

Laatimispvm: 23.5.2018

1. Rekisterin nimi	Effector – Lääkinnällisen kuntoutuksen hallintajärjestelmä
2. Rekisterin pitäjä	Janakkalan perusterveydenhuolto Tapailanpiha 13 B 14200 Turenki
3. Vastuu- /yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Ylilääkäri Virpi Kröger 03 6801 410  Järjestelmävastaava, tietosuojavastaava Jari Koskela 03 6801 921
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	Effector on lääkinnällisen kuntoutuksen hallintajärjestelmä. Rekisterin tietoja käytetään sairaanhoidon, kuntoutuksen ja apuvälineiden ostopalvelujen hallintaan sekä apuvälinelainaukseen.
5. Rekisterin tietosisältö	Rekisterissä näkyvät asiakastiedot sekä asiakkaan saamat kuntoutuspalvelut <ul style="list-style-type: none"><li>- asiakastiedot (nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero, kotikunta)</li><li>- asiakkaan palveluihin liittyvät diagnoositiedot</li><li>- asiakkaalle lainatut ja palautetut apuvälineet (sisältäen vakuutusyhtiöiden apuvälineet)</li><li>- päätökset kuntoutuksesta</li><li>- palvelusetelipäätökset</li><li>- yksilöllisten apuvälineiden päätökset</li><li>- apuvälineiden tilaukset, korjaukset, huoltolähteet</li><li>- sairaanhoidon ostopalvelut</li><li>- kuntotuspalveluiden suositukset ja KELAn suositukset</li><li>- hoitotarvikkeet</li><li>- apuvälineiden varaukset asiakkaalle</li><li>- kesken olevat asiat, kuten apuvälineisiin liittyvät tiedustelut</li><li>- työmääräykset huollolle</li></ul>

**Janakkalan kunta**Kunnanvirasto  
Juttilantie 1  
14200 TurenkiPuh. (03) 68 011 tai (019) 75 801  
Fax (03) 680 1209 tai (019) 758 0209  
kirjaamo@janakkala.fi

6. Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Rekisteröidyltä itseltään tai hänen edustajaltaan saatavat tiedot.</p> <p>Ammattilaisen kirjaamat tiedot asiakkuuden aikana.</p> <p>Hoitotietoja voidaan saada myös muista terveyden- ja sosiaalihuollon yksiköistä asiakkaan suostumuksella.</p>
7. Säännönmukaisten tietojen luovutukset	<p>Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti.</p> <p>Salassa pidettäviä henkilötietoja (kaikki terveystiedot) luovutetaan ainoastaan tietojen kohteen suostumuksella, viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetussa laissa säädetyin edellytyksin tai jos tietojensaantioikeudesta on erikseen lailla säädetty.</p>
8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	<p>Rekisterin tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>Rekisteriin merkitään vain rekisterin käyttötarkoituksen kannalta tarpeellisia tietoja. Rekisterissä olevat tiedot ovat salassa pidettäviä ja tietoja käsitellään huolellisesti siten, että henkilön yksityisyyden suoja turvataan kaikissa tilanteissa. Tietoja käsitteleviä sitoo salassapito- ja vaitiolovelvollisuus.</p> <p>Tietojärjestelmien suojaus on järjestetty siten, että palvelinlaitteet säilytetään palveluntarjoajan lukitussa tilassa, johon on pääsy vain asianomaisilla henkilöillä.</p> <p>Rekisterin käyttö edellyttää käyttäjätunnusta ja käyttäjäkohtaista salasanaa. Käyttäjätunnus myönnetään organisaation työntekijälle, kun asianomainen henkilö käyttää työssään kyseistä rekisteriä. Käyttöoikeus poistetaan kun henkilö siirtyy pois työtehtävästään. Rekisterin tietoja saavat käyttää vain ne henkilöt, jotka ovat hoitosuhteessa rekisteröityyn ja jotka tarvitsevat tietoja työtehtävissään.</p>

**Jannakkalan kunta**

Kunnanvirasto  
Juttilantie 1  
14200 Turenki

Puh. (03) 68 011 tai (019) 75 801  
Fax (03) 680 1209 tai (019) 758 0209  
kirjaamo@janakkala.fi

10. Rekisteröidyn tarkastusoikeus	<p>Rekisteröidyllä on henkilötietolain 26 §:n mukainen oikeus tarkastaa itseään koskevat rekisteriin talletetut tiedot laissa määritellyjä rajoituksia lukuun ottamatta. Tarkastuspyyntö tehdään "<a href="#">Rekisteritietojen tarkastuspyyntö</a>" – lomakkeella, joka on tulostettavissa Janakkalan kunnan www-sivuilta.</p> <p>Tarkastuspyyntö on esitettävä rekisterinpitäjälle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona (Henkilötietolaki 28 §).</p> <p>Yhteystiedot tarkastuspyynnön esittämiseksi:</p> <p>Janakkalan kunta Potilasrekisteriasiat Tapailanpiha 13 B 14200 Turenki</p>
11. Tietojen korjaaminen	<p>Henkilötietolaki (523/1999) 29 §</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia henkilötietolain 29 §:n mukaisesti potilasrekisterissä olevan virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen henkilötiedon oikaisemista, poistamista tai täydentämistä. Korjausvaatimus tehdään "<a href="#">Rekisteritietojen korjausvaatimus</a>" – lomakkeella, joka on tulostettavissa Janakkalan kunnan www-sivuilta.</p> <p>Yhteystiedot korjausvaatimuksen esittämiseksi:</p> <p>Janakkalan kunta Potilasrekisteriasiat Tapailanpiha 13 B 14200 Turenki</p>
12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p>Tietoja ei käytetä suoramainontaan, etämyyntiin, muuhun markkinointiin eikä myydä kolmannelle osapuolelle muihin tarkoituksiin.</p>