiminnan avustusten jakoperiaatteista sekä hakuaikataulusta päättäminen.

Asiaselostus

Kunnan hallintosäännön 6. luvun 26 § kohdan 14 mukaan lautakunnan tehtävänä on päättää avustusten, palkintojen ja stipendien jakamisesta ja jakoperusteista.

Liikuntapalvelut -tulosalueen vuoden 2022 talousarvioon sisältyy järjestöjen toiminnan tukemiseen 17.900 euron määräraha, joka jaetaan yleisavustusten ja kohdeavustusten kesken. Yleisavustukset jaetaan kevätkaudella ja kohdeavustukset syksyllä.

Kunnanhallitus on 9.3.2020 § 86 hyväksynyt kunnan järjestöavustusten yleisohjeet. Liikuntatoiminnan avustusten jakoperiaatteilla täydennetään niitä. Tekninen lautakunta on hyväksynyt 16.3.2021 voimassa olevat avustusten jakoperusteet (oheismateriaalina). Tämän esityksen pohjalta päivitetty periaatteet ovat esityslistan liitteenä.

Yleisavustusten jaon yhteydessä lautakunta päättää, esittelijän ehdotuksen pohjalta, mikä osuus määrarahasta jätetään kohdeavustuksiin. Kohdeavustukset jaetaan aina toteutuneen toiminnan perusteella, käytettävissä olevan määrärahan puitteissa.

Yleisavustushakulomake ja periaatteet päivityksen tarpeessa

Liikuntapalvelut on saanut palautetta, että yleisavustuksen hakulomakkeen täyttäminen on työlästä ja vie paljon aikaa. Hakulomakkeen päivittäminen haluttiin tehdä seuroja osallistaen.

Liikuntapalveluiden ajankohtaistiedotteen mukana meni syksyllä 2021 seuroille kysely, jossa oli ehdotus uudesta sähköisestä hakulomakkeesta, seuroja pyydettiin antamaan palautetta uudistuksesta. Avustusten hakulomakkeen työstämistä jatkettiin seuraforumissa 22.11.2021 niin, että lomakkeen kohdat käytiin vielä läpi siten, että osallistujilla oli mahdollisuus kommentoida kysymysten selkeyttä. Muistio seuraforumista lähetettiin kaikille seuroille ja vielä oli mahdollisuus kommentoida hakulomaketta, jos oli estynyt pääsemästä seuraforumiin.

Uudistettu hakulomake

Sähköinen yleisavustushakulomake tulee olemaan jatkossa samanlainen kuin muiden kunnan jakamien avustusten kohdalla. Ensimmäisellä sivulla pyydetään täyttämään haettavan avustuksen määrä, hakijan yhteystiedot, muut haetut/saadut avustukset, toiminnan kuvaus, koronan vaikutus seuran talouteen, miten seuran toiminta tukee kuntastrategiaa sekä liitteet.

Liikunta-avustuksiin liittyen vastataan lisäksi seuraaviin lisäkysymyksiin:

- Toimintaan osallistuvien sukupuolijakauma (naiset ja tytöt yhteensä & miehet ja



pojat yhteensä).

- Toimintaan osallistuvien alle 18-vuotiaiden määrä.
- Onko seura mukana Janakkalan harrastamisen mallin toiminnassa? (Kyllä, miten? /Ei).
- Matalan kynnyksen toiminta. Kaikille avointa, ei vain jäsenille. Tähän kuuluvat ei kilpailulliset, liikunta-aktiivisuutta ja sosiaalisia verkostoja rakentavat harrastajaryhmät tai tämän toiminnan mahdollistavat paikat, joita yhdistys ylläpitää. Erittele ja kuvaa matalan kynnyksen erilaiset toiminnat erikseen (toiminnan kuvaus, peritäänkö osallistumisesta maksu, arvioitu osallistuja- tai kävijämäärä).
- Erityisryhmien liikunta. Tarkoitetaan niiden henkilöiden liikuntaa, joilla on vamman, sairauden tai muun toimintakyvyn heikentymisen tai sosiaalisen tilanteen vuoksi vaikea osallistua yleisesti tarjolla olevaan liikuntaan tai joiden liikunta vaatii soveltamista sekä erityisosaamista (toiminnan kuvaus, arvioitu osallistuja- tai kävijämäärä).
- Palkattujen työntekijöiden määrä (osa-aikaiset, kokoaikaiset).
- Lasten ja nuorten vaikutusmahdollisuudet seuratoiminnassa (toiminnan kuvaus).
- Seuran menestyminen kansallisella ja kansainvälisellä tasolla (listattuna erillisellä liitteellä laji,nimi/joukkue, sarjataso,sijoitus).

Pisteytystaulukko

Avustusta myönnettäessä arvioidaan hakijan toiminnan merkitystä janakkalalaiselle liikuntatoiminnalle.

Yleisavustuksen jaossa hakijat pisteytetään yllämainitun pisteytyksen mukaisesti, jonka mukaan määrittyvät jaettujen avustusten suhteet:

- VOLYYMIJÄSENMAÄRÄ (0-2p).
- SUKUPUOLIJAKAUMA0p = vain toinen sukupuoli edustettuna1p = molemmat sukupuolet edustettuna (ei tasaisesti)2p = molemmat sukupuolet edustettuna tasaisesti3p = suhteessa muihin avustuksen hakijoihin vähemmän edustettu sukupuoli edustettuna enemmän
- ALLE 18-VUOTIAIDEN TOIMINTAAN OSALLISTUVIEN MÄÄRÄ0p = ei alle 18-vuotiaita toiminnassa1p = alle 18-vuotiaita on mukana toiminnassa2p = alle 18-vuotiaita on toiminnassa enemmän kuin muilla avustuksen hakijoilla
- MATALAN KYNNYKSEN TOIMINTA0p = toimintaa ei ole1p = toimintaa on jossain muodossa ja se on maksullista2p = toimintaa on jossain muodossa ja se on maksutonta3p = toimintaa on monipuolisesti ja osallistumisesta peritään pieni maksu4p = toimintaa on monipuolisesti ja se on maksutonta
- ERITYISRYHMIEN LIIKUNTA0p = toimintaa ei ole1p = toimintaa on jossain muodossa ja osallistujia on vähän2p = toimintaa on jossain muodossa ja osallistujia on paljon
- PALKATTUJEN TYÖNTEKIJÖIDEN MÄÄRÄ0p = ei ole1p = osa-aikainen työntekijä/työntekijöitä2p = koko-aikainen työntekijä/työntekijöitä
- LASTEN JA NUORTEN OSALLISTAMINEN0p = ei osallisteta1p = osallistetaan jollakin tavalla2p = osallistetaan monipuolisesti
- SEURAN MENESTYMINEN KANSALLISESTI/KANSAINVÄLISESTI0p = ei menestystä1p = menestystä kansallisesti2p = menestystä kansainvälisesti

Hakulomakkeeseen ja liitteisiin kirjatut tiedot pitää pystyä osoittamaan viranomaisille tarvittaessa oikeaksi avustusehtojen noudattamisen selvittämiseksi.

Aikataulu

Kunnan muut avustukset haetaan 15.3.-15.4.2022. Seuraforumia ennen seuroilta



tiedusteltiin myös, että onko estettä liikuntatoiminnan avustusten haulle vastaavaan aikaan ja sille ei ollut estettä.

Tästä johtuen siis päätösehdotuksena yleisavustushaku aikataulu 15.3.-15.4.2022.

Avustuksen määrä

Liikuntapalvelut on saanut myös palautetta siitä, että voisiko avustustenjaossa olla joku minimiavustusmäärä. Kohdeavustuksissa minimimäärä on ollut 100 €. Yleisavustuksissa ei ole ollut minimimäärää, mutta aikaisempien jaettujen avustusten perusteella tämäkin on mahdollista määrittää. Jatkossa yleisavustuksissa minimimäärä tulee olemaan 300 €.

Sovelletut oikeusohjeet	Hallintosääntö
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää: <ol style="list-style-type: none">1. hyväksyä liikuntatoiminnan yleisavustusten hakuajatauluksi 15.3.-15.4.2022 ja kohdeavustusten hakuajatauluksi 22.8.-30.9.20222. hyväksyä em. pisteytystaulukon yleisavustushakemusten arviointiin, ja3. hyväksyä liikuntatoiminnan avustusten hakuperiaatteet liitteen mukaisina.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	Liikuntapalveluiden avustustenjakoperusteet

TEKNISEN LAUTAKUNNAN LIIKUNTATOIMINNAN AVUSTUSTEN JAKOPERUSTEET JANAKKALALAISILLE SEUROILLE JA YHDISTYKSILLE

Tekninen lautakunta myöntää yleis- ja kohdeavustuksia harkinnanvaraisesti janakkalalaiseen liikuntatoimintaan. Liikuntapalvelujen avustusten jako tapahtuu valtuuston vuosittain talousarvioon hyväksymien määrärahojen puitteissa ja lautakunnan kunkin vuoden talousarvion käyttösuunnitelmassaan määräämällä tavalla. Avustusmuodot ovat yleisavustus sekä kohdeavustus. Tekninen lautakunta päättää avustuksista teknisen johtajan esittelyn pohjalta. Päätöksen teon valmistelijana toimii liikuntapäällikkö. Vuosittain valtuuston talousarvioon hyväksymät määrärahat jaetaan yleisavustusten ja kohdeavustusten kesken teknisen lautakunnan päätöksellä.

Liikuntatoiminnan avustuksia myönnetään liikuntalain (10.4.2015/390) mukaisesti. Avustuksia myönnettäessä otetaan huomioon toiminnan määrä ja laajuus sekä yhteiskunnallinen merkitys ja avustuksen tarve, yleisavustushakijat pisteytetään liikuntajärjestöjen yleisavustuksen pisteytystaulukon mukaisesti. Järjestöjen muualta saamat avustukset sekä vakavaraisuus (omaisuus) vaikuttavat avustusten suuruuteen. Avustus voi olla enintään 35 % järjestön varsinaisen toiminnan kuluista.

Yleisavustusten haku alkaa 15.3. ja päättyy 14.4. Ehdotus yleisavustusten jaosta tuodaan teknisen lautakunnan päätettäväksi toukokuun lautakunnan kokoukseen. Samassa kokouksessa päätetään kohdeavustuksiin osoitettava määräraha. **Kohdeavustusten haku alkaa 22.8. ja päättyy 30.9.** Ehdotus kohdeavustusten jaosta tuodaan teknisen lautakunnan päätettäväksi lokakuun lautakunnan kokoukseen.

Avustusten haettaviksi julistamisesta ilmoitetaan Janakkalan Sanomat -lehdessä, Janakkalan kunnan www-sivuilla sekä kunnan virallisella ilmoitustaululla.

Hakuohjeet löytyvät:

- o kunnan www-sivuilla: <https://www.janakkala.fi/palvelut/liikunta/avustukset-ja-lomakkeet/>
- o Liitteet:
 - o Tasekirja (toimintakertomus/vuosikertomus, tuloslaskelma, tase, tilinpäätöksen allekirjoitussivu, toiminnantarkastuskertomus) edelliseltä vuodelta.
 - o Toimintasuunnitelma ja talousarvio siltä vuodelta, mille avustusta haetaan
 - o Yhdistyksen säännöt uudelta hakijalta tai jos sääntöihin on tullut muutoksia edellisen avustushakemuksen jälkeen
 - o Hakulomakkeessa mainitut selvitykset

Jos liitteitä ei toimiteta määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Havaitut virheet ja puutteet tulee korjata kahden viikon kuluessa täydennyspyynnöstä lukien.

Päätöksistä ilmoitetaan hakijoille henkilökohtaisesti. Myönnettyt avustukset julkaistaan myös Janakkalan kunnan www-sivulla. Avustus maksetaan hakijan tilille ensi tilassa teknisen lautakunnan avustustenjakopäätöskokouksen jälkeen.

SÄÄNNÖT JA YLEISET JAKOPERUSTEET (AVUSTUSMUOTODOT A. & B.):

- Avustettavan toiminnan tulee tukea kuntastrategiaa yhdellä tai useammalla kriteerillä. Kuntastrategia löytyy osoitteesta www.janakkala.fi/strategia.
- Avustettavan toiminnan tulee noudattaa voimassa olevia lakeja ja säädöksiä. Avustuksen saamisen edellytyksenä on toiminnan ehdoton päihteettömyys ja sitoutuminen noudattamaan Suomen antidopingsäännöstöä.
- Avustuksilla pyritään lisäämään ja monipuolistamaan kuntalaisille tarjottavia palveluja.
- Avustuksen saajan tulee sopivassa yhteydessä julkisuudessa mainita, että Janakkalan kunnan tekninen lautakunta on tukenut toimintaa
- Kunnan viranomaisilla on oikeus tarkastaa avustuksen saajan varainkäyttö ja siihen liittyvät asiakirjat avustusehtojen noudattamisen selvittämiseksi. Mikäli avustuksen saaja rikkoo avustusehtoja, kunnan myöntämä ja mahdollisesti liikaa maksettu avustus on maksettava lyhentymättömänä takaisin kunnalle. Lisäksi yhdistys menettää avustuskelpoisuutensa.
- Avustuspäätökseen haetaan muutos kuntalain säätämässä järjestyksessä tekniseltä lautakunnalta

Avustus voidaan myöntää yhdistykselle

- **hakuaikana** ohjeiden mukaan toimitetun ja asianmukaisesti täytetyn kirjallisen hakemuksen (hakulomake ja liitteet) perusteella
- joka on **rekisteröity Janakkalaan ja**, jonka tiedot ovat yhdistysrekisterissä ajan tasalla.
- avustus on tarkoitettu nimenomaan **janakkalalaisille suunnattuun toimintaan, johon osallistuvista enimmän osan tulee olla janakkalalaisia.**
- joka on asettanut toiminnalleen tavoitteet ja ne keskeiset suoritteet, millä se asetettuja toiminnan tuloksia mittaa.

Avustusta ei voi hyödyntää

- liiketoiminnasta aiheutuviin menoihin (tuloverolaki 23 §).
- henkilökohtaisilla etukorteilla (S-bonus, Plussa ym.) tehtyihin hankintoihin, jotka on ostettu yhdistykselle. Verottajan näkökulmasta (verohallinnon ohje 29.1.2013) henkilökohtaisella etukortilla saadut rahahyvitykset tai etukupongit yms. katsotaan veronalaiseksi ansiotuloksi.
- toimintaan, jossa Janakkalan kunta on joko maksun saaja tai järjestänyt ko. toiminnan eikä kunnan omien tilojen vuokratustannuksiin.
- uudelle järjestölle ennen kuin se on toiminut ainakin vuoden pituisen tilikauden ajan.

Avustuksen käyttö

- avustus pitää käyttää liikuntatoimintaan.
- avustusta saava järjestö on velvollinen osallistumaan kunnan järjestämän ja organisoiman toiminnan järjestämiseen.

Avustuksen maksatus ja käytön valvonta

Kunnalla on oikeus tarkistaa avustuksen saajan tilit ja toiminta sekä siihen liittyvät asiakirjat avustusehtojen noudattamisen selvittämiseksi.

Kunnalla on oikeus periä maksettu avustus takaisin, jos avustuspäätös kumotaan muutoksenhaun yhteydessä.

Avustuksen saaja menettää avustuskelpoisuutensa, mikäli se siirtää avustukseen oikeutettua toimintaa kolmannelle osapuolelle.

Avustuksen käyttötarkoituksen muuttamista tai avustuksen käyttöajan jatkamista anotaan aina kirjallisesti avustuksen myöntäneeltä taholta. Hyvin perustellut muutokset ovat mahdollisia ja näin vältetään maksetun avustuksen palauttamiselta.

Myönnettyä avustusta on haettava maksuun viimeistään avustusvuoden joulukuun loppuun mennessä.

Avustuksen saaja on velvollinen palauttamaan maksetun avustuksen tai määrätyn osan siitä, mikäli:

- Avustusta ei ole käytetty myöntämivuoden kuluessa, eikä avustuksen käyttämiselle ole haettu jatkoaikaa
- Mikäli avustuksen saaja ei toteuta sovittuja avustusehtoja. Lisäksi yhdistys menettää avustuskelpoisuutensa kahdeksi vuodeksi.
- Toiminta, jota varten avustus on myönnetty, lopetetaan tai se muuttuu niin, että se ei enää täytä avustuksen myöntämisen edellytyksiä
- Jos yhdistys lopettaa toimintansa, on siitä ilmoitettava kunnan kirjaamoon, kirjaamo@janakkala.fi

A. LIIKUNTAPALVELUIDEN YLEISAVUSTUKSET JAKOPERUSTEET:

- o Yleisavustusten hakuaika alkaa **15.3. ja päättyy 15.4.**

Yleisavustus voidaan myöntää yhdistykselle

- o harkinnanvaraisesti järjestöjen sääntömääräiseen toimintaan; yhdistyksen hakuvuoden varsinaisen toiminnan hyväksytyjen kulojen osittaiseen kattamiseen.
- o jonka **päätoiminta** on liikuntaa.
- o toimintaan osallistuvista enimmän osan tulee olla janakkalalaisia
- o pienin myönnettävä avustus 300€

Avustusta myönnettäessä arvioidaan hakijan toiminnan merkitystä janakkalalaiselle liikuntatoiminnalle: VOLYYMI

Jäsenmäärä (0-2p).

SUKUPUOLIJAKAUMA

0p = vain toinen sukupuoli edustettuna

1p = molemmat sukupuolet edustettuna (ei tasaisesti)

2p = molemmat sukupuolet edustettuna tasaisesti

3p = suhteessa muihin avustuksen hakijoihin vähemmän edustettu sukupuoli edustettuna enemmän

ALLE 18-VUOTIAIDEN TOIMINTAAN OSALLISTUVIEN MÄÄRÄ

0p = ei alle 18-vuotiaita toiminnassa

1p = alle 18-vuotiaita on mukana toiminnassa

2p = alle 18-vuotiaita on toiminnassa enemmän kuin muilla avustuksen hakijoilla

MATALAN KYNNYKSEN TOIMINTA

0p = toimintaa ei ole

1p = toimintaa on jossain muodossa ja se on maksullista

2p = toimintaa on jossain muodossa ja se on maksutonta

3p = toimintaa on monipuolisesti ja osallistumisesta peritään pieni maksu

4p = toimintaa on monipuolisesti ja se on maksutonta

ERITYISRYHMIEN LIIKUNTA

0p = toimintaa ei ole

1p = toimintaa on jossain muodossa ja osallistujia on vähän

2p = toimintaa on jossain muodossa ja osallistujia on paljon

PALKATTUJEN TYÖNTEKIJÖIDEN MÄÄRÄ

0p = ei ole

1p = osa-aikainen työntekijä/työntekijöitä

2p = koko-aikainen työntekijä/työntekijöitä

LASTEN JA NUORTEN OSALLISTAMINEN

0p = ei osallisteta

1p = osallistetaan jollakin tavalla

2p = osallistetaan monipuolisesti

SEURAN MENESTYMINEN KANSALLISESTI/KANSAINVÄLISESTI

0p = ei menestystä

1p = menestystä kansallisesti

2p = menestystä kansainvälisesti

Yleisavustuksen jaossa hakijat pisteytetään yllämainitun pisteytyksen mukaisesti, jonka mukaan määrittyvät jaettujen avustusten suhteet

- o Hakulomakkeeseen ja liitteeseen kirjatut tiedot pitää pystyä osoittamaan viranomaisille tarvittaessa oikeaksi avustusehtojen noudattamisen selvittämiseksi

Yleisavustushakemukseen on liitettävä:

- o Tasekirja (toimintakertomus/vuosikertomus, tuloslaskelma, tase, tilinpäätöksen allekirjoitussivu, toiminnantarkastuskertomus) edelliseltä vuodelta.
- o Toimintasuunnitelma ja talousarvio siltä vuodelta, mille avustusta haetaan
- o Yhdistyksen säännöt uudelta hakijalta tai jos sääntöihin on tullut muutoksia edellisen avustushakemuksen jälkeen
- o Hakulomakkeessa mainitut selvitykset

B. Liikuntapalveluiden kohdeavustusten jakoperusteet:

Kohdeavustusten hakuaika on **alkaa 22.8. ja päättyy 30.9.**

Kohdeavustus voidaan myöntää yhdistykselle

- o projektiluonteisiin kustannuksiin (esim. koulutukset, tapahtumat, leirit)
- o jonka päätoiminta on jotain muuta kuin liikuntaa, mutta hakevat avustusta "sivutoimintana" järjestettävään projektiluonteiseen liikuntaan.
- o toteutuneen toiminnan ja todennettavien kulujen perusteella. Teknisen lautakunnan myöntämää liikuntapalvelujen vuoden 2022 kohdeavustusta voidaan myöntää vain niihin kuluihin, jotka ovat syntyneet ajalla **1.10.2021 – 30.9.2022.**
- o ensisijaisesti tapahtumien ja muiden projektien toteuttamiseen Janakkalassa. Perustellusta syystä kohdeavustusta voidaan myöntää tapahtuman tai muun projektin toteuttamiseen myös kunnan alueen ulkopuolella.
- o Pienin myönnettävä avustus on 100 €

Kohdeavustusta ei voida myöntää yhdistykselle

- o Jos yhdistykselle myönnetään yleisavustusta, sille ei voida myöntää kohdeavustusta toimintaan, jonka voidaan katsoa liittyvän sen vuosittaiseen perustoimintaan (esimerkiksi vakituisen valmentajan/ohjaajan palkkiot, vuosittain toistuvat leirit, turnaukset tai kilpailut)
- o tapahtumiin tai projekteihin, joiden keskeinen tarkoitus on varainkeruu.
- o matkakustannuksiin

Kohdeavustushakemukseen on liitettävä:

- o **Tositteet aiheutuneista kuluista** (kopio maksukuitista tai verkkopankista tulostettu kuitti tai tiliote)
 - o Erittelylomake, jolla annetaan tiivistelmä avustuskohteen toteutumisesta sekä tosittein (esim. tiliote) todennettavissa oleva erittely avustuskohteiden kokonaismenoista ja -tuloista sekä kohteen omasta rahoituksesta. Jos avustusta haetaan usealle kohteelle, täytetään jokaisesta kohteesta erilliset erittelylomakkeet.
- o **Toimintaryhmät:** Kaikkien avustusta hakevien vapaiden toimintaryhmien tulee toimittaa selvystoimintansa tarkoituksesta, laadusta ja laajuudesta sekä ryhmän jäsenmäärästä ja ikärakenteesta.
- o **Uudet hakijat:** Yhdistysten, jotka eivät ole samana vuonna hakeneet yleisavustusta tulee toimittaa edellä mainittujen liitteiden lisäksi hakuvuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio, yhdistyksen säännöt sekä lisätietolomake, jolla ilmoitetaan mm. hakijan toiminnan keskeiset tavoitteet ja tulokset.