



# **JANAKKALAN VESI LIIKELAITOS**

## **JOHTOSÄÄNTÖ**

**Voimassa 13.2.2018 alkaen**

**Janakkalan Veden johtokunta 13.12.2017 § 36  
Kunnanhallitus 18.12.2017 § 365  
Valtuusto 5.2.2018 § 7**

# JANAKKALAN VESI LIIKELAITOKSEN JOHTOSÄÄNTÖ

## I. YLEISTÄ

### 1 §

#### Toimiala ja nimi

Janakkalan Vesi liikelaitos huolehtii kunnallisena liikelaitoksena toiminta-alueellaan vesihuoltolain mukaisesta vesihuollosta ja tarjoaa mahdollisuuksien mukaan vesihuoltopalveluja myös toiminta-alueen ulkopuolelle.

Laitoksen virallinen nimi on Janakkalan Vesi liikelaitos.  
Käytännön toiminnassa käytetään nimeä Janakkalan Vesi.

### 2 §

#### Viestintä

Viestinnässä noudatetaan kunnan viestintäohjetta.

## 2. JOHTOKUNTA

### 3 §

#### Johtokunnan asema ja jäsenet

Johtokunta on Janakkalan kunnanhallituksen alainen toimielin. Valtuusto valitsee liikelaitoksen johtokuntaan seitsemän (7) jäsentä ja jokaiselle henkilökohtaisen varajäsenen. Valituista jäsenistä valtuusto valitsee johtokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtaja valitaan valtuutetuista.

### 4 §

#### Johtokunnan tehtävät

Janakkalan Vesi liikelaitos toimii kunnan organisaation osana. Liikelaitoksen toiminnasta vastaa liikelaitoksen johtokunta. Johtokunta ohjaa ja valvoo liikelaitoksen toimintaa. Johtokunta vastaa liikelaitoksen hallinnon ja toiminnan sekä sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan asianmukaisesta järjestämisestä. Sen lisäksi, mitä vesihuoltolaissa sekä KuntaL 67 ja 120 §:ssä säädetään, tai muutoin on määrätty, johtokunnan tehtävänä on

- esittää kunnanhallitukselle laitoksen toiminta-alueiden muutokset
- esittää valtuustolle seuraavan vuoden talousarvio ja taloussuunnitelma

### 5 §

#### Johtokunnan päätösvalta

Sen lisäksi, mitä muutoin on määrätty johtokunnan päätettäväksi, johtokunnan päätösvaltaan kuuluu:

1. liikelaitoksen johtokuntatasoisten sitovien tavoitteiden muutokset
2. laitoksen perimät maksut
3. lainanotto valtuuston hyväksymän talousarvion mukaisesti

4. hankintarajoista päättäminen
5. kiinteän ja irtaimen omaisuuden hankkiminen laitokselle toimitusjohtajan hankintarajan ylittyessä
6. käytöstä poistetun ja irtaimen omaisuuden myynti omaisuuden arvon ylittäessä 5 000 euroa
7. alueiden ja toimitilojen vuokraaminen toimitusjohtajan hankintarajan ylittyessä
8. laitoksen toiminnan kannalta strategisesti merkittävät sopimukset ja suunnitelmat
9. vahingonkorvausasiat siltä osin kuin asiaa ei ole delegoitu
10. toimitusjohtajan sijaisen määrääminen

#### 6 §

Johtokunnan puheenjohtajan tehtävät

Johtokunnan puheenjohtajan tehtävänä on johtaa johtokunnan kokoustyöskentelyä.

#### 7 §

Esittely

Johtokunnan kokouksessa ratkaistaan asiat laitoksen toimitusjohtajan esittelystä.

#### 8 §

Kokoukset

Kokousmenettelyn osalta noudatetaan kunnan hallintosääntöä.

### 3. TOIMITUSJOHTAJA

#### 9 §

Laitoksen johtaja

Laitoksella on virkasuhteinen johtaja, jonka virkanimikkeenä on toimitusjohtaja. Toimitusjohtajan valitsee ja irtisanoo kunnanhallitus. Toimitusjohtaja toimii suoraan kunnanjohtajan alaisuudessa.

#### 10 §

Toimitusjohtajan tehtävät

Toimitusjohtajan tehtävät määräytyvät Kuntal 68 §:n mukaan. Sen mukaan toimitusjohtaja johtaa ja kehittää johtokunnan alaisena liikelaitoksen toimintaa.

Kunnan hallintosäännön 21 §:n mukaan toimitusjohtaja huolehtii liikelaitoksen hallinnosta sekä taloudenhoidon, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.

## 11 §

### Toimitusjohtajan päätösvalta

Sen lisäksi, mitä muutoin on määrätty, toimitusjohtajan päätösvaltaan kuuluu:

1. laitosta koskevien laskujen ja muiden maksuasiakirjojen hyväksyminen
2. hankinta-, urakka-, suunnittelu- ja palvelusopimukset johtokunnan vahvistamissa rajoissa
3. alaisenaan toimivan henkilökunnan valinta toimitusjohtajan sijaista lukuun ottamatta
4. henkilökunnan koulutus
5. laitoksen hallinnassa olevien kiinteistöjen ja irtaimiston käyttö ja hoito
6. liittymis- ja käyttösopimukset sekä laitteistojen sijoittamissopimukset
7. laitoksen ulkopuolisille tekemät työt ja tuotteet johtokunnan vahvistamien yleisten perusteiden mukaisesti
8. saatavien ja omaisuuden poistaminen.

## 4. HENKILÖKUNTA JA PALVELUSEHDOT

## 12 §

### Henkilöstöpolitiikka

Henkilöstöpolitiikassa noudatetaan kunnan konserniohjetta.

Toimitusjohtajan lisäksi laitoksen muuna henkilökuntana on tarpeellinen määrä viranhaltijoita ja työsuhteessa olevaa henkilökuntaa.

## 13 §

### Kelpoisuusvaatimukset

Toimitusjohtajan kelpoisuusehtona on ylempi korkeakoulututkinto virkaan soveltuvalta opintosuunnalta ja riittävä käytännön kokemus vesihuoltoalan tehtävistä. Kunnallishallinnon kokemus ja tuntemus katsotaan eduksi.

Muulta henkilökunnalta vaaditaan ottavan viranomaisen tai viranhaltijan vahvistama kelpoisuus.

## 14 §

### Henkilöstön siirtäminen toiseen virkaan tai työsuhteeseen, lomauttaminen ja irtisanominen

Voimassa olevan hallintosäännön mukaisesti laitoksen henkilökunnan siirtämisestä toiseen virkaan tai työsuhteeseen, eron myöntämisestä sekä lomauttamisesta ja irtisanomisesta päättää ottava viranomainen tai viranhaltija.

## 15 §

Peruspalkan määrääminen ja palkanlisien myöntäminen

Voimassa olevan hallintosäännön mukaisesti palvelussuhteeseen ottava viranomainen päättää palkkauksesta kunnanhallituksen määrittelemän palkkatason mukaisesti.

Henkilökunnan peruspalkan (tehtäväkohtaisen palkan) määrää ottava viranomainen tai viranhaltija voimassa olevien virka- ja työehtosopimusten mukaisesti.

Peruspalkkaan (tehtäväkohtaiseen palkkaan) kuulumattomat harkinnanvaraiset palkanosat myöntää toimitusjohtaja alaisilleen ja kunnanhallitus toimitusjohtajalle.

## 16 §

Sijaisuudet

Toimitusjohtajan sijaisuudesta päättää johtokunta, muun henkilöstön sijaisuuksista päättää toimitusjohtaja. Toimitusjohtajan sijaisena toimii vesihuoltoinsinööri.

## 17 §

Virka- ja työvapaan myöntäminen, keskeyttäminen ja peruuttaminen

Voimassa olevan hallintosäännön mukaisesti Virka- ja työvapaan myöntää, keskeyttää ja peruuttaa alaiensa osalta toimitusjohtaja ja toimitusjohtajan osalta kunnanjohtaja.

Harkinnanvaraisessa tapauksessa virka- ja työvapaan palkallisuudesta päättää alaiensa osalta toimitusjohtaja ja toimitusjohtajan osalta kunnanjohtaja.

## 5. TOIMIVALLAN SIIRTÄMINEN

## 18 §

Johtokunta voi päätöksellään siirtää tämän johtosäännön mukaista päätösvaltaansa toimitusjohtajalle lukuun ottamatta sellaisia asioita, joista johtokunnan on kuntalain mukaan päätettävä. Toimitusjohtaja voi siirtää tämän johtosäännön mukaista päätösvaltaansa alaisilleen lukuun ottamatta niitä tehtäviä, jotka lakisääteisesti kuuluvat toimitusjohtajalle.

## 6. OTTO-OIKEUS

## 19 §

Otto-oikeuden osalta noudatetaan Janakkalan kunnan hallintosäännön määräyksiä.

## 7. JOHTOSÄÄNNÖN VOIMAANTULO

## 20 §

Tämä johtosääntö tulee voimaan 13.2.2018