

Laatimispvm: 20.5.2018

1. Rekisterin nimi	Rakennusvalvonta
2. Rekisterin pitäjä	Janakkalan kunta Rakennusvalvonta Juttulantie 1 14200 Turenki
3. Vastuu- /yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Rakennusvalvonta Rakennustarkastaja Juttulantie 1 14200 Turenki Ympäristövalvonnan palvelusihteeri (03) 6801 222
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	Rekisterijärjestelmän tarkoituksena on toimia työvälineenä maankäyttö- ja rakennuslainsäädännön mukaisten rakennusvalvontatehtävien hoitamiselle, kuten lupahakemusten käsittelylle, rakennustyön aikaiselle valvonnalle ja jatkuvalla valvonnalle sekä tapauskohtaisille erillisselvityksille. Rekisteriin rekisteröidään tässä tarkoituksessa rakennusvalvonnan viranhaltijoiden päätettäväksi kuuluvat asiat rakennusasioissa. (Rekisterin pito perustuu Henkilötietolain 8 §:n mukaisiin yleisiin edellytyksiin.)  Rakennusvalvonnan rekisteritiedot kirjautuvat Trimble locus seutujärjestelmään. Siltä osin kuin Janakkalan kunnan rekisteritietoja kirjautuu seudulliseen rekisteriohjelmaan. Hämeenlinnan kaupunki, Trimble tietosuojaseloste <a href="http://www.hameenlinna.fi/pages/412511/Rekisteriseloste_Trimble_Locus_20141127.pdf">http://www.hameenlinna.fi/pages/412511/Rekisteriseloste_Trimble_Locus_20141127.pdf</a>
5. Rekisterin tietosisältö	Järjestelmässä tieto on määrämuotoisessa muodossa: henkilön nimi- ja yhteystiedot, ammatti yms. käsiteltävän asian vaatimat yksilöivät ja kuvaavat tiedot, käsiteltävän asian kuvaus sekä asian käsittelytiedot ja päätökset. Henkilötunnuksia järjestelmään tallennetaan kohteiden työnjohtajista, suunnittelijoista ja rakennusten omistajista. Näistä omistajien henkilötunnuksia luovutetaan rakennushankeilmoitusten mukana Väestörekisterikeskukseen, mutta muuten tietoja ei luovuteta. Järjestelmässä on vireillä olevat asiat, lupajaoston esityslistat ja pöytäkirjat sekä rakennusvalvonnan viranhaltijoiden päätöksiä ja lausuntoja sekä eräitä päätöksiin liittyviä liiteasiakirjoja. Järjestelmässä tiedot tallennetaan joko julkisina tai salassa pidettävänä. Tietojen käyttöoikeus määritellään käyttäjäkohtaisesti.
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteriä päivitetään asianosaisilta, esimerkiksi luvanhakijalta, lausunnon antajalta tai asian käsittelijältä, saaduilla käsittelyvaiheen tiedoilla.

**Janakkalan kunta**Kunnanvirasto  
Juttulantie 1  
14200 TurenkiPuh. (03) 68 011 tai (019) 75 801  
Fax (03) 680 1209 tai (019) 758 0209  
kirjaamo@janakkala.fi

7. Säännönmukaisten tietojen luovutukset	Rekisterijärjestelmästä välitetään väestötietolain edellyttämät rakennushanketiedot Väestörekisterikeskukseen kerran kuukaudessa.
8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.
9. Rekisterin suojausperiaatteet	<p>Lähtökohtana on, että tiedot ovat julkisia, ellei tietoa ole erikseen säädetty salassa pidettäväksi.</p> <p>Manuaalista, paperimuotoista aineistoa säilytetään toimistossa työntekijöiden valvonnassa olevissa asiakaspalvelutiloissa ja lukittavissa arkistotiloissa. ATK:lle talletetut tiedot Rekisteriä käytetään verkkoympäristössä.</p> <p>Palvelinlaitteet säilytetään palveluntuottajan tilassa, johon on pääsy vain palveluntuottajan nimetyllä henkilöllä. Mikrotietokoneet, joilla rekisteriä käytetään, sijaitsevat lukittavissa olevissa huoneissa. Käyttö edellyttää käyttäjätunnusta ja käyttäjäkohtaista salasanaa. Käyttäjätunnus annetaan käyttöoikeuden myöntämisen yhteydessä kirjallista sitoumusta vastaan. Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten hänelle on myönnetty käyttöoikeus. Samalla poistetaan käyttäjätunnus.</p> <p>Rekisteri on tarkoitettu kunnan hallinnon sisäiseen viranomaiskäyttöön. Mikäli tieto on säädetty salassa pidettäväksi, siitä tulee merkintä rekisteriin ja asiakirjaan. Erityisesti otetaan huomioon turvakiellon tai asianosaisen oman perustellun pyynnön vuoksi salassa pidettävät osoitetiedot.</p>

**Jannakkalan kunta**

Kunnanvirasto  
Juttilantie 1  
14200 Turenki

Puh. (03) 68 011 tai (019) 75 801  
Fax (03) 680 1209 tai (019) 758 0209  
kirjaamo@janakkala.fi

<p>10. Rekisteröidyn tarkastusoikeus</p>	<p>Asiakkaalla on oikeus tarkastaa itseään koskevat asiakasrekisteritiedot (Henkilötietolaki 26 §). Asiakkaalla on oikeus tutustua ja nähdä itseään koskevat asiakastiedot ja pyynnöstä saada niistä kopiot kirjallisena.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa itseään koskevat henkilörekisteriin talletetut tiedot (Henkilötietolaki 26 §) laissa määriteltyjä rajoituksia lukuun ottamatta. Tarkastuspyyntö on esitettävä rekisterinpitäjälle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona (Henkilötietolaki 28 §).</p> <p>Yhteystiedot tarkastuspyynnön esittämiseksi:</p> <p>Janakkalan kunta Asianhallintasihteeri / Kirjaamo Juttilantie 1 14200 Turenki</p> <p>Päätöksentekijä tarkastusoikeutta koskevissa asioissa:</p> <p>Janakkalan kunta Rakennusvalvonta Rakennustarkastaja Juttilantie 1 14200 Turenki</p>
<p>11. Tietojen korjaaminen</p>	<p>Rekisterissä olevien henkilötietojen korjaamiseksi tehdään yksilöity kirjallinen korjausvaatimus. Korjausvaatimuksen yhteydessä tarkistetaan pyytäjän henkilöllisyys.</p> <p>Yhteystiedot tietojen korjausvaatimuksen esittämiseksi:</p> <p>Janakkalan kunta Rakennusvalvonta, Rakennustarkastaja Juttilantie 1 14200 Turenki (03) 6801 222</p> <p>Päätöksentekijä tietojen korjaamista koskevissa asioissa:</p> <p>Janakkalan kunta Rakennusvalvonta, Rakennustarkastaja Juttilantie 1 14200 Turenki</p>

**Janakkalan kunta**

Kunnanvirasto  
Juttilantie 1  
14200 Turenki

Puh. (03) 68 011 tai (019) 75 801  
Fax (03) 680 1209 tai (019) 758 0209  
kirjaamo@janakkala.fi

12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p>Henkilötietolain 30 §:n mukaan rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta varten.</p> <p>Kielto tehdään ilmoittamalla siitä Janakkalan kunnan rakennusvalvonnan asiakaspalveluun tai rastittamalla hakemus- tai ilmoituslomakkeella kyseinen kohta.</p>
---	--

**Jannakkalan kunta**

Kunnanvirasto  
Jutilantie 1  
14200 Turenki

Puh. (03) 68 011 tai (019) 75 801  
Fax (03) 680 1209 tai (019) 758 0209  
kirjaamo@janakkala.fi