

VARAUSTIEDOT

 näyttelyseinä vitriini seinäkkeet (10 kpl)

Taiteilija

(seura, yhdistys, järjestö tms.)

Osoite

Näyttelyn nimi
ja suunnitelma

Näyttelyn ajankohta

(Huom! Näyttely on avoinna
kirjaston aukioloaikoina)

Näyttelyn pystytys, pvm

klo

Näyttelyn purku, pvm

klo

Näyttelyn avajaiset, pvm

klo

 Kirjasto saa tiedottaa näyttelystä nettisivuillaan.

LASKUTUSTIEDOT JA ALLEKIRJOITUKSET

Maksaja

(järjestö, yritys tai henkilö)

Y-tunnus

(tai hetu)

Laskutusosoite

Yhteyshenkilö

(nimi, osoite, s-posti, puh.)

Sitoudun huolehtimaan kaikista näyttelyyn liittyvistä kustannuksista ja käytännön toimenpiteistä, sekä tarvittaessa valvonnasta. Kirjasto ei vastaa näyttelyaineistosta. Mahdollinen peruutus on tehtävä kolmea kuukautta ennen varauksen alkamista, muutoin vuokrasta peritään puolet.

Janakkalassa ____ / ____ 20__

vastuuhenkilön allekirjoitus

Päätös n:o ____ / ____ 20__

kirjastotoimenjohtaja

Janakkalan kunnankirjasto

Koulutie 2 A
14200 TurenkiUlla Kapanen 03 680 1840, Matti Karvinen 03 680 1274
Neuvonta 03 680 1390, etunimi.sukunimi@janakkala.fi